

**ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA
NACIONAL No. EA 910002998-N6-2020 RELATIVA AL “SERVICIO DE RECOLECCIÓN, GUARDA,
CUSTODIA Y TRASLADO DE VALORES PARA EL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO”**

En Durango, Dgo., siendo las 13:00 horas del día 27 de enero de 2020; con fundamento en los Artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango; en el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, 41 de su Reglamento; y conforme a lo establecido en el punto 3 de las bases, denominado “Presentación y Apertura de Proposiciones”, relativo a la recepción de las propuestas Técnicas y Económicas; se reúnen en las oficinas de la Subsecretaría de Administración del Gobierno del Estado de Durango, en calle Reforma número 100, esquina con calle 5 de Febrero, colonia Burócrata, en la Ciudad de Durango, Dgo. C.P. 34279; la Convocante por conducto del **Lic. Vicente Manuel Medrano Romero**, Analista Jurídico de la Subsecretaría de Administración, servidor público designado para presidir el acto mediante carta delegatoria número de oficio **SSA/ENE/026-2020** de misma fecha, signada por el **L.C.P.F. Luis Ignacio Orrante Ramírez**, Subsecretario de Administración de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango, facultado legalmente para tal efecto; y estando presentes los Servidores Públicos: la **Lic. Rosalía Bretón Vázquez**, Jefa del Departamento de Licitaciones y Contratos de la Dirección de Recursos Materiales de la Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Estado de Durango; el **Ing. Rodrigo Flores Ochoa**, Coordinador Técnico de la Comisión Intersecretarial Consultiva de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango; La **Lic. Cristina Cardoza Rodríguez**: Jefa de Departamento de Control de Contribuciones de la Dirección de Recaudación de Rentas; la **Lic. Bibiana Salcedo Valdivia**, Coordinadora de Área de Atención a Recaudaciones de Rentas; la **L.A. Rocio Carmona Hernández**, Jefa de Área Administrativa de la Subsecretaria de Ingresos; **Lic. Jesús Ricardo Lizárraga Duran** Representante de la Secretaría de Contraloría y el **C.P. José Luis González Sánchez** Auditor del Órgano Interno De Control de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango y el licitante: **SERVICIO PAN AMERICANO DE PROTECCIÓN S.A. DE C.V.**, por conducto de su representante legal, cuyo nombre, representación y firma aparecen al final de la presente acta; para llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO EA-910002998-N6-2020** referente al “**SERVICIO DE RECOLECCIÓN, GUARDA, CUSTODIA Y TRASLADO DE VALORES PARA EL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO**”.

De conformidad a lo establecido en el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y como lo prevé el artículo 41, fracción I, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, se pasa lista de asistencia al licitante que adquirió las

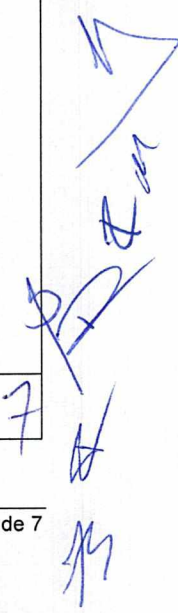
Bases de licitación; recibiendo el Lic. Vicente Manuel Medrano Romero del participante presente el sobre debidamente cerrado y habiendo revisado que no presenta signos de alteración, se procede a la revisión cuantitativa de la documentación que forma parte de la propuesta técnica del licitante en los siguientes términos.

DOCUMENTACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

Documentos	SERVICIO PAN AMERICANO DE PROTECCIÓN S.A. DE C.V.
1. Documentación que indique las especificaciones y características de los servicios en concurso conforme al ANEXO 1.	PRESENTA
2. Documentación que compruebe la capacidad técnica y económica de la empresa (curriculum vitae) firmado por el representante Legal y referencias comerciales: presentar 2 contratos y/o pedidos y/o facturas relacionados con el objeto de la licitación relativos a los ejercicios del año 2018 y 2019, que tengan suscritos con la Administración Pública o empresas particulares, con las que hayan tenido o tengan relación comercial, o de negocios, así como la relación de los mismos indicando nombre y domicilio de la Dependencia, Entidad o empresa contratante teléfono de los mismos y el nombre de la persona responsable. La presentación de esta información representa la manifestación expresa de que los licitantes autorizan a la convocante para obtener por sus propios medios información referente a la relación comercial y el grado de cumplimiento de sus compromisos con terceros, la falsedad de la información proporcionada será causa de desechamiento de la propuesta.	PRESENTA
3. El licitante deberá presentar cartas de recomendación según lo presentado en el numeral 2 del presente anexo.	PRESENTA
4. Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Comprobante de domicilio fiscal.	PRESENTA
5. Original o copia certificada y copia simple de la cedula ante la S.H.C.P.	PRESENTA
6. El licitante presentará obligatoriamente en original y/o copia certificada para su cotejo y copia simple de la declaración fiscal anual del ejercicio de 2018, comprobando un capital contable que soporte la solvencia y el cumplimiento de las obligaciones. Como, estados financieros al 31 de diciembre de 2018, presentados para efectos fiscales ante el servicio de Administración Tributaria con su acuse de recepción. Los estados financieros debe de estar firmado por un Contador Público registrado y autorizado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (si aplica), e incluir en original y/o copia certificada y copia simple para su cotejo de la Cédula Profesional del Contador Público, también deberá incluir los pagos provisionales de enero a diciembre de 2019, declaraciones y pagos presentados en tiempo y forma de acuerdo a las disposiciones fiscales y a la Ley de Impuestos Sobre la Renta de la Secretaría de Hacienda y Crédito	PRESENTA

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table, including a large signature at the bottom right.]

Público. Esto con la finalidad de garantizar la solvencia seriedad económica de las empresas participantes.	
7. Original y copia para su cotejo de la constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales emitido por la S.H.C.P., con una antigüedad máxima de 10 días previos a la presentación y apertura de las proposiciones con una <u>opinión positiva</u> .	PRESENTA
8. Carta a través de la cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que el prestador de servicios es un prestador nacional.	PRESENTA
9. Comprobante de domicilio que acredite que la Empresa está instalada físicamente en un local en la Ciudad de Durango, en caso de no estar a su nombre deberá acompañar el contrato de arrendamiento donde el arrendatario sea el licitante. En caso de ser Licitante foráneo, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad, que en caso de ser adjudicado se compromete a instalar una oficina en la ciudad de Durango, a efecto de dar seguimiento al contrato respectivo.	PRESENTA
10. Original y copia del Certificado del Padrón de Proveedores del Estado de Durango, (vigente al 2020). Pudiendo presentar la solicitud de inscripción de trámite para el Registro del Padrón de Proveedores (presentando original y copia para su cotejo).	PRESENTA
11. Escrito bajo protesta de decir verdad firmado por el Licitante de no encontrarse en los supuestos que establece el artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.	PRESENTA
12. Escrito a través del cual manifieste bajo protesta de decir verdad que en su representada, no participa algún miembro que en otra persona moral o directamente como persona física haya incumplido las obligaciones para con el Estado en la presente licitación, con otra denominación social y otro representante legal.	PRESENTA
13. Declaración de integridad conforme al ANEXO 7 .	PRESENTA
14. Declaración de daños y perjuicios conforme al ANEXO 8 .	PRESENTA
15. Formato estratificación de MIPYMES, ANEXO 13 .	PRESENTA
16. Documento mediante el cual el licitante autoriza a la Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango a la utilización de sus datos personales (ESCRITO LIBRE).	PRESENTA
17. En caso de ser persona moral. Documento bajo protesta de decir verdad, donde se establezcan los datos de la escritura constitutiva y sus modificaciones (número de escritura, libro, nombre del notario, número de notaria, ciudad); así como los del Poder que el Represente Legal presente, manifestando a su vez que no le ha sido revocado el mismo; y también establecer un domicilio para oír y recibir notificaciones (ANEXO 10).Adicionalmente deberá anexar al documento indicado en el párrafo anterior, el original o copia certificada y copia de las actas manifestadas en el escrito, respecto de la constitución de la empresa y sus modificaciones; así como, del instrumento notarial con el cual el representante legal acredite su personalidad.	PRESENTA
18. En caso de ser persona física, documento bajo protesta de decir verdad, en el cual se establezcan los datos personales, copia de la	NO APLICA



credencial de elector e impresión de su Registro Federal de Contribuyentes (Formato Anexo 11).	
19. En caso de ser una proposición conjunta en los términos del artículo 29 párrafo cuarto de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, deberá presentarse la misma documentación de la otra persona moral que conforme la proposición conjunta, así mismo, un poder notariado que otorguen las mismas a quien deba suscribir el contrato y asuma el total de las obligaciones, así como Poder que contenga las facultades para suscribir las propuestas y firmar las mismas, Los requisitos que deberán presentarse en proposición conjunta, deberán ser los solicitados en el presente Anexo, por cada uno de los participantes.	NO APLICA
20. Deberá presentar póliza de seguro de cobertura amplia con la que ampara que en caso de presentarse algún siniestro estará en posibilidades de cumplir con las obligaciones del contrato que se derive del presente procedimiento y que cubre el 100% de los valores transportado y que sean sujetos del siniestros.	PRESENTA
21. Deberá acreditar de forma fehaciente contar como mínimo con 37 unidades que sean aptas para la prestación del servicio que se está licitando.	PRESENTA
22. Escrito bajo protesta de decir verdad que cuando sea requerido prestará los servicios en horas y días inhábiles sin costo para la convocante.	PRESENTA
23. Carta de no conflictos de intereses conforme al ANEXO 14.	PRESENTA
24. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que conoce el Estado de Durango y sus condiciones geográficas.	PRESENTA
25. Registro Patronal ante el IMSS vigente emitido por el Instituto Mexicano del seguro social, en el cual conste la inscripción de los trabajadores a cargo de la persona licitante.	PRESENTA

Una vez concluida la recepción de los documentos de la propuesta técnica, y cumpliéndose de forma cuantitativa, se prosigue con la apertura de la propuesta económica:

DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

DOCUMENTO	SERVICIO PAN AMERICANO DE PROTECCIÓN S.A. DE C.V.
1. Documento, propuesta económica, que contenga la descripción en forma detallada del importe total de los servicios de la licitación señalados en el ANEXO 1 de las presentes bases. Debiendo incluir los importes en número y letra conforme a formato del ANEXO 6.	PRESENTA
2. Documento en el que se estipule el tiempo y la forma de entrega de los servicios, la vigencia de la propuesta será de 30 días hábiles, así como todas aquellas condiciones que beneficien al Gobierno del Estado de Durango, las que serán tomadas en consideración en el dictamen correspondiente, señaladas por la convocante.	PRESENTA
3. Garantía de sostenimiento de la propuesta por el 5% (conforme al formato) ANEXO 3.	PRESENTA

De la anterior revisión cuantitativa se aprecia que la propuesta económica presentada por el licitante: **SERVICIO PAN AMERICANO DE PROTECCIÓN S.A. DE C.V.**, en forma general contiene los documentos enumerados en el **ANEXO 5** de las Bases de la presente licitación, por lo que se procede a registrar la propuesta económica, como a continuación se detalla:

Partida	Unidad de Medida	Descripción	Importe antes de I.V.A.	Garantía De Sostentamiento
1	Servicio	Recolección Urbana de Valores (Unidad de Medida: Por cada servicio)	\$6,329,419.15	417,562.00
		Recolección Foránea de Valores (Unidad de Medida: Por cada servicio)		
		Cuota de Valores trasladados urbanos clientes (Unidad de Medida: Por cada mil pesos o fracción trasladado)		
		P.C.E. Caja Estándar (Unidad de Medida: Renta mensual)		
		Cobertura Adicional P.C.E. \$ 200,001 a \$ 300,000 (Unidad de medida: Renta Mensual)		
		Verificación de Billeto (Unidad de Medida: Por cada mil pesos o Fracción verificado)		
		Material Operativo		
		Envase sello seguro 20X30 cm (Unidad de Medida: Pieza)		
		Envase sello seguro 32X40 cm (Unidad de Medida: Pieza)		
		Envase sello seguro 27x74 cm (Unidad de Medida: Pieza)		
		Envase sello seguro 50x68 cm (Unidad de Medida: Pieza)		
		Comprobante de servicio de T. V. (Unidad de Media: Block con 50 piezas)		
		Cinturón de plástico (Unidad de Medida: Pieza)		

Y dado a que el licitante cumplió de manera cuantitativa con la documentación solicitada por la convocante; y en cumplimiento a lo establecido en los puntos 3 y 7.1 en las bases de Licitación Pública Nacional Número **EA-910002998-N6-2020**, se recibe la propuesta para su análisis detallado por parte de la Convocante, que es el órgano facultado legalmente para analizar, evaluar cualitativamente las mismas y dictaminar, en su etapa correspondiente; por lo que si la misma no satisface la totalidad de los requisitos de forma o de fondo determinados en las Bases de la presente Licitación, o en su caso, afecten la solvencia de la propuesta, ésta podrá ser desechada posteriormente en el periodo de análisis, evaluación y dictamen respectivo. El resultado

de dicho análisis se dará a conocer en el acto de fallo, que se comunicará al participante el día **29 de enero de 2020 a las 14:00 horas**, de manera presencial o mediante escrito con acuse vía correo electrónico.

En este acto la convocante entrega los documentos originales presentados por el licitante, previo cotejo de los mismos, que corresponden a la documentación legal y administrativa. De igual forma la documentación de la propuesta técnica y económica se turnara al Departamento de Licitaciones y Contratos de la Dirección de Recursos Materiales de la Secretaría de Finanzas y de Administración, para su análisis, evaluación y dictamen respectivo.

Concluida la apertura de cada una de la propuesta, el servidor público facultado para presidir el presente acto, en compañía de los servidores anteriormente citados, designa por parte de la convocante a **Lic. Vicente Manuel Medrano Romero** para la rúbrica del **ANEXO 1** y **ANEXO 6** de la propuesta técnica y económica respectivamente, y por el licitante: **SERVICIO PAN AMERICANO DE PROTECCIÓN S.A. DE C.V.**, en los términos del artículo 34, inciso a), fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos del Estado de Durango.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por concluido este acto y se levanta la presente para los efectos a que haya lugar, firmándola de conformidad para su constancia las personas que en el acto intervinieron, siendo las 13:21 horas del día 27 de enero de 2020.


Por la Convocante


Lic. Vicente Manuel Medrano Romero
Analista Jurídico de la Subsecretaría de Administración
de la Secretaría de Finanzas y de Administración del
Estado de Durango

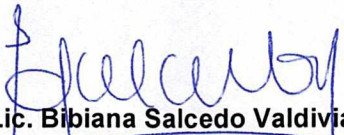
Servidores Públicos presentes en el acto:


Ing. Rodrigo Flores Ochoa
Coordinador Técnico de la Comisión Intersecretarial
Consultiva de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios
del Estado de Durango


Lic. Rosalía Bretón Vázquez
Jefa del Departamento de Licitaciones y Contratos de la
Dirección de Recursos Materiales de la Subsecretaría de
Administración



Lic. Cristina Cardoza Rodríguez
Jefa de Departamento de Control de Contribuciones
de la Dirección de Recaudación de Rentas


L.A. Rocio Carmona Hernández
Jefa de Área Administrativa de la Subsecretaria de
Ingresos

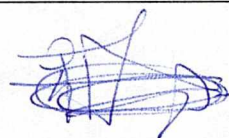

Lic. Bibiana Salcedo Valdivia
 Coordinadora de Área de Atención a
 Recaudaciones de Rentas

Contraloría:


Lic. Jesús Ricardo Lizárraga Duran
 Representante de la Secretaría de Contraloría


C.P. José Luis González Sánchez
 Auditor del Órgano Interno De Control de la
 Secretaría de Finanzas y de Administración del
 Gobierno del Estado de Durango

Por el Licitante:

Empresa	Representante Legal	Firma
SERVICIO PAN AMERICANO DE PROTECCIÓN S.A. DE C.V.	María Cristina López Silva	

La presente hoja forma parte integral del acta de Presentación y Apertura de Proposiciones de la Licitación Pública Nacional Número EA-910002998-N6-2020, de fecha 27 de enero de 2020. -----