

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO  
EA-910002998-N12-2026, RELATIVA A LA "ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE  
ALIMENTACIÓN DE PERSONAS (CAFETERÍA) Y MATERIAL DE LIMPIEZA PARA  
DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO"**

En Durango, Dgo., siendo las 12:00 horas del día 20 de marzo de 2026, hora y fecha fijadas para el acto de Junta de Aclaraciones, con fundamento en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango; 28, fracción II, y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango; conforme a lo establecido en el punto 2.2 de las Bases respectivas, se reúnen en la Sala de Juntas de la Subsecretaría de Administración, de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango, ubicada en calle Reforma No. 100 esquina con 5 de Febrero, Colonia Burócrata, C.P. 34279, Durango, Dgo.; la Convocante por conducto del **Ing. Rodrigo Flores Ochoa**, Director de Recursos Materiales de la Subsecretaria de Administración de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango; facultado legalmente para tal efecto conforme a lo establecido en el artículo 43, fracción I, III y XIV, del Reglamento Interior de la Secretaria de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango; y estando presentes los Servidores Públicos: la **Lic. Cindy Rocío Tinoco Montelongo**, Jefa de área de Dictámenes y fallos del Departamento de Licitaciones; la **C.P. Anahí Guillermina Arzola Díaz**, Jefa del Departamento de Adquisiciones y Suministros de la Dirección de Recursos Materiales; cuyos nombres, representaciones y firmas, aparecen en la presente acta; suscriben el presente documento con la finalidad de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de la **Licitación Pública Nacional No. EA-910002998-N12-2026**, relativa a la **"ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE ALIMENTACIÓN DE PERSONAS (CAFETERÍA) Y MATERIAL DE LIMPIEZA PARA DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO"**.

**LA CONVOCANTE ACLARA:**

**DICE:**

**ANEXO 1**

| MATERIAL DE LIMPIEZA |         |                                               |       |          |
|----------------------|---------|-----------------------------------------------|-------|----------|
| LOTE                 | PARTIDA | DESCRIPCION                                   | UDM   | CANTIDAD |
| 2                    | 34      | JABÓN LÍQUIDO PARA TRASTES [ENVASE DE 900 ML] | LITRO | 1724     |

**DEBE DECIR:**

| <b>MATERIAL DE LIMPIEZA</b> |                |                                               |            |                 |
|-----------------------------|----------------|-----------------------------------------------|------------|-----------------|
| <b>LOTE</b>                 | <b>PARTIDA</b> | <b>DESCRIPCION</b>                            | <b>UDM</b> | <b>CANTIDAD</b> |
| 2                           | 34             | JABÓN LÍQUIDO PARA TRASTES [ENVASE DE 650 ML] | PIEZA      | 1724            |

A continuación, se hace constar por parte de la convocante, por conducto del Servidor Público que preside el acto, que solo serán respondidas las preguntas correspondientes para las aclaraciones referentes a las especificaciones, puntos de las bases y requisitos, de las personas físicas y morales que adquirieron las bases correspondientes, mismas que fueron recibidas en tiempo y forma como lo establecen las bases de la presente licitación, por lo que se detallan las siguientes preguntas y sus respectivas respuestas en los siguientes términos:

**EDER ELOY ABREGO ALVAREZ**

| <b>Número Consecutivo</b>                                                                                                                                                                                  | <b>Numeral o punto específico de las bases</b> | <b>Carácter (administrativo, legal o técnico)</b> | <b>Pregunta</b>                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                          |                                                | Todas                                             | Se solicita las bases en formato WORD, para el correcto llenado de los anexos                            |
| <b>RESPUESTA: No se acepta su petición, puede consultar los documentos en formato PDF de la pagina de internet, <a href="http://www.comprasestataldurango.gob.mx">www.comprasestataldurango.gob.mx</a></b> |                                                |                                                   |                                                                                                          |
| 2                                                                                                                                                                                                          | 15.3<br>(Anexo 3,4 & 15)                       | Económica                                         | Se solicita a la convocante, la posibilidad de cambiar el esquema de garantías de fianza, por algún otro |
| <b>RESPUESTA: No se acepta su propuesta, favor de apegarse a lo solicitado en las bases de la presente licitación.</b>                                                                                     |                                                |                                                   |                                                                                                          |

**COMPIRSA S.A. DE C.V.**

| Número Consecutivo                                                                                                                                                                                                              | Numeral o punto específico de las bases | Carácter (administrativo, legal o técnico) | Pregunta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                               | 11                                      | Técnico                                    | <p>Actualmente, mi plantilla de personal es de carácter temporal, en función de la demanda de compras y entregas. A la fecha, únicamente cuento con dos trabajadores dados de alta ante las autoridades correspondientes.</p> <p>Debido a que no ha transcurrido el tiempo suficiente para generar el primer pago, no me es posible obtener una constancia emitida por IMSS.</p> <p>En este sentido, ¿qué documentación alternativa puedo presentar para acreditar el cumplimiento de este requisito, además del comprobante de inscripción al registro patronal?</p>      |
| <b>RESPUESTA: Se deberá de presentar el documento con opinión positiva o en caso de que dicho documento salga sin opinión, además de este, se deberá anexar comprobante del alta ante el IMSS de los trabajadores vigentes.</b> |                                         |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2                                                                                                                                                                                                                               | 13                                      | Técnico                                    | <p>Actualmente, mi plantilla de personal es de carácter temporal, en función de la demanda de compras y entregas. A la fecha, únicamente cuento con dos trabajadores dados de alta ante las autoridades correspondientes.</p> <p>Debido a que no ha transcurrido el tiempo suficiente para generar el primer pago, no me es posible obtener una constancia emitida por INFONAVIT.</p> <p>En este sentido, ¿qué documentación alternativa puedo presentar para acreditar el cumplimiento de este requisito, además del comprobante de inscripción al registro patronal?</p> |
| <b>RESPUESTA: Se deberá de presentar el documento con opinión positiva o en caso de que dicho documento salga sin opinión, además de este, se deberá anexar comprobante del alta ante el IMSS de los trabajadores vigentes.</b> |                                         |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

**FIN DE LAS PREGUNTAS**

La Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango, reitera que la presente Junta es la única, por lo que no se recibirán preguntas adicionales con posterioridad a

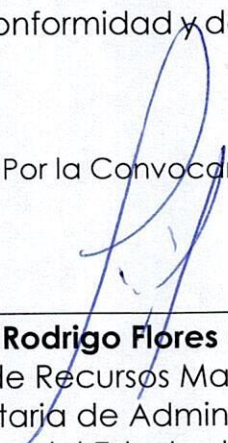
esta Junta. En esta acta se señala que a las **11:00 horas** del día **26 de marzo de 2026**, se realizará el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, el cual se desarrollará en la Sala de Acuerdos de la Subsecretaría de Administración, ubicada en: Calle Reforma No. 100 esquina con calle 5 de Febrero, Colonia Burócrata, C.P. 34279, Durango, Dgo.

El contenido de la presente Acta de la Junta de Aclaraciones formará parte integrante de las bases de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. EA-910002998-N12-2026**, siendo obligatorio para los licitantes considerar todos los cambios que derivado de la misma se apliquen a las bases y sus Anexos a efecto de que los consideren al momento de presentar sus propuestas; al finalizar dicho acto se entregará copia simple del acta a los servidores públicos; para los licitantes no presentes al acto de junta de aclaraciones será su responsabilidad acudir a la oficina de la convocante ubicada en, calle Reforma número 100, esquina con calle 5 de Febrero, colonia Burócrata, de la ciudad de Durango, Dgo. C.P. 34279 para solicitar una copia del acta de la junta y/o consultar el acta en la página de compras estatal, en cualquiera de los casos será obligatorio tomar en cuenta y realizar en sus propuestas los cambios y/o modificaciones que deriven del acta.

Con el presente acto se da cumplimiento a lo establecido en las bases de la presente Licitación en lo relativo a la Junta de Aclaraciones; en consecuencia, se da por concluida la Junta de Aclaraciones de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. EA-910002998-N12-2026**, siendo las **12:15** horas del día en que se actúa.

De acuerdo a las bases se genera el presente documento para los efectos legales a que haya lugar, mismo que fue leído por el Servidor Público que preside el presente acto, con la asistencia de los Servidores Públicos, cuyas firmas la suscriben en cada una de sus partes, de conformidad y de recibido de la entrega de la copia de la presente acta.

Por la Convocante:

  
Ing. Rodrigo Flores Ochoa

Director de Recursos Materiales de la  
Subsecretaría de Administración del  
Gobierno del Estado de Durango



**SFA**  
SECRETARÍA DE FINANZAS  
Y DE ADMINISTRACIÓN

**GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO**

SECRETARÍA DE FINANZAS Y DE ADMINISTRACIÓN

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

**EA-910002998-N12-2026**

**Lic. Cindy Rocío Tinoco Montelongo**

Jefa de área de Dictámenes y fallos  
del Departamento de Licitaciones

Anahí G. Arzola Díaz  
**C.P. Anahí Guillermina Arzola Díaz**  
Jefa del Departamento de  
Adquisiciones y Suministros de la  
Dirección de Recursos Materiales

| LICITANTE   | REPRESENTANTE | FIRMA       |
|-------------|---------------|-------------|
| NO PRESENTE | NO PRESENTE   | NO PRESENTE |

LAS PRESENTE FIRMAS FORMAN PARTE INTEGRAL DE LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL EA-910002998-N12-2026 DE FECHA 20 DE MARZO DE 2026 .....