

ORGANIZACIÓN ( SECRETARIA)	COG CAPITULO	COG ESPECIFICA	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Se utiliza la clave a nivel Secretaria	Indicar el capítulo correspondiente del COG	Utilizar el nivel afectable del cog	<b>IMPORTANTE: Realizar una correcta calendarización del presupuesto # No incluir centavos #Utilizar valores (no incluir formulas)</b>						
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	1000 SERVICIOS PERSONALES	12100 HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	3,173,540.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	1000 SERVICIOS PERSONALES	13200 PRIMAS DE VACACIONES DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO	489,077.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	1000 SERVICIOS PERSONALES	15200 INDEMNIZACIONES	59,772	4,981	4,981	4,981	4,981	4,981	4,981
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	21100 MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	21200 MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION	60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	21400 MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	21500 MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	21600 MATERIAL DE LIMPIEZA	48,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	21800 MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	54,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	22300 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	15,000.00	4,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	26100 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	398,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	27100 VESTUARIO Y UNIFORMES	60,000.00	21,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	31100 ENERGIA ELECTRICA	60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	31300 AGUA	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	31900 SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS	48,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	32200 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	33100 SERVICIOS LEGALES DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS	188,000.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	39,500.00	13,500.00	13,500.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	33300 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	33400 SERVICIOS DE CAPACITACION	108,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	33600 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCION, FOTOCOPIADO E IMPRESION	48,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	33700 SERVICIOS DE PROTECCION Y SEGURIDAD	6,000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	34100 SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	34500 SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	42,700.00	13,400.00	13,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	35100 CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	35300 INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	35500 REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	42,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	35900 SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION	6,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	36600 SERVICIO DE CREACION Y DIFUSION DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVES DE INTERNET	168,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	37200 PASAJES TERRESTRES	102,000.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	37500 VIATICOS EN EL PAIS	96,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	38100 GASTOS DE CEREMONIAL	30,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	3000 SERVICIOS GENERALES	39900 OTROS SERVICIOS GENERALES	12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	44100 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	57,600.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	59100 SOFTWARE	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		SUBTOTAL	6,501,689.00	508,226.00	532,226.00	468,826.00	496,326.00	486,826.00	470,826.00
221120200001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	44500 AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	6,960,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00
		TOTAL	13,461,689.00	1,088,226.00	1,112,226.00	1,048,826.00	1,076,326.00	1,066,826.00	1,050,826.00

D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	COMENTARIO
<b>IMPORTANTE: Realizar una correcta calendarización del presupuesto # No incluir centavos #Utilizar valores (no incluir formulas)</b>													<b>INDICAR SI SE TRATA DE SERVICIOS BASICOS, COMPRAS CONSOLIDADAS, GASTO CORRIENTE O ALGUN PROYECTO ESPECIFICO</b>
1,173,540.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	249,045.00	434,045.00	GASTO CORRIENTE INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE AL PAGO DE NÓMINA DEL PERSONAL DEL INSTITUTO
89,077.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51,482.00	0.00	0.00	0.00	0.00	437,595.00	PRIMA VACACIONAL, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO PARA PERSONAL DEL IDI.
59,772	4,981	4,981	4,981	4,981	4,981	4,981	4,981	4,981	4,981	4,981	4,981	4,981	PREVISIÓN DEL 2% DE NÓMINA PARA INDEMNIZACIONES LABORALES (COG 15200).
24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA PARA LA OPERACIÓN ADMINISTRATIVA Y ATENCIÓN AL PÚBLICO.
50,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	MATERIALES Y CONSUMIBLES PARA IMPRESIÓN, COPIADO Y REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS.
12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	MATERIALES Y EQUIPOS MENORES DE CÓMPUTO, RED Y COMUNICACIONES PARA OPERACIÓN INSTITUCIONAL.
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	MATERIAL IMPRESO Y CONTENIDO DIGITAL PARA DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.
18,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	MATERIALES Y UTENSILIOS DE LIMPIEZA PARA ASEO DE INSTALACIONES.
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	MATERIALES PARA REGISTRO, CONTROL E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAL INSTITUCIONAL.
14,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	5,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	7,000.00	3,500.00	3,500.00	4,000.00	10,000.00	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAL Y PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES INSTITUCIONALES.
15,000.00	4,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	UTENSILIOS Y MATERIALES PARA SERVICIO Y CONSUMO DE ALIMENTOS EN EVENTOS INSTITUCIONALES.
198,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	35,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHÍCULOS OFICIALES.
10,000.00	21,000.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	0.00	0.00	VESTUARIO Y UNIFORMES INSTITUCIONALES PARA PERSONAL DEL IDI.
10,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	PAGO DE ELECTRICIDAD PARA OPERAR OFICINAS, EQUIPOS, ILUMINACIÓN Y SERVICIOS DEL INSTITUTO.
12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	PAGO DEL SERVICIO DE AGUA UTILIZADA EN OFICINAS, SANITARIOS Y LIMPIEZA DEL INSTITUTO.
18,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	PAGO DE SERVICIOS DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO Y APOYO OPERATIVO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO.
124,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	52,000.00	PAGO POR RENTA DE INMUEBLES UTILIZADOS COMO OFICINAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO.
188,000.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	39,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	13,500.00	PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA LEGAL, CONTABLE Y AUDITORÍAS DEL INSTITUTO.
10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	PAGO DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y SOPORTE TÉCNICO PARA MEJORAR PROCESOS Y SISTEMAS DEL INSTITUTO.
108,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	PAGO DE CURSOS, TALLERES Y CAPACITACIONES PARA FORTALECER LAS HABILIDADES DEL PERSONAL DEL INSTITUTO.
18,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	PAGO DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y APOYO ADMINISTRATIVO PARA ACTIVIDADES DEL INSTITUTO.
15,000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	PAGO DE SERVICIOS DE SEGURIDAD Y ALARMAS PARA PROTEGER BIENES E INSTALACIONES DEL INSTITUTO.
14,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	PAGO DE SERVICIOS FINANCIEROS Y COMISIONES BANCARIAS POR MOVIMIENTOS DE FONDOS DEL INSTITUTO.
12,700.00	13,400.00	13,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,900.00	0.00	0.00	PAGO DE PRIMA POR COBERTURA ANUAL DE SEGUROS DE VEHÍCULOS Y EQUIPOS BAJO RESGUARDO INSTITUCIONAL.
12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	REPARACIONES MENORES Y SERVICIOS DE CONSERVACIÓN EN OFICINAS DEL INSTITUTO, INCLUYENDO PINTURA, ELECTRICIDAD Y PLOMERÍA.
12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE SOFTWARE, HARDWARE Y PERIFÉRICOS DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y COMUNICACIONES.
12,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS INSTITUCIONALES PARA GARANTIZAR CONDICIONES ADECUADAS DE OPERACIÓN.
15,000.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	SERVICIOS DE CUIDADO DE ÁREAS VERDES Y FUMIGACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN Y LIMPIEZA DEL ENTORNO INSTITUCIONAL.
168,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	PAGO DE SERVICIOS DIGITALES PARA CREAR Y DIFUNDIR CONTENIDO INFORMATIVO EN INTERNET.
102,000.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	PAGO DE PASAJES TERRESTRES PARA TRASLADOS DEL PERSONAL EN ACTIVIDADES OFICIALES DEL INSTITUTO.
16,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	PAGO DE VIÁTICOS PARA PERSONAL EN COMISIONES OFICIALES Y ACTIVIDADES FUERA DEL MUNICIPIO.
10,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	SERVICIOS Y SUMINISTROS PARA ACTOS PROTOCOLARIOS, ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS Y EVENTOS CÍVICOS DEL INSTITUTO.
12,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	PAGO DE SERVICIOS OCASIONALES Y COMPLEMENTARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE PROGRAMAS Y EVENTOS INSTITUCIONALES.
17,600.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	4,800.00	APOYOS SOCIALES DESTINADOS A BECARIOS QUE REALIZAN ACTIVIDADES DE APOYO EN EL INSTITUTO, CON FINES FORMATIVOS Y DE CAPACITACIÓN.
10,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADQUISICIÓN DE SOFTWARE INSTITUCIONAL PARA DISEÑO, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE PROCESOS DEL INSTITUTO.
1,501,689.00	508,226.00	532,226.00	468,826.00	496,326.00	486,826.00	470,826.00	520,308.00	474,326.00	468,826.00	505,726.00	469,326.00	1,099,921.00	
1,960,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	580,000.00	APOYOS ECONÓMICOS OTORGADOS A FEDERACIONES ESTUDIANTILES Y COMITÉS EJECUTIVOS DE SOCIEDADES DE ALUMNOS
1,461,689.00	1,088,226.00	1,112,226.00	1,048,826.00	1,076,326.00	1,066,826.00	1,050,826.00	1,100,308.00	1,054,326.00	1,048,826.00	1,085,726.00	1,049,326.00	1,679,921.00	



Oficio: SFA-SSE/006BIS-46/2026

**Acefalo**  
**Directora General del Instituto Duranguense de la Juventud**  
**Presente.-**

Por medio del presente, me permito remitir el presupuesto aprobado de la Dependencia a su digno cargo, que a partir de enero de 2026 será ejercido con sujeción a las disposiciones de la Ley General Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera y demás ordenamientos aplicables, en **estricto apego** a lo dispuesto en la Ley de Egresos del Estado Libre y Soberano de Durango.

El importe total del Presupuesto Aprobado para el Instituto Duranguense de la Juventud, **durante el Ejercicio Fiscal 2026, es de \$10,463,353.00 son: (Diez millones cuatrocientos sesenta y tres mil trescientos cincuenta y tres pesos 00/100 M.N.).**

Solicito a usted dar cabal cumplimiento a lo dispuesto en los capítulos IV y V de la Ley de Egresos del Estado, toda vez que es prioridad del titular del Poder Ejecutivo Estatal, la racionalización y optimización de los recursos y la generación de valor público, por lo que enfatizo la importancia de observar las medidas de austeridad, disciplina, eficiencia y transparencia del gasto público de la Administración Pública del Estado de Durango, que se detallan en la propia Ley, de acuerdo a la calendarización programada por su Dependencia o Entidad previamente enviada a esta Secretaría.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para expresarle mis mejores deseos de salud, prosperidad y éxito en todos sus proyectos para el 2026 y le reitero la seguridad de mi consideración distinguida.

**A t e n t a m e n t e**  
Victoria de Durango, Dgo., a 08 de enero de 2026  
**El Secretario de Finanzas y de Administración**

**Lic. Franklin Gorlay Aguilar**



C.c.p. Dr. Esteban Alejandro Villegas Villarreal. - Gobernador del Estado de Durango  
M.P.P. Julio, César Piña Gritsman. - Subsecretario de Egresos.  
Ing. Luis Felipe Aguirre Chávez.- Director de Programación y Presupuesto.

Elaboró	Revisó	Autorizó
ACHA	LFACH	JCPG

19 ENE 2026

OFICINA CENTRAL  
**RECIBIDO**

*Luis Verdugo 11:48am*





## **PRIMER ACTA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD**

Siendo las 12:00hrs en la sala de juntas del Instituto Duranguense de la Juventud, ubicado en Valle de Poanas #106 Col. La Esperanza, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, en relación con las numerales 17 fracciones I, III, V y VI y 18 del Reglamento de citada Ley, se reúnen para llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones del Ejercicio Fiscal 2025.

Encontrándose presentes el C.P. Juan Mauricio Zúñiga Villa, Coordinador Administrativo; la C.P. Iliana Melissa Torres Carrasco, Coordinadora Técnica, quien funge como vocal; el C. Luis Peyro Valles, Subdirector, quien funge como vocal; así mismo, la C.P. Dayanara Montserrat Zavala Valenzuela, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto Duranguense de la Juventud quien funge como asesora.

Siendo 4 personas, queda integrada e instalada la reunión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Duranguense de la Juventud.

Con el objeto de llevar a cabo la PRIMERA SESIÓN del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Duranguense de la Juventud y en cumplimiento de la norma en la materia, se propone lo siguiente:

### **DESARROLLO ORDEN DEL DÍA**

**PRIMERO.** Lista de asistencia, verificación del quórum e inicio de la reunión.

**SEGUNDO.** Lectura y en su caso aprobación de cada uno de los puntos del Orden del Día.

**TERCERO.** Presentación y Aprobación a la Actualización del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026 del Instituto Duranguense de la Juventud.

**CUARTO.** Presentación del Cierre Anual del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2025 del Instituto Duranguense de la Juventud

**QUINTO.** Análisis, Discusión y Aprobación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026 del Instituto Duranguense de la Juventud.



**SEXTO.** Análisis, Discusión y Aprobación del Calendario de Sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026 del Instituto Duranguense de la Juventud.

**SÉPTIMO.** Análisis, Discusión y Aprobación del presupuesto comprometido para la Auditoría Externa del Ejercicio Fiscal 2026 del Instituto Duranguense de la Juventud.

**OCTAVO.** Asuntos generales.

**NOVENO.** Clausura de la sesión.

Se somete a consideración de los asistentes, el cual es aprobado por unanimidad.

#### **DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

**PRIMERO.-** Lista de asistencia, verificación del quórum e inicio de la reunión.

El C.P. Juan Mauricio Zúñiga Villa procedió a tomar lista de asistencia, haciéndose constar que se encuentran presentes los servidores públicos citados al inicio del acta, siendo todos debidamente convocados con fecha 18 de marzo de 2026, mismo que fue debidamente notificado a todos los integrantes del Comité, por lo que se declara que existe Quórum Legal para realizar la presente sesión y por tanto los acuerdos aquí tomados serán válidos.

**SEGUNDO.-** Lectura y en su caso aprobación de cada uno de los puntos del Orden del Día.

Acto seguido, el C.P. Juan Mauricio Zúñiga da lectura al orden del día, sometiéndolo a consideración de los presentes para su aprobación, manifestando los presentes su aprobación por unanimidad.

**TERCERO.-** Presentación y Aprobación a la Actualización del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026 del Instituto Duranguense de la Juventud.

En uso de la palabra, el C.P. Juan Mauricio Zúñiga Villa, Coordinador Administrativo, presenta la actualización del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios (CAAS), dando a conocer los integrantes que lo conforman, así como los cargos y responsabilidades correspondientes, mismos que se redactan a continuación:

NOMBRE	PUESTO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO
C.P. Juan Mauricio Zúñiga Villa	Coordinador Administrativo	Presidente del comité	juan.zuniga@durango.gob.mx
C. Luis Peyro Valles	Subdirector general	Vocal	Luis.peyro@durango.gob.mx
C.P. Iliana Melissa Torres Carrasco	Coordinadora técnica	Vocal	iliana.torres@durango.gob.mx
C.P. Dayanara Montserrat Zavala Valenzuela	Titular del Órgano Interno de Control, asesor interno-	Asesor	dayanara.zavala@durango.gob.mx

Asimismo, se exponen las funciones principales del Comité y su papel en los procesos de adquisición, arrendamientos y contratación de servicios del instituto

Los asistentes se dan por enterados de la información presentada, quedando formalmente actualizado del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (CAAS) para los efectos conducentes. Posterior a la presentación, se le da la bienvenida a cada uno de los integrantes y se somete a consideración del comité, manifestando estar de acuerdo a la nueva actualización, por lo que se aprueba por unanimidad

#### **CUARTO.-** Presentación del Cierre Anual del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2025 del Instituto Duranguense de la Juventud

En voz del C.P. Juan Mauricio Zúñiga, Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se presenta ante los integrantes del Comité el Cierre Anual del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios correspondiente al ejercicio 2025 del Instituto Duranguense de la Juventud, en el cual se detallan las adquisiciones, arrendamientos y servicios realizados durante el ejercicio fiscal, conforme a la planeación establecida en el programa anual autorizado.

Asimismo, se informa que dichas adquisiciones fueron realizadas en apego a la normatividad aplicable en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público, así como a los lineamientos internos del Instituto.

Una vez presentado y analizado el informe correspondiente, los integrantes del Comité se dan por enterados del cierre anual del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2025 del Instituto Duranguense de la Juventud.

#### **QUINTO.-** Análisis, Discusión y Aprobación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2025 del Instituto Duranguense de la Juventud.

En voz del C.P. Juan Mauricio Zúñiga presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se presenta el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el ejercicio 2026, así como el presupuesto anual autorizado para el ejercicio 2026 por la cantidad de: **\$ 10,862,353.00** de los cuales **\$6,558,156.00** corresponden al Plan Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, correspondiente a recurso estatal del Instituto Duranguense de la Juventud, quedando de acuerdo se aprueba de unanimidad. Así mismo, los restantes **4,246,597.00** correspondiente al capítulo 1000 Servicios Personales y **\$57,600** destinado al capítulo 4000 Ayudas Sociales.



33300 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	765,120.00
33400 SERVICIOS DE CAPACITACION	555,368.00
33600 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCION, FOTOCOPIADO E IMPRESION	98,400.00
33700 SERVICIOS DE PROTECCION Y SEGURIDAD	6,000.00
34100 SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	24,000.00
34500 SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	72,700.00
35100 CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	72,000.00
35300 INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	291,600.00
35500 REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	210,600.00
35900 SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION	6,000.00
36600 SERVICIO DE CREACION Y DIFUSION DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVES DE INTERNET	566,000.00
37200 PASAJES TERRESTRES	171,600.00
37500 VIATICOS EN EL PAIS	111,420.00
38100 GASTOS DE CEREMONIAL	597,820.00
39200 IMPUESTOS Y DERECHOS	600,000.00
39900 OTROS SERVICIOS GENERALES	229,620.00
44100 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	57,600.00
59100 SOFTWARE	50,000.00
	<b>SUBTOTAL 10,862,353.00</b>
12100 HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	3,447,540.00
13200 PRIMAS DE VACACIONES DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO	654,677.00
15500 APOYOS A LA CAPACITACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	24,380.00
15200 INDEMNIZACIONES	120,000
21100 MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	24,000.00
21200 MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION	60,000.00
21400 MATERIALES UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	12,000.00
21500 MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL	320,000.00
21600 MATERIAL DE LIMPIEZA	48,000.00
21800 MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACION DE BIENES Y PERSONAS	120,000.00
22100 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	118,908.00
22300 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	15,000.00
26100 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	420,000.00
27100 VESTUARIO Y UNIFORMES	60,000.00
31100 ENERGIA ELECTRICA	60,000.00
31300 AGUA	12,000.00
31900 SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS	48,000.00
32200 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	624,000.00
33100 SERVICIOS LEGALES DE CONTABILIDAD, AUDITORIA Y RELACIONADOS	188,000.00



**SEXTO.-** Análisis, Discusión y Aprobación del Calendario de Sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2025 del Instituto Duranguense de la Juventud.

En voz del C.P. Juan Mauricio Zúñiga, presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se presenta el calendario de sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el ejercicio 2025, quedando de acuerdo se aprueba de unanimidad.

**CALENDARIO 2026**

Marketplace - primer miércoles de cada mes

ENERO							FEBRERO							MARZO						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4							1							1
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	2	3	4	5	6	7	8
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	9	10	11	12	13	14	15
19	20		22	23	24	25	16	17		19	20	21	22	16	17		19	20	21	22
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28		23	24	25	26	27	28	29
														30	31					

ABRIL							MAYO							JUNIO						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7
6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
13	14		16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16		18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	18	19		21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

JULIO							AGOSTO							SEPTIEMBRE						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5					1	2		1	2	3	4	5	6	
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
13	14		16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	14	15		17	18	19	20
20	21	22	23	24	25	26	17	18		20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
							31													

OCTUBRE							NOVIEMBRE							DICIEMBRE						
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4							1	1	2	3	4	5	6	
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15		17	18	19	20
19	20		22	23	24	25	16	17		19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31			



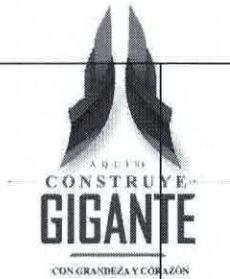
**SÉPTIMO.-** Análisis, Discusión y Aprobación del presupuesto comprometido para la Auditoría Externa del Ejercicio Fiscal 2025 del Instituto Duranguense de la Juventud

En voz del C.P. Juan Mauricio Zúñiga, presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se somete a aprobación el presupuesto comprometido para el pago de la auditoría externa del ejercicio 2026 hasta por la cantidad de:

**\$30,000.00 pesos,**



mismo que se toma como referencia el total de la auditoría del año 2025, quedando de acuerdo se aprueba de unanimidad.

<b>ACUERDO CAAS/001/00/00/2026</b>	
<b>APROBACION DEL ORDEN DEL DIA</b>	
<b>PLANTEAMIENTO</b>	
LECTURA Y EN SU CASO APROBACION DE CADA UNO DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DIA.	
<b>RESPALDO DOCUMENTAL</b>	
ACTA NO.1 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD.	
<b>ACUERDO</b>	
<b>C.P Juan Mauricio Zúñiga Villa</b>	<b>C. Luis Peyro Valles</b> 



<b>C.P. Iliana Melissa Torres Carrasco</b>	<b>C.P. Dayanara Montserrat Zavala Valenzuela</b>
Coordinadora Técnica del Instituto Duranguense de la Juventud	Titular del Órgano Interno de Control, asesor interno



<b>ACUERDO CAAS/001/00/00/2026</b>	
<b>APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD</b>	
<b>PLANTEAMIENTO</b>	
<p>En la voz del C.P. Juan Mauricio Zúñiga Villa presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se presenta el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el ejercicio 2026 así como el presupuesto anual autorizado para el ejercicio 2026 por la cantidad de <b>\$10,862,353.00</b> de los cuales <b>\$6,558,156.00</b> corresponden al Plan Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, correspondiente a recurso estatal del Instituto Duranguense de la Juventud, quedando de acuerdo se aprueba de unanimidad.</p>	
<b>RESPALDO DOCUMENTAL</b>	
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS EL INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD	
<b>ACUERDO</b>	
<b>C.P Juan Mauricio Zúñiga Villa</b>	<b>C. Luis Peyro Valles</b>
Coordinador Administrativo del instituto Duranguense de la Juventud	Subdirector del Instituto Duranguense de la Juventud
	
<b>C.P. Iliana Melissa Torres Carrasco</b>	<b>C.P. Dayanara Montserrat Zavala Valenzuela</b>

Coordinadora Técnica del Instituto Duranguense de la Juventud

Titular del Órgano Interno de Control, asesor interno



**APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DE ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD**

**PLANTEAMIENTO**



Análisis, Discusión y Aprobación del Calendario de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026 del Instituto Duranguense de la Juventud



**RESPALDO DOCUMENTAL**

Calendario de Sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026 del Instituto Duranguense de la Juventud

**ACUERDO**

<p><b>C.P Juan Mauricio Zúñiga Villa</b></p>	<p><b>C. Luis Peyro Valles</b></p>
<p>Coordinador Administrativo del instituto Duranguense de la Juventud</p> 	<p>Subdirector del Instituto Duranguense de la Juventud</p> 
<p><b>C.P. Iliana Melissa Torres Carrasco</b></p>	<p><b>C.P. Dayanara Montserrat Zavala Valenzuela</b></p>
<p>Coordinadora Técnica del Instituto Duranguense de la Juventud</p>	<p>Titular del Órgano Interno de Control, asesor interno</p>

ACUERDO CAAS/001/00/00/2026

APROBACIÓN DEL PAGO FINAL DE LA AUDITORÍA EXTERNA DEL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD

**PLANTEAMIENTO**

Análisis, Discusión y Aprobación del Calendario de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2026 del Instituto Duranguense de la Juventud

**RESPALDO DOCUMENTAL**

En voz del C.P. Juan Mauricio Zúñiga Villa presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se somete a aprobación el presupuesto prometido para el pago de la auditoría externa del ejercicio 2025 hasta por la cantidad de \$30,000 pesos, mismo que se toma como referencia el total de la auditoría del año 2023, quedando de acuerdo se aprueba de unanimidad

**ACUERDO**

**C.P Juan Mauricio Zúñiga Villa**

**C. Luis Peyro Valles**

Coordinador Administrativo del instituto Duranguense de la Juventud

Subdirector del Instituto Duranguense de la Juventud



**C.P. Iliana Melissa Torres Carrasco**

**C.P. Dayanara Montserrat Zavala Valenzuela**

Coordinadora Técnica del Instituto Duranguense de la Juventud

Titular del Órgano Interno de Control, asesor interno



**OCTAVO.- Asuntos generales.**

(No se registraron asuntos generales)

**NOVENO.- Clausura de la sesión.**

En voz del C.P. Juan Mauricio Zúñiga, presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, se da por concluida la sesión a las \_\_\_\_\_ horas del mismo día de su inicio.

ASISTENTES	FIRMA
C.P. Juan Mauricio Zúñiga Villa, Coordinador Administrativo, presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios.	
C. Luis Peyro Valles, Subdirector general, vocal.	
C.P. Iliana Melissa Torres Carrasco, Coordinadora Técnica, vocal.	
C.P. Dayanara Montserrat Zavala Valenzuela, Titular del Órgano Interno de Control, asesor interno	