

ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES

De Conformidad con lo establecido por el Segundo Párrafo del Artículo 28 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, así como en el Punto Número 3; de las bases del Procedimiento de Licitación Pública Nacional Número LP/E/SECESP/038/2025, relativa a la adquisición de “Servicios Integrales de Telecomunicación”; En la Ciudad de Durango, Dgo., siendo las 15:00 hrs., del día 19 de diciembre del 2025, y reunida la convocante en la sala de Juntas del Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango, sito en calle Patria Libre No. 435, Fracc. Domingo Arrieta, C.P. 34180, se celebra el acto de Junta de Aclaraciones a las bases del citado procedimiento.

ORDEN DEL DÍA:

PRIMERO: Se da la bienvenida a los presentes por parte de la L.A. Ariadna María Reséndiz Ortiz, en su Carácter de directora Administrativa de este Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública, haciendo del conocimiento que de la presente reunión se elaborará acta.

SEGUNDO:

II. - Precisiones por parte de la Convocante.

No existen precisiones por parte de la convocante

TERCERO: Preguntas de los Participantes:

La convocante hace del conocimiento que para la presente Licitación Pública Nacional LP/E/SECESP/038/2025; relativa a la adquisición de “Servicios Integrales de Telecomunicación”; para las Instituciones de Seguridad Pública se realizaron preguntas vía correo electrónico por parte de los siguientes participantes:

Seguritech Privada S.A. de C.V.

Pregunta 1. - Referencia: Anexos

5.4 Instrucciones para la elaboración de las propuestas

5.4.4

Inciso b)

Carácter: Administrativo

Pregunta:

Se solicita a la convocante indique si la totalidad de los escritos y anexos deberán ser dirigidos a:

MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA

SECRETARIO EJECUTIVO DEL SECRETARIADO EJECUTIVO

DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA

DEL ESTADO DE DURANGO

P R E S E N T E.

Lo anterior debido a que los indicativos difieren y algunos anexos no lo contienen, con la intención de dar cabal cumplimiento a la presentación de nuestra propuesta. Favor de pronunciarse al respecto.

Respuesta. – Es Correcta su apreciación, el participante deberá dirigir la documentación presentada en este procedimiento al **Mtro. Jesús Manuel Cabrales Silva Secretario Ejecutivo del Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública.**

ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES

Pregunta 2. - Referencia: 5.5 Documentación que deberán integrar en su propuesta...

19. El licitante deberá presentar 3 contratos o facturas 2024 o 2025 en original y copia simple para su cotejo

Carácter: Administrativo

Pregunta:

Se solicita a la convocante que para dar cumplimiento a lo requerido acepte copia simple de los contratos (testados) o impresión de alguna de las facturas (testadas), liberaciones de fianzas o actas de entrega o el documento que acredite la liberación de responsabilidades contractuales satisfactoria de los contratos celebrados toda vez que dichos documentos se encuentran a resguardo de Control Interno por concepto de confidencialidad. ¿Se acepta nuestra propuesta? Favor de pronunciarse al respecto.

Respuesta. - Se acepta propuesta y aplica para todos los participantes.

Pregunta 3. -

Referencia: Anexo 9 (Nueve)

Carácter: Administrativo

Pregunta:

Se solicita a la convocante indique si debemos omitir el título del anexo ya que no corresponde al contexto de este, además de que ese título corresponde al Anexo 7.

En su caso, favor de proporcionar el título correcto para su consideración.

Respuesta. - El participante deberá establecer el título del Anexo 9 como "Carta de No Conflicto de Interés"

Pregunta 4. - Referencia: Anexo 14 (Catorce)

Carácter: Administrativo

Pregunta:

Se solicita a la Convocante indique en qué apartado o anexo deberemos integrar el Anexo 14 (Catorce), toda vez que el listado de los documentos y anexos a integrar no lo mencionan. Favor de pronunciarse al respecto.

Respuesta. - El participante no deberá integrar el anexo 14 dentro de sus propuestas.

Pregunta 5.- Referencia: Bases de Convocatoria

5.5 Documentación que deberá integrar en su propuesta será la siguiente:
Para la Propuesta Técnica Pág. 11

2. Catálogos y/o folletos del bien propuesto haciendo referencia a la partida que corresponda, para corroborar las especificaciones, características y calidad de los bienes; su omisión o el hecho de que tal documento no coincida con lo ofertado será motivo de descalificación de la partida correspondiente

Carácter: Administrativo

ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES

Pregunta:

Es correcto entender que para el licenciamiento únicamente se va a presentar ficha técnica de la plataforma del Hikcentral Master Lite

Respuesta. – El participante deberá presentar ficha técnica de los bienes y/o servicios en licitación, de no contar con la documentación emitida por el fabricante, deberá presentar la descripción de los productos ofertados y el soporte documental que acredite dicha descripción; quedando a valoración

Pregunta 6. - Referencia: Bases de Convocatoria

5.5 Documentación que deberá integrar en su propuesta será la siguiente:
Para la Propuesta Técnica Pág. 12

21. Carta de representación, apoyo del fabricante, y/o distribuidor, en original, papel membretado y firma autógrafa, en la que manifieste reconocer al licitante como distribuidor autorizado de su marca indicando que cuenta con la capacidad técnica suficiente para responder por las garantías de sus productos.

Carácter: Administrativo

Pregunta:

Se solicita atentamente a la convocante que permita que, en lugar de la frase "reconocer al licitante como distribuidor autorizado de su marca", se acepte la redacción "reconocer al licitante como Integrador de su marca" ya que el servicio se trata de una solución integral

Respuesta. – Se acepta propuesta y aplica para todos los participantes.

Pregunta 7. - Referencia: Bases de Convocatoria

5.5 Documentación que deberá integrar en su propuesta será la siguiente:
Para la Propuesta Técnica Pág. 12

21. Carta de representación, apoyo del fabricante, y/o distribuidor, en original, papel membretado y firma autógrafa, en la que manifieste reconocer al licitante como distribuidor autorizado de su marca indicando que cuenta con la capacidad técnica suficiente para responder por las garantías de sus productos.

Carácter: Administrativo

Pregunta:

Se solicita atentamente a la convocante permita presentar copia simple de la carta solicitada.

Respuesta. – Se acepta propuesta, quedando a valoración de la convocante la calidad del documento presentado; y, aplica para todos los participantes.

Pregunta 8. - Referencia: ANEXO TÉCNICO 1
Partida 1 Pág. 1

Carácter: Técnico

Pregunta:

Se solicita atentamente a la convocante que, para dar cumplimiento a las características técnicas solicitadas, en caso de que alguna(s) de ellas no se encuentre(n) reflejada(s) en la ficha técnica o

ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES

catálogo, se permita presentar una carta del fabricante en la que se indiquen expresamente dicha(s) característica(s).

Respuesta: Se acepta su solicitud, y aplica para todos los participantes.

Pregunta 9. - Referencia: ANEXO TÉCNICO 1

Partida 1 Pág. 1

Carácter: Técnico

Pregunta:

¿Es correcto entender que los licenciamientos de la plataforma de Hikcentral deberán instalarse sobre la infraestructura existente de almacenamiento y procesamiento del C5 Durango, sin requerir ampliaciones de capacidad (hardware y software)?

Respuesta: Los 2 servidores con los que cuenta el C5 Durango son Cisco modelo C240 M7 y tienen las siguientes características:

Factor de forma	Rack, máximo 2 Unidades de rack.
CPU	2 x Procesadores Intel I6542Y (24 cores, 60 MB Cache, 2.9GHz, DDR5 5200MT/s)
Memoria	Soportar al menos 32 DIMMS de RAM. Inicialmente configurado con 8 x 64GB DDR5-5600 RDIMM 2Rx4 (16Gb).
Almacenamiento	Soporte de al menos 28 discos, configurar inicialmente 12 x 3.8T B 2.5 inch NVMe.
Almacenamiento de arranque	Soporta al menos 2 discos M.2.
Tarjetas de red	2 x tarjetas de 4 puertos (SFP+/SFP28/SFP56) a 10/25/50-Gbps Ethernet / FcoE.
M2 Sata	2 x 480GB NMVe.

Adicionalmente poseen un sistema de virtualización Nutanix modelo cloud infrastructure, kubernetes platform (NKP) sobre el cual se deberá instalar la plataforma objeto de esta licitación. De ser necesario mayor poder de computo, almacenamiento, licenciamiento de software o servicios de ingeniería para poner en operación el VMS del Sistema Estatal de Video Vigilancia del Estado en el C5 Durango y C4 Gómez Palacio con las características descritas en la presente licitación; el licitante deberá prever el suministro de los elementos y los servicios necesarios para lograrlo sin que esto represente un costo adicional para la convocante.

Pregunta 10. - Referencia: ANEXO TÉCNICO 1

Partida 1 Pág. 1

Carácter: Técnico

Pregunta:

¿Es correcto entender que, la instalación de los servidores en Gómez Palacio contempla únicamente el montaje lógico y configuración base del hardware, sin incluir, racks, gabinetes, UPS, PDUs ni adecuaciones eléctricas?

Respuesta: Es correcta su apreciación solo se deberá considerar el montaje de los servidores en los espacios de gabinete o rack disponibles, así como la configuración y puesta en operación en el C4 Gómez Palacio.

No habiendo más aclaraciones, precisiones y/o preguntas; siendo las 15:50 hrs. del día 19 de diciembre del 2025, se da por terminada el presente acto de aclaraciones a las bases. Entregándose copia de la presente acta y firmando los que en ella intervienen; la omisión por parte

ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES

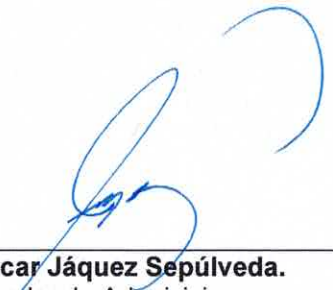
de alguno de los participantes no afecta en contenido, ni efectos de la misma, así mismo aquellas personas que no asistieron a la presente junta, están igualmente obligadas a respetar las aclaraciones realizadas en este acto.

El contenido de la presente Junta de Aclaraciones formará parte integrante de las bases de la Licitación Pública Nacional No. LP/E/SECESP/038/2025; para la adquisición de “**Servicios Integrales de Telecomunicaciones**” siendo obligatorio para los licitantes considerar todos los cambios que derivado de la misma se apliquen a las Bases y sus Anexos, a efecto de que los consideren al momento de elaborar sus propuestas.

Por la Convocante:




L.A. Ariadna María Reséndiz Ortiz.
Directora Administrativa del SECESP.



Lic. Oscar Jáquez Sepúlveda.
Coordinador de Adquisiciones y
Licitaciones del SECESP.

Por la Dependencia Usuaria
del Bien



Mtro. Alfredo Orrico Sánchez
Subsecretario en Tecnologías de
Seguridad de la Secretaría de
Seguridad Pública del Estado de
Durango.

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO DE LA CONTRATACIÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS EN EL SECESP.

El Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública (SECESP), es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione. Los datos personales que recabamos los utilizaremos para las siguientes finalidades, Relación proveedores contratados en el SECESP, participar en los procedimientos de licitaciones o adjudicación directa, elaboración de contrato y convenio, trámite de pago, comprobación de gastos, dar cumplimiento a la publicación de las obligaciones de transparencia previstas en la Ley Local y General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Se informa que se realizarán transferencias adicionales, únicamente que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en la página del SECESP <http://secesp.durango.gob.mx/index.html>.