

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE DURANGO

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
N° LP/E/DIF/009/2020**

**“PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONSISTENTE EN EL SUMINISTRO Y CONTROL DE
COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ, MEDIANTE CÓDIGO DE BARRAS”**

ÍNDICE GENERAL

1. IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.....	5
1.1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN.....	5
1.2. MEDIO A TRAVÉS DEL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA LICITACIÓN Y CARÁCTER DE LA MISMA:	5
1.3. NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ASIGNADO POR COMPRANET.	5
1.4. INDICACIÓN DE LOS EJERCICIOS FISCALES PARA LA CONTRATACIÓN.	5
1.5. IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES, ANEXOS Y DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA.....	6
1.6. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	6
1.7. ORIGEN DE LOS RECURSOS.....	6
1.8. NORMATIVIDAD APLICABLE AL PROCEDIMIENTO LICITATORIO.	6
1.9. CAUSA DE DESCALIFICACIÓN.	6
1.10. CONDICIONES NO NEGOCIABLES.	6
1.11. ANTICIPO.....	6
1.12. MONEDA.	6
2. INFORMACIÓN ESPECIFICA DE LA LICITACIÓN.....	6
2.1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.	6
2.2. MODALIDAD DE LA CONTRATACIÓN.	7
2.3. TIPO DE CONTRATACIÓN.....	7
2.4. FORMA DE ADJUDICACIÓN.....	7
2.5. CONDICIONES DE PRECIO.....	8
2.6. CONDICIONES DE PAGO.....	9
2.7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS.....	9
3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA LICITACIÓN.	9
3.1. VENTA DE BASES.....	9
3.2. FECHA, HORA Y LUGAR PARA LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN.....	9
3.3. JUNTA DE ACLARACIONES.	10
3.4. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.	11
3.5. CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPOSICIONES.....	12
3.6. PROPOSICIONES CONJUNTAS.	12
3.7. FORMATO Y FIRMA DE LA PROPOSICIÓN.	13
3.8. SELLADO DE LAS PROPOSICIONES QUE CONTIENEN LOS ASPECTOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS.....	13
3.9. PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES QUE CONTIENEN LOS ASPECTOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS.	14
3.10. DOCUMENTACIÓN QUE SE RUBRICARÁ.....	14
3.11. ACTO DE FALLO Y FIRMA DE CONTRATO.	14
4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR.....	16
4.1. ASPECTOS TÉCNICOS.....	16
a. Representatividad legal e identificación personal.	16
b. Acta constitutiva y sus modificaciones.....	16
c. Documentación que compruebe su capacidad técnica.....	16
d. Propuesta Técnica.....	17
e. Declaración Fiscal	18
f. Escrito bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en ninguno de los supuestos del artículo 37 de la LAASED (ANEXO IV).....	19
g. Conflicto de interés.	19
h. Registro en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado.	20
4.2. ASPECTOS ECONÓMICOS.....	20

4.2.1.	<i>Propuesta economica</i>	20
4.2.2.	<i>Financiamiento, tiempo de entrega y demás oportunidades</i>	20
4.2.3.	<i>Validez de la propuesta</i>	20
4.2.4.	<i>Garantía de sostenimiento de la propuesta</i>	20
5.	CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN, DESECHAMIENTO Y DECLARACIÓN DESIERTA	21
5.1.	CAUSALES DE DESCALIFICACIÓN.....	21
5.2.	CAUSALES EXPRESAS DE DESECHAMIENTO.....	21
5.3.	CAUSAS POR AL QUE SE DECLARA DESIERTA LA LICITACIÓN.....	22
6.	ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES	22
6.1.	INDICADORES DE EVALUACIÓN.....	23
7.	DEL CONTRATO	23
7.1.	CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN.....	23
7.2.	FIRMA DEL CONTRATO.....	23
7.3.	FORMA DE PAGO.....	24
7.4.	GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.....	24
7.5.	TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL	25
a.	<i>Rescisión administrativa del contrato</i>	25
b.	<i>Terminación anticipada</i>	26
c.	<i>Las penas convencionales</i>	26
d.	<i>Deducciones</i>	26
8.	PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR	27
9.	INCONFORMIDADES	27
10.	CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN, PARTIDA(S), O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA	27
11.	DATOS GENERALES Y NOTIFICACIONES OFICIALES DE LOS LICITANTES	27
	ANEXO I “ESPECIFICACIONES TÉCNICAS”	29
	ANEXO II “ESCRITO DE CONFORMIDAD Y ACEPTACION DE LAS BASES”	32
	ANEXO III “CONFLICTO DE INTERESES”	33
	ANEXO IV ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 37 DE LA LAASED	34
	ANEXO V “TEXTO DE LA GARANTIA DE SOSTENIMIENTO”	35
	ANEXO VI MODELO DE RECIBO DE GARANTÍA	36
	ANEXO VII “FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA”	37
	ANEXO VIII “FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA”	38
	ANEXO IX “MODELO DEL CONTRATO”	40

GLOSARIO DE TÉRMINOS.

1. **Área Contratante:** Dirección de Servicios Administrativos;
2. **Área requirente:** Departamento de Transportes;
3. **Área técnica:** Departamento de Transportes;
4. **Bases:** El presente documento, en conjunto con sus anexos y demás, mismos que contienen los conceptos, reglas, prevenciones, especificaciones, requisitos, motivos de descalificación y requerimientos, sobre los que se regirá la presente Licitación Pública Nacional, acorde al artículo 28 de la Ley;
5. **Comité:** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Convocante;
6. **CompraNet:** Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales <https://comprasestatal.durango.gob.mx/>
7. **Contraloría:** La Secretaría de Contraloría del Estado de Durango;
8. **Convocante:** El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango (DIF);
9. **Contrato:** Documento a través del cual se formalizan los derechos y obligaciones derivados del Fallo del procedimiento de contratación de la adquisición o la prestación de los servicios.
10. **Escrito Libre:** Documento que deberá cumplir como mínimo con los datos requeridos en la Convocatoria, no importando el orden y/o ubicación del contenido.
11. **IVA:** Impuesto al Valor Agregado.
12. **I.E.P.S:** Impuesto Especial sobre Producción y Servicios.
13. **LAASED:** Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango
14. **Licitante:** La persona que participe en cualquier procedimiento de licitación pública.
15. **Partida:** La división o desglose de los servicios a adquirir, contenidos en este procedimiento de contratación, para diferenciarlos unos de otros y clasificarlos;
16. **Proveedor:** La persona que celebre contrato de adquisiciones, arrendamientos o servicios, derivado del presente procedimiento licitatorio;
17. **Reglamento:** Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.
18. **Sobre cerrado:** Cualquier medio que contenga la proposición tanto de los aspectos técnicos como económicos del licitante, cuyo contenido solo puede ser conocido en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, en términos de la LAASED.

El Organismo Público Descentralizado denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango, en observancia al artículo 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, y de conformidad con los artículos 16, 17 fracción I, inciso a), 20 párrafo primero, 28, 36 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango; 38, 39 y 44, penultimo párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, 46, inciso c) de la Ley que contiene el Presupuesto de Egresos del estado Libre y Soberano de Durango para el ejercicio fiscal 2020, emiten las siguientes bases para la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LP/E/DIF/009/2020, SEGUNDA CONVOCATORIA**, relativa a la contratación del SERVICIO DE SUMINISTRO Y CONTROL DE COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ, MEDIANTE CÓDIGO DE BARRAS, derivada del primer procedimiento registrado bajo el número LP/E/DIF/004/2020, en los términos siguientes:

1. IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.

1.1. Datos de identificación.

CONVOCANTE.- Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango (DIF).

ÁREA CONTRATANTE.- Dirección de Servicios Administrativos, de conformidad con lo establecido en el artículo 20, fracción XI del Reglamento Interno del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango, publicado en el Periodico Oficial del Gobierno del Estado de Durango N° 8 bis, el 28 de enero de 2016.

ÁREA REQUIRIENTE.- Departamento de Transportes.

ÁREA TÉCNICA.- Departamento de Transportes, responsable de elaborar las especificaciones técnicas que se deberán incluir en el procedimiento de contratación, de responder en la Junta de Aclaraciones las preguntas que sobre estos aspectos técnicos realicen los licitantes; así como de coadyuvar en la evaluación de las proposiciones.

DOMICILIO.- Blvd. José María Patoni, N° 105, Fraccionamiento Predio Rústico La Tinaja y Los Lugos, C.P. 34217, Victoria de Durango, Durango.

1.2. Medio a través del cual se llevará a cabo la Licitación y carácter de la misma:

El presente procedimiento será presencial, en tal sentido los licitantes unicamente deberán presentar sus proposiciones en forma documental y por escrito, en sobre cerrado, en las oficinas de la Convocante ubicadas en Blvd. José María Patoni, N° 105, Fraccionamiento Predio Rústico La Tinaja y Los Lugos, C.P. 34217, Victoria de Durango, Durango.

El carácter de este procedimiento de contratación es **Nacional**.

1.3. Número de identificación de la licitación pública asignado por CompraNet.

LP/E/DIF/009/2020

1.4. Indicación de los ejercicios fiscales para la contratación.

Esta contratación se realizará dentro el ejercicio fiscal 2020.

1.5. Idioma en que deberán presentarse las proposiciones, Anexos y Documentación Legal-Administrativa.

Las documentación señalada deberá presentarse únicamente en idioma **español**.

1.6. Disponibilidad presupuestaria

Para llevar a cabo el presente procedimiento licitatorio, la Convocante cuenta con disponibilidad presupuestaria la cual se sustenta mediante oficio número D.A. 577 fechado el 13 de julio de 2020.

1.7. Origen de los recursos.

Estatal.

1.8. Normatividad aplicable al procedimiento licitatorio.

Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y su Reglamento.

1.9. Causa de descalificación.

De conformidad con lo establecido en la fracción IV del artículo 28 de la LAASED, se indica que será causal de descalificación del licitante el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en las presentes bases que afecten la solvencia de sus propuestas técnico-económicas.

1.10. Condiciones no negociables.

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases de la licitación, así como de las proposiciones que en su momento sean presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas, acorde a lo estipulado en el artículo 28, fracción VI de la LAASED.

1.11. Anticipo.

Se indica que el presente procedimiento licitatorio **no** se contempla otorgar anticipo; esto, de conformidad con el artículo 28, fracción XI de la LAASED.

1.12. Moneda.

Con efecto de facilitar la evaluación y comparación de propuestas, el licitante deberá presentar todos los precios de su propuesta en Moneda Nacional.

2. INFORMACIÓN ESPECIFICA DE LA LICITACIÓN.

2.1. Descripción de los servicios objeto de la contratación.

Se requiere la contratación del servicio de suministro y control de combustible automotriz de los siguientes tipos: gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante código de barras, cuya descripción completa y detallada se presenta en el **Anexo I “Especificaciones Técnicas”**, el cual forma parte integrante de las presentes bases, por lo que la Propuesta Técnica y Económica de los servicios ofertados, deberán presentarse respetando las especificaciones y términos establecidos en dicho anexo.

Los Licitantes en la presentación de sus proposiciones, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en estas bases, así como en la LAASED y su Reglamento, describiendo en forma amplia y detallada los servicios de las partidas siguientes en las que desean participar:

Partida	Sub-partida	Región	Municipio	Descripción General	Cantidad mínima	Cantidad máxima	Plazo
1	a	Norte	Gómez Palacio	Suministro y control de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante Código de barras de contacto para los vehículos que por cualquier título posea la convocante.	6,000 Lts	50,000 Lts	01 de agosto al 31 de diciembre de 2020
	b	Sur					
2	a	Centro	Santiago Papasquiaro, Dgo	Suministro y control de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante Código de barras de contacto para los vehículos que por cualquier título posea la convocante.	1,000 Lts	7,000 Lts	01 de agosto al 31 de diciembre de 2020
3	a	Centro	El Salto, Pueblo Nuevo, Dgo	Suministro y control de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante Código de barras de contacto para los vehículos que por cualquier título posea la convocante.	1,000 Lts	7,000 Lts	01 de agosto al 31 de diciembre de 2020

2.2. Modalidad de la contratación.

La contratación se realizará mediante Contrato (s) Abierto (s) en el (los) cual (es) se establecerá (n) los derechos y obligaciones de la convocante y del (los) Licitante (s) Adjudicado (s), así como el (los) monto (s) mínimo (s) y máximo (s) a contratar.

2.3. Tipo de contratación.

Contrato (s) con precios variables de conformidad con los artículos 44, tercer párrafo de la LAASED y 53, segundo párrafo de su Reglamento, acorde a lo dispuesto en el numeral 2.5 de las presentes bases.

2.4. Forma de adjudicación.

La adjudicación será por partida, al (los) licitante (s) que oferte (n) las mejores condiciones para el Estado en cada una, de conformidad con lo establecido en el artículo 28, fracción XII de la LAASED.

2.5. Condiciones de Precio.

a. Ajustes en el precio del suministro del combustible.

De conformidad con lo establecido en los artículos 44, en específico párrafo tercero de la LAASED y 53, párrafo segundo del Reglamento, se determina la siguiente formula:

$$Pf = Pr + Ac + Cl + Mg + IEPS + IVA$$

En donde:

Pf= Precio final

Pr= Precio de referencia (precio de Adquisición)

Ac= Ajuste por calidad.

Cl= Costo de logística

Mg= Margen de ganancia del permisionario.

Nota: Se deberán considerar los porcentajes y los montos del estímulo fiscal, así como las cuotas disminuidas del impuesto especial sobre producción y servicios aplicables a los combustibles automotrices que semanalmente actualiza la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, los cuales son publicados en el Diario Oficial de la Federación.

El precio del combustible al momento de carga a cada unidad vehicular de la convocante, se sujetará al resultados de la formula (ya sea a la alta o a la baja), durante el periodo en que se encuentre vigente el contrato que derive del presente procedimiento. Estos precios deberán incluir los costos directos e indirectos, utilidades, descuentos, impuestos, fletes, maniobra de desembarque y cualesquiera otros costos, por lo cual No se aceptará condición alguna, en cuanto a cargos adicionales.

b. Monto por la emisión de los Codigos de barras y por el control del combustible

Los Licitantes deberán presentar el monto por la emisión de los códigos de barras y el control del combustible con precios fijos, unitarios y totales en moneda nacional.

Los montos por la emisión de los códigos de barras y el control del combustible serán firmes en moneda nacional, hasta el total cumplimiento del contrato y por ningún motivo serán aceptadas variaciones o modificaciones a los precios unitario propuestos; lo anterior, causará la descalificación del Licitante y/o la aplicación de la garantía respectiva otorgada para ello.

Cuando se presente un error de cálculo en las propuestas económicas presentadas, solo habrá lugar a su rectificación por parte de la convocante, cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número, prevalecerá la cantidad con letra, por lo que de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse; si el Licitante no acepta la corrección de la propuesta económica, ésta se desechará.

La convocante, se reserva la facultad de solicitar la aclaración adicional sobre cualquiera de las propuestas presentadas por los Licitantes.

Estos precios deberán incluir los costos directos e indirectos, utilidades, descuentos, impuestos, fletes, maniobra de desembarque y cualesquiera otros costos, por lo cual No se aceptará condición alguna, en cuanto a cargos adicionales.

2.6. Condiciones de pago.

Con fundamento en el artículo 45 de la LAASED, el pago se efectuara dentro de los 20 días naturales posteriores a la entrega en tiempo y forma de la factura original por el precio del combustible al momento de carga a cada unidad vehicular; los impuestos y derechos serán pagados por el proveedor.

Para la liberación del pago de sus facturas el licitante adjudicado deberá invariablemente haber firmado de forma autógrafa el contrato, haber entregado su fianza y haber entregado copia de su certificado del padrón de proveedores del Estado vigente.

2.7. Plazo, lugar y condiciones de la prestación de servicios.

I.- El plazo para la prestación del servicio de suministro y control de combustible automotriz será del 01 de agosto al 31 de diciembre de 2020.

II.- Los servicios deberán de ser otorgados en el (los) domicilio (s) del (los) licitante (s) adjudicado (s).

III.- No se aceptará condición alguna, en cuanto a cargos adicionales por conceptos de fletes, seguros, comisiones u otros; así como ningún tipo de relación laboral ni obligaciones derivadas de la convocante con el personal del (los) licitante (s) adjudicado (s).

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango, tendrá la facultad de reorientar o suspender la prestación del servicio.

3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA LICITACIÓN.

3.1. Venta de Bases

Las bases de la licitación se encuentran disponibles para su compra y consulta en Blvd. José María Patoni No. 105 Fracc. Predio rústico La Tinaja y Los Lugos, C.P. 34217 de la Ciudad de Durango, Dgo., desde el día de su publicación y hasta la fecha límite los días 16, 17 y 18 de julio de 2020, de las 10:00 a 14:00 horas. La compra de las bases podrá realizarse de la siguiente manera:

1.- En la Caja General de la convocante ubicada en el multicitado domicilio, el pago por compra de las Bases se realizará mediante en efectivo o cheque certificado a nombre del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango.

El costo de las Bases es de \$3,500.00. (tres mil quinientos pesos 00/100 m.n.).

3.2. Fecha, hora y lugar para los actos de la licitación.

La compra de las Bases, así como todos los actos de Junta de Aclaraciones, Presentación y Apertura de Propuestas, y Fallo se realizarán en Blvd. José María Patoni No. 105 Fracc. Predio rústico La Tinaja y Los Lugos, C.P. 34217 de la Ciudad de Durango, Dgo.

Los actos de la presente licitación se realizarán fecha y hora siguientes:

EVENTOS	FECHA	HORA
Publicación	16 de Julio de 2020	
Límite para compra de bases	20 de Julio de 2020	De 10:00 a 14:00 horas.
Junta de Aclaraciones	22 de Julio de 2020	12:00 pm
Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.	28 de julio de 2020	12:00 pm
Acto de Fallo	30 de julio de 2020	12:00 pm
Firma del contrato	31 de julio de 2020	12:00 pm

Sólo se permitirá la participación a los actos o eventos a todo aquel licitante que cuente con lo siguiente:

- a) Estar registrado en el padrón de proveedores de Gobierno del Estado de Durango.
- b) Acreditar mediante recibo de pago en original y copia para su cotejo de la compra de las bases respectivas.
- c) Dar cumplimiento a lo requerido en las bases.

El registro a cada uno de los eventos enlistados en el presente punto, se abrirán media hora antes de lo establecido, con el objeto de registrarse en el evento y se cerrará a la hora de su inicio por el servidor público designado por la convocante; una vez que se cierre el registro y que ingresen los participantes al lugar del evento, no se aceptará el acceso y el registro de ningún participante bajo ninguna circunstancia.

3.3. Junta de Aclaraciones.

Se realizará el día y hora señalados en el numeral 3.2., en la Sala de juntas de la Dirección de Atención al Desarrollo Familiar y Humano de la Convocante ubicado en Blvd. José María Patoni No. 105 Fracc. Predio rústico La Tinaja y Los Lugos, C.P. 34217, en la Ciudad de Durango, Dgo., siendo optativa la asistencia por parte de los licitantes.

Para aclarar sus dudas y comentarios los licitantes podrán enviar las solicitudes de aclaración mediante comunicación vía internet a la dirección de correo electrónico humberto.marquez@durango.gob.mx o de forma presencial en el domicilio de la convocante, en este último caso en días y horas hábiles, cuando menos 24 horas antes del acto.

Deberá de adjuntar archivo con su comprobante de pago escaneado, debiendo mencionar el nombre de su empresa y estar dentro de las fechas de periodo de venta de bases.

Los cuestionamientos deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria a la licitación pública, indicando el numeral, punto específico o inciso con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por la convocante.

Las aclaraciones que se hicieren en este evento serán parte integrante de las bases de la presente licitación.

Los licitantes se registrarán media hora antes de la señalada en el numeral 3.2, presentando original y copia simple de su identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y, para personas morales, del representante legal; en su caso, podrán presentar carta poder simple ante dos testigos, para acudir a la junta de aclaraciones, en representación del apoderado legal de la Empresa o de la Persona Física, quien

entregará copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, mostrando la original para su cotejo.

Para los participantes que no pudieron asistir a esta junta se tendrá a su disposición en la Convocante. El concursante que no se presente a esta reunión, será bajo su propio riesgo, y la Convocante no asumirá responsabilidad si las decisiones que se tomen pudieran afectarle. Esta deberá estar incluida en la proposición técnica.

En ese sentido los licitantes deberán acudir al domicilio de la Convocante, para solicitar copia del acta levantada, con horario de 10:00 a 14:00 horas, cuya presentación dentro de sus propuestas resulta obligatoria.

3.4. Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

Los licitantes unicamente deberán presentar sus proposiciones de los **aspectos técnicos y económicos** en forma documental y por escrito, en **sobre cerrado**, en la sala de juntas de la Dirección de Atención al Desarrollo Familiar y Humano de la Convocante sito en Blvd. José María Patoni, Fraccionamiento Predio Rústico La Tinaja y Los Lugos, N° 105, C.P. 34217, Victoria de Durango, Durango, a partir de la hora señalada para el inicio del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, y posterior a la hora señalada no se permitira el acceso a ningún licitante.

El envío de proposiciones a través de mensajería o servicio postal **no** serán aceptadas, es necesario que el licitante asista a los diferentes actos derivados de esta licitación. Una vez recibidas las proposiciones en la fecha y hora establecidas, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de contratación hasta su conclusión.

Los licitantes entregarán junto con el **sobre cerrado**, copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y, en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición.

De ser el caso, podrán presentar carta poder simple ante dos testigos, de la persona quien presente las propuestas, cuando concurra a este acto en representación del apoderado legal de la Empresa o de la Persona Física. Mismo que, entregará copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, mostrando la original para su cotejo.

En la apertura del **sobre cerrado**, la convocante únicamente hará constar de manera cuantitativa la documentación que presentó cada uno de los licitantes, sin entrar al análisis cualitativo de los documentos referentes a los aspectos técnicos y económicos de su contenido.

Serán nombradas los licitantes en el orden en que se inscribieron y su representante entregará, cuando se le indique, el sobre que contienen los aspectos técnicos y económicos.

Se abrirán el sobre de la propuesta en el mismo orden, iniciándose con la revisión de la documentación legal; de esta revisión, se pueden derivar los siguientes aspectos:

- a) Que la documentación esté incompleta; en este, caso la propuesta será desechada quedando bajo resguardo de la Convocante durante quince días naturales, por lo que el licitante queda descalificado.
- b) La garantía de sostenimiento de seriedad de la propuesta deberá corresponder al 5% del monto total sin IVA.
- c) Que presente toda la documentación solicitada en las bases.

- d) Se dará lectura en voz alta de los importes de las propuestas presentadas.
- e) Se dará lectura del acta y se procederá a la firma de esta, sin que la omisión de la firma por parte de los participantes invalide el acto.

3.5. Características de las proposiciones.

Para efecto de presentación de la proposición, los participantes deberán presentarlas acorde a los anexos establecidos en las presentes bases.

Los licitantes podrán ofertar propuestas para las partidas en que deseen participar, en caso de no participar en alguna deberán señalarlo con la leyenda NO APLICA, las cuales se especifican en el [Anexo I](#).

El contrato se adjudicará por partida, resultando ganador el Licitante que oferte y garantice las mejores condiciones para el Estado.

3.6. Proposiciones conjuntas.

En caso de proposiciones conjuntas deberán cumplir los siguientes requisitos:

I. Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:

- a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;
- b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
- c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública;
- d) Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y
- e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo;

III. En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia la fracción I de este numeral se presentará con la proposición y, en caso de que a los licitantes que la hubieren presentado se les adjudique el contrato, dicho convenio, formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos;

IV. Para cumplir con los ingresos mínimos, en su caso, requeridos por la convocante, se podrán sumar los correspondientes a cada una de las personas integrantes de la agrupación, y

3.7. Formato y firma de la proposición.

Las proposiciones serán en papel membretado del Licitante, impresas en tinta indeleble firmada, foliada y sellada en todas sus fojas por el licitante o la persona debidamente autorizada para hacerlo. Esta autorización deberá constar en un poder notarial, si es persona moral, y en caso de ser persona física, con la firma de quien hace la propuesta. Todas las páginas de la propuesta llevarán la firma de la persona facultada para ello.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 30 de la LAASED, la entrega de las proposiciones se hará por escrito, mediante un **sobre cerrado** que contendrá por separado, **los aspectos técnicos y los económicos**. Para efecto de la presentación, el sobre cerrado deberá contener dos carpetas de tres argollas, las que contemplarán los aspectos técnicos y económicos respectivamente, incluyendo un índice. Cada una de las secciones deberán señalarse con separadores de colores de acuerdo al índice.

En caso de que en la revisión de la documentación que contenga los aspectos técnicos y económicos, se determine que el licitante no cumplió con todos los requisitos de las bases SU PROPUESTA SERÁ DESECHADA y su documentación presentada le será devuelta quince días después de que se dé a conocer el fallo de la Licitación

Las propuestas técnico-económicas se deberán elaborar de la siguiente manera:

A) Propuesta técnica.

- Deberá ser elaborada y presentarse en hoja membretada del participante con forme al **Anexo VII**.
- Contendrá la más amplia y detallada información de los servicios ofertados.
- Presentarse sin tachaduras ni enmendaduras que puedan provocar confusión respecto de su contenido.
- Debe de ser firmada únicamente por el representante legal con facultades autorizadas mediante poder especial ante notario público para personas morales, para el caso de personas físicas se comprobará su identidad.

B) Propuesta económica.

- Deberá ser elaborada y presentarse en hoja membretada del participante con forme al **Anexo VIII**.
- Deberá ser elaborada y presentarse en hoja membretada del participante.
- Presentarse sin tachaduras ni enmendaduras que puedan provocar confusión respecto de su contenido.
- Contener Fianza de Garantía de Sostenimiento de seriedad de la propuesta, emitida a favor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango; misma que deberá expedir una institución autorizada y que corresponda al 5% (Cinco por ciento) del precio total de la propuesta antes de IVA.
- Indicar el total de la oferta de los códigos de barras.

Debe de ser firmada únicamente por el representante legal con facultades autorizadas mediante poder especial ante notario público para personas morales, para el caso de personas físicas se comprobará su identidad.

3.8. Sellado de las proposiciones que contienen los aspectos Técnicos y Económicos.

El sobre que contenga las proposiciones de los aspectos técnicos y económicos deberá estar cerrado de manera inviolable y estar firmado al cierre, dirigido como se indica a continuación:

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE DURANGO
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL
NÚMERO LP/DIF/009/2020, SEGUNDA CONVOCATORIA
**SERVICIO DE SUMINISTRO Y CONTROL DE COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ, MEDIANTE CODIGO
DE BARRAS**

Tanto el sobre que contenga las proposiciones, como las carpetas con los documentos que las integren, deberán ser dirigidos de la misma manera.

3.9. Plazo para la presentación de las proposiciones que contienen los aspectos Técnicos y Económicos.

Las propuestas que contengan los **aspectos técnicos** y **económicos** deberán ser entregadas, en la Sala de juntas de la Dirección de Atención al Desarrollo Familiar y Humano de la Convocante, ubicado en Blvd. José María Patoni No. 105 Fracc. Predio rústico La Tinaja y Los Lugos, en la Ciudad de Durango, Dgo., en la fecha y hora señalada en el numeral 3.2 de las presentes bases. La Convocante podrá por razones plenamente justificadas en la junta de aclaraciones, prorrogar el plazo para la presentación de las propuestas mediante enmienda de los documentos de licitación, en cuyo caso todos los derechos y obligaciones de la Convocante y de los Licitantes que existan en ese entonces, quedarán en lo sucesivo sujetos al nuevo plazo prorrogado.

3.10. Documentación que se rubricará

Entre los licitantes que hayan asistido al acto de presentación y apertura de proposiciones, éstos elegirán a uno, que en forma conjunta con el servidor público que la Convocante designe, rubricarán las Propuestas Técnicas y Económicas.

3.11. Acto de Fallo y Firma de Contrato.

El fallo se dará a conocer, en la fecha y hora establecida en el numeral 3.2., en caso de que la fecha originalmente prevista para el fallo, esté rebasada, el mismo se dará dentro de los diez días posteriores a la fecha señalada en el numeral 3.2., por lo que el término para la firma del contrato quedará comprendido dentro de los diez días naturales posteriores a la notificación del Fallo.

Al acto del Fallo podrán asistir libremente los licitantes que hubieren participado en las etapas de presentación y apertura de proposiciones, y en ese mismo acto la convocante proporcionará por escrito a los licitantes la información acerca de las razones por las cuales, en su caso, su propuesta no fue elegida, asimismo, se levantará el acta respectiva, que firmarán los participantes, a quienes se les entregará copia de la misma, de conformidad con el artículo 34, apartado b), fracciones III y IV de la LAASED. Así también éste podrá ser consultado en las oficinas de la Convocante ubicadas en Blvd. José María Patoni, Fraccionamiento Predio Rústico La Tinaja y Los Lugos, N° 105, C.P. 34217, Victoria de Durango, Durango, en donde se otorgará copia de un ejemplar del acta por un término no menor de cinco días hábiles.

El (los) licitante(s) adjudicado(s) deberá(n) firmar el contrato que se le(s) haya adjudicado, ya sea por partida, en la fecha, horario y domicilio establecido en el numeral 3.2., de la presente convocatoria.

Para la firma del contrato el (los) licitante (s) adjudicado (s) deberá (n) presentar al día siguiente hábil del fallo los siguientes documentos en Original o Copia Certificada para cotejo y copia simple para expediente:

Persona moral:

- a. Acta constitutiva y, en su caso, sus respectivas modificaciones.
- b. Poder notarial del representante legal que firmará el contrato.

Persona física:

- a. Acta de Nacimiento (entregar copia certificada para expediente).

Para ambos:

- a. Identificación oficial vigente y con fotografía del representante legal.
- b. Registro Patronal.
- c. Cédula de Identificación Fiscal.
- d. Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a 3 meses.
- e. Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT vigente a la firma del contrato, en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- f. Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social vigente a la firma del contrato emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y del Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR publicado en el DOF el 27 de febrero de 2015 y sus modificatorios ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ del 3 de abril del mismo año y ACDO.AS1.HCT.260220/64.P.DIR del 30 de marzo de 2020.

En caso de que el licitante no cuente con trabajadores debido a que celebró contrato de prestación de servicios con otra empresa que es la que tiene contratados a los trabajadores, deberá presentar dicho contrato, así como escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado debido a tal situación y opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social de la empresa subcontratada emitida por el IMSS.

En caso de que el licitante no cuente con trabajadores, deberá presentar escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS, por lo que no puede obtener la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social, así como documento emitido por el IMSS, en el que se haga constar que no se puede emitir la opinión de cumplimiento.

En caso de que el licitante cuente con trabajadores contratados bajo el régimen de honorarios asimilados a salarios, deberá presentar el(los) contrato(s) con los que acredite el régimen de contratación, así como escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS debido a tal situación, por lo que no puede obtener la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social, así como documento emitido por el IMSS, en el que se haga constar que no se puede emitir la opinión de cumplimiento.

- g. Opinión en la que conste que se encuentra al corriente de cumplimiento de obligaciones en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores a la firma del contrato emitida por el INFONAVIT, en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y del Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el cual se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos publicado en el DOF el 28 de junio de 2017.
- h. Convenio de participación conjunta, en caso de aplicar.

4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR.

El licitante deberá presentar en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, la documentación que contenga los **aspectos técnicos y económicos** debidamente requisitados, foliados, con sello de la empresa(en caso de persona moral), y con firma en todas sus hojas por la persona facultada para ello. (la falta absoluta del foliado, firma y, en caso de persona moral, sellado afecta la solvencia de la misma y motivaría su desechamiento):

4.1. ASPECTOS TÉCNICOS.

a. Representatividad legal e identificación personal.

Quien firma las propuestas para la Licitación y tenga representatividad legal de la empresa, acreditará su personalidad jurídica presentando original o copia certificada y copia simple del poder notarial y una identificación oficial con fotografía y firma autógrafa (credencial de elector, cartilla militar o pasaporte) en original o copia certificada y copia simple para su cotejo inmediato.

Si es persona física una identificación oficial con fotografía y firma autógrafa (credencial de elector, cartilla militar o pasaporte).

NOTA: En caso de que el representante legal no pudiera asistir a la apertura de los sobres correspondientes, este podrá otorgar un poder simple, ante dos testigos, en hoja membretada a la persona que lo sustituirá en dicho evento (este Poder solamente será válido para la apertura de los sobres; la firma de las propuestas y del contrato la deberá realizar quien tenga el poder legal para ello), acompañado de original o copia certificada y copia simple del poder notarial de donde emane su representatividad.

b. Acta constitutiva y sus modificaciones.

El licitante presentará original o copia certificada y copia simple (para cotejo) su Acta Constitutiva y en su caso, las modificaciones que hubieran.

c. Documentación que compruebe su capacidad técnica.

El licitante presentará lo siguiente para acreditar su capacidad técnica, dentro de esta documentación deberá incluir necesariamente:

- I. Currículum actualizado y acreditar su experiencia de al menos dos ejercicios fiscales anteriores al actual, en la prestación del servicio motivo de la presente licitación, así como su capacidad en equipo e infraestructura (capacidad instalada), para dar respuesta inmediata a las necesidades del servicio, debiendo presentar para ello, original o copia certificada y copia simple para cotejo inmediato, de por lo menos tres contratos mercantiles de suministro que soporten lo señalado en este punto.
- II. Relación de los contratos con los que acredite su experiencia, en la que se indique lo siguiente: nombre de la Dependencia o Entidad Paraestatal, dirección, teléfono, número de contrato, vigencia y nombre de la persona con la que se pueda corroborar dicha información.
- III. Carta finiquito de los contratos anteriormente descritos, expedida por la contratante; esto, con la finalidad de cerciorar el cabal cumplimiento de los contratos descritos en el párrafo anterior, o

- bien, en caso de contar con contratos vigentes anexar carta de opinión de cumplimiento expedida por la contratante.
- IV. Fotos de la capacidad instalada de la/las estaciones de servicio de expendio al público de petrolíferos (gasolina y diésel) que sean de su propiedad, en las que se llevará a cabo la prestación del servicio objeto de la presente licitación, señalando domicilio, entidad, municipio donde se encuentran.
 - V. Registro Patronal ante el IMSS (copia simple) para acreditar la plantilla laboral de la operación de el/los establecimientos de su propiedad, asimismo, deberá presentar la Cédula de Determinación de Cuotas, Aportaciones y Amortizaciones del Seguro Social del mes de junio de 2020.
 - VI. Cédula de inscripción al Registro Federal de Contribuyentes según sea su naturaleza jurídica en original o copia certificada y copia para su cotejo.
 - VII. Comprobante de pago de bases. Se deberá presentar en original y copia para su cotejo.

d. Propuesta Técnica

La propuesta técnica deberá ser elaborada conforme a estas bases e invariablemente el licitante además de los documentos señalados en la presente deberá incluir lo siguiente:

- I. Especificaciones Técnicas y alcance de los servicios a licitar conforme a los **Anexos I y VII**.
- II. Escrito de conformidad y aceptación de las presentes bases y manifieste su interés o el de su representada de participar en la presente licitación, **Anexo II**.
- III. Escrito manifestando bajo protesta de decir verdad, que cuenta con un sistema electrónico para el funcionamiento del código de barras y las modificaciones que se efectúen serán reconocidas por el sistema de monitoreo. Así mismo, anexar en su propuesta técnica los procedimientos e instructivos necesarios para el manejo del Software.
- IV. Escrito mediante el cual manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con los códigos de barras y el sistema de electrónico de lectura de los mismos.
- V. Documento debidamente firmado por el representante legal, donde manifieste los tipos de garantías que brindará, respecto de los servicios ofertados y la vigencia de esta garantía, no podrá ser menor a un año.
- VI. Original y copia simple del permiso de expendio de petrolíferos en estaciones de servicios emitido por la Comisión Reguladora de Energía, en términos del Título Tercero, Capítulo I, de la Ley de Hidrocarburos.
- VII. Copia certificada y copia simple de los documentos mediante los cuales acredite el cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas siguientes: **NOM-016-CRE-2016 “Especificaciones de calidad de los petrolíferos”**, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 29 de agosto de 2016; **NOM-005-SCFI-2017, “Instrumentos de medición-sistema para medición y despacho de gasolina y otros combustibles líquidos con un gasto máximo de 250 l/min especificaciones, métodos de prueba y de verificación”**, publicada en el DOF el 10 de octubre de 2018; así como todas las especificaciones o sistemas solicitados conforme a la Ley de Hidrocarburos, Ley Federal sobre Metrología y Normalización. y todos los documentos que amparen su legalidad en la prestación del servicio.

- VIII. Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que la Licitante, no tiene adeudos pendientes a la fecha de la Presentación y Apertura de Propuestas de la presente licitación y que no cuenta con procedimientos legales iniciados ante las autoridades correspondientes en contra del Gobierno del Estado de Durango.
- IX. Escrito en el que se comprometa en caso de ser adjudicado, que responderá por los vicios ocultos que pueda presentar el servicio de suministro de combustible.
- X. Declaración de integridad, mediante la cual manifieste que se abstendrá, por si o por interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos pertenecientes a la convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que le puedan otorgar condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
- XI. Escrito en el que se comprometa en caso de ser adjudicado, que responderá por lo vicios ocultos que pueda presentar el servicio de suministro y control del combustible.
- XII. Escrito en el que se comprometa en caso de ser adjudicado, a asumir totalmente la responsabilidad legal, en el caso de que al suministrar los insumos, infrinja o viole la normatividad en materia de patentes, marcas fiscales, de comercio, registros, derechos de autor, constancia de calidad, certificados analíticos, así como el resto de los documentos inherentes a la entrega y se obliga a responder por su cuenta y riesgo ante la convocante; de igual manera, cuando por inobservancia, causa o negligencia de sus empleados en el cumplimiento del contrato derivado de la presente licitación, se causen daños a terceros o a la convocante, obligándose a devolverle cualquier cantidad que se viera precisada a erogar por tal concepto. Así mismo, se comprometa a liberar a la convocante de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional.
- XIII. Documento debidamente firmado por el representante legal donde manifieste que garantías brindará respecto de los servicios a adquirir (la vigencia de esta garantía no podrá ser menor a un año).

e. Declaración Fiscal

- I. El licitante presentará obligatoriamente en original y/o copia certificada y copia simple para su cotejo la declaración fiscal anual del ejercicio de 2018 y 2019 (en caso de persona física solo declaración anual 2018) presentados para efectos fiscales ante el Servicio de Administración Tributaria con su acuse de recepción. así como, declaraciones parciales de enero al mes de diciembre de 2019, declaraciones parciales de enero a junio 2020, y estados financieros al 31 de diciembre de 2019, estados financieros parciales a junio 2020, con sus razones analíticas y financieras, comprobando un capital contable mínimo de 15% de su propuesta económica. Los estados financieros deben estar firmados por contador público, e incluir en original y/o copia certificada para su cotejo y copia simple de la Cédula Profesional del Contador Público, las declaraciones y pagos deberán estar presentadas en tiempo y forma de acuerdo a las disposiciones fiscales y a la Ley de Impuestos Sobre la Renta de la Secretaria de Hacienda y Crédito Público. Esto con la finalidad de garantizar la solvencia y seriedad económica de las empresas participantes.
- II. Anexar Constancia de Cumplimiento de obligaciones fiscales.

De conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación (CFF) vigente, así como lo establecido en la regla 2.1.31 y 2.1.39 de la Segunda sección, Resolución Miscelánea Fiscal para 2020 y sus anexos 1 y 19, publicada el 28 de diciembre de 2019, el licitante ganador se sujetara a la siguiente regla:

Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero y séptimo párrafos del CFF, cuando cualquier autoridad, ente público, entidad, órgano u organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de la Federación, de las entidades federativas y de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciban y ejerzan recursos públicos federales vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato hagan público la opinión del cumplimiento en términos de la regla 2.1.27.

Por lo que el licitante ganador previo a la firma del contrato deberá presentar ante la Dirección de Servicios Administrativos la constancia vigente expedida por el SAT donde se compruebe que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

f. Escrito bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en ninguno de los supuestos del artículo 37 de la LAASED (ANEXO IV)

Las personas físicas y morales que derivado de un proceso Licitatorio que tengan contratos vigentes de suministro con Entidades y Dependencias de la Administración Estatal, Administración Pública Federal y o cualquier Entidad o Dependencia de Gobierno de otros Estados, deberán solicitar una constancia de dichas Entidades y Dependencias de que no fueron acreedores a sanciones pendientes de cubrir y/o que no hayan tenido rescisión de contrato ya sea por incumplimiento y/o distribución de los productos y/o por falta de seriedad en el sostenimiento de la propuesta.

El licitante deberá presentar declaración escrita en donde manifieste, bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos mencionados en el artículo 37 de la LAASED.

La Convocante se reserva el derecho de solicitarle información a las Dependencias o Entidades de la Administración Pública del Estado de Durango, acerca de las presuntas irregularidades por alguna rescisión de contrato, apercibimiento, sanción, acta administrativa o por estar o tener retraso en la prestación del servicio de suministro de combustible, o por haber falseado información en la presentación de sus propuestas para alguna licitación, por lo que derivado del análisis de la citada información si existieran razones fundadas y motivadas la Convocante determinará si procede o no su descalificación, sin responsabilidad para la Convocante.

g. Conflicto de interés.

De conformidad a lo establecido en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, manifestar bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente en caso de resultar adjudicado no se actualiza un Conflicto de Interés. En caso de que el proveedor sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad. [Anexo III.](#)

h. Registro en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado.

Original y copia para su cotejo de su registro actualizado (vigente) en el padrón de proveedores del gobierno del Estado de Durango.

Todos los documentos que integren la propuesta técnica deberán ser presentados en físico y de forma digitalizada ya sea en memoria USB o en CD.

4.2. ASPECTOS ECONÓMICOS

Los licitantes en sus propuestas económicas deberán incluir:

4.2.1. Propuesta económica.

Deberá presentar el **Anexo VIII** denominado "Propuesta Económica", la cual contendrá:

- I.- El monto por la emisión de los códigos de barras que deberá colocar en cada unidad automotriz de la convocante; y
- II.- El costo por el control en el dispendio del suministro de combustible, durante la vigencia del contrato.

La propuesta deberá señalar que los precios de estas fracciones serán fijos durante la vigencia del contrato y hasta la total prestación de los servicios a entera satisfacción de la convocante y por ningún motivo, se podrán solicitar incrementos a los consignados en las ofertas presentadas.

4.2.2. Financiamiento, tiempo de entrega y demás oportunidades.

Como parte de los aspectos económicos, deberá estipularse:

- I.- El periodo que otorgará para el financiamiento del pago de la prestación del servicio de suministro y control de combustible automotriz;
- II.- Tiempo de entrega de los códigos de barras para el control en el dispendio a las unidades automotrices de la convocante; y
- III.- Todas aquellas oportunidades que beneficien a la convocante, las que serán tomadas en consideración en la evaluación mediante el dictamen correspondiente

4.2.3. Validez de la propuesta

Escrito mediante el cual manifieste, que la propuesta tendrá validez de por lo menos 60 días naturales, hasta la formalización del contrato o pedido respectivo; la propuesta cuyo periodo de validez sea menor que el requerido por la Convocante, será desechada. El Licitante deberá sostener los precios, aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza y será desechada, la no observancia del presente requisito.

4.2.4. Garantía de sostenimiento de la propuesta

De acuerdo al artículo 32 fracción I, de la LAASED, el licitante suministrará como parte de su propuesta, una garantía de sostenimiento de la misma por un monto que corresponde al 5% (Cinco por ciento) del importe calculado, teniendo como base el precio del combustible menor a 91 octanos que tenga a la venta el licitante

el día de la publicación de las presentes bases, multiplicado por la cantidad máxima de litros en la o las partidas en las que desean participar, lo que finalizará en el monto que deberán garantizar por el 5% (cinco por ciento) antes del I.V.A., a través de una Institución Afianzadora reconocida por la Ley, a favor del **Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango**. En caso de que la garantía no cubra la cantidad de 5% (Cinco por ciento) el participante será descalificado, deberá ser acompañado de su recibo correspondiente.

La garantía de la propuesta será a favor del **Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango**. Se adjunta el **Modelo de Garantía de Sostenimiento de la Propuesta Anexo V**.

La garantía se exige para proteger la Convocante contra el riesgo de incumplimiento por parte del Licitante de sostener la seriedad de su propuesta una vez celebrado el acto de aperturas de propuestas.

La garantía de la propuesta estará vigente hasta la formalización del contrato o pedido respectivo.

La propuesta no acompañada de ésta garantía será rechazada por la Convocante al no ajustarse a los requisitos de licitación.

La garantía correspondiente a las propuestas que no sean aceptadas, serán devueltas o canceladas 15 días después de emitido el fallo y siempre que no se haya presentado recurso de inconformidad y de revocación por algún licitante, en estos dos últimos casos se entregarán las propuestas cuando se concluyan los recursos antes citados, o demás recursos que se interpongan.

La garantía de la propuesta que resulte aceptada, será devuelta o cancelada de no ser requerida por el solicitante, una vez que él mismo haya firmado el contrato y suministrado la garantía de cumplimiento de contrato.

La **garantía de la propuesta** podrá hacerse **efectiva** en los siguientes casos:

- a) Si el licitante retira su propuesta en el período de validez, estipulado por él en el formulario de propuesta;
- b) En caso de que la propuesta sea aceptada y el licitante:
 - b.1) No firma el contrato por causas imputables a él.
 - b.2) No suministra la garantía de cumplimiento de contrato.

NOTA: Todos los documentos deberán ser presentados de forma física y digitalizada ya sea en memoria USB.

5. CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN, DESECHAMIENTO Y DECLARACIÓN DESIERTA.

5.1. Causales de descalificación.

- a) El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en las bases de la licitación que afecten la solvencia de la propuesta;
- b) La comprobación de que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar los precios de los servicios;
- c) Por no estar presentes al iniciar el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones;
- d) Falta de presentación en original o copia certificada y copia simple de los documentos solicitados en las presentes bases;
- e) Si se comprueba en cualquier etapa de este procedimiento licitatorio que el licitante incurre en falsedad en la información presentada;

5.2. Causales expresas de desechamiento

Será causal de desechamiento:

- a) Cuando el licitante oferte un precio no aceptable, por rebasar la asignación presupuestal autorizada para cada partida;
- b) La falta de presentación de los escritos o manifestaciones "bajo protesta de decir verdad", que se soliciten como requisito de participación en la licitación.
- c) La falta absoluta del foliado en la documentación que integre la propuesta técnica y económica.
- d) Cuando la descripción de los servicios ofertados no sea igual a la descripción y presentación solicitada en las presentes bases.
- e) Cuando no coteje la totalidad de los servicios requeridos, siempre que se trate de una sola partida.
- f) Cuando la descripción de las partidas ofertadas, no corresponda a las establecidas en la presente licitación.
- g) Cuando los documentos que exhiban los licitantes no sean legibles imposibilitando el análisis integral de la propuesta, y esto conlleve a un faltante o carencia de información que afecte su solvencia.
- h) Cuando no exista correspondencia, resulten incompletos o incongruentes los datos asentados en su propuesta técnica, entre los documentos presentados por el licitante y el soporte documental requerido.
- i) Cuando no exista correspondencia, resulten incompletos o incongruentes los datos asentados en su propuesta económica.
- j) Cualquier otra violación a las disposiciones legales correspondientes.

5.3. Causas por al que se declara desierta la licitación.

Se procederá a declarar desierta la licitación en los siguientes casos:

- a) Cuando las propuestas presentadas no reúnan los requisitos de las bases de la licitación;
- b) Cuando los precios presentados por los licitantes no fueren aceptables o rebase la asignación presupuestal total autorizada;
- c) En casos fortuitos o de fuerza mayor;
- d) En caso de no inscribirse ningún participante.

6. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

Una vez que la Convocante haya determinado que las propuestas se ajustan substancialmente a los documentos de la licitación, se procederá a su análisis para evaluarlos comparativamente, utilizando para ello todos los elementos documentales aportados por los licitantes en la presentación de propuestas.

La Convocante para hacer la evaluación de las proposiciones verificará que las mismas incluyan la información, documentos y requisitos solicitados en las bases de licitación y sus anexos tanto en la propuesta técnica como en la económica y que las características y especificaciones de los servicios sean los requeridos. La Convocante juzgará la capacidad del proveedor para cumplir con su proposición, por la información que él mismo suministre y podrá comprobar la veracidad de dicha información.

Los errores de cálculo o aritméticos serán rectificadas de la siguiente manera: Si existiera una discrepancia ente el precio unitario y el precio total que resulte de multiplicar el precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido. Si existiera una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.

6.1. Indicadores de evaluación.

CONCEPTO	PORCENTAJE
Suministro de combustible	0.0
Monto de Códigos de Barras	30.0
Monto control de combustible	30.0
Financiamiento	40.0

Nota: En caso de que los licitantes presenten mejores oportunidades para la convocante, se tomara en cuenta acorde al aprovechamiento para ésta y genere las mejores condiciones para el Estado.

7. DEL CONTRATO

7.1. Criterios para la adjudicación

Las propuestas que cumplan los requisitos de la convocatoria y estas bases, serán evaluadas conforme comparativamente en forma equivalente de acuerdo a los criterios señalados en el numeral 6., de las presentes bases, además de las diferentes condiciones ofrecidas por los proveedores, capacidad de respuesta a los requerimientos de la convocante, condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes que aseguren las mejores condiciones para el Estado. Por tanto, quien cumpla con los requisitos señalados y presente la propuesta solvente más baja, tendrá derecho a la adjudicación del contrato, lo que se dará a conocer mediante el fallo respectivo. **El contrato se adjudicará por partidas conforme al artículo 28, fracción XII de la Ley, al proveedor que en cada caso oferte y garantice las mejores condiciones para el Estado.**

Entendiéndose por solvente, que sea capaz de cumplir cuidadosa y celosamente una obligación, además de ser remunerable, es decir, que produzca una recompensa utilidad o provecho. Asimismo, la o las oportunidades que los licitantes presenten a la convocante, haciendo referencia a lo conveniente de lo ofertado y a lo apropiado para obtener un provecho y así cumplir con el objeto de la convocante.

Si existen dos o más proposiciones que en cuanto a precio tengan una diferencia máxima del dos por ciento, el contrato debe adjudicarse de acuerdo con los criterios de preferencia establecidos en el artículo 25, párrafo segundo de la LAASED.

En el supuesto de existir empate en el precio unitario se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación que realice la Convocante, en presencia de la persona Titular del Organismo Interno de Control de la Convocante.

7.2. Firma del contrato.

El o los contratos que deban formalizarse como resultado de la adjudicación, deberá suscribirse el día y hora señalado en el numeral 3.2., en las oficinas de la convocante (**Modelo de Contrato Anexo IX**) el licitante que no se presente en el término estipulado a la firma del contrato, no tendrá ningún derecho

de reclamación al comprador ni éste asumirá ninguna responsabilidad si se cancela la adjudicación y se le otorga al segundo lugar, entonces se hará efectiva la garantía de sostenimiento de la propuesta.

Si esta situación se presentara, a quien hubiere quedado en segundo lugar se le hará la notificación por escrito. Será aplicable la misma regla al segundo lugar siempre y cuando en los dos pasos los montos propuestos no excedan del 10% propuesto por el primer lugar.

7.3. Forma de pago.

El proveedor deberá presentar dentro de los primero 10 días hábiles posteriores al vencimiento del periodo de financiamiento por la prestación del servicio consistente en el suministro y control de combustible automotriz, mediante códigos de barras, la documentación completa y debidamente requisitada para realizar el trámite de pago, en Blvd. José María Patoni No. 105 Fracc. Predio rústico La Tinaja y Los Lugos, C.P. 34217, Durango, Durango., en un horario de 10:00 a.m. a 14:00 horas, de lunes a viernes en días hábiles que correspondan.

La documentación descrita en el párrafo anterior es la siguiente:

- Recibo sellado y firmado por personal autorizado de DIF Estatal, correspondiente a la prestación del servicio y a la entrega de los códigos de barras, según sea el caso.
- Factura que reúna los requisitos fiscales que establece la legislación vigente en la materia, la factura deberá presentar desglosado los impuestos, y los descuentos que en su caso se otorguen, a nombre de:

Razón Social: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango.

R.F.C.: SDI-770101-IV9

Domicilio: Blvd. José María Patoni No. 105 Fracc. Predio rústico La Tinaja y Los Lugos, C.P. 34217, Durango, Durango.

En caso de que las facturas, recibos o cualquier otra documentación entregada por el proveedor para su pago, presenten errores o deficiencias, la convocante dentro de los cinco días hábiles siguientes al de su recepción, se indicará por escrito al proveedor las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el proveedor presenta las correcciones, no se computará para efectos del artículo 45 de la Ley.

La fecha de pago al proveedor no podrá exceder de 20 días naturales posteriores a la presentación de la factura y recibos respectivos.

En caso de que el proveedor no presente en el tiempo señalado la documentación requerida para el trámite de pago, la fecha de pago se correrá el mismo número de días que dure el retraso.

Los pagos se realizarán mediante depósito a la cuenta bancaria que el licitante que resulte ganador indique por escrito a la convocante.

7.4. Garantía de cumplimiento de contrato

El proveedor, para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato, deberá presentar la garantía de cumplimiento la cual será a través de una fianza expedida por

afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley de Instituciones y Fianzas, por un importe equivalente al 15% (quince por ciento) del monto máximo del contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, a favor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango.

La garantía de cumplimiento a las obligaciones del contrato se liberará mediante autorización por escrito por parte del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango, siempre y cuando el proveedor haya cumplido a satisfacción con todas las obligaciones contractuales.

El proveedor manifiesta expresamente:

- A. Su voluntad en caso de que existan créditos a su favor contra el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango, de renunciar al derecho a compensar que le concede la legislación sustantiva civil aplicable, por lo que otorga su consentimiento expreso para que en el supuesto de incumplimiento de las obligaciones que deriven del contrato, se haga efectiva la garantía otorgada, así como cualquier otro saldo a favor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango.
- B. Su conformidad para que la fianza que garantiza el cumplimiento del contrato, permanezca vigente durante la sustanciación de todos los procedimientos judiciales o arbitrales y los recursos legales que se interpongan, con relación al contrato, hasta que sea dictada resolución definitiva que cause ejecutoria por parte de la autoridad o tribunal competente.
- C. Su conformidad para que la institución de fianzas entere el pago de la cantidad reclamada hasta por el monto garantizado.
- D. Su aceptación para que la fianza de cumplimiento permanezca vigente hasta que las obligaciones garantizadas hayan sido cumplidas en su totalidad, en la inteligencia que la conformidad para la liberación deberá ser otorgada mediante escrito suscrito por el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango.
- E. Su conformidad en que la reclamación que se presente ante la afianzadora por incumplimiento de contrato, quedará integrada con la siguiente documentación:
 - a. Reclamación por escrito a la Institución de Fianzas.
 - b. Copia de la póliza de fianza en su caso, sus documentos modificatorios.
 - c. Copia del contrato garantizado y en su caso sus convenios modificatorios.
 - d. Copia del documento de notificación al fiado de su incumplimiento.
 - e. En su caso, la rescisión del contrato y su notificación.
 - f. En su caso, documento de terminación anticipada y su notificación.
 - g. Copia del finiquito y en su caso, su notificación.
 - h. Importe reclamado.

Ésta garantía deberá presentarse a favor del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango de conformidad con los artículos 32, fracción III y 33 de la LAASED, a más tardar, dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de firma del contrato, en términos del artículo 42 de la ley en comento.

7.5. Terminación de la relación contractual.

- a. Rescisión administrativa del contrato.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango, podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el (los) contrato(s) cuando el (los) proveedor (es) incumpla (n) total o parcialmente con cualquiera de las obligaciones establecidas en la convocatoria y/o en el contrato y sus anexos respectivos de conformidad con el artículo 49 bis de la LAASED.

b. Terminación anticipada

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango podrá dar por terminado anticipadamente el contrato, sin responsabilidad para éste y sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, cuando concurren razones de interés general o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios objeto del contrato y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionara un daño o perjuicio al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al instrumento jurídico con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por el órgano de control correspondiente. En este supuesto se reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente, de conformidad con el artículo 49 Bis, último párrafo de la LAASED.

c. Las penas convencionales

Las penas convencionales se aplicarán cuando, por causas imputables al (los) licitante (s) adjudicado (s) en la prestación de los servicios objeto de la presente licitación, se realice con atraso, considerando para esta determinación la fecha convenida o pactada contractualmente, considerando lo siguiente:

- Se penalizará con el 1 % (Uno por ciento) por día natural de atraso de la prestación de los servicios, la que no excederá al importe de la garantía de cumplimiento.
- Se determinará en función de los servicios no prestados en la fecha convenida.
- El periodo de penalización comienza a contar a partir del día siguiente en que se concluya el plazo o fecha convenida.

Las penas se calcularán bajo el principio de proporcionalidad, toda vez que si una parte de la obligación fue cumplida la pena no puede ser aplicada por la totalidad del monto contratado.

Asimismo, si el licitante una vez asignado el contrato, se niega a firmarlo o no lo firma dentro del término establecido, se hará efectiva la póliza de fianza que otorgó para garantizar la seriedad de sus proposiciones.

De igual manera se aplicarán penas convencionales si por causas imputables al proveedor:

- 1) Deja de cumplir el contrato, se hará efectiva la fianza otorgada por el 10% del monto del contrato, además de las sanciones que se determinen en el contrato y que establece la LAASED.
- 2) Una vez que los servicios estén siendo prestados después de la adjudicación, y en caso de no cumplir con las características pactadas en el [Anexo I](#).
- 3) En caso de no cumplir con alguna de las especificaciones y obligaciones contraídas en el contrato derivado de la licitación.
- 4) En caso de presentarse alguna de las causales que motiven la rescisión del presente contrato, se aplicará el procedimiento establecido en el artículo 49 bis de la LAASED.

d. Deduciones

Las deducciones a los pagos se aplicarán cuando, el (los) licitante (s) adjudicado (s) incumpla (n) parcial o deficientemente la prestación de los servicios objeto de la presente licitación; dichas deducciones, serán equivalentes al monto de lo incumplido, o en su caso, del bien entregado con deficiencia. La segunda deducción será el límite de incumplimiento, por lo cual a partir de éste se podrá rescindir el contrato de conformidad

con el artículo 49 bis, fracción IV, párrafo quinto de la LAASED. La deductiva se podrá aplicar con cargo a las facturas pendientes de pago del contrato formalizado.

En caso de que el licitante (s) adjudicado (s) se haya hecho acreedor a deducciones, el área contratante notificará al licitante adjudicado el importe y causa de la sanción, a fin de que en el plazo máximo de 5 días hábiles proporcione los elementos para desvirtuar su aplicación, de no hacerlo dicho plazo se entenderá por aceptada la sanción y en consecuencia se podrá aplicar el descuento de este importe con cargo a las facturas pendientes de pago.

8. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

El o los licitantes a quienes resulten adjudicados contratos asumirán la responsabilidad total para el caso de que, al suministrar los servicios a la convocante, infrinjan los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor, inherentes a la propiedad intelectual

Cualquier situación que no haya sido prevista en la presente convocatoria será resuelta por el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango, consultando la opinión de las autoridades competentes, con base en las atribuciones establecidas en las disposiciones legales aplicables.

Así mismo, el (los) licitante (s) se compromete (n) a liberar a la convocante de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional.

9. INCONFORMIDADES.

Las personas interesadas podrán inconformarse de conformidad con lo establecido en el artículo 69 de la LAASED, ante la Secretaría de Contraloría del Estado de Durango, sito, calle Pino Suarez N° 1000 Poniente, C.P. 34000, Durango, Dgo.

Los tribunales ubicados de la Ciudad de Durango, Dgo., serán el órgano jurisdiccional competente para conocer las posibles controversias que pudieran surgir durante el procedimiento de la licitación o del contrato que de ella derive, por lo que el licitante o proveedor renuncia a cualquier otro fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio presente o futuro.

10. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN, PARTIDA(S), O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA.

La Convocante podrá cancelar la presente licitación, o partida(s), incluidos en ésta, por no contar con el presupuesto necesario o cuando dictamine por el comité la no realización del acto; asimismo, por caso fortuito o fuerza mayor; de igual manera se podrá cancelar cuando existan circunstancias debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango.

La determinación de dar por cancelada la licitación, o partida(s), incluidos en ésta, deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de los licitantes.

Lo anterior, con fundamento en los artículos 30, 31 y 32 del Reglamento de la LAASED.

11. DATOS GENERALES Y NOTIFICACIONES OFICIALES DE LOS LICITANTES.

Con la finalidad de establecer canales de comunicación oficiales con el (los) licitante (s) adjudicado (s), en los contratos se deberá incluir los siguientes datos.

- Nombre y cargo completo del contacto oficial.
- Domicilio.
- Telefono.
- Correo electronico.

Cabe señalar, que el contacto designado por el (los) licitante (s) adjudicado (s), no tendrá que ser necesariamente el representante legal de la empresa, sin embargo, toda notificación que se le haga llegar por parte de la convocante se considerará de carácter oficial.

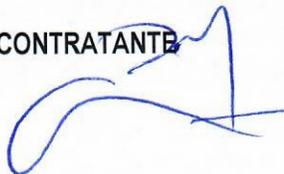
Las notificaciones podrán realizarse en los siguientes términos:

- Mediante oficio entregado en el domicilio señalado en este apartado.
- Vía correo electrónico

El el (los) licitante (s) adjudicado (s), se obliga a comunicar cualquier cambio en los datos de este contacto oficial, mediante escrito en papel membretado firmado por su representante legal

Durango, Dgo., a 16 de julio de 2020.

ÁREA CONTRATANTE



C.P. Araceli Rodríguez Moreno

Titular de la Dirección de Servicios Administrativos

Firma con fundamento en el artículo 20, fracción XI del Reglamento Interno del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango.

ANEXO I "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS"

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ALCANCES DEL SERVICIO PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO Y CONTROL DEL COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE VEHICULAR PERTENECIENTE AL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRAÑIZADO DENOMINAD SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF):

El DIF requiere el servicio del suministro y control de combustible tipo gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante códigos de barras, para las unidades automotores que por cualquier título posea en su parque vehicular.

2. CARACTERÍSTICAS DE LOS CÓDIGOS DE BARRAS.

2.1 Deberán ser suministradas por el licitante adjudicado, en Código de barras en medidas de: 85 mm de largo por 55 mm de alto, con número de folio consecutivo impreso con sublimado en cada una de los códigos.

2.2 Deberán administrarse, a través de un sistema operativo de lectura de Códigos, el cual realice funciones de criptografía, verificación y monitorización de cada una de las operaciones que se lleven a cabo y que en su conjunto, respondan a la aplicación desarrollada para la compra de combustible.

2.3 Los códigos de barras serán proporcionadas por el licitante adjudicado, conjuntamente con el sistema de monitoreo del dispendio de combustible.

2.4 Habrán de distribuir un código de barras para cada vehículo previamente autorizado por el DIF, incluyendo para su monitoreo los siguientes parámetros:

- Tipo, placa y número económico del vehículo.
- Frecuencia de carga.
- Máximo de monto al mes.
- Días autorizados para la carga.
- Tipo de combustible para consumir (gasolina menor a 91 octanos; gasolina igual o mayor a 91 octanos y diésel).

2.5 El costo será señalado en la propuesta económica incluyendo todos los cargos que el licitante adjudicado hará por su emisión y operación del suministro de combustible, en el entendido de que no se reconocerá ningún otro costo, diferente al considerado en la propuesta.

2.6 Su entrega, se llevará a cabo por parte del licitante adjudicado, en un plazo máximo de 5 días hábiles a partir de la firma del contrato, en el domicilio de la convocante.

a) La cantidad de códigos de barras serán establecidos en el contrato que resulte de la presente licitación, éstos podrán variar según las necesidades de movimientos de altas o bajas de vehículos que requiera la convocante.

b) Los códigos adicionales a las previstas, serán solicitados por el área de Dirección Administrativa del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango.

2.7 La vida útil de los códigos deberá garantizarse durante el periodo de contratación, la sustitución en caso de deterioro, no tendrán costo alguno para la convocante.

2.8 Para el monitoreo, el licitante adjudicado deberá instalar un software en un equipo de cómputo perteneciente a la convocante, que permita verificar en tiempo real y de forma inmediata, el suministro dispersado a los vehículos del DIF; la información general que se debe obtener es:

- a) Placas del vehículo;
- b) Fecha, hora y número de folio por cada operación realizada en cada unidad vehicular;
- c) Kilometraje recorrido;
- d) Consumos en pesos y litro;
- e) Tipo de combustible suministrado;
- f) Precio unitario del combustible adquirido.

Los licitantes deberán presentar como parte de su propuesta, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que cuenta con un sistema electrónico y las modificaciones que se efectúen serán reconocidas por el sistema de monitoreo. Así mismo, anexar en su propuesta técnica los procedimientos e instructivos necesarios para el manejo del Software.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO

- I. La cantidad de códigos que serán suministrados a la convocante son 159 equivalente a las unidades automotrices del parque vehicular del DIF.
- II. En caso de que el parque vehicular de la convocante aumente o, en su caso, disminuya por siniestro, mantenimiento o algún hecho superviniente, el DIF mediante correo electrónico realizará el alta o baja de los códigos de barras correspondientes.
- III. El DIF, establecerá los montos fijos asignados mensualmente a cada vehículo de acuerdo a sus necesidades, estas cantidades se harán del conocimiento al proveedor adjudicado por oficio o correo electrónico, para que automáticamente al llegar al monto de dispersión mensual autorizado, se suspenda el servicio.
- IV. Garantizar que los códigos de barras tendrán una validez equivalente a la vigencia del contrato en la (s) estación (es) indicada en el directorio que entregue el licitante adjudicado.
- V. Instalar en los equipos de cómputo que indique el DIF el sistema de monitoreo, para estar en posibilidades de dar seguimiento en tiempo real a los movimientos que registren en los códigos de barras; dicha instalación deberá realizarse en un plazo máximo de 5 días hábiles posteriores a la firma del contrato.
- VI. Instruir al personal del DIF para operar el sistema de monitoreo de los códigos de barras
- VII. El sistema de monitoreo deberá indicar los movimientos de dispersión y la carga de combustible total al corte mensual.
- VIII. Actualizar y dar el mantenimiento que en su caso requiera el sistema, sin costo para el DIF.
- IX. Reponer sin costo para el DIF, los códigos de barras que resulten dañados por cualquier causa o presenten error, en un plazo no mayor a 5 días hábiles contados a partir de la fecha de notificación.
- X. Proporcionar a la firma del contrato, nombre y número telefónico de la persona encargada de recibir los reportes de alguna anomalía o falla en el sistema.

4. FORMA DE SUMINISTRAR EL SERVICIO

El proveedor deberá:

- I. Realizar el suministro del pedido mensual de gasolina en los vehículos que por cualquier título posea el DIF.
- II. La dispersión indicada en el párrafo anterior se realizará con base a los montos previamente autorizados para cada vehículo del DIF en cada mes, los cuales serán relacionados y entregados al inicio del contrato al licitante adjudicado.
- III. Resolver en todo momento las anomalías presentadas en la (s) estación (es) que manifiesten fallas en el sistema operativo de lectura de circuitos integrales, evitando en todo momento que no se suministre el combustible por un error en el sistema.
- IV. De ninguna manera, el licitante adjudicado suministrará combustible a los vehículos que no cuenten con código de barras, o que éstas no coincidan con el vehículo correspondiente.
- V. Emitir comprobante al cargar los vehículos del DIF el cual debe contener la cantidad en litros, tipo de combustible, importe total y firma del resguardante del vehículo.
- VI. Facturar a nombre del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, los servicios prestados.

5. COBERTURA.

Los licitantes deberán entregar como parte de la propuesta técnica un directorio vigente, que deberá contener el número de estaciones, que cuente con el domicilio de cada una.

6. VIGENCIA DEL SERVICIO.

Los servicios serán proporcionados desde el 01 de agosto y hasta el 31 de diciembre de 2020.

7. SEGURIDAD DE ABASTECIMIENTO.

El licitante adjudicado, deberá asegurar que en todo momento se abastecerá el combustible, en los términos y condiciones acordados en el instrumento contractual, derivado del presente procedimiento licitatorio, previendo las condiciones necesarias para que bajo ninguna circunstancia, se deje sin abastecer el parque vehicular del DIF.

ANEXO II "ESCRITO DE CONFORMIDAD Y ACEPTACION DE LAS BASES"

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

Victoria de Durango a ____ de ____ de 2020.

C.P. ARACELI RODRIGUEZ MORENO
DIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DIF ESTATAL DURANGO
Presente

(En caso de personas morales)

Quien suscribe _____, persona física representante legal de la empresa señalada al rubro, personalidad que acredito con la documentación _____, declaro mediante este escrito que la persona moral a la cual represento tiene el conocimiento íntegramente del contenido de las bases y acepta participar en la Licitación Pública N° _____, respetando y cumpliendo íntegra y cabalmente el contenido de la convocatoria, así mismo para los efectos que surtan en caso de adjudicación.

Nombre completo, cargo y firma

(En caso de personas físicas)

Quien suscribe _____, declaro mediante este escrito que tengo pleno conocimiento del contenido de las bases y acepto participar en la Licitación Pública N° _____, respetando y cumpliendo íntegra y cabalmente el contenido de la convocatoria, así mismo para los efectos que surtan en caso de adjudicación.

Nombre completo y firma

ATENTAMENTE

ANEXO III "CONFLICTO DE INTERESES"

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

Victoria de Durango a ____ de ____ de 2020.

C.P. ARACELI RODRIGUEZ MORENO
DIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DIF ESTATAL DURANGO

Presente

(En caso de personas morales)

Quien suscribe _____, persona física representante legal de la persona moral señalada al rubro, personalidad que acredito con la documentación _____(Numeral 12)_____, declaro bajo protesta de decir verdad, que ningun socio de la empresa a la que represento desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público y en caso de resultar adjudicado no se actualiza un Conflicto de Interés.

Lo anterior, en cumplimiento a los requisitos establecidos en las bases de la Licitación Pública Nacional No. LP/E/DIF/009/2020, publicada el 16 de julio de 2020, en especifico el inciso g) del numeral 4.1 de las bases en cita, y de conformidad a lo establecido en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

(En caso de personas físicas)

Quien suscribe _____, declaro mediante este escrito, bajo protesta de decir verdad que no desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público y en caso de resultar adjudicado no se actualiza un Conflicto de Interés.

Lo anterior, en cumplimiento a los requisitos establecidos en las bases de la Licitación Pública Nacional No. LP/E/DIF/009/2020, publicada el 16 de julio de 2020, en especifico el inciso g) del numeral 4.1 de las bases en cita, y de conformidad a lo establecido en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Sin otro particular, reitero a usted mi distinguida consideración.

ATENTAMENTE

ANEXO IV ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 37 DE LA LAASED

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

Victoria de Durango a ____ de ____ de 2020.

C.P. ARACELI RODRIGUEZ MORENO
DIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
DIF ESTATAL DURANGO
Presente

____ (Nombre de la persona facultada) _____, con las facultades que la empresa denominada _____ me otorga. Declaro **Bajo Protesta de Decir Verdad** lo siguiente:

Que el suscrito y las personas que forman parte de la sociedad y de la propia empresa que represento, no se encuentran en alguno de los supuestos señalados en el artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, lo que manifiesto para los efectos correspondientes con relación a la Licitación Pública LP/E/DIF/009/2020

En el entendido que de no manifestarme con veracidad, aceptó que ello sea causa de rescisión administrativa del contrato celebrado con la dependencia o entidad que corresponda.

NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA FACULTADA

Nota: En caso de que el LICITANTE sea persona física, adecuar el formato.

ANEXO V "TEXTO DE LA GARANTIA DE SOSTENIMIENTO"

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA) EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE FUE CONCEDIDA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 Y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS SE CONSTITUYE FIADORA HASTA POR LA SUMA DE \$ (ANOTAR EL IMPORTE EN MONEDA NACIONAL CON NÚMERO Y LETRA, DEL 5% DE LA PROPUESTA, SIN CONSIDERAR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO) M.N. A FAVOR DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE DURANGO, PARA GARANTIZAR POR (ANOTAR LA RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA) CON DOMICILIO EN (DOMICILIO DE LA EMPRESA), EL SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA PRESENTADA PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LP/DIF/009/2020, PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONSISTENTE EN EL SUMINISTRO Y CONTROL DE COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ, MEDIANTE CODIGO DE BARRAS, AL EFECTO LA AFIANZADORA (NOMBRE DE LA AFIANZADORA), PAGARÁ EN TÉRMINO DE LA LEY Y EN EL CASO DE QUE EL ADJUDICADO NO CUMPLA CON LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS, LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA SE SOMETE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS LOS ARTÍCULOS PROCEDIMIENTOS LEGALES ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 279, 280 Y 282 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS. LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE GARANTIZAR EL CRÉDITO A QUE ESTA FIANZA SE REFIERE POR EL PERIODO QUE DURE LA OFERTA A PARTIR DE LA FECHA DE APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA MENCIONADA, PERMANECIENDO EN VIGOR DURANTE LAS SUSTENTACIONES DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE HAYA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE. PARA LA INTERPRETACIÓN Y CUMPLIMIENTO QUE ESTA PÓLIZA REPRESENTA, SE SOMETE A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES FEDERALES PARA LA CIUDAD DE DURANGO, RENUNCIANDO PARA ESTE EFECTO AL QUE PUDIERA CORRESPONDERLE EN RAZÓN DE SU DOMICILIO. LA FIANZA DE GARANTÍA DE SOSTENIMIENTO DE LAS OFERTAS ÚNICAMENTE PODRÁ SER CANCELADA POR ESCRITO DE CANCELACIÓN DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE DURANGO; PERMANECIENDO VIGENTE DESDE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN Y DURANTE LA SUSTENTACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA DE AUTORIDAD COMPETENTE.

ANEXO VI MODELO DE RECIBO DE GARANTÍA

Recibí del C: (nombre del representante legal) en su calidad de representante de la empresa (nombre de la empresa), fianza no..... depor la cantidad de \$ (Escribir la cantidad con letras), como GARANTÍA DE SERIEDAD de la propuesta correspondiente a la licitación Número_____.

En caso de no ser seleccionado como ganador, le será devuelta 15 días después de emitido el fallo, al ganador se le devolverá cuando presente la garantía de cumplimiento de contrato y anticipo en su caso.

ANEXO VII "FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA"

Durango, Dgo., _ de _____ de 2020

Nombre de la razón social o persona física:

R.F.C.:

Dirección: (Calle)

Colonia:

Num:

Municipio:

Código Postal:

Teléfono(s):

Correo Electrónico:

Licitación Pública Nacional N° _____, relativa PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONSISTENTE EN EL SUMINISTRO Y CONTROL DE COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ, MEDIANTE CODIGO DE BARRAS

PARTIDA	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	DESCRIPCIÓN
1	Especificaciones técnicas y alcances del servicio para la contratación de suministro y control del combustible para el parque vehicular del DIF Estatal.	
2	Características de los códigos de barras y del sistema de operación	
3	Características técnicas del servicio	
4	Forma de suministrar el servicio	
5	Cobertura	
6	Lugar de suministro del servicio.	
7	Vigencia del servicio.	
8	Seguridad de abastecimiento.	

Nota: Los Licitantes pueden señalar en su propuesta los servicios adicionales que no tengan costo alguno para el Sistema Integral de la Familia del Estado de Durango.

 Representante o Persona Física.

Sello de la Empresa
 (Aplica solo en caso de Persona Moral)

ANEXO VIII "FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA"

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
 FAMILIA DEL ESTADO DE DURANGO

P R E S E N T E

Durango, Dgo., _ de _____ de 2020

Nombre de la razón social o persona física:

R.F.C.:

Dirección: (Calle)

Colonia:

Num:

Municipio:

Código Postal:

Teléfono(s):

Correo Electrónico:

Licitación Pública Nacional N° _____, relativa PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONSISTENTE EN
 EL SUMINISTRO Y CONTROL DE COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ, MEDIANTE CODIGO DE BARRAS

Costo por emisión de código de barras y sistema (software). (emisión e instalación)	Importe
	SUBTOTAL
	I.V.A.
	TOTAL

Costo por el control de despido del combustible	Importe
	SUBTOTAL
	I.V.A.
	TOTAL

Costo total	Importe
	SUBTOTAL
	I.V.A.
	TOTAL

Financiamiento	Periodo	Plazo
(Como parte de su propuesta económica, los licitantes deberán presentar el periodo de financiamiento que otorgarán a la convocante en caso de ser adjudicados.)		

Representante o Persona Física.
(Nombre y firma)

Sello de la Empresa
(Aplica solo en caso de Persona Moral)

ANEXO IX "MODELO DEL CONTRATO"

CONTRATO ABIERTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS REFERENTES AL SUMINISTRO Y CONTROL DE COMBUSTIBLE, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DENOMINADO SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, EN LO SUCESIVO "EL DIF", REPRESENTADO POR SU TITULAR, LA DRA. ROCÍO AZUCENA MANZANO CHAIDEZ, ASISTIDA EN ESTE ACTO POR LA C.P. ARACELI RODRÍGUEZ MORENO, DIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS; Y POR LA OTRA PARTE LA EMPRESA _____, A TRÁVES DE SU REPRESENTANTE LEGAL, EL C. _____, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" Y CUANDO ACTUEN DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARA "LAS PARTES"; QUIENES EN ESTA MANIFESTACIÓN DE VOLUNTADES SE SUJETAN A LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I.- De "EL DIF" a través de su representante:

I.1.- Que de conformidad con lo dispuesto por los artículos 53 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango y 17 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Durango, es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Estatal, con personalidad jurídica y patrimonio propios, cuyo objeto _____; Creado por Decreto publicado el ___ de _____ de 199__ en el Periódico Oficial Estado de Durango N° ___.

I.2.- Que de acuerdo con el artículo ___ de _____, la persona Titular de la Dirección General será designada por el Gobernador del Estado, en consecuencia y de acuerdo con el artículo _____, la Directora General tendrá todas las facultades para cumplir y hacer cumplir con las atribuciones que las leyes, reglamentos y demás disposiciones legales le asignen al Organismo para el despacho de los asuntos de su competencia.

I.3.- Que con fecha ___ de _____ de 2016, el Dr. José Rosas Aispuro Torres, Gobernador Constitucional del Estado de Durango, le otorgo nombramiento a la Dra. Roció Azucena Manzano Chaidez como Directora General del "DIF", por lo que al tenor del artículo ___ fracción __, de _____ se encuentra plenamente facultada para suscribir el presente contrato.

I.4.- Que los servicios objeto del presente contrato se adquieren con la finalidad de operar programas que son objeto del "DIF", así como funciones propias del Organismo, incluidas las labores en _____.

I.5.- Que las erogaciones que se deriven del presente contrato, se harán con cargo a _____ la cual forma parte del financiamiento del "DIF" en el Estado, mismos que se sustentan mediante el oficio N° _____, de fecha ___ de julio de 2020, que contiene la autorización del presupuesto para cubrir el compromiso del presente contrato. La partida presupuestal número 26102, denominada "Combustibles, lubricantes y aditivos" cuenta con recursos disponibles, suficientes no comprometidos para cubrir los gastos que se deriven del presente instrumento jurídico.

I.6.- Que el presente contrato fue adjudicado a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", mediante el procedimiento de Licitación Pública Nacional N° _____, de conformidad con lo preceptuado en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, los artículos 16, 17, fracción I, inciso a), 20, 36, y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, y 44, penultimo párrafo de su Reglamento.

I.7.- Que señala como domicilio para todos los efectos legales del presente instrumento jurídico, el ubicado en _____.

II.- De "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" a través de su representante:

II.1. Es una persona moral constituida de conformidad con las leyes de los Estados Unidos Mexicanos, según consta en la Escritura Pública número _____ de fecha __ de _____ de _____, ante la fe del Notario Público N° _____, de la ciudad de _____, Lic. _____, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, bajo el folio mercantil número _____, de fecha _____."

II.2. Se encuentra representada para la celebración de este contrato, por el C. _____, quien acredita su personalidad en términos de la Escritura Pública número _____, del __ de _____ de _____, otorgada ante la fe del Licenciado _____, Notario Público N° _____, de la ciudad de _____, y manifiesta bajo protesta de decir verdad, que las facultades que le fueron conferidas no le han sido revocadas, modificadas ni restringidas en forma alguna.

II.3. De acuerdo con sus estatutos, su objeto social consiste entre otras actividades, en _____.

II.4.- Que cuenta con Registro de Proveedores del Gobierno del Estado de Durango, número _____.

II.5.- Que cuenta con la capacidad jurídica para obligarse en términos de la normatividad aplicable, así mismo, garantiza a "EL DIF" que cuenta con la experiencia y capacidad profesional necesaria para el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del presente contrato.

II.6.- Que conoce las disposiciones de tipo administrativo, técnico y legal que norman la celebración y ejecución del presente Contrato como son la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, por lo que acepta someterse a las mismas sin reserva alguna, disponiendo para ello de los elementos técnicos, humanos y materiales necesarios para el desarrollo eficaz, eficiente y de calidad del servicio objeto de este Contrato

II.7.- Que no se encuentra en alguno de los supuestos señalados en el artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.

II.8.- Que manifiesta bajo protesta de decir verdad que ninguno de los directivos, socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad, desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo con la formalización del contrato no se actualiza un Conflicto de Interés.

II.9.- Que cuenta con todas y cada una de las licencias autorizaciones, permisos y registros necesarios ante autoridad competente para el desarrollo de sus actividades. Así mismo, declara, que dichas licencias autorizaciones, permisos y registro están vigentes y al corriente en cuanto al pago de los derechos y/o impuestos que generen.

II.10.- Que señala como domicilio para los efectos legales del presente instrumento jurídico el que se ubica en la calle _____; C.P. _____, _____, teléfono 01 (____) _____ y que el RFC de la empresa es: _____.

Manifestado lo anterior, las partes contratantes se reconocen la personalidad jurídica con que comparecen y se someten al cumplimiento de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA: OBJETO.- "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga con "EL DIF" a prestar sus servicios de suministro y control de combustible mediante códigos de barras, en las direcciones señaladas en la Cláusula Cuarta, conforme a los términos, especificaciones y alcances establecidos en el Anexo 1, el cual debidamente firmado forma parte integrante del presente contrato.

SEGUNDA: IMPORTE DEL CONTRATO.- "EL DIF" cuenta con un presupuesto mínimo de pago por los servicios objeto del presente instrumento jurídico, con un importe de \$ _____ (_____) más el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) y un presupuesto máximo susceptible de ser ejercido por la cantidad de \$ _____ (_____) más I.V.A.

Los precios de facturación serán los que estén vigentes en la fecha en que se proporcione el servicio; los precios unitarios del combustible serán el resultado de la formula señalada la inciso a), del numeral 2.5., de las bases de la Licitación Pública Nacional N° _____, de conformidad con el artículo 44, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y el artículo 53, segundo párrafo de su Reglamento, y serán cotizados en moneda nacional, desglosando claramente los importes totales, utilidades, descuentos, impuestos y cualesquiera otros costos que se deriven del presente instrumento jurídico. Los precios de los servicios deberán incluir todos los costos involucrados por lo que no podrá agregarse ningún costo extra.

TERCERA: FORMA DE PAGO.- "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" presentará a la Dirección de Servicios Administrativos del "DIF" dentro de los primeros ____ (____) días hábiles de cada _____, las facturas generadas durante _____ anterior, acompañadas de las solicitudes de servicios a fin de que sean validadas y autorizadas para su pago.

Los datos fiscales para la facturación son:

Nombre: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia;

Domicilio: _____.

RFC: _____.

El pago de los servicios se hará vía transferencia electrónica de fondos, a la cuenta que proporcione el "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", dentro de los 20 (Veinte) días naturales, posteriores a la autorización de pago de la factura exhibida.

CUARTA: PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.- El suministro de combustible de gasolina y diésel se realizará en las direcciones siguientes:

El plazo será durante la vigencia del presente contrato, en las condiciones convenidas y de acuerdo a las descripciones señaladas en el Anexo 1.

QUINTA: VIGENCIA.- La vigencia del presente instrumento jurídico será del 01 de agosto al 31 de diciembre de 2020.

SEXTA: RESPONSABILIDAD.- "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a brindar los servicios objeto del presente contrato de una manera integral, oportuna, eficiente y quedará obligado ante "EL DIF" a responder por la calidad de los mismos, así como de cualquier otra responsabilidad derivada o que se pueda derivar del presente Contrato. "EL PRESTADO DE SERVICIOS" se obliga a cumplir con los servicios de acuerdo a los términos establecidos en el Anexo 1.

SÉPTIMA: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.- Con el fin de garantizar el cumplimiento del contrato y vicios ocultos de los servicios derivados del presente contrato con cargo a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", éste último deberá entregar a "EL DIF" póliza de fianza para garantizar el equivalente al _ % del valor del monto máximo del contrato sin incluir el concepto del Impuesto al Valor Agregado, dentro de los 10 (diez) días hábiles a partir de la firma de este contrato, el valor de esta garantía se fija por la cantidad de \$ _____ (_____ pesos 00/100 M.N.)

Si transcurrido el plazo a que se refiere el párrafo anterior "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no hubiera entregado la garantía respectiva, "EL DIF" podrá rescindir administrativamente este contrato sin responsabilidad alguna para el mismo. La garantía deberá ser expedida por institución mexicana debidamente autorizada a favor de "EL DIF" y quedara sujeta a las condiciones siguientes:

1. Tendrá una vigencia de 12 (Doce) meses.
2. Responderá de cualquier responsabilidad que resulte a cargo de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" a favor de "EL DIF" derivado de este contrato.
3. Garantizará el exacto cumplimiento de todas las cláusulas del presente contrato y una vez cumplidas éstas, será requisito indispensable la autorización de conformidad por escrito de "EL DIF" para la devolución de la misma.
4. La presente garantía se otorga de conformidad con los artículos 32, fracción III, y 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y demás disposiciones aplicables.

La póliza de fianza estará vigente durante la sustanciación de todos los recursos o ejercicio de acciones legales que se interpongan, y hasta que se dicte resolución definitiva por la autoridad competente.

La afianzadora aceptará expresamente en someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para la efectividad de las fianzas.

OCTAVA: EJECUCIÓN DE LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO.- "EL DIF" llevará a cabo la ejecución de la garantía de cumplimiento del contrato cuando:

- a) Se rescinda administrativamente este contrato.
- b) Durante su vigencia se detecten deficiencias en la prestación del servicio de suministro de combustible.
- c) Cuando se detecte mala calidad del combustible o vicios ocultos que llegaren a presentar.
- d) Cuando en el supuesto de que se realicen modificaciones al presente contrato no entregue "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en el plazo pactado, la nueva garantía que ampare el porcentaje establecido para garantizar el cumplimiento del presente instrumento.
- e) Por cualquier otro incumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato.

En caso de rescisión del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

NOVENA: PENA CONVENCIONAL.- "EL DIF" de conformidad con el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, procederá a la aplicación de penas convencionales por atraso en la entrega de los servicios y códigos de barras.

Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incumpla con el suministro de los mismos, se le sancionará con una pena convencional de 1 % (Uno por ciento) por día natural de atraso en el suministro de los servicios, o en su caso, por los daños y perjuicios causados a "EL DIF" por atraso o incumplimiento del presente instrumento.

Si "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incumpliere o se negare injustificadamente a suministrar los servicios contratados, la sanción consistirá en hacer efectivo lo señalado en el párrafo que antecede, sin perjuicio de la aplicación de las penalizaciones que correspondan.

DÉCIMA: DEDUCCIONES.- "LAS PARTES" acuerdan que "EL DIF" podrá aplicar deducciones a los pagos cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incumpla parcial o deficientemente la prestación de servicios objeto del presente contrato; dichas deducciones, serán equivalentes al monto de lo incumplido, o en su caso, del servicio prestado con deficiencia. La segunda deducción será el límite de incumplimiento, por lo cual a partir de éste se podrá rescindir el contrato de conformidad con el artículo 49 bis, fracción IV, párrafo quinto de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango. La deductiva se podrá aplicar con cargo a las facturas pendientes de pago del contrato formalizado.

En caso de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se haya hecho acreedor a deducciones, el "EL DIF" notificará al licitante adjudicado el importe y causa de la sanción, a fin de que en el plazo máximo de 5 días hábiles proporcione los elementos para desvirtuar su aplicación, de no hacerlo dicho plazo se entenderá por aceptada la sanción y en consecuencia se podrá aplicar el descuento de este importe con cargo a las facturas pendientes de pago.

DÉCIMA PRIMERA: RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.- "EL DIF" podrá rescindir en cualquier momento el presente contrato por incumplimiento al mismo, por lo que ambas partes convienen que cuando sea "EL DIF" el que determine rescindirlo, dicha rescisión operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, bastando para ello con que cumpla el procedimiento establecido en el artículo 49 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.

DÉCIMA SEGUNDA: TERMINACIÓN ANTICIPADA.- Ambas partes convienen que "EL DIF" podrá dar por terminado anticipadamente el contrato de conformidad con el artículo 49 bis último párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir servicios contratados. En todo caso, "EL DIF" deberá cubrir la contraprestación que corresponda por los servicios prestados y que haya recibido a entera satisfacción.

DÉCIMA TERCERA: RELACION LABORAL.- Las partes aceptan y reconocen expresamente que el presente contrato no genera ni constituye una relación laboral entre ambas, más aún pactan que para el cumplimiento de su objeto, cada una aportará y contará con sus propios recursos humanos, con los que conservará su relación laboral, así como los derechos y obligaciones que de esa relación laboral emanen; por lo anterior, deslinda a la otra parte de toda obligación laboral respecto de sus trabajadores; en este contexto, queda claro que ninguna de las partes podrá ser considerada como patrón sustituto o solidario; conviniendo en este mismo acto "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores llegaren a presentar en contra de "EL DIF" en relación con la prestación de los servicios objeto de este contrato.

DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES.- Las partes están de acuerdo en que si llega a ser necesario realizar modificaciones al presente instrumento jurídico, se efectuarán en los términos del artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del estado de Durango y se agregaran en forma escrita debidamente firmadas por ambas, formando parte integral del mismo y con la misma fuerza legal que los compromisos que ya existieren; por parte de "EL DIF" los documentos serán suscritos por el servidor público que firmo el documento inicial o bien por quien lo sustituya en el cargo al momento de la modificación, siempre y cuando se encuentre dentro de la vigencia establecida en el presente instrumento.

DÉCIMA QUINTA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.- En caso de que algún evento de caso fortuito o fuerza mayor, impida a las partes cumplir con el compromiso adquirido y el evento quede debidamente acreditado, no habrá responsabilidad que sancionar.

DÉCIMA SEXTA: DE LA CESION DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.- Las partes acuerdan que los derechos y obligaciones que se adquieren por virtud del presente contrato no podrán cederse en forma parcial o total a favor de cualquier otra persona física o moral.

DÉCIMA SÉPTIMA: LEGISLACIÓN.- Las partes se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución de los servicios objeto del presente instrumento a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, los Códigos Civil y de Procedimientos Civiles del Estado de Durango.

DÉCIMA OCTAVA: JURISDICCIÓN.- En el caso en que el cumplimiento del presente contrato, dé origen a alguna controversia jurídica entre las partes, estas convienen expresamente en someterse a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Durango, Dgo., renunciando al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro pudiera corresponderles.

Leído que fue el presente Contrato de adquisición de y enteradas las partes de su contenido y consecuencias legales, lo firman por duplicado en la ciudad de Durango, Dgo., el día __ de ____ de 2020.

Por "EL DIF"

Dr. Roció Azucena Manzano Chaidez
Directora General.

Por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"

C. _____
Representante legal de _____

