



BASES PARA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP/E/INIFEED/004/2019 MOBILIARIO Y EQUIPO

EL INSTITUTO PARA LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE DURANGO, EN CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES QUE SE ESTABLECEN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO Y SU REGLAMENTO, A TRAVÉS DE SU DIRECCIÓN GENERAL, UBICADA EN PRIVADA VICENTE SUÁREZ COL. EL REFUGIO C. P. 34170 EN LA CIUDAD DE DURANGO, DGO., CON TELÉFONOS: 618-137-76-53, 618-137-76-54. CELEBRARÁ ESTA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL** A FIN DE ADQUIRIR LOS BIENES DESCRITOS A CONTINUACIÓN, BAJO LAS SIGUIENTES BASES QUE TENDRÁN UN COSTO DE: **\$5,000.00 SON: (CINCO MIL PESOS PESOS 00/100 M.N.)**, Y PODRÁN SER ADQUIRIDAS MEDIANTE DEPÓSITO EN LA CUENTA **65-50721302-4**, CLABE INTERBANCARIA **014190655072130246** DEL BANCO SANTANDER, RFC IIF-081120-CGA, INDICANDO RAZÓN SOCIAL Y NUMERO DE LICITACIÓN (ENVIAR ESCANEADO LEGIBLE, DEL PAGO BANCARIO PARA ELABORAR EL CORRESPONDIENTE RECIBO OFICIAL AL CORREO ELECTRÓNICO inifeedcontratos@durango.gob.mx) LOS DÍAS **17 AL 24 DE NOVIEMBRE DE 2019**, O EN LAS INSTALACIONES DEL INIFEED UBICADO EN PRIV. VICENTE SUAREZ S/N, COL. EL REFUGIO, C.P. 34170, EN DÍAS HÁBILES COMPRENDIDOS EN EL PLAZO ANTES INDICADO, **EN EL HORARIO DE 09:00 a 14:30 hr.**, SI EL PAGO ES CON CHEQUE EL NOMBRE DEL BENEFICIARIO SERÁ ESCRITO CON SIGLAS INIFEED. CONTRA PRESENTACIÓN DEL RECIBO DE PAGO SE ENTREGARÁ LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A ESTA LICITACIÓN.

CAPÍTULO	CONTENIDO
I.	DE LOS BIENES A CONCURSAR.
II.	DE LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR.
III.	DEL PROCESO DE LICITACIÓN.
IV.	DE LAS INCONFORMIDADES Y CONTROVERSIAS.
ANEXOS.	

CAPÍTULO I. DE LOS BIENES A CONCURSAR.

LA PRESENTE LICITACIÓN SE REFIERE AL SUMINISTRO DE: **EQUIPO PARA 199002 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAZULA**

EL INIFEED HACE LA INDICACIÓN DE QUE LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN SERÁN ADJUDICADOS AL PROVEEDOR QUE PRESENTE LA PROPUESTA SOLVENTE MAS BAJA Y POR **LOTE COMPLETO**, ACLARANDO QUE NO HABRÁ ABASTECIMIENTO POR PROVEEDORES SIMULTÁNEOS.

LA PROPOSICIÓN DEL PROVEEDOR CORRESPONDERÁ A LAS ESPECIFICACIONES PROPORCIONADAS POR EL INIFEED, TANTO PARA LOS ARTÍCULOS COMO PARA LA INSTALACIÓN COMO SE SOLICITA EN LA GUÍA TÉCNICA (ANEXO 1 y 2).

EN SU CASO, LOS CONCURSANTES INCLUIRÁN EN SUS COTIZACIONES LA ASISTENCIA TÉCNICA Y DE CAPACITACIÓN QUE SEAN DEFINIDAS EN LAS GUÍAS DETALLADAS DE MOBILIARIO (ANEXO 2).

DEBIENDO COTIZAR Y GARANTIZAR LA PROPUESTA SOBRE LAS CANTIDADES A CONCURSAR (ANEXO 1).

EL INIFEED, REQUIERE QUE LA ENTREGA DE LOS BIENES MATERIA DE ESTA LICITACIÓN SE EFECTÚE EN UN PLAZO DE **25 (VEINTICINCO) DÍAS CALENDARIO**, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE FIRMIEN DE RECIBIDO EL PEDIDO O CONTRATO CORRESPONDIENTE Y/O EN SU CASO A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SE HAYA ENTREGADO EL ANTICIPO CORRESPONDIENTE.

ESTE PLAZO DEBERÁ CUMPLIRSE, EN CASO CONTRARIO SE APLICARÁN LAS SANCIONES COMO SE INDICA EN EL CAPÍTULO III.

QUE PARA EL PRESENTE EJERCICIO FISCAL, CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE, Y CON LOS FONDOS NECESARIOS PARA HACER LAS EROGACIONES QUE SE MOTIVEN EN LA ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO, CON CARGO A LA PARTIDA PRESUPUESTAL: 2019. QUE PARA CUBRIR LA EROGACIONES QUE SE DERIVEN DE LA PRESENTE LICITACIÓN SE CUENTA CON RECURSOS CORRESPONDIENTES AL PROGRAMA FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES SUPERIOR 2019.

LUGAR DE ENTREGA: INSTALACIONES DE LA PROPIAS DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAZULA.. DE 9:00 A 14:00



HR. EN DÍAS HÁBILES PARA LA UNIVERSIDAD.

1.1 IDENTIFICACIÓN DE LOS BIENES:

EL PROVEEDOR IDENTIFICARÁ LOS ARTÍCULOS QUE ENTREGUE, MARCANDO LA CLAVE DEL ARTÍCULO INDICADO EN EL PEDIDO, ASÍ COMO SU RAZÓN SOCIAL, TELÉFONOS, DIRECCIÓN, TIEMPO DE GARANTÍA, No. DE PEDIDO, YA SEA GRABADO EN EL MISMO O EN UNA ETIQUETA AUTO ADHERIBLE; NO SE RECIBIRÁN ARTÍCULOS QUE NO CUMPLAN CON ESTE REQUISITO.

1.2 PERÍODO DE GARANTÍA DE LOS BIENES:

EL PERÍODO MÍNIMO DE GARANTÍA QUE SE REQUIERE ES DE: UN (1) AÑO A PARTIR DE LA ÚLTIMA ENTREGA

1.3 REFACCIONES:

EL PROVEEDOR GARANTIZARÁ LA EXISTENCIA DE REFACCIONES POR UN PERÍODO DE CINCO (5) AÑOS, MEDIANTE ESCRITO DEL FABRICANTE Y/O MAYORISTA APOYANDO LA DECLARACIÓN DEL PROVEEDOR. DIRIGIDO A ESTA ENTIDAD. Y EN CASO DE QUE SEA MAYORISTA, SE DEBERÁ ANEXAR CARTA ORIGINAL Y COPIA DONDE, A PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFIESTA LA EXISTENCIA REQUERIDA DE LAS REFACCIONES.

1.4 OPCIONES A LOS BIENES LICITADOS:

NO SE ACEPTAN OPCIONES.

1.5 MUESTRAS:

NO SE SOLICITAN MUESTRAS FÍSICAS.

1.6 CATÁLOGOS:

DEBERÁN PRESENTAR DE TODAS LAS PARTIDAS A COTIZAR, **IDENTIFICANDO CADA PARTIDA EN EL CATÁLOGO ORIGINAL FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA, CON TRADUCCIÓN AL ESPAÑOL**, DE LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS, **NO SE ACEPTAN COPIAS, NI CATÁLOGOS ALTERADOS.**

LA MAQUINARIA Y HERRAMIENTA QUE SE INCLUYA EN LAS PARTIDAS A COTIZAR DEBERÁ SER DE EMPRESAS QUE CUENTEN CON UN MÍNIMO DE 10 AÑOS EN EL MERCADO NACIONAL.

EL CUMPLIMIENTO DE ESTE REQUISITO ES INDISPENSABLE PARA LA VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y PARA LA MEJOR CONDUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN, SU INCUMPLIMIENTO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

1.7 GARANTÍA DE LA PROPUESTA

LA GARANTÍA RELATIVA A LA SERIEDAD Y SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA DEBERÁ CONSTITUIRSE EN MONEDA NACIONAL, POR UN IMPORTE **MÍNIMO DEL 5.00 % (CINCO POR CIENTO)**, DEL MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA SIN IVA, CONFORME AL ARTICULO No. 32 FRACCIÓN I DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO, A NOMBRE DEL **INSTITUTO PARA LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE DURANGO** (SIN ABREVIATURAS) EN CHEQUE CRUZADO, GIRADO POR EL PROVEEDOR, CON CARGO A CUALQUIER INSTITUCIÓN BANCARIA NACIONAL O FIANZA EXPEDIDA POR UNA INSTITUCIÓN LEGALMENTE AUTORIZADA PARA ELLO, O CHEQUE CERTIFICADO O DE CAJA.

1.8 VIGENCIA DE LA PROPUESTA :

EL INIFEED REQUIERE QUE LOS PARTICIPANTES GARANTICEN LOS PRECIOS DE LA PROPUESTA EN UN PERÍODO DE:

TREINTA (30) DÍAS A PARTIR DE LA APERTURA DE PROPUESTA TÉCNICA, MEDIANTE ESCRITO DEL PROVEEDOR.

CAPÍTULO II. DE LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR.

2.1. ADQUIRIR LAS BASES DE LA LICITACIÓN EFECTUANDO EL PAGO CORRESPONDIENTE

2.2. EN EL CASO DE SER DISTRIBUIDOR O COMERCIALIZADORES, PRESENTAR CARTA EN ORIGINAL Y COPIA VIGENTE, EN LA QUE EL FABRICANTE Y/O MAYORISTA INDIQUE QUE MARCAS SON LAS QUE PRODUCE O COMERCIALIZA, Y



BASES PARA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP/E/INIFEED/004/2019 MOBILIARIO Y EQUIPO

EN CUALES LOS AUTORIZA PARA SU DISTRIBUCIÓN, SI EL FABRICANTE ES EXTRANJERO, LA COMUNICACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE CERTIFICADA POR NOTARIO PÚBLICO DEL PAÍS DE ORIGEN Y EN ESPAÑOL.

ADEMÁS DEBERÁN PRESENTAR CARTA ORIGINAL DEL FABRICANTE Y/O MAYORISTA DIRIGIDA A ESTA ENTIDAD, EN LA QUE ESPECIFIQUE QUE LOS APOYA EN LA PRESENTE LICITACIÓN PARA EL SUMINISTRO DE LOS BIENES EN CANTIDAD, MARCA Y MODELO Y QUE SE COMPROMETE A ENTREGARLOS SIN CAMBIAR LAS ESPECIFICACIONES, CON APEGO AL ARTICULO 46 Y 47 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO.

2.3. PODERES REQUERIDOS:

LOS PROVEEDORES PODRÁN HACERSE REPRESENTAR, EN LAS SIGUIENTES FORMAS

- A).- MEDIANTE PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA O, EN SU CASO, POR LA PERSONA FÍSICA CUANDO EL PROVEEDOR ASÍ LO SEA, PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA SIMPLE E IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA Y FIRMA.
- B).- EN CARTA PODER SIMPLE, DE ACUERDO AL FORMATO QUE SE ADJUNTA A ESTAS BASES (ANEXO No. 5) EN ESTE CASO SE DEBERÁ ACOMPAÑAR ORIGINAL Y COPIA DEL PODER QUE ACREDITE LA PERSONALIDAD DEL OTORGANTE DE LA CARTA DE REFERENCIA E IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA Y FIRMA.

- 2.4. PRESENTAR ORIGINAL Y UNA COPIA DEL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA PRESENTADO ANTE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO DEL EJERCICIO FISCAL 2017 (DECLARACIÓN ANUAL), 2018 Y BALANCE Y ESTADO DE RESULTADOS AVALADOS POR SU CONTADOR PÚBLICO, AL MES ANTERIOR A LA FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA PRESENTE LICITACIÓN.
- 2.5. PRESENTAR ORIGINAL Y UNA COPIA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LOS EJERCICIOS FISCALES DE 2017, 2018 Y PAGOS PROVISIONALES ENERO A OCTUBRE 2019, BALANCE GENERAL FIRMADO Y SELLADO POR CONTADOR PÚBLICO DE LA EMPRESA, ADJUNTANDO COPIA DE LA CÉDULA PROFESIONAL
- 2.6. PRESENTARÁ ORIGINAL AL MOMENTO DE LA CONTRATACIÓN Y COPIA DE SU REGISTRO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES QUE EMITE LA SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE DURANGO. (EN CASO DE VERSE FAVORECIDO CON EL FALLO)
- 2.7. **PRESENTAR UN ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MENCIONANDO QUE NO SE ENCUENTRAN EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 37 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO.**
- 2.8. PRESENTAR COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA DE LA EMPRESA CON LAS ÚLTIMAS MODIFICACIONES EN CUANTO A CAPITAL Y ACCIONISTAS. EN CASO DE SER PERSONA FÍSICA CON ACTIVIDAD EMPRESARIAL, PRESENTAR ACTA DE NACIMIENTO, ALTA DE HACIENDA Y MODIFICACIÓN DE CAMBIO DE DOMICILIO EN SU CASO.
- 2.9. PRESENTAR CARTA PROPOSICIÓN (ANEXO 4) CON LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA Y LLENAR FORMULARIO (ANEXO 6).
- 2.10. PRESENTAR COPIA DE LA CEDULA DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES
- 2.11. PRESENTAR CALENDARIO DE ENTREGAS DE LA PARTIDA COTIZADA, DE ACUERDO A SU CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN O DISTRIBUCIÓN Y DE ACUERDO AL PLAZO DE ENTREGA SOLICITADO EN ÉSTAS BASES.
- 2.12. PRESENTAR ESCRITO EN EL QUE MANIFIESTEN LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES QUE TENGAN CONFIADOS A LA FECHA DE ESTA LICITACIÓN Y EN EL SUPUESTO DE NO TENERLOS DE IGUAL MODO DEBERÁN MANIFESTARLO.
- 2.13. PRESENTAR CURRÍCULUM VITAE DE LA EMPRESA.
- 2.14. ESCRITO BAJO PROTESTA DE LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN O DISTRIBUCIÓN INSTALADA.
- 2.15. PRESENTAR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFESTANDO EL GRADO DE INTEGRACIÓN NACIONAL



DESGLOSADO EN PORCENTAJE. (MÍNIMO DEL 50 %).

- 2.16. ANEXAR EL FORMATO DE OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES. AL MES DE LA LICITACIÓN. EL INSTITUTO VERIFICARÁ EL QR PRESENTADO. Y EN CASO DE NO SER POSITIVA O NO PUEDA SER VERIFICADA EN UNO DE LOS TRES DISPOSITIVOS CON QUE SE CUENTA PARA ELLO, SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

LA DOCUMENTACIÓN ORIGINAL, LES SERÁ DEVUELTA UNA VEZ FINALIZADO EL ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS.

CAPÍTULO III. DEL PROCESO DE LICITACIÓN.

- 3.1. **ACLARACIONES A LAS BASES DE LA LICITACIÓN:** SEGÚN ARTICULO 28 FRACC. II DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO.

- 3.1.1. CON EL FIN DE HACER MAS EXPEDITAS LAS RESPUESTAS A LAS DUDAS Y PREGUNTAS SOBRE LAS BASES Y GUÍAS, ESTAS DEBERÁN HACERSE **POR ESCRITO A MÁS TARDAR 48 HORAS** PREVIO AL ACTO DE ACLARACIÓN DE BASES. DEBERÁN PRESENTARSE EN ORIGINAL Y COPIA EN LA DIRECCIÓN GENERAL DEL INIFEED, **NO SE ACEPTAN POR FAX.** Y/O EN FORMA VERBAL EL DÍA Y HORA EN QUE SE CELEBRE LA JUNTA DE ACLARACIONES.

- 3.1.2. **CON EL FIN DE RESOLVER TODAS Y CADA UNA DE LAS DUDAS, LA DIRECCIÓN GENERAL DEL INIFEED VERIFICARÁ CON EL USUARIO, Y DARÁ RESPUESTA SOLAMENTE A LOS ESCRITOS RECIBIDOS COMO SE MENCIONA EN EL NUMERAL 3.1.**

EL 26 de noviembre de 2019, A LAS 11:00 HORAS SE CONVOCA A LOS PROVEEDORES, A LA JUNTA DE ACLARACIONES Y COMENTARIOS A LAS PRESENTES BASES. EN LA SALA DE JUNTAS DEL INSTITUTO PARA LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE DURANGO, UBICADO EN PRIVADA VICENTE SUAREZ DE LA COLONIA EL REFUGIO, C.P. 34170, DE LA CIUDAD DE DURANGO, DGO.

LA ASISTENCIA DE LOS PROVEEDORES, SERÁ OPTATIVA Y **SE CONSIDERARÁ QUE LOS PARTICIPANTES QUE NO ASISTAN, ACEPTAN TODOS LOS ACUERDOS QUE SE TOMEN EN DICHO ACTO, SIN PERJUICIO PARA LA ENTIDAD POR NO PRESENTARSE.**

EL INIFEED ENTREGARÁ A LOS PARTICIPANTES QUE NO SE PRESENTEN, UNA COPIA DEL ACTA DE ACLARACIONES PARA SU CONOCIMIENTO, SEÑALANDO QUE SERÁ A SOLICITUD EXPRESA POR ESCRITO DE LOS INTERESADOS EN ESTE DOCUMENTO.

- 3.2. **INSTRUCCIONES PARA ELABORAR Y ENTREGAR LAS PROPUESTAS :**

LAS PROPUESTAS SE PRESENTARÁN EN IDIOMA ESPAÑOL, EN ORIGINAL EN SOBRES CERRADOS DE MANERA INVOLABLE Y POR SEPARADO; Y DEBERÁN ESTAR DIRIGIDOS AL INIFEED MENCIONANDO CLARAMENTE EL NOMBRE DEL PROVEEDOR, EL NÚMERO, FECHA Y HORA DE LA LICITACIÓN, RELACIONANDO CLARAMENTE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA:

SOBRE NÚMERO 1 (PROPUESTA TÉCNICA).

ESTE SOBRE DEBERÁ CONTENER, LA PROPUESTA TÉCNICA (ANEXO 2) SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA RELACIONANDO EL MATERIAL PROPUESTADO, DANDO CUMPLIMIENTO COMO MÍNIMO CON LA DESCRIPCIÓN TÉCNICA SOLICITADA EN LAS GUÍAS, LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, FINANCIERA Y CONTABLE, ASÍ COMO PODERES Y CARTAS DE APOYO.

EN CASO DE QUE LA DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES NO CORRESPONDA A LA REQUERIDA Y CONTENIDA EN SUS CATÁLOGOS, PROPUESTAS O MUESTRAS PRESENTADAS, LA PROPUESTA SERÁ DESCALIFICADA.

DE PREFERENCIA, LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE EN CARPETAS. LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y CONTABLE ORIGINAL, SERÁ DEVUELTA AL PROVEEDOR AL FINALIZAR EL ACTO DE APERTURA, Y DEBERÁN LLEVAR EL SIGUIENTE ORDEN:

1. COMPROBANTE OFICIAL DE PAGOS DE LA ADQUISICIÓN DE BASES DE LICITACIÓN EXPEDIDO POR EL



BASES PARA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP/E/INIFEED/004/2019 MOBILIARIO Y EQUIPO

INSTITUTO PARA LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE DURANGO (EN ORIGINAL Y COPIA).

2. COPIA DEL RECIBO Y/O COMPROBANTE DE HABER ENTREGADO MUESTRAS SOLICITADA. NO APLICA.
3. PODERES REQUERIDOS PARA ACREDITARSE (ORIGINAL Y COPIA) ANEXO 5A.
4. ANEXO 5
5. DECLARACIONES ANUALES SOLICITADAS COPIA 2017 Y 2018, PAGOS PROVISIONALES ENERO A OCTUBRE 2019. PRESENTARÁ ORIGINAL PARA COTEJO.
6. CEDULA DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (ORIGINAL Y COPIA).
7. REGISTRO VIGENTE DEL PADRÓN DE PROVEEDORES QUE EMITE LA SECRETARIA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO DE DURANGO (ORIGINAL Y COPIA).
8. ESCRITO BAJO PROTESTA DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 37 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO.
9. ESCRITO BAJO PROTESTA DE LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN O DISTRIBUCIÓN INSTALADA.
10. ESCRITO BAJO PROTESTA DEL GRADO DE INTEGRACIÓN NACIONAL.
11. FORMATO DE OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES.
12. CARTAS DE APOYO DEL FABRICANTE.
13. CALENDARIOS DE ENTREGA.
14. ESCRITO DE COMPROMISOS CONTRACTUALES A LA FECHA.
15. CURRÍCULUM.
16. MANIFESTACIÓN DE ASISTENCIA Y CONFORMIDAD
17. A LA JUNTA DE ACLARACIONES. (INCLUIR COPIA DE LA MINUTA).
18. BASES DE LICITACIÓN FIRMADAS DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN Y MODELO DE CONTRATO.
19. PROPUESTA TÉCNICA (ANEXO 2).
20. ESCRITO DE GARANTÍA POR UN AÑO.
21. ESCRITO DE EXISTENCIA DE REFACCIONES.
22. CATÁLOGOS ORIGINALES FIRMADOS.
23. VIGENCIA DE LA PROPUESTA.
24. FORMULARIO (ANEXO 6).

ASPECTOS ECONÓMICOS

25. **CARTA COMPROMISO (ANEXO 4).**
26. **FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA (ANEXO 3)** (entregar CD con la propuesta económica en formato Excel con la partida, descripción, P.U. sin I.V.A. e importe)
27. **LA GARANTÍA DE LA PROPUESTA**

LA PARTE ESENCIAL DE LA **PROPUESTA** EN QUE HABRÁN DE PRESENTARSE LAS COTIZACIONES DEBERÁN NECESARIAMENTE ELABORARSE EN EL FORMATO SEÑALADO COMO ANEXO No. 3. EL PROVEEDOR DEBERÁ INDICAR EL TOTAL DE LA **PROPUESTA**, ASÍ COMO UN RESUMEN DE LA PARTIDA COTIZADA. **NO SE ACEPTARÁN PROPUESTAS PARCIALES DE UNA PARTIDA.**

LA PROPUESTA SE PRESENTARÁ SIN TACHADURAS NI ENMENDADURAS Y DE SER POSIBLE PROTEGIENDO CON CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE LOS PRECIOS UNITARIOS E IMPORTES, DICHA PROPUESTA DEBERÁ SER FIRMADA POR LA PERSONA QUE TENGA PODERES LEGALES PARA ELLO.

CABE SEÑALAR QUE TALES REQUISITOS SON INDISPENSABLES POR LA NATURALEZA DE LOS BIENES A LICITAR Y SU CUMPLIMIENTO SE REFLEJARÁ EN UNA MEJOR CONDUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE QUE SE TRATA.

ASÍ MISMO EL INIFEED ACLARA QUE EL INCUMPLIMIENTO A DICHOS REQUISITOS SERÁN MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

28. **GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA**

DEBERÁ PRESENTARSE DE ACUERDO A LO SOLICITADO EN EL NUMERAL 1.7 DE LAS PRESENTES BASES.



BASES PARA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP/E/INIFEED/004/2019 MOBILIARIO Y EQUIPO

DE SER POSIBLE LAS CARPETAS DEBERÁN SER DE ARGOLLAS, ENCUADERNADAS O ASEGURADAS CON BROCHES Y CON ÍNDICES Y SEPARADORES PARA FACILITAR SU REVISIÓN. ACLARANDO EL INIFEED QUE EL INCUMPLIMIENTO EN LA FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

CABE SEÑALAR QUE DE ACUERDO A LA NATURALEZA DE LOS BIENES A LICITAR EL CUMPLIMIENTO DE DICHS REQUISITOS SE REFLEJARÁ EN UNA MEJOR CONDUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE QUE SE TRATA.

ASIMISMO, EL INIFEED ACLARA QUE EL INCUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS EN EL CUERPO DE LAS PRESENTES BASES Y SUS ANEXOS SERÁN MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

3.3. PRECIOS:

LOS PRECIOS FIJOS (**EN MONEDA NACIONAL**), UNITARIOS Y TOTALES DEBERÁN INCLUIR LOS COSTOS DE EMPAQUE, FLETES, SEGUROS Y MANIOBRAS DE DESEMBARQUE EN EL LUGAR SOLICITADO POR EL INIFEED ASIMISMO SE DEBERÁ INCLUIR EN LOS PRECIOS EL SUMINISTRO, LA INSTALACIÓN, CAPACITACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPO QUE ASÍ SE REQUIERA EN LAS GUÍAS.

ADEMÁS, DEBERÁ INCLUIRSE EN EL PRECIO UNITARIO, DE SER POSIBLE CUALQUIER TIPO DE DESCUENTO ADICIONAL EN EL PRECIO OFRECIDO DE LA PARTIDA, DE TAL MANERA QUE EL PRECIO UNITARIO EXPRESADO EN LA PROPUESTA SEA EL QUE INCLUYA TODOS LOS DESCUENTOS.

LAS **PROPUESTAS** QUE NO CONTENGAN CUALESQUIERA DE ESTOS ELEMENTOS SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.

EL PAGO SE EFECTUARÁ EN MONEDA NACIONAL.

3.4. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS:

ESTE ACTO SE EFECTUARÁ EN UNA SOLA ETAPA:

(ART. 34 FRACC. I DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO).

3.4.1. EL ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS:

SE LLEVARÁ A CABO EL **2 de diciembre de 2019**, A LAS **09:00** HORAS, EN LA SALA DE JUNTAS DEL QUE SE DESTINE DENTRO DE LAS INSTALACIONES DEL INIFEED, UBICADAS EN JUAN ESCUTIA Y VICENTE SUAREZ S/N, COL. EL REFUGIO, EN DURANGO, DGO. REGISTRÁNDOSE PRIMERAMENTE EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESTE ORGANISMO.

EL REGISTRO DE ASISTENTES AL ACTO DE APERTURA DE **PROPUESTAS**, EN EL QUE SE LLEVARÁ A CABO LA RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN ESTAS BASES, SE EFECTUARÁN EN EL LAPSO DE LA HORA ANTERIOR A LA CELEBRACIÓN DE DICHO ACTO.

EN ESTA FECHA SE EFECTUARÁ LA APERTURA DE LAS **PROPUESTAS**, LEVANTÁNDOSE UNA ACTA, Y LISTA DE LOS PRESENTES, VERIFICANDO QUE CUMPLAN CON LOS ASPECTOS TÉCNICOS, PARA DESPUÉS ANOTAR EL IMPORTE TOTAL DE SU **PROPUESTA ECONÓMICA**.

A LOS PARTICIPANTES QUE NO REUNIERON LOS REQUISITOS SOLICITADOS, SE LES COMUNICARÁN LAS CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN Y SE ASENTARÁ EN EL ACTA QUE SE LEVANTARÁ CON MOTIVO DE ESTE ACTO. Y EN SU CASO ASENTANDO LAS CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN DE ALGÚN PARTICIPANTE. EN SUS ASPECTOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS.

PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS **PROPUESTAS** SERÁ SUFICIENTE CONTAR CON UNA CARTA PODER SIMPLE (ANEXO 5) E IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA Y FIRMA EN ORIGINAL Y COPIA FOTOSTÁTICA, TODA VEZ QUE LA PERSONA QUE SUSCRIBA LA PROPUESTA EN LA LICITACIÓN ES LA QUE DEBE CONTAR CON LOS DOCUMENTOS NOTARIALES QUE LO ACREDITEN COMO APODERADO O ADMINISTRADOR DE LA EMPRESA.

LAS PROPUESTAS ECONÓMICAS ACEPTADAS PARA SU REVISIÓN DETALLADA, SERÁN FIRMADAS POR LOS



PROVEEDORES, Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DESIGNADOS.

EN CASO DE QUE FALTARE ALGÚN DOCUMENTO DE LOS SOLICITADOS EN LAS BASES O EN LAS GUÍAS, A ALGÚN PROVEEDOR, ESTE SERÁ DESCALIFICADO EN EL ACTO DE APERTURA DE PROPUESTAS.

3.4.3 LA DOCUMENTACIÓN DE LOS PROVEEDORES DESCALIFICADOS EN LA APERTURA, SERÁ CONSERVADA EN CUSTODIA DEL INIFEED Y SERÁ DEVUELTA A LOS 15 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE REALIZADO EL FALLO DE LA LICITACIÓN.

3.4.4 **DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, DEBERÁ CONSIDERARSE QUE NINGUNA DE LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN ESTAS BASES, ASÍ COMO DE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS POR LOS PROVEEDORES, PODRÁN SER NEGOCIADAS O MODIFICADAS.**

3.5 **CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS:**

3.5.1 EL INIFEED CONSIDERA COMO ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA OBTENER UN ABASTECIMIENTO OPORTUNO Y PODER CUMPLIR DE MANERA EFICAZ, CON SUS PROGRAMAS DE CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS, LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN O DISTRIBUCIÓN DE LOS PROVEEDORES QUE PARTICIPAN EN ESTA LICITACIÓN PÚBLICA.

3.5.2 EL INIFEED DISPONE QUE LOS PROVEEDORES **NO PODRÁN CAMBIAR SU FUENTE DE ABASTECIMIENTO PRESENTADA EN LA APERTURA DE ÉSTA LICITACIÓN.**

3.5.3 EL INIFEED PODRÁ VERIFICAR POR CUALQUIERA DE LOS MEDIOS QUE ESTIME CONVENIENTES LA AUTENTICIDAD DE LA INFORMACIÓN PRESENTADA POR LOS PROVEEDORES.

3.5.4 LA ASIGNACIÓN SE EFECTUARÁ A LA PROPUESTA QUE REÚNA LAS CONDICIONES LEGALES Y TÉCNICAS REQUERIDAS Y GARANTICE SATISFACTORIAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RESPECTIVAS **UNA VEZ SELECCIONADA DE ENTRE LAS PROPUESTAS SOLVENTES, LA ASIGNACIÓN SE EFECTUARÁ A LA PROPUESTA POR LOTE MÁS BAJA CON APEGO AL ARTÍCULO 35 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO.**

3.5.5 LA EVALUACIÓN TÉCNICA SE EFECTUARÁ VERIFICANDO QUE LOS BIENES OFRECIDOS CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS INDISPENSABLES SOLICITADAS EN LAS GUÍAS.

3.5.6 LA EVALUACIÓN TÉCNICA, SE EFECTUARÁ COMO CUMPLE O NO CUMPLE.

3.5.7 CUANDO ALGUNO DE LOS REQUERIMIENTOS SOLICITADOS EN LAS GUÍAS NO SEA CUBIERTO POR NINGUN PARTICIPANTE, LA ENTIDAD PODRÁ OPTAR POR ELIMINARLO, APOYADO POR LA EVALUACIÓN TÉCNICA EFECTUADA Y FIRMADA POR EL ÁREA CORRESPONDIENTE.

LA EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y CONTABLE, ASÍ COMO LAS CARTAS DE APOYO SOLICITADAS SE CONSIDERARÁN COMO INDISPENSABLES, POR LO QUE LA FALTA DE ALGÚN DOCUMENTO SERÁ CAUSA DE DESCALIFICACIÓN.

3.6 **DESCALIFICACIÓN A UN CONCURSANTE:**

SERÁN CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN DE LOS PROVEEDORES:

3.6.1 EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS ESPECIFICADOS EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN, **EN LOS CAPÍTULOS I, II Y III Y EN LOS ANEXOS DE LAS BASES, ASÍ COMO POR VIOLAR CUALQUIER DISPOSICIÓN DE LA LEY DE LA MATERIA O DE SU REGLAMENTO CORRESPONDIENTE.**

ACLARANDO QUE NINGUNA DE LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN ESTAS BASES, ASÍ COMO DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS EN ESTA LICITACIÓN PODRÁN SER NEGOCIADAS

3.6.2 SI SE COMPRUEBA QUE LA EMPRESA CONCURSANTE NO DEMUESTRA TENER CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN O DISTRIBUCIÓN ADECUADA.



- 3.6.3** SI NO CUMPLE CON LA ENTREGA DE LA (S) MUESTRA (S) DEL BIEN CONCURSADO, PARA LOS EFECTOS EVALUATORIOS EN LA FECHA Y HORA INDICADOS EN LA **CLÁUSULA 1.5**.
- 3.6.4** A EL PROVEEDOR QUE NO PERMITA LA VISITA A SUS INSTALACIONES O QUE PRESENTEN DATOS FALSOS.
- 3.6.5** UNA VEZ QUE EL INIFEED HAYA VALORADO LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPUESTAS DE ACUERDO A LOS ANTECEDENTES COMERCIALES CON LOS PROVEEDORES Y A LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD INSTALADA, Y SI ESTA NO RESULTARE DE CONVENIENCIA PARA EL ORGANISMO.
- 3.6.6** **SI LOS PROVEEDORES PARTICIPANTES TIENEN COMPROMISOS CONTRACTUALES ATRASADOS CON ESTE INSTITUTO, DURANTE LA APERTURA O EN CUALQUIER ETAPA DE LA LICITACIÓN Y HASTA LA ELABORACIÓN DEL PEDIDO.**
- 3.6.7** SI EL PARTICIPANTE SE ENCUENTRA EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 37 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO.
- 3.6.8** SI SE COMPRUEBA QUE ALGÚN PROVEEDOR HUBIERA ACORDADO CON OTRO ELEVAR LOS PRECIOS DE LOS BIENES Y SERVICIOS CON EL FIN DE DESVIRTUAR EL PROCESO Y LEGALIDAD DE ESTA LICITACIÓN.
- 3.6.9** LA CONVOCANTE PODRÁ DECLARAR DESIERTA LA LICITACIÓN, CUANDO LAS POSTURAS PRESENTADAS NO REÚNAN LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN SUS BASES DE LICITACIÓN O QUE LOS PRECIOS NO FUEREN ACEPTABLES O REBASAN EL PRESUPUESTO BASE DE LA CONVOCANTE. SEGÚN ART. 36 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO.
- 3.7 FALLO:**
EL FALLO DE ESTA LICITACIÓN SERÁ COMUNICADO, POR EL INIFEED, DURANTE LOS SIGUIENTES 40 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA FECHA DE APERTURA DE **PROPUESTAS TÉCNICAS**, MEDIANTE ESCRITO DIRIGIDO A TODOS LOS PROVEEDORES PARTICIPANTES, O MEDIANTE ACTO DE FALLO DE FECHA PROBABLE EL DÍA 5 de diciembre de 2019, EN LA SALA DE JUNTAS DEL INIFEED, O LA FECHA Y HORA QUE SE INDICARA EN EL ACTO DE APERTURA DE **PROPUESTAS ECONÓMICAS**.

EN EL MISMO ACTO DE FALLO LA ENTIDAD PROPORCIONARÁ POR ESCRITO A LOS LICITANTES LA INFORMACIÓN ACERCA DE LAS RAZONES POR LAS CUALES SU PROPUESTA, EN SU CASO NO FUE ELEGIDA.

EN EL ACTO DE FALLO ECONÓMICO SE ASENTARÁ EL NOMBRE DEL PARTICIPANTE AL QUE SE LE ADJUDICARÁ EL CONTRATO, ASÍ COMO EL IMPORTE.
- 3.8 FIRMA DEL CONTRATO:**
EL GANADOR DE LA LICITACIÓN SE OBLIGA A FIRMAR EL CONTRATO DE COMPRAVENTA EN UN PLAZO NO MAYOR DE 10 (DIEZ) DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO Y PREVIA ENTREGA DE LAS FIANZAS CORRESPONDIENTES, LA CUAL DEBERÁ EFECTUARSE DENTRO DE LOS 5 (CINCO) DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA FECHA DEL FALLO.

EL REPRESENTANTE DEL CONCURSANTE GANADOR DEBERÁ EXHIBIR EL PODER NOTARIAL QUE LO ACREDITE PARA FIRMAR CONTRATOS.

EL PROVEEDOR GANADOR DISPONDRÁ DE UN PLAZO DE 5 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE FIRME Y RECIBA EL CONTRATO, PARA PRESENTAR LAS ACLARACIONES QUE CONSIDEREN NECESARIAS, DE IGUAL FORMA EL INIFEED DISPONDRÁ DEL MISMO TÉRMINO PARA DAR RESPUESTA A LAS MISMAS.

EN CASO DE NO PRESENTARSE EL PROVEEDOR GANADOR DENTRO DEL PERÍODO ESTABLECIDO, LA ENTIDAD PODRÁ CANCELAR EL PEDIDO Y ASIGNARLO AL PARTICIPANTE QUE OCUPÓ EL SEGUNDO LUGAR DE ACUERDO A LOS ARTÍCULOS 38 Y 39 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO.
- 3.9 MODIFICACIONES A LOS CONTRATOS:**
EL INIFEED CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 46 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS



BASES PARA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP/E/INIFEED/004/2019 MOBILIARIO Y EQUIPO

DEL ESTADO DE DURANGO PODRÁ MODIFICAR LOS CONTRATOS DENTRO DE LOS TRES MESES POSTERIORES A LA FIRMA DEL PEDIDO O CONTRATO, SIEMPRE Y CUANDO EL MONTO TOTAL DE **LAS MODIFICACIONES NO SUPERE EL 20.00 % DE LA CANTIDAD ESTABLECIDA EN EL CONTRATO ORIGINAL, Y EL PRECIO DE LOS BIENES SEA IGUAL AL PACTADO ORIGINALMENTE.**

3.10 CONDICIONES DE PAGO QUE SE APLICARÁN:

UNA VEZ FIRMADO EL CONTRATO SE OTORGARÁ UN ANTICIPO, EL CUAL DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE RESPALDADO AL 100.00 %, MEDIANTE FIANZA EXPEDIDA POR UNA INSTITUCIÓN LEGALMENTE AUTORIZADA PARA ELLO. Y SERÁ DE ACURDO A LA SIGUIENTE TABLA:

DE	\$ 1.00	A	\$ 49,999.00	SIN ANTICIPO
DE	\$ 50,000.00	A	\$ 500,000.00	20.00 %
PEDIDOS MAYORES DE	\$ 500,001.00			50.00 %

LOS PAGOS DE LAS FACTURAS SE EFECTUARÁN A 20 DÍAS NATURALES DE SU PRESENTACIÓN, LAS CUALES DEBERÁN ACOMPAÑARSE DE LAS "ENTRADAS DE ALMACÉN" EXPEDIDAS POR LOS ALMACENES DE DESTINO. LOS PAGOS PODRÁN SER PARCIALES DE ACUERDO AL AVANCE EN LAS ENTREGAS. EL ANTICIPO SE AMORTIZARÁ PROPORCIONALMENTE EN CADA UNA DE LAS FACTURAS PRESENTADAS.

LOS PARTICIPANTES DEBERÁN TOMAR EN CUENTA QUE EL INIFEED OTORGA EL ANTICIPO SOBRE EL IMPORTE TOTAL DEL PEDIDO, CON EL PROPÓSITO DE OBTENER UN MEJOR PRECIO DE LOS BIENES. NECESARIAMENTE DEBERÁ SER TRAMITADO DURANTE EL PERÍODO DE 10 DÍAS NATURALES, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO.

3.11 PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR:

EL CONCURSANTE AL QUE SE LE ADJUDIQUE EL PEDIDO O CONTRATO ASUMIRÁ LA RESPONSABILIDAD TOTAL PARA EL CASO EN QUE AL SUMINISTRAR LOS BIENES AL INIFEED INFRINJA PATENTES, MARCAS, O VIOLE REGISTROS DE DERECHOS DE AUTOR.

3.12 CASOS DE RECHAZO Y DEVOLUCIONES:

EN CASO DE DETECTARSE DEFECTOS O INCUMPLIMIENTO EN LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS EN EL PEDIDO Y/O EN LAS BASES, EL INIFEED PROCEDERÁ AL RECHAZO DE LOS BIENES.

SE ENTIENDE COMO NO ENTREGADOS LOS BIENES EN TÉRMINOS DEL SUPUESTO SEÑALADO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, APLICANDO LAS SANCIONES ESTABLECIDAS EN EL NUMERAL 3.15 DE ESTAS BASES, HASTA EN TANTO ESTOS SEAN ACEPTADOS EN LA INSPECCIÓN DE RECEPCIÓN CORRESPONDIENTE QUE REALICE EL INIFEED

EL INIFEED, PODRÁ HACER LA DEVOLUCIÓN DE LOS BIENES Y EL PROVEEDOR SE OBLIGA A ACEPTARLOS EN EL SUPUESTO DE QUE SE DETECTEN VICIOS OCULTOS O DEFECTOS DE FABRICACIÓN DURANTE SU USO DENTRO DEL PERÍODO DE GARANTÍA, POR LO CUAL EL PROVEEDOR SE OBLIGA A REPARAR EL BIEN A SATISFACCIÓN DEL INIFEED EN UN PLAZO MÁXIMO DE 15 DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FECHA DEL REPORTE RESPECTIVO QUE POR ESCRITO LE FORMULE EL INIFEED.

SI REALIZADA LA REPARACIÓN POR PARTE DEL LICITANTE GANADOR, EL BIEN NO FUNCIONA SATISFACTORIAMENTE DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS, CON BASE EN EL DICTAMEN QUE RINDAN TÉCNICOS DEL INIFEED EL LICITANTE GANADOR SE OBLIGA A REPONERLO EN UN PLAZO NO MAYOR DE 30 DÍAS NATURALES PARA BIENES DE FABRICACIÓN NACIONAL E IMPORTACIÓN INDIRECTA, Y DE 60 DÍAS NATURALES PARA BIENES DE IMPORTACIÓN DIRECTA. EL PLAZO EMPEZARÁ A CORRER PARA DICHOS SUPUESTOS A PARTIR DE LA FECHA QUE SE SEÑALE EN EL DICTAMEN RESPECTIVO Y SEA COMUNICADO POR ESCRITO AL PROVEEDOR.

EN EL CASO DE QUE EL PROVEEDOR NO ATIENDA CUALQUIERA DE LAS SITUACIONES ENUNCIADAS EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, EL INIFEED PROCEDERÁ EN TÉRMINOS DEL NUMERAL 3.15 DE ESTAS BASES, A REPARAR O REPONER LOS BIENES POR CONDUCTO DE TERCEROS CON CARGO AL PROVEEDOR QUIEN SE OBLIGA A CUBRIR EL IMPORTE DE LOS GASTOS QUE SE GENEREN POR ESOS CONCEPTOS A LOS 10 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A PARTIR DE QUE LE SEA REQUERIDO EL PAGO.



EN EL SUPUESTO DE QUE NO REALICE LA REPARACIÓN, SUSTITUCIÓN O EL PAGO A QUE SE VIERA OBLIGADO SEGÚN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN LOS PÁRRAFOS QUE ANTECEDEN, SE HARÁN EFECTIVAS LAS FIANZAS DE GARANTÍA SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL NUMERAL 3.15.

3.13 GARANTÍA DEL CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO O CONTRATO:

LA GARANTÍA RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO O CONTRATO, DEBERÁ CONSTITUIRSE POR EL PROVEEDOR GANADOR, MEDIANTE FIANZA EXPEDIDA POR UNA INSTITUCIÓN LEGALMENTE AUTORIZADA PARA ELLO, POR UN IMPORTE DEL 10.00 % DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO SIN INCLUIR I.V.A., A NOMBRE DEL INSTITUTO PARA LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE DURANGO LA QUE DEBERÁ CUBRIR EL PERÍODO CORRESPONDIENTE A LA GARANTÍA DE LA OPERACIÓN DE LOS BIENES MANIFESTADO EN EL NUMERAL 1.2.

3.14 VISITAS A LAS INSTALACIONES DE LOS CONCURSANTES:

PARA EFECTOS DE OTORGAR EL FALLO DE LA LICITACIÓN A LA MEJOR PROPOSICIÓN SOLVENTE, SE PODRÁN EFECTUAR VISITAS EN CUALQUIER MOMENTO A LOS CONCURSANTES PARA VERIFICAR LA DOCUMENTACIÓN PROPORCIONADA, LA CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN INSTALADA DE LA EMPRESA Y LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES.

EL INIFEED, PODRÁ EFECTUAR VISITAS PARA CONSTATAR EL CONTROL DE CALIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS ESPECIFICACIONES Y EFECTUARÁ UNA RIGUROSA VIGILANCIA DE LA CALIDAD DE LOS BIENES DURANTE LA RECEPCIÓN DE LOS MISMOS EN NUESTROS ALMACENES.

PARA LAS VISITAS A LAS EMPRESAS, EL PERSONAL ASIGNADO DEBERÁ PRESENTARSE CON UNA CARTA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO PARA LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE DURANGO (INIFEED), EN LA CUAL SE SOLICITARÁ SE LE PRESTEN FACILIDADES PARA LA VISITA; **EN CASO DE QUE EL PROVEEDOR NO PERMITA LA VISITA A SUS INSTALACIONES, PODRÁ SER CAUSA SUFICIENTE PARA DESCALIFICARLO SI ES PARTICIPANTE DE UNA LICITACIÓN, O LA CANCELACIÓN DEL PEDIDO O CONTRATO ASIGNADO AL MISMO.**

3.15 SANCIONES.

SE HARÁN EFECTIVAS LAS **GARANTÍAS RELATIVAS AL SOSTENIMIENTO DE LAS PROPUESTAS** CUANDO LOS CONCURSANTES GANADORES NO FIRMIEN EL PEDIDO O CONTRATO, O NO ENTREGUEN LAS FIANZAS CORRESPONDIENTES EN LOS 10 (DIEZ) DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FECHA DE NOTIFICACIÓN AL PROVEEDOR DEL FALLO CORRESPONDIENTE, DE ACUERDO AL ARTÍCULOS 38 Y 39 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO. EN ESTE CASO SE ASIGNARÁ EL PEDIDO O CONTRATO A LA SIGUIENTE MEJOR PROPUESTA ECONÓMICA SOLVENTE CONFORME AL DICTAMEN A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 35 DE LA MISMA LEY.

SE PODRÁN CANCELAR LOS PEDIDOS Y PODRÁN HACERSE EFECTIVAS LAS **FIANZAS RELATIVAS AL CUMPLIMIENTO DEL PEDIDO O CONTRATO** CUANDO SE PRESENTE UNO DE LOS CASOS SIGUIENTES:

- A) CUANDO HUBIESE TRANSCURRIDO EL TIEMPO MÁXIMO DE ATRASO CONVENIDO PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES, SEGÚN EL CALENDARIO PRESENTADO CONFORME AL NUMERAL 2.9.
- B) CUANDO HUBIESE TRANSCURRIDO EL PLAZO ADICIONAL QUE SE CONCEDE A LOS PROVEEDORES PARA CORREGIR LAS CAUSAS DE LOS RECHAZOS, QUE EN SU CASO SE EFECTÚEN.
- C) EN EL CASO DE ENTREGAR BIENES CON ESPECIFICACIONES DIFERENTES A LAS SOLICITADAS O ACEPTADAS EN LA EVALUACIÓN TÉCNICA, ESTA ENTIDAD CONSIDERARÁ ESTAS VARIACIONES, COMO UN ACTO DOLOSO Y SERÁ CONDICIÓN SUFICIENTE PARA EXIGIR LA SANCIÓN DEL 10.00 % Y LA CANCELACIÓN TOTAL DEL PEDIDO, AÚN CUANDO NO SE TRATE DE LA CANTIDAD TOTAL. INDEPENDIEMENTE DE LOS PROCESOS LEGALES QUE SE ORIGINEN.
- D) EL INIFEED PODRÁ CANCELAR EL CONTRATO, SI EL PROVEEDOR INCUMPLE CON SU CALENDARIO DE ENTREGAS, A PARTIR DEL PRIMER DÍA DE ATRASO.

SE EFECTUARÁN **SANCIONES POR RETRASO** CUANDO SE PRESENTE UNO DE LOS SIGUIENTES CASOS:

- A) A PARTIR DEL PRIMER DÍA DE ATRASO RESPECTO DE LA FECHA MÁXIMA DE ENTREGA INDICADA EN EL PEDIDO, **SE APLICARÁ UNA PENA CONVENCIONAL DE 3 AL MILLAR DEL IMPORTE DE LAS ENTREGAS POR CADA DÍA**



BASES PARA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP/E/INIFEED/004/2019 MOBILIARIO Y EQUIPO

NATURAL DE RETRASO, TOMANDO COMO FECHA DE ENTREGA EL DÍA EN QUE SE RECIBAN EN EL LUGAR SOLICITADO LOS BIENES CONTRATADOS. **LA SANCIÓN MÁXIMA SERÁ DEL 10.00 %.**

B) CUANDO LE SEAN DEVUELTOS LOS BIENES POR RECHAZO Y YA UNA VEZ CORREGIDOS PERMANENTEMENTE EL O LOS EFECTOS DE CALIDAD DETECTADOS SUPEREN LA FECHA MÁXIMA DE ENTREGA ESTIPULADA EN EL PEDIDO.

BASADOS EN EL ARTÍCULO 45 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO, TRATÁNDOSE DE INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL PROVEEDOR, ESTE **DEBERÁ REINTEGRAR LOS ANTICIPOS Y SUS INTERESES CORRESPONDIENTES CONFORME A UNA TASA IGUAL A LA APLICADA PARA PRÓRROGA EN EL PAGO DE CRÉDITOS FISCALES SEGÚN ESTABLECE LA LEY DE INGRESOS DE LA FEDERACIÓN.**

CAPÍTULO IV DE LAS INCONFORMIDADES Y CONTROVERSIAS.

DE ACUERDO AL **ARTÍCULO 69 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO** LOS PARTICIPANTES EN LA LICITACIÓN PODRÁN INCONFORMARSE POR ESCRITO, ANTE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA, DENTRO DE LOS DIEZ DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA FECHA EN QUE SE EMITIÓ EL FALLO DE LA LICITACIÓN, O EN SU CASO, A LA DEL DÍA SIGUIENTE A AQUEL EN QUE SE HAYA EMITIDO EL ACTO RELATIVO A CUALQUIER ETAPA O FASE DE LA MISMA, ADJUNTANDO LAS PRUEBAS QUE CONSIDEREN NECESARIAS.

TRANSCURRIDO DICHO PLAZO, PRECLUYE PARA LOS PARTICIPANTES EL DERECHO A INCONFORMARSE.

4.1 EL INCONFORME, DEBERÁ MANIFESTAR, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, LOS HECHOS QUE LE CONSTEN RELATIVOS AL ACTO O ACTOS IMPUGNADOS Y ACOMPAÑAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SUSTENTE SU PETICIÓN.

LA MANIFESTACIÓN DE HECHOS FALSOS SE SANCIONARÁ CONFORME A LAS DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES.

LAS CONTROVERSIAS QUE SE SUSCITEN EN MATERIA DE ADQUISICIONES DE MERCANCÍAS, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, MATERIAS PRIMAS Y BIENES MUEBLES, SE SOMETERÁN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES ESTATALES CON APEGO A EL DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO, POR LO QUE TODA ESTIPULACIÓN CONTRACTUAL EN CONTRARIO NO SURTIRÁ EFECTO LEGAL ALGUNO.

ANEXOS:

FORMAN PARTE DE ESTAS BASES LOS SIGUIENTES ANEXOS:

- 1.- LISTADO DE BIENES Y CANTIDADES A COTIZAR (ANEXO No. 1).
- 2.- FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA (ANEXO No. 2).
- 3.- FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA (ANEXO No. 3).
- 4.- PROPOSICIÓN PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA (ANEXO No. 4).
- 5.- EXISTENCIA DE PERSONALIDAD (ANEXO No. 5)
- 6.- CARTA PODER (ANEXO No. 5A).
- 7.- FORMULARIO (ANEXO No. 6).
- 8.- RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN LEGAL Y CONTABLE REQUERIDA(ANEXO No. 7).
- 9.- MODELO DE CONTRATO

NOTA:

PARA UNA MEJOR CONDUCCIÓN DE LA LICITACIÓN SE INDICA A LOS PROVEEDORES PARTICIPANTES PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN EL ORDEN QUE SE ESTABLECE EN EL NUMERAL 3.2 DE LAS BASES DE LICITACIÓN.

DEPARTAMENTO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS DEL INIFEED.
VICTORIA DE DURANGO, DGO., A 17 de noviembre de 2019.