

ANEXO TÉCNICO 1

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|--|
| 1 | EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS BÁSICAS DE LA FUNCIÓN POLICIAL DE INVESTIGACIÓN | 1 | EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS BÁSICAS DE LA FUNCIÓN POLICIAL DE INVESTIGACIÓN PARA 120 ELEMENTOS ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2. |
| 2 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA POLICÍA DE INVESTIGACIÓN FORMACIÓN CONTINUA COMPETENCIAS BÁSICAS DE LA FUNCIÓN DEL POLICÍA DE INVESTIGACIÓN | 1 | " PARA 120 ELEMENTOS. UNIDAD I. ACONDICIONAMIENTO FÍSICO (4HRS) 1. ACONDICIONAMIENTO FÍSICO. 1.1. CONCEPTOS BÁSICOS. 1.1.1. ACONDICIONAMIENTO FÍSICO. 1.2. CAPACIDADES FÍSICAS. 1.2.1. FUERZA. 1.2.2. RESISTENCIA. 1.2.3. FLEXIBILIDAD. 1.2.4. VELOCIDAD. 1.3. ACONDICIONAMIENTO FÍSICO Y SALUD. 1.3.1. OBJETIVO DEL ACONDICIONAMIENTO FÍSICO. 1.3.2. BENEFICIOS DE LA PRÁCTICA CONTINUA DEL ACONDICIONAMIENTO FÍSICO. 1.3.3. HÁBITOS SALUDABLES QUE INCIDEN EN LA SALUD. 1.3.3.1. FÍSICO-MENTALES. 1.3.3.2. ALIMENTACIÓN Y DESCANSO. 1.3.3.3. MÉDICO-HIGIÉNICAS. UNIDAD II. ARMAMENTO Y TIRO POLICIAL (5HRS) 2. ARMAMENTO Y TIRO POLICIAL. 2.1. GENERALIDADES DE LAS ARMAS DE FUEGO. 2.1.1. DEFINICIÓN DE ARMA DE FUEGO. 2.1.2. FUNDAMENTO PARA LA POSESIÓN Y PORTACIÓN DE ARMAS DE FUEGO (LEY FEDERAL DE ARMAS DE FUEGO Y EXPLOSIVOS). 2.2. CLASIFICACIÓN DE LAS ARMAS. 2.2.1. POR SU MANEJO. 2.2.1.1. PORTÁTILES. 2.2.1.2. NO PORTÁTILES. 2.2.2. POR SU LONGITUD. 2.2.2.1. CORTAS. 2.2.2.2. LARGAS. 2.2.3. POR SU FUNCIONAMIENTO. 2.2.3.1. TIRO A TIRO. 2.2.3.2. REPETICIÓN. 2.2.3.3. SEMIAUTOMÁTICAS. 2.2.3.4. AUTOMÁTICAS. 2.3. DATOS FUNDAMENTALES PARA LA DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LAS ARMAS DE FUEGO. 2.3.1. TIPO. 2.3.2. MARCA. 2.3.3. CALIBRE. 2.3.4. MODELO. 2.3.5. MATRÍCULA Y/O NÚMERO DE SERIE. 2.3.6. CARACTERÍSTICAS PARTICULARES. 2.4. NOMENCLATURA (DIAGRAMAS). 2.5. MEDIDAS DE SEGURIDAD. 2.5.1. CONSIDERAR EL ARMA SIEMPRE CARGADA Y ABASTECIDA HASTA COMPROBAR LO CONTRARIO. 2.5.2. NO APUNTAR A NADIE Y EN DIRECCIÓN SEGURA. 2.5.3. NO MANIPULAR EL ARMA CON EL DEDO EN EL DISPARADOR. 2.5.4. PONER SEGURO (SI ES EL CASO). 2.5.5. DESCARGAR EL ARMA (VERIFICACIÓN: MECÁNICA, VISUAL Y TÁCTIL). 2.6. TIPOS DE TIRO POLICIAL. 2.6.1. PRECISIÓN. 2.6.2. REACCIÓN. 2.7. POSICIONES BÁSICAS DE TIRO POLICIAL. 2.7.1. DE PIE. |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|-------------|------|--|
| | | | 2.7.2. HINCADO. 2.7.3. SENTADO. 2.7.4. TENDIDO. 2.8. DESARME, ARME PARA MANTENIMIENTO. 2.8.1. TIPOS DE DESARME. 2.8.2. IMPORTANCIA DEL MANTENIMIENTO. UNIDAD III. CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS POLICIALES Y OPERACIÓN DE EQUIPOS DE RADIOCOMUNICACIÓN (5HRS) 3. CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS POLICIALES Y OPERACIÓN DE EQUIPOS DE RADIOCOMUNICACIÓN. 3.1. CONOCIMIENTO Y REVISIÓN DEL VEHÍCULO. 3.1.1. REVISIÓN EXTERNA. 3.1.2. REVISIÓN INTERNA. 3.2. MANEJO TÁCTICO. 3.2.2.1. PERSECUCIÓN DE UN AUTOMÓVIL. 3.2.2.2. CIERRE DE SECTOR. 3.2.2.3. MANIOBRAS DIFÍCILES. 3.3. RESPONSABILIDADES AL CONDUCIR. 3.4. OPERACIÓN DE EQUIPOS DE RADIOCOMUNICACIÓN CON BASE EN PROTOCOLO TETRAPOL. 3.4.1. CARACTERÍSTICAS Y OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE RADIOCOMUNICACIÓN POLICIAL PROTOCOLO TETRA-POL. 3.4.1.1. TECNOLOGÍA TETRAPOL. 3.4.1.1.1. DEFINICIÓN. 3.4.1.1.2. OBJETIVO. 3.4.1.2. TIPOS DE SISTEMA CON BASE EN PROTOCOLO TETRAPOL. 3.4.1.2.1. RADIO BASE. 3.4.1.2.2. RADIO MÓVIL. 3.4.1.2.3. RADIO PORTÁTIL (TRANSCPTOR). 3.4.1.3. SERVICIOS DE SISTEMA CON BASE EN PROTOCOLO TETRAPOL. 3.4.1.4. OPERACIÓN DE EQUIPOS CON BASE EN PROTOCOLO TETRAPOL. 3.4.2. CÓDIGO FONÉTICO INTERNACIONAL. UNIDAD IV. USO DE LA FUERZA Y LEGÍTIMA DEFENSA (5HRS) 4. USO DE LA FUERZA Y LEGÍTIMA DEFENSA. 4.1. USO DE LA FUERZA. 4.2. LEGÍTIMA DEFENSA. 4.3. DEFENSA POLICIAL. 4.3.1. REPELER UNA AGRESIÓN. 4.4. TÉCNICAS DE LA DEFENSA POLICIAL. 4.4.1. PALANCAS. 4.4.2. PROYECCIONES. 4.5. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS. 4.5.1. PUNTOS DE PRESIÓN. 4.5.2. BLOQUEOS BÁSICOS. 4.6. PRINCIPIOS GENERALES PARA EL USO LEGÍTIMO DE LA FUERZA. 4.6.1. ESTRICTA NECESIDAD. 4.6.2. LEGALIDAD. 4.6.3. OPORTUNIDAD. 4.6.4. PROPORCIONALIDAD. 4.6.5. RACIONALIDAD. 4.7. NIVELES DEL USO DE LA FUERZA CON BASE EN EL PROTOCOLO PRIMER RESPONDIENTE. 4.7.1. PRESENCIA. 4.7.2. VERBALIZACIÓN. 4.7.3. CONTROL DE CONTACTO. 4.7.4. REDUCCIÓN FÍSICA DE MOVIMIENTOS. 4.7.5. UTILIZACIÓN DE FUERZA NO LETAL. 4.7.6. UTILIZACIÓN DE FUERZA LETAL. 4.8. TRATADOS INTERNACIONALES. UNIDAD V. INVESTIGACIÓN POLICIAL (8HRS) 5. INVESTIGACIÓN POLICIAL. 5.1. CONCEPTO DE INVESTIGACIÓN POLICIAL. 5.2. OBJETO DE LA INVESTIGACIÓN POLICIAL. 5.3. PRINCIPIOS DE LA INVESTIGACIÓN POLICIAL. 5.4. LA INVESTIGACIÓN EN EL SISTEMA PENAL ACUSATORIO. 5.4.1. ACTOS DE INVESTIGACIÓN. 5.4.1.1. QUE NO REQUIEREN CONTROL JUDICIAL. 5.4.1.2. QUE SÍ REQUIEREN CONTROL JUDICIAL. 5.4.2. FUENTES DE INFORMACIÓN. 5.4.2.1. PERSONAS. 5.4.2.2. OBJETOS. 5.4.2.3. LUGARES. 5.4.2.4. DOCUMENTOS. 5.4.3. VIGILANCIA. 5.4.3.4.1. FIJA. |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|-------------|------|--|
| | | | <p>5.4.3.4.2. MOVIL. 5.4.3.4.3. MIXTA. 5.4.4. ENTREVISTA. 5.4.4.1. CONCEPTO. 5.4.4.2. TIPOS DE ENTREVISTA. 5.5. LA IMPORTANCIA DEL REGISTRO Y EL CONTROL DE LOS ACTOS DE INVESTIGACIÓN. UNIDAD VI. DETENCIÓN Y CONDUCCIÓN DE PERSONAS (5HRS) 6. DETENCIÓN Y CONDUCCIÓN DE PERSONAS. 6.1. ACTOS DE MOLESTIA (ART. 16 CONSTITUCIONAL Y ART. 266 CNPP). 6.2. DETENCIÓN. 6.2.1. CONCEPTO. 6.2.2. SITUACIONES EN LAS QUE PUEDA DARSE UNA DETENCIÓN. 6.2.2.1. FLAGRANCIA. 6.2.2.2. CASO URGENTE. 6.2.3. PROCEDIMIENTO DE DETENCIÓN. 6.2.3.1. INSPECCIÓN DE LA PERSONA. 6.2.3.2. MOTIVO DE LA DETENCIÓN. 6.2.3.3. LECTURA DE DERECHOS. 6.2.3.4. ASEGURAMIENTO. 6.2.3.5. AVISO AL MINISTERIO PÚBLICO. 6.2.3.6. INDIVIDUALIZACIÓN DEL DETENIDO 6.3. FORMAS DE CONDUCCIÓN AL IMPUTADO. 6.3.3.1. CITATORIO. 6.3.3.2. ORDEN DE COMPARECENCIA. 6.3.3.3. ORDEN DE APREHENSIÓN. 6.3.3.3.1. EJECUCIÓN DE ORDEN DE APREHENSIÓN. 6.4. PROTOCOLO NACIONAL DE TRASLADO. UNIDAD VII. SISTEMA PENAL ACUSATORIO (8HRS) 7. SISTEMA PENAL ACUSATORIO. 7.1. TRANSFORMACIÓN DEL SISTEMA DE JUSTICIA PENAL EN MÉXICO (REFORMA DEL 18 DE JUNIO DE 2008). 7.2. CARACTERÍSTICAS. 7.2.1. ACUSATORIO. 7.2.2. ORAL. 7.3. PRINCIPIOS RECTORES DEL PROCESO PENAL. 7.3.1. PUBLICIDAD. 7.3.2. CONTRADICCIÓN. 7.3.3. CONCENTRACIÓN. 7.3.4. CONTINUIDAD. 7.3.5. INMEDIACIÓN. 7.4. SUJETOS DEL PROCEDIMIENTO PREVISTOS EN EL CÓDIGO NACIONAL DE PROCEDIMIENTOS PENALES. 7.5. ÓRGANOS JURISDICCIONALES. 7.5.1. JUEZ DE CONTROL. 7.5.2. TRIBUNAL DE ENJUICIAMIENTO. 7.5.3. TRIBUNAL DE ALZADA. 7.6. MARCO JURÍDICO DE LA ACTUACIÓN POLICIAL. 7.6.1. CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULO 21. 7.6.2. LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, ARTÍCULO 40. 7.6.3. CÓDIGO NACIONAL DE PROCEDIMIENTOS PENALES, ARTÍCULO 132. 7.7. ACTUACIÓN DEL POLICÍA DE INVESTIGACIÓN EN LAS ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO PENAL. 7.7.1. ETAPA DE INVESTIGACIÓN. 7.7.2. ETAPA DE JUICIO. 7.8. PROTOCOLOS NACIONALES DE ACTUACIÓN. 7.8.1. PRIMER RESPONDIENTE. 7.8.2. POLICÍA CON CAPACIDADES PARA PROCESAR EL LUGAR DE LA INTERVENCIÓN. 7.8.3. SEGURIDAD EN SALAS. 7.8.4. GUÍA NACIONAL CADENA DE CUSTODIA. TOTAL 40 HORAS ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYEC-TO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|---|
| | | | FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LAPIZ DEL NÚMERO 2." |
| 3 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA POLICÍA DE INVESTIGACIÓN FORMACIÓN CONTINUA LENGUAJE CORPORAL Y KINESIA | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS.</p> <p>MÓDULO I. COMUNICACIÓN NO VERBAL. (TOTAL DE HORAS: 10HRS)</p> <p>1.1. CLASIFICACIÓN DE LA COMUNICACIÓN NO VERBAL.</p> <p>1.2. PRÁCTICA DE LA COMUNICACIÓN NO VERBAL.</p> <p>1.3. ASPECTOS GEORREFERENCIALES Y HETERORREFERENCIALES, EL TERRITORIO.</p> <p>1.4. EL ESPACIO GEOGRÁFICO (TERRITORIO DEL SISTEMA SOCIAL).</p> <p>1.5. LA GEORREFERENCIA CORPORAL HUMANA (TERRITORIO DEL SISTEMA PSÍQUICO).</p> <p>1.6. LA PROXÉMICA Y EL SENTIDO VERBAL/NO VERBAL.</p> <p>2. KINÉSIA, SU APERTURA Y CIERRE. (10HRS)</p> <p>2.1. SISTEMA CORPORAL CERRADO.</p> <p>2.2. SISTEMA CORPORAL ABIERTO.</p> <p>2.3. LECTURA DE AGRESIVIDAD Y RETIRADA.</p> <p>2.4. LAS EMOCIONES CON EXPRESIÓN CORPORAL Y FACIAL: LA CONGRUENCIA DE LA EXTERIORIZACIÓN EMOCIONAL, EL LENGUAJE Y LA POSTURA CORPORAL, (EL VÍNCULO DEL ACOPLAMIENTO ENTRE EL SISTEMA Y EL ENTORNO).</p> <p>3. EL INTERROGATORIO. (10HRS)</p> <p>3.1. KINÉSICA DEL INTERROGADOR, REACCIÓN KINÉSICA DEL INTERROGADO, ANÁLISIS DE RESULTADOS.</p> <p>3.2. TÉCNICAS DE INTERROGATORIO.</p> <p>3.3. EJERCICIOS.</p> <p>3.4. OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN, PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, EXPLOTACIÓN DE INFORMACIÓN, DE-TERMINACIÓN DE INTERROGATORIO.</p> <p>4. PSICOLOGÍA DE LA MENTIRA (10HRS)</p> <p>4.1. LA MENTIRA Y SU CLASIFICACIÓN.</p> <p>4.2. KINÉSICA DE LA VERDAD Y DE LA MENTIRA.</p> <p>4.3. PROYECCIONES SINTOMATOLÓGICAS DE LA MENTIRA.</p> <p>4.4. FISIOLÓGIA DE LA MENTIRA.</p> <p>4.5. ANÁLISIS DE LOS CONTENIDOS FISIOLÓGICOS DE LA MENTIRA.</p> <p>4.6. MÉTODOS DE CONSTATAción DEL ENGAÑO.</p> <p>4.7. CRUCE DE INFORMACIÓN Y MÉTODOS DE CONFIRMACIÓN.</p> <p>4.8. CONSTATAción FISIOLÓGICA, Y KINÉSICA DE LA VERDAD.</p> <p>TOTAL 40 HORAS</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYEC-TO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 4 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA POLICÍA DE INVESTIGACIÓN FORMACIÓN CONTINUA CERTIFICACIÓN EN ESTÁNDARES COMPETENCIAS LABORALES (CONOCER) PARA POLICÍAS DE INVESTIGACIÓN | 1 | <p>PARA 50 ELEMENTOS.</p> <p>PROCESO DE CERTIFICACIÓN ANTE EL CONOCER (8HRS)</p> <p>1.1. OBJETIVO</p> <p>1.2. SISTEMA NACIONAL DE COMPETENCIAS</p> <p>1.3. REGISTRO DE CANDIDATAS Y CANDIDATOS.</p> <p>1.4. DERECHOS Y OBLIGACIONES.</p> <p>1.5. DIAGNÓSTICO.</p> <p>1.6. CARTA DE SOLICITUD DE INTERÉS.</p> <p>1.7. PROCESO DE EVALUACIÓN</p> <p>1.7.1. ETAPAS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN.</p> <p>1.7.2. PLAN DE EVALUACIÓN.</p> <p>CAPACITACIÓN Y ALINEACIÓN EN ESTÁNDARES DE COMPETENCIA (8HRS)</p> <p>2.1.EC1268 ATENCIÓN AL USUARIO BASADA EN LA CULTURA DEL BUEN TRATO.</p> <p>2.2. EC1038 INTERVENCIÓN PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.</p> <p>2.3.EC1400 DETECCIÓN Y ORIENTACIÓN ANTE RIESGOS DE VULNERACIÓN DE DERECHOS EN NIÑAS, NI-ÑOS Y ADOLESCENTES PARA PROTEGER SU INTEGRIDAD.</p> <p>2.4 EC1105 PROMOCIÓN DE LA ATENCIÓN DE LAS VÍCTIMAS DE TORTURA ACUERDO CON EL PROTOCOLO DE ESTAMBUL</p> <p>2.5 EC0539.- ATENCIÓN PRESENCIAL DE PRIMER CONTACTO A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO.</p> <p>2.6 EC1610.- ATENCIÓN DE LA DENUNCIA CON ENFOQUE DE GÉNERO.</p> <p>2.7 EC1235.- ATENCIÓN DE PRIMER CONTACTO PARA LA BÚSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS Y NO LOCALIZADAS.</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|---|------|--|
| | | | <p>2.8 EC1542.- BUSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS/NO LOCALIZADAS. EVALUACIÓN (HORAS PRÁCTICAS: (8HRS) 3.1. EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS 3.2. EVALUACIÓN DE HÁBITOS, VALORES Y DESEMPEÑOS. TOTAL 24HORAS. ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYEC-TO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 5 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA PERITO FORMACIÓN INICIAL PARA PERITO (ASPIRANTES) | 1 | |
| 6 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA PERITO FORMACIÓN CONTINUA CERTIFICACIÓN EN ESTÁNDARES COMPETENCIAS LABORALES (CONOCER) PARA PERITO | 1 | <p>PARA 40 ELEMENTOS. PROCESOS DE CERTIFICACIÓN ANTE EL CONOCER (8HRS) 1.1. OBJETIVO 1.2. SISTEMA NACIONAL DE COMPETENCIAS 1.3. REGISTRO DE CANDIDATAS Y CANDIDATOS. 1.4. DERECHOS Y OBLIGACIONES. 1.5. DIAGNÓSTICO. 1.6. CARTA DE SOLICITUD DE INTERÉS. 1.7. PROCESO DE EVALUACIÓN 1.7.1. ETAPAS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN. 1.7.2. PLAN DE EVALUACIÓN. CAPACITACIÓN Y ALINEACIÓN EN ESTÁNDARES DE COMPETENCIA (8HRS) 2.1.EC1268 ATENCIÓN AL USUARIO BASADA EN LA CULTURA DEL BUEN TRATO. 2.2. EC1038 INTERVENCIÓN PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. 2.3.EC1400 DETECCIÓN Y ORIENTACIÓN ANTE RIESGOS DE VULNERACIÓN DE DERECHOS EN NIÑAS, NI-ÑOS Y ADOLESCENTES PARA PROTEGER SU INTEGRIDAD. 2.4 EC1105 PROMOCIÓN DE LA ATENCIÓN DE LAS VÍCTIMAS DE TORTURA ACUERDO CON EL PROTOCOLO DE ESTAMBUL 2.5 EC0539.- ATENCIÓN PRESENCIAL DE PRIMER CONTACTO A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO. 2.6 EC1610.- ATENCIÓN DE LA DENUNCIA CON ENFOQUE DE GÉNERO. 2.7 EC1235.- ATENCIÓN DE PRIMER CONTACTO PARA LA BÚSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS Y NO LOCALIZADAS. 2.8 EC1542.- BÚSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS/NO LOCALIZADAS. EVALUACIÓN (HORAS PRÁCTICAS:(8HRS) 3.1. EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS 3.2. EVALUACIÓN DE HÁBITOS, VALORES Y DESEMPEÑOS. TOTAL 24HORAS. ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYEC-TO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 7 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA PERITO FORMACIÓN CONTINUA TESTIMONIOS DE MENORES EN LAS PRUEBAS PSICOLÓGICAS | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS. GENERALIDADES DEL TESTIMONIO (10HRS) 1. GENERALIDADES DEL TESTIMONIO 1.1. PSICOLOGÍA DEL TESTIMONIO 1.2. INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE LA MEMORIA 1.3. MÉTODOS PARA LA OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN 1.4. CREDIBILIDAD EN EL TESTIMONIO SISTEMA DE ANÁLISIS DE VALIDEZ DE LAS DECLARACIONES (15HRS) 2. SISTEMA DE ANÁLISIS DE VALIDEZ DE LAS DECLARACIONES</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|---|
| | | | <p>2.1. FORMAS O SISTEMAS PARA EVALUAR LA CREDIBILIDAD DE VÍCTIMAS Y TESTIGOS.</p> <p>2.2. MODELO STATEMENT VALIDITY ASSESSMENT (SVA)</p> <p>2.3. DISTINCIONES ENTRE TEST Y METODOLOGÍA.</p> <p>2.4. VALIDACIÓN DE LA METODOLOGÍA DEL SVA (INTERNACIONAL, NACIONAL Y POR EXPERTOS)</p> <p>2.5. LA HIPÓTESIS UNDEUSTCH Y LAS 4 HIPÓTESIS DE TRABAJO QUE SE DERIVAN DE ELLA.</p> <p>2.6. CREDIBILIDAD GENERAL VERSUS CREDIBILIDAD ESPECÍFICA</p> <p>2.7. DEFINICIÓN DE LOS COMPONENTES DEL SVA (ENTREVISTA FORENSE SEMIESTRUCTURADA, CBCA, LISTADO DE VALIDEZ)</p> <p>2.8. EL PROCESO DECISIONAL POST RELATO: TRABAJO EN BASE A HIPÓTESIS (4 HIPÓTESIS).</p> <p>2.9. OTROS TEMAS PARA TENER PRESENTES (FORMAS DE DEVELACIÓN, CONTEXTO, CAPACIDAD TESTIFICAL, SU-GESTIÓN, FALSAS DENUNCIAS, TERAPIA REPARATORIA, RETRACTACIÓN, RELACIÓN VÍCTIMA-VÍCTIMARIO, EVALUACIÓN DE DAÑO, CONTRASTE DE INFORMACIÓN, ENTREVISTA A ADULTO ACOMPAÑANTE)</p> <p>3. PSICOMETRÍA DEL TESTIMONIO DE MENORES EN LAS PRUEBAS PSICOLÓGICAS (15HRS)</p> <p>3. PSICOMETRÍA DEL TESTIMONIO DE MENORES EN LAS PRUEBAS PSICOLÓGICAS</p> <p>3.1. LA EVALUACIÓN PSICOLÓGICA COMO PRUEBA PERICIAL</p> <p>3.2. EVALUACIÓN EN CASOS DE FAMILIA (VALORACIÓN DE PERSONAS MENORES DE EDAD)</p> <p>3.3. EVALUACIÓN PSICOLÓGICA DEL DAÑO PSICOLÓGICO</p> <p>3.4. EVALUACIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO</p> <p>3.5. EVALUACIÓN EN EL ABUSO SEXUAL INFANTIL</p> <p>3.6. EVALUACIÓN DE LA CONDUCTA VIOLENTA Y RIESGO DE REINCIDENCIA</p> <p>3.7. EVALUACIÓN DE PERSONAS MENORES DE EDAD EN CONFLICTO CON LA LEY</p> <p>3.8. EVALUACIÓN PSICOLÓGICA EN CASOS ESPECIALES.</p> <p>3.9. DEFENSA DE PERITAJES PSICOLÓGICOS EN JUICIOS ORALES</p> <p>TOTAL 40HORAS.</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 8 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA PERITO_ FORMACIÓN CONTINUA_ VALORACIÓN GINECOLÓGICAS Y PROCTOLÓGICAS EN CASOS DE DELITOS SEXUALES | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS.</p> <p>PRINCIPIOS GENERALES DEL RECONOCIMIENTO/ACTUACIÓN ASISTENCIAL Y PERICIAL CONJUNTA (10HRS)</p> <p>1. PRINCIPIOS GENERALES DEL RECONOCIMIENTO/ACTUACIÓN ASISTENCIAL Y PERICIAL CONJUNTA</p> <p>1.1. LUGAR DEL RECONOCIMIENTO</p> <p>1.2. RECEPCIÓN</p> <p>1.3. ACOMPAÑAMIENTO DE LA VÍCTIMA</p> <p>1.4. CONSENTIMIENTO INFORMADO</p> <p>1.5. PRESENCIA DE CUERPOS POLICIALES DURANTE LA ENTREVISTA Y EXPLORACIÓN DE LA VÍCTIMA</p> <p>1.6. TOMA Y USO DE FOTOGRAFÍAS</p> <p>INTERVENCIÓN MÉDICO-FORENSE (HORAS FORMATIVAS: (15HRS)</p> <p>2. SISTEMA DE ANÁLISIS DE VALIDEZ DE LAS DECLARACIONES</p> <p>2.1. FORMAS O SISTEMAS PARA EVALUAR LA CREDIBILIDAD DE VÍCTIMAS Y TESTIGOS.</p> <p>2.2. MODELO STATEMENT VALIDITY ASSESSMENT (SVA)</p> <p>2.3. DISTINCIONES ENTRE TEST Y METODOLOGÍA.</p> <p>2.4. VALIDACIÓN DE LA METODOLOGÍA DEL SVA (INTERNACIONAL, NACIONAL Y POR EXPERTOS)</p> <p>2.5. LA HIPÓTESIS UNDEUSTCH Y LAS 4 HIPÓTESIS DE TRABAJO QUE SE DERIVAN DE ELLA.</p> <p>2.6. CREDIBILIDAD GENERAL VERSUS CREDIBILIDAD ESPECÍFICA</p> <p>2.7. DEFINICIÓN DE LOS COMPONENTES DEL SVA (ENTREVISTA FORENSE SEMIESTRUCTURADA, CBCA, LISTADO DE VALIDEZ)</p> <p>2.8. EL PROCESO DECISIONAL POST RELATO: TRABAJO EN BASE A HIPÓTESIS (4 HIPÓTESIS).</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|--|
| | | | <p>2.9. OTROS TEMAS PARA TENER PRESENTES (FORMAS DE DEVELACION, CONTEXTO, CAPACIDAD TESTIFI-CAL, SUGESTIÓN, FALSAS DENUNCIAS, TERAPIA REPARATORIA, RETRACTACIÓN, RELACIÓN VÍCTIMA-VICTIMARIO, EVALUACIÓN DE DAÑO, CONTRASTE DE INFORMACIÓN, ENTREVISTA A ADULTO ACOMPAÑAN-TE) VALORACIÓN DE GINECOLÓGICA Y PROCTOLÓGICA EN CASOS DE DELITOS SEXUALES (15HRS) 3. VALORACIÓN DE GINECOLÓGICA Y PROCTOLÓGICA EN CASOS DE DELITOS SEXUALES 3.1. EMPAQUETADO, CADENA DE CUSTODIA, DOCUMENTACIÓN. 3.2. VALORACIÓN DEL ESTADO PSÍQUICO 3.3. ANÁLISIS BIOLÓGICOS, TOXICOLÓGICOS Y MICROBIOLÓGICOS 3.4. LABORATORIOS FORENSES 3.5 TIPOS DE ANÁLISIS 3.5.1. ANÁLISIS BIOLÓGICOS 3.5.2. ANÁLISIS QUÍMICO-TOXICOLÓGICOS 3.5.3. ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS TOTA 40HORAS. ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYEC-TO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 9 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA PERITO FORMACIÓN CONTINUA BALÍSTICA INTERNA Y TRAYECTORIAS | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS. GENERALIDADES DE LA BALÍSTICA (20HRS) 1. GENERALIDADES DE LA BALÍSTICA 1.1. INTRODUCCIÓN A LA BALÍSTICA FORENSE 1.2. FUNDAMENTOS DE BALÍSTICA Y ARMAMENTO 1.3. BALÍSTICA INTERNA Y EXTERNA 1.4. TERMINAL BALÍSTICA Y DE EFECTOS 1.5. METODOLOGÍA Y PROCEDIMIENTOS DE LA PERICIA BALÍSTICA 1.6. TECNOLOGÍA APLICADA A LA BALÍSTICA FORENSE 1.7. ESCENARIOS DE CRIMEN Y RECONSTRUCCIÓN DE HECHOS 1.8. ASPECTOS LEGALES Y JUDICIALES EN LA BALÍSTICA FORENSE 1.9. CASOS DE ESTUDIO Y EJERCICIOS PRÁCTICOS TRAYECTORIA BALÍSTICA EN LA CRIMINALÍSTICA (HORAS FORMATIVAS: (20HRS) 2. TRAYECTORIA BALÍSTICA EN LA CRIMINALÍSTICA 2.1. TRAYECTORIA BALÍSTICA 2.2. TRAYECTORIA PROYECTIL 2.3. TRAYECTORIA DE BAJA INTENSIDAD 2.4 TRAYECTORIA DE UN PROYECTIL FÓRMULA 2.5. BALÍSTICA EXTERIOR TRAYECTORIA 2.6. TRAYECTORIAS VITALES. TOTAL 40HORAS. ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYEC-TO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 10 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA PERITO FORMACIÓN CONTINUA METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN EN LA ELABORACIÓN DE DICTÁMENES | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS. EL PERITO (HORAS FORMATIVAS: (10HRS) 1. EL PERITO 1.1. DIFERENCIANDO ROLES: EL PERITO Y EL TESTIGO PERITO 1.2. REQUISITOS LEGALES PARA ACTUAR COMO PERITO 1.3. DESIGNACIÓN Y NOMBRAMIENTO DE PERITOS 1.4. LA IMPARCIALIDAD DEL PERITO 1.5. COSTE DEL DICTAMEN PERICIAL 1.6. DERECHOS Y DEBERES DEL PERITO 1.7. RESPONSABILIDADES DEL PERITO LA PRUEBA PERICIAL: GENERALIDADES (HORAS FORMATIVAS: (15HRS)</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|---|
| | | | <p>2. LA PRUEBA PERICIAL: GENERALIDADES 2.1. LA PRUEBA PERICIAL EN EL ORDENAMIENTO JURÍDICO ESPAÑOL 2.2. LA PRUEBA PERICIAL CIENTÍFICA 2.3. VALORACIÓN DE LA PRUEBA PERICIAL POR JUECES Y TRIBUNALES METODOLOGÍA DEL DICTAMEN PERICIAL (15HRS) 3. METODOLOGÍA DEL DICTAMEN PERICIAL 3.1. EL INFORME PERICIAL DENTRO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN FORENSE 3.2. PROPUESTAS DE ESTRUCTURACIÓN DEL INFORME FORENSE 3.3. ANÁLISIS, INTEGRACIÓN Y GENERACIÓN DE PROPUESTA PROPIA DESDE EL MÁSTER 3.4. RECOMENDACIONES EN LA ELABORACIÓN DEL INFORME PERICIAL 3.5. ERRORES QUE PUEDEN CONTENER LOS INFORMES PERICIALES 3.6. EL CONTRAINFORME Y SU UTILIDAD EN EL PROCEDIMIENTO JUDICIAL 3.7. ASPECTOS TÉCNICOS EN LA ELABORACIÓN DEL CONTRAINFORME 3.8. VENTAJAS Y DESVENTAJAS DE LA REALIZACIÓN DE UN CONTRAINFORME. 3.9. EL ACTO DE RATIFICACIÓN EN SALA 3.10. LA COMUNICACIÓN VERBAL EN LA RATIFICACIÓN DEL INFORME PERICIAL 3.11. LA COMUNICACIÓN NO VERBAL: LA IMAGEN DEL PERITO 3.12. LA «ZISKINIZACIÓN» O ESTRATEGIA DE DESCREDITO INFUNDADA DEL EXPERTO TOTAL 40HORAS. ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYEC-TO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 11 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA PERITO FORMACIÓN CONTINUA ARGUMENTACIÓN DE DICTÁMENES PERICIALES EN AUDIENCIAS DE JUICIO ORAL | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS. ARGUMENTACIÓN AVANZADA, VALIDEZ Y VERACIDAD (25HRS) 1. ARGUMENTACIÓN AVANZADA, VALIDEZ Y VERACIDAD 1.1. CONCEPTO DE ARGUMENTACIÓN. 1.2. CONCEPTO DE ARGUMENTACIÓN JURÍDICA. 1.3. ARGUMENTACIÓN Y RAZONAMIENTO. 1.4. CAMPOS DE LO JURÍDICO EN DONDE SE REALIZA ARGUMENTACIONES. 1.5. PERSPECTIVAS DE ANÁLISIS DE LA ARGUMENTACIÓN JURÍDICA. 1.6. ARGUMENTACIÓN JURÍDICA Y JUSTIFICACIÓN. 1.7. ESTRUCTURA DEL RAZONAMIENTO ARGUMENTATIVO. 1.8. LA ARGUMENTACIÓN Y LA LÓGICA FORMAL. 1.8.1. ESTRUCTURA DEL RAZONAMIENTO LÓGICO FORMAL. 1.8.2. SILOGISMO LÓGICO FORMAL. 1.8.3. VALIDEZ Y VERACIDAD. 1.8.4. CORRECCIÓN DE LOS ARGUMENTOS LÓGICOS FORMALES. 1.8.5. PROCEDIMIENTO DURANTE EL RAZONAMIENTO ARGUMENTATIVO. 1.8.6. FORMULACIÓN DE PREMISAS. 1.8.7. PLANTEAMIENTO DE DEDUCCIONES. 1.8.8. TOMAR DECISIONES. 1.8.9. DAR OPINIÓN. 1.8.10. HACER PREVISIONES. 1.8.11. RESOLVER PROBLEMAS. 1.8.12. VALORACIÓN E INFLUENCIA DE LAS DEDUCCIONES. 1.8.13. CATEGORÍAS DEL RAZONAMIENTO ARGUMENTATIVO. 1.8.14. ARGUMENTACIÓN E INTERPRETACIÓN. 1.8.15. LOS ERRORES DE ARGUMENTACIÓN: LAS FALACIAS. 1.9. SILOGISMOS, PROPORCIONALIDAD Y PONDERACIÓN 1.9.1. RETÓRICA, DIALÉCTICA Y ARGUMENTACIÓN. 1.9.2. LOS ARGUMENTOS DIALÉCTICOS. 1.9.3. EL SILOGISMO RETÓRICO. 1.9.4. LA ARGUMENTACIÓN BASADA EN LA TÓPICA Y LOS LUGARES COMUNES. 1.9.5. LA ARGUMENTACIÓN CON BASE EN LOS PRINCIPIOS. 1.9.6. LA ARGUMENTACIÓN CON BASE EN LAS PRUEBAS DE LOS HECHOS. 1.9.7. TEORÍA DEL CASO Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA. 1.9.8. LA ARGUMENTACIÓN CON BASE EN DERECHOS. 1.9.10. PROPORCIONALIDAD Y PONDERACIÓN.</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|---|
| | | | <p>1.9.1.11. LA PROPORCIONALIDAD EN SENTIDO ESTRICTO: LA FÓRMULA DEL PESO Y LA ARGUMENTACIÓN. 1.9.12. EJERCICIO DE ARGUMENTACIÓN CON BASE EN LOS ESQUEMAS DE PONDERACIÓN. METODOLOGÍA PARA EL DESAHOGO DEL INFORME PERICIAL. (15HRS) 2. METODOLOGÍA PARA EL DESAHOGO DEL INFORME PERICIAL. 2.1. TÉCNICAS Y MÉTODOS PARA LA FORMULACIÓN DE PREGUNTAS. 2.2. TRAZABILIDAD Y CONTINUIDAD DE LAS PREGUNTAS. 2.3. EL CONTRAINTERROGATORIO. 2.3. PLANEACIÓN METODOLÓGICA. 2.4. PRÁCTICAS PARA DESACREDITAR AL PERITO, AL PERITAJE Y SU VALIDEZ. 2.5. PRÁCTICAS PARA EJECUTAR EL CONTRAINTERROGATORIO PERICIAL, LA CONTRADICCIÓN Y LA DISCORDANCIA CON EL RELATO DE LA VÍCTIMA. 2.6. EL CONTRAINTERROGATORIO BASADO EN LOS ESTÁNDARES DE VALIDEZ CIENTÍFICA V. PRÁCTICAS FOMENS PARA DEMARCAR ENTRE CIENCIA Y PSEUDOCIENCIA EN EL INFORME PERICIAL. 2.7. CONCEPTUALIZACIÓN DE CIENCIA Y LEGITIMACIÓN DE CIENCIA. 2.8. TÉCNICAS Y MÉTODOS DE DEMARCACIÓN CIENTÍFICA. TOTAL 40HORAS. ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 12 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA PERITO FORMACIÓN CONTINUA PROTOCOLO EN FEMINICIDIOS | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS. INVESTIGACIÓN DEL DELITO DE FEMINICIDIO. (10HRS) 1. INVESTIGACIÓN DEL DELITO DE FEMINICIDIO. 1.1. OBJETO DE LA INVESTIGACIÓN. 1.2. DILIGENCIAS, ACTOS Y ACTUACIONES INMEDIATAS PROCEDENTES PARA LA INVESTIGACIÓN DEL DELITO DE FEMINICIDIO. 1.2.1. REGISTRO DE INICIO DE LA INVESTIGACIÓN DEL DELITO DE FEMINICIDIO. 1.2.2. ORDEN DE INVESTIGACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE POLICÍA. 1.2.3. OBLIGACIONES DE LA POLICÍA MINISTERIAL EN EL LUGAR DE LA INVESTIGACIÓN OBLIGACIONES DE LOS PERITOS (15HRS) 2. OBLIGACIONES DE LOS PERITOS: 2.1. INVESTIGACIÓN Y ACREDITACIÓN TÉCNICA-CIENTÍFICA DE LAS RAZONES DE GÉNERO PERITO EN MATERIA DE 2.1.1. CRIMINALÍSTICA DE CAMPO 2.1.2. PERITO EN FOTOGRAFÍA: 2.1.3. PERITO EN DACTILOSCOPIA: 2.1.4. PERITO EN MATERIA DE QUÍMICA: 2.1.5. PERITO EN MATERIA DE GENÉTICA: 2.1.6. INSPECCIÓN Y REGISTRO DEL LUGAR DEL HECHO O HALLAZGO. 2.1.7. IDENTIFICACIÓN DE CADÁVER. 2.2. EL SERVICIO MÉDICO FORENSE. 2.3. INTERVENCIÓN DE PERITOS PARA LOS ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS. 2.4. ENTREVISTA. 2.4.1. CERTIFICADO MÉDICO DEL INDICIADO. 2.4.2. INTERVENCIÓN DE PERITO EN PSICOLOGÍA. 2.4.3. INTERVENCIÓN DEL PERITO EN CRIMINOLOGÍA. 2.4.4. RECABAR TODOS LOS DICTÁMENES EMITIDOS. LINEAMIENTOS ESPECÍFICOS PARA LA ACREDITACIÓN DE LAS HIPÓTESIS QUE SE CONSIDERAN "RAZONES DE GÉNERO" EN EL DELITO DE FEMINICIDIO (HORAS FORMATIVAS:(15HRS) 3. LINEAMIENTOS ESPECÍFICOS PARA LA ACREDITACIÓN DE LAS HIPÓTESIS QUE SE CONSIDERAN "RAZONES DE GÉNERO" EN EL DELITO DE FEMINICIDIO. 3.1. LA VÍCTIMA PRESENTE SIGNOS DE VIOLENCIA SEXUAL DE CUALQUIER TIPO. 3.2. LA VÍCTIMA SE LE HAYAN INFLIGIDO LESIONES O MUTILACIONES INFAMANTES O DEGRADANTES, PREVIAS O POSTERIORES A LA PRIVACIÓN DE LA VIDA O ACTOS DE NECROFILIA.</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|---|------|--|
| | | | <p>3.3. EXISTAN ANTECEDENTES O DATOS DE CUALQUIER TIPO DE VIOLENCIA EN EL ÁMBITO FAMILIAR, LABORAL O ESCOLAR, DEL SUJETO ACTIVO EN CONTRA DE LA VÍCTIMA.</p> <p>3.4. HAYA EXISTIDO ENTRE EL ACTIVO Y LA VÍCTIMA UNA RELACIÓN SENTIMENTAL, AFECTIVA O DE CON-FIANZA.</p> <p>3.5. EXISTAN DATOS QUE ESTABLEZCAN QUE HUBO AMENAZAS RELACIONADAS CON EL HECHO DELICTIVO, ACOSO O LESIONES DEL SUJETO ACTIVO EN CONTRA DE LA VÍCTIMA.</p> <p>3.6. LA VÍCTIMA HAYA SIDO INCOMUNICADA, CUALQUIERA QUE SEA EL TIEMPO PREVIO A LA PRIVACIÓN DE LA VIDA.</p> <p>3.7. EL CUERPO DE LA VÍCTIMA SEA EXPUESTO O EXHIBIDO EN UN LUGAR PÚBLICO.</p> <p>3.8. COMO RESULTADO DE VIOLENCIA DE GÉNERO, PUDIENDO SER EL SUJETO ACTIVO PERSONA CONOCIDA O DES-CONOCIDA Y SIN NINGÚN TIPO DE RELACIÓN.</p> <p>TOTAL 40HORAS.</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 13 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTES DEL MINISTERIO PÚBLICO_ FORMACIÓN INICIAL PARA AGENTES DEL MINISTERIO PÚBLICO (ASPIRANTES) | 1 | |
| 14 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO_ FORMACIÓN CONTINUA_ TEORÍA DEL DELITO | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS.</p> <p>MÓDULO I. INTRODUCCIÓN A LA TEORÍA DEL DELITO (5HRS)</p> <p>1.1.INTRODUCCIÓN A LA TEORÍA DEL DELITO EN MÉXICO.</p> <p>MÓDULO II. ELEMENTOS DE LA TEORÍA DEL DELITO (ACCIÓN, TIPICIDAD, CONCURSO, CULPABILIDAD, AUTORÍA, PARTICIPACIÓN Y TENTATIVA) (15HRS)</p> <p>2.1 LA ACCIÓN</p> <p>2.2 LA TIPICIDAD</p> <p>2.3 EL CONCURSO DE DELITOS</p> <p>2.4 LA CULPABILIDAD</p> <p>2.5 LA AUTORÍA</p> <p>2.6 LA PARTICIPACIÓN</p> <p>2.7 LA TENTATIVA</p> <p>MÓDULO III. TEORÍA DE LA PENA Y LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD (10HRS)</p> <p>3.1 NOCIÓN DE PENA.</p> <p>3.1.1 IUS PUNIENDI.</p> <p>3.1.2 FUNDAMENTOS DE LA PENA.</p> <p>3.1.2.1 TEORÍAS ABSOLUTAS.</p> <p>3.1.2.2 TEORÍAS RELATIVAS.</p> <p>3.1.2.3 TEORÍAS MIXTAS.</p> <p>3.1.3 CARACTERÍSTICAS DE LA PENA.</p> <p>3.1.4 FINES DE LA PENA.</p> <p>3.2 CLASIFICACIÓN DE LA PENA.</p> <p>3.2.1 POR SUS CONSECUENCIAS.</p> <p>3.2.2 POR SU APLICACIÓN.</p> <p>3.2.3 POR LA FINALIDAD QUE PERSIGUE.</p> <p>3.2.4 POR EL BIEN JURÍDICO QUE AFECTA.</p> <p>3.3 INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PENA.</p> <p>3.4 CONMUTACIÓN DE LA PENA.</p> <p>3.5 SUSTITUCIÓN DE LA PENA.</p> <p>3.6 EJECUCIÓN DE LA PENA.</p> <p>3.6.1 CONSECUENCIAS DE LA PENA EN LAS PERSONAS MORALES.</p> <p>3.7 MEDIDAS DE SEGURIDAD.</p> <p>3.8 EXTINCIÓN PENAL.</p> <p>3.8.1 NOCIÓN DE EXTINCIÓN PENAL.</p> <p>3.8.2 FORMAS DE EXTINCIÓN DE LA PENA.</p> <p>3.9 REHABILITACIÓN.</p> <p>3.10 READAPTACIÓN.</p> <p>MÓDULO IV. SISTEMAS DOCTRINALES DEL DELITO (10HRS)</p> <p>4.1 EL CAUSALISMO.</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|--|
| | | | <p>4.2 EL FINALISMO. 4.3 EL FUNCIONALISMO DE CLAUS ROXIN Y DE GÜNTHER JAKOBS TOTAL 40HORAS. ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYEC-TO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 15 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA TÉCNICA DE ENTREVISTA EN NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS. MÓDULO 1. PRINCIPIOS DE LA CONVENCIÓN SOBRE LOS DERECHOS DEL NIÑO (10HRS) 1. PRINCIPIOS DE LA CONVENCIÓN SOBRE LOS DERECHOS DEL NIÑO 1.1. PRINCIPIO DE INTERÉS SUPERIOR. 1.2. PRINCIPIO DE NO DISCRIMINACIÓN. 1.3. PRINCIPIO DE PARTICIPACIÓN. 1.4. DERECHO A LA VIDA, SUPERVIVENCIA Y DESARROLLO MÓDULO 2. TÉCNICAS ENTREVISTAS EN TRATÁNDOSE DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (15HRS) 2. TÉCNICAS ENTREVISTAS EN TRATÁNDOSE DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES 2.1. LA ENTREVISTA INVESTIGATIVA. CUESTIONES GENERALES. 2.2. LA PLANIFICACIÓN DE LA ENTREVISTA INVESTIGATIVA. 2.3. LA ENTREVISTA INVESTIGATIVA Y SUS FASES. 2.4. A MODO DE CONCLUSIÓN. MÓDULO 3. FASES DE LA TÉCNICAS ENTREVISTAS EN TRATÁNDOSE DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (15HRS) 3. FASES DE LA TÉCNICAS ENTREVISTAS EN TRATÁNDOSE DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES 3.1. INTRODUCCIÓN Y ENCUADRE. 3.2. ESTABLECIMIENTO DE RAPPORT. 3.3. ENTRENAMIENTO EN UN EPISODIO DE MEMORIA. 3.4. OBTENCIÓN DEL TESTIMONIO. 3.5. INVESTIGANDO LOS HECHOS. 3.6. OBTENIENDO OTRA INFORMACIÓN DE RELEVANCIA PROCESAL QUE EL NIÑO/A NO HA ENTREGADO. 3.7. CIERRE DE LA ENTREVISTA. TOTAL 40HORAS. ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYEC-TO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 16 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA ETAPA INTERMEDIA, ACUSACIÓN, OFRECIMIENTO DE PRUEBAS | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS. MÓDULO 1. ETAPA INTERMEDIA (20HRS) 1. ETAPA INTERMEDIA: 1.1. OBJETO. 1.2. DESCUBRIMIENTO PROBATORIO. 1.3. FASE ESCRITA. 1.4. FASE ORAL. 2. EXCLUSIÓN DE MEDIOS DE PRUEBA: 2.1. POR EFECTO DILATORIO: 2.1.1. SOBREAUNDANTE. 2.1.2. IMPERTINENTE. 2.1.3. INNECESARIA. 2.2. POR HABERSE OBTENIDO CON VIOLACIÓN A DERECHOS FUNDAMENTALES. 2.3. POR HABER SIDO DECLARADAS NULAS. 2.4. DEFICIENCIAS EN SU OFRECIMIENTO. 3. ACUSACIÓN: 3.1. PRINCIPIO DE CONGRUENCIA. 3.2. ESCRITO DE ACUSACIÓN Y CONTENIDO.</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|---|
| | | | <p>4. ACUERDOS PROBATORIOS. 5. AUDIENCIA INTERMEDIA: 5.1. OBJETIVO DE LA AUDIENCIA. 5.2. ESTRUCTURA DE LA AUDIENCIA. 5.3. PARTICIPACIÓN DEL MINISTERIO PÚBLICO EN LA AUDIENCIA: 5.3.1. EXPOSICIÓN DE LA ACUSACIÓN. 5.3.2. EXCEPCIONES DE PREVIO Y ESPECIAL PRONUNCIAMIENTO. 5.3.3. DEBATE RELATIVO A LA EXCLUSIÓN DE MEDIOS DE PRUEBA. 5.3.4. AUTO DE APERTURA A JUICIO MÓDULO 2. ETAPA JUICIO ORAL (20HRS) 1. TEORÍA DEL CASO: 1.1. CONCEPTO Y FINALIDAD. 1.2. UTILIDAD Y ESTRUCTURA. 1.3. ELEMENTOS 1.3.1. FÁCTICO. 1.3.2. JURÍDICO. 1.3.3. PROBATORIO. 1.4. DEBILIDADES Y FORTALEZAS. 1.5. PREPARACIÓN DE TESTIGOS Y EXPERTOS FORENSES. 2. DESARROLLO DE LA AUDIENCIA DE JUICIO: 2.1. APERTURA DE LA AUDIENCIA DE JUICIO. 2.2. INCIDENTES EN LA AUDIENCIA DE JUICIO. 2.3. ALEGATOS DE APERTURA. 2.4. DESAHOGO DE MEDIOS DE PRUEBA. 2.5. ALEGATOS DE CLAUSURA. 2.6. DELIBERACIÓN Y SENTENCIA. 3. ALEGATO DE APERTURA Y DE CLAUSURA: 3.1. ALEGATO: 3.1.1. CONCEPTO. 3.1.2. OBJETIVO. 3.2. CONTENIDO Y ESTRUCTURA. 3.3. EXPOSICIÓN EN AUDIENCIA. 4. DESAHOGO DE MEDIOS DE PRUEBA EN JUICIO: 4.1. MEDIO DE PRUEBA Y PRUEBA. 4.2. PRUEBA SUPERVINIENTE Y DE REFUTACIÓN. 4.3. FORMAS DE INCORPORACIÓN EN JUICIO: 4.3.1. TESTIMONIAL. 4.3.2. PERICIAL. 4.3.3. DOCUMENTAL. 4.3.4. PRUEBA MATERIAL. 5. INTERROGATORIO: 5.1. OBJETIVOS. 5.2. PRUEBAS PERMITIDAS. 5.3. OBJECIONES. 5.4. ESTRUCTURA DEL INTERROGATORIO. 5.5. CRITERIOS PARA LA REALIZACIÓN DE UN INTERROGATORIO EFICAZ. . 6. CONTRAINTERROGATORIO: 6.1. OBJETIVOS. 6.2. PRUEBAS PERMITIDAS. 6.3. OBJECIONES. 6.4. ESTRUCTURA DEL CONTRAINTERROGATORIO. 6.5. CRITERIOS PARA LA REALIZACIÓN DE UN CONTRAINTERROGATORIO EFICAZ. 7. INCORPORACIÓN DE EVIDENCIA MATERIAL Y DOCUMENTOS. 8. USO DE DECLARACIONES PREVIAS: 8.1. OPORTUNIDAD Y PROHIBICIONES. 8.2. LECTURA PARA APOYO DE MEMORIA. 8.3. LECTURA PARA SUPERAR O DEMOSTRAR CONTRADICCIONES. 9. USO DE APOYO ILUSTRATIVO EN JUICIO TOTAL 40HORAS. ENTREGABLE: •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYEC-TO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 17 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS ETAPA JUICIO ORAL (HORAS FORMATIVAS: (20HRS) 1. DESARROLLO DE LA AUDIENCIA DE JUICIO ORAL</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|--|
| | CONTINUA_ ETAPA DE JUICIO ORAL, DESAHOGO DE PRUEBAS | | <p>1.1. EL JUICIO ORAL SE COMPONE DE VARIAS ETAPAS PROCESALES, ORDENADAS DE LA SIGUIENTE MANERA:</p> <p>1.1.1. INSTALACIÓN Y APERTURA DEL JUICIO</p> <p>1.1.2. VERIFICACIÓN DE LA PRESENCIA DE LAS PARTES.</p> <p>1.1.3. LECTURA DE LA ACUSACIÓN FORMULADA POR EL MINISTERIO PÚBLICO.</p> <p>1.1.4. PLANTEAMIENTO DE ACUERDOS PROBATORIOS Y CUESTIONES PREVIAS.</p> <p>1.2. EXPOSICIÓN DE ALEGATOS DE APERTURA</p> <p>1.2.1. CADA PARTE PRESENTA UNA NARRACIÓN DE LO QUE PRETENDE DEMOSTRAR CON LAS PRUEBAS.</p> <p>1.3. DESAHOGO DE PRUEBAS</p> <p>1.3.1. PRUEBA TESTIMONIAL: DECLARACIÓN DE TESTIGOS, QUE PUEDEN SER INTERROGADOS Y CONTRAINTERROGADOS.</p> <p>1.3.2. PRUEBA PERICIAL: DECLARACIÓN DE PERITOS, CON LA MISMA DINÁMICA DE INTERROGACIÓN.</p> <p>1.3.3. PRUEBA DOCUMENTAL Y MATERIAL: PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS, OBJETOS U OTROS ELEMENTOS MATERIALES.</p> <p>1.3.4. SE APLICAN LAS REGLAS DE OBJECCIÓN Y CONTROL DE LEGALIDAD DE LAS PRUEBAS.</p> <p>1.4 ALEGATOS DE CLAUSURA</p> <p>1.4.1. LAS PARTES EXPONEN SUS CONCLUSIONES FINALES, INTERPRETANDO LA PRUEBA DESAHOGADA Y SOLICITANDO UNA RESOLUCIÓN.</p> <p>1.5. VALORACIÓN DE LAS PRUEBAS Y DELIBERACIÓN</p> <p>1.5.1. EL JUEZ O TRIBUNAL DELIBERA DE FORMA PRIVADA E INMEDIATA DESPUÉS DE LOS ALEGATOS.</p> <p>1.5.2. SE EMITE UN FALLO QUE PUEDE SER CONDENATORIO O ABSOLUTORIO, DEBIDAMENTE FUNDAMENTADO EN LA PRUEBA PRESENTADA.</p> <p>1.6. EMISIÓN DE LA SENTENCIA</p> <p>1.6.1. LA SENTENCIA DEBE DICTARSE EN AUDIENCIA PÚBLICA Y CONTENER:</p> <p>1.6.2. RELACIÓN DE HECHOS PROBADOS.</p> <p>1.6.3. VALORACIÓN DE PRUEBAS.</p> <p>1.6.4. FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA.</p> <p>1.6.5. DECISIÓN FINAL.</p> <p>1.7. RECURSOS PROCEDENTES</p> <p>1.7.1. CONTRA LA SENTENCIA PUEDEN INTERPONERSE MEDIOS DE IMPUGNACIÓN COMO EL RECURSO DE APELACIÓN O EL JUICIO DE AMPARO, SEGÚN PROCEDA.</p> <p>DESAHOGO DE PRUEBAS (HORAS FORMATIVAS: (20HRS)</p> <p>2.1. TÉCNICAS DE LITIGACIÓN ORAL</p> <p>2.1.1 INTERROGATORIO Y CONTRAINTERROGATORIO</p> <p>2.1.2. OBJECIONES Y CONTROL JUDICIAL</p> <p>2.1.3. PRESENTACIÓN DE PRUEBA PERICIAL</p> <p>2.1.4. TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN JURÍDICA</p> <p>2.2 EVALUACIÓN Y SENTENCIA</p> <p>2.2.1. VALORACIÓN DE LA PRUEBA</p> <p>2.2.2 SENTENCIA Y CRITERIOS JUDICIALES</p> <p>2.2.3. RECURSOS EN CONTRA DE LA SENTENCIA</p> <p>2.2. PRÁCTICA INTEGRADORA</p> <p>2.2.1. SIMULACIÓN DE AUDIENCIAS DE JUICIO ORAL</p> <p>2.2.2. RETROALIMENTACIÓN INDIVIDUAL Y COLECTIVA</p> <p>2.2.3. EVALUACIÓN INTEGRAL DEL DESEMPEÑO</p> <p>2.2.4. PRACTICAS SIMULADAS DE OFRECIMIENTO, RECEPCIÓN Y DESAHOGO DE PRUEBAS EN LA ETAPA DE JUICIO ORAL TOTAL 40HORAS.</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> •CONTENIDO TEMÁTICO •CV DE INSTRUCTORES •LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP •LISTA FINAL DE CALIFICACIONES •CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS •BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 18 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO_ FORMACIÓN CONTINUA_ ATENCIÓN A VÍCTIMAS EN EL SISTEMA DE | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS</p> <p>INTRODUCCIÓN AL SISTEMA DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES (5 HORAS)</p> <p>1. INTRODUCCIÓN AL SISTEMA DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES</p> <p>1.1. PRINCIPIOS Y OBJETIVOS DEL SISTEMA ESPECIALIZADO</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|--|
| | JUSTICIA PARA ADOLESCENTES EN CONFLICTO DE LEY | | <p>1.2. DIFERENCIAS CON EL SISTEMA DE JUSTICIA PARA ADULTOS</p> <p>1.3 NORMATIVA NACIONAL E INTERNACIONAL APLICABLE</p> <p>1.4 LEY NACIONAL DEL SISTEMA INTEGRAL DE JUSTICIA PENAL PARA ADOLESCENTES</p> <p>1.5 CONSTITUCIÓN Y DERECHOS HUMANOS</p> <p>1.6 INSTRUMENTOS INTERNACIONALES (CONVENCIÓN SOBRE LOS DERECHOS DEL NIÑO, REGLAS DE BEIJING, DIRECTRICES DE LA ONU SOBRE JUSTICIA PARA NIÑOS VÍCTIMAS Y TESTIGOS DE DELITOS)</p> <p>DERECHOS DE LAS VÍCTIMAS EN EL PROCESO PENAL ADOLESCENTE (15 HORAS)</p> <p>2. DERECHOS DE LAS VÍCTIMAS EN EL PROCESO PENAL ADOLESCENTE</p> <p>2.1. CONCEPTO Y TIPOS DE VÍCTIMAS</p> <p>2.2 DERECHOS FUNDAMENTALES DE LAS VÍCTIMAS</p> <p>2.3 PROTECCIÓN Y GARANTÍAS DURANTE EL PROCESO JUDICIAL</p> <p>2.4 MODELOS DE ATENCIÓN INTEGRAL</p> <p>2.5 ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS Y PERSPECTIVA DE GÉNERO</p> <p>2.6 ATENCIÓN PSICOLÓGICA Y CONTENCIÓN EMOCIONAL.</p> <p>PROCEDIMIENTOS Y PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS EN EL PROCESO(15 HORAS)</p> <p>. PROCEDIMIENTOS Y PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS EN EL PROCESO</p> <p>3.1 MECANISMOS DE DENUNCIA Y ACCESO A LA JUSTICIA</p> <p>3.2 MEDIDAS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</p> <p>3.3 PARTICIPACIÓN EN AUDIENCIAS Y MECANISMOS DE REPARACIÓN DEL DAÑO.</p> <p>SENSIBILIZACIÓN SOBRE ATENCIÓN A VÍCTIMAS (5 HORAS)</p> <p>4. SENSIBILIZACIÓN SOBRE ATENCIÓN A VÍCTIMAS</p> <p>4.1. PREVENCIÓN DE LA VICTIMIZACIÓN SECUNDARIA</p> <p>4.2 SENSIBILIZACIÓN AL PERSONAL DE SISTEMA DE JUSTICIA PENAL PARA ADOLESCENTES EN CONFLICTO DE LEY</p> <p>4.3 BUENAS PRÁCTICAS EN EL TRATO A VÍCTIMAS Y TESTIGOS</p> <p>TOTAL 40 HORAS</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 19 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA_ INTEGRACIÓN DE INVESTIGACIONES BASADAS EN LA PERSPECTIVA DE GÉNERO DE ACUERDO A LA SENTENCIA POR EL FEMINICIDIO DE MARIANA LIMA | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS</p> <p>RUTA CRÍTICA EN LA ETAPA DE INVESTIGACIÓN (10 HORAS)</p> <p>1.1.CONOCIMIENTO DEL HECHO DELICTIVO POR PARTE DE LOS SERVICIOS DE EMERGENCIA</p> <p>1.2. CONOCIMIENTO DEL HECHO DELICTIVO POR MEDIO DE UN HALLAZGO, DENUNCIA O REGISTRO PROVENIENTE DE UN MEDIO DISTINTO AL NÚMERO DE EMERGENCIAS 9-1-1.</p> <p>1.3 ARRIBO AL LUGAR DE LOS HECHOS O DEL HALLAZGO</p> <p>1.4 PRESERVACIÓN, RECOLECCIÓN DE DATOS DE PRUEBA EN EL LUGAR DE LOS HECHOS Y DOCUMENTACIÓN</p> <p>1.5 DETENCIÓN Y PUESTA A DISPOSICIÓN</p> <p>1.6 LEVANTAMIENTO CORRECTO Y VIGILANCIA DE LA DIGNIDAD DEL CUERPO DE LA VÍCTIMA</p> <p>1.7 AVISO A FAMILIARES SOBRE LA MUERTE DE LA VÍCTIMA DIRECTA</p> <p>CONTINUIDAD DE LA INVESTIGACIÓN INICIAL Y CONSTRUCCIÓN DE LA TEORÍA DEL CASO (15 HORAS)</p> <p>2.1 ESTABLECIMIENTO DEL PROGRAMA METODOLÓGICO DE INVESTIGACIÓN Y ACTUACIÓN.</p> <p>2.2 DESIGNACIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA</p> <p>2.2.1 DECLARACIÓN DE LA PERSONA IMPUTADA.</p> <p>2.3 REALIZACIÓN DE ENTREVISTAS.</p> <p>2.4 IDENTIFICACIÓN DE PERSONAS.</p> <p>2.5 EXHUMACIÓN DE CADÁVER.</p> <p>2.6 INTERVENCIÓN DE COMUNICACIONES (TELFÓNICAS Y ELECTRÓNICAS.</p> <p>2.7 SOLICITUD DE REGISTROS A COMPAÑÍAS TELFÓNICAS PARA CONOCER LA UBICACIÓN DE LOS TELÉFONOS PROPIEDAD DE VÍCTIMA, DE LA PERSONA AGRESORA Y OTROS SUJETOS RELEVANTES PARA LA INVESTIGACIÓN.</p> <p>2.8 SOLICITUD DE CATEO Y SOLICITUD DE REGISTROS CON CONTROL JUDICIAL.</p> <p>2.9 ENTREGA DE CUERPO / RESTOS.</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|--|
| | | | <p>2.10 RECONSTRUCCIÓN DE LA ESCENA DEL HECHO O DEL HALLAZGO. 2.11 ANÁLISIS DE MEDIOS ELECTRÓNICOS (REDES SOCIALES) DE VÍCTIMA Y VICTIMARIO. 2.12 TOMA DE FLUIDOS CORPORALES AL IMPUTADO Y ELABORACIÓN DE OTROS DICTÁMENES PERICIALES EN CASO DE FEMINICIDIO. 2.13 NECROPSIA MÉDICO-LEGAL CON PERSPECTIVA DE GÉNERO 2.14 CONSULTA A LOS CENTROS DE JUSTICIA PARA LAS MUJERES O INSTANCIAS DE APOYO 2.15 CONSULTA AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN CRIMINAL, BASES DE DATOS DE LAS FISCALÍAS O PROCURADURÍAS GENERALES DE JUSTICIA Y REGISTRO DE ANTECEDENTES PENALES 2.16 CONSULTA A BASES DE DATOS SOBRE MUJERES DESAPARECIDAS O NO LOCALIZADAS 2.17 CONSULTA A OTROS SISTEMAS DE INFORMACIÓN PRACTICA DE CASO (INTEGRACIÓN DE INVESTIGACIONES BASADAS EN LA PERSPECTIVA DE GÉNERO DE ACUERDO A LA SENTENCIA POR EL FEMINICIDIO DE MARIANA LIMA) (15 HORAS) 3. PRACTICA DE CASO (INTEGRACIÓN DE INVESTIGACIONES BASADAS EN LA PERSPECTIVA DE GÉNERO DE ACUERDO A LA SENTENCIA POR EL FEMINICIDIO DE MARINA LIMA) 3.1 INTRODUCCIÓN: ATENDIENDO EL ANÁLISIS DEL CONTEXTO 3.2 EXPLORAR LOS HECHOS 3.3 DISCUSIÓN POR EQUIPOS: 3.4 DISCUSIÓN (PLENARIA) EL CONTEXTO DE PERSPECTIVA DE GÉNERO 3.5 REFLEXIÓN FINAL: TOTAL 40 HORAS ENTREGABLE: <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 20 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA ACTUALIZACIÓN DE IPH Y RND | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS CRITERIOS Y LINEAMIENTOS DEL IPH (20 HORAS) 1. CRITERIOS Y LINEAMIENTOS DEL IPH 1.1. LLENADO DEL IPH; 1.2. SUPERVISIÓN DEL IPH; 1.3. ENTREGA Y RECEPCIÓN DEL IPH; 1.4. REGISTRO DE LA INFORMACIÓN EN LA BASE DE DATOS DEL IPH; 1.5. RESGUARDO DE LA BASE DE DATOS DEL IPH EN EL SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN EN SEGURIDAD PÚBLICA; 1.6. CONSULTA DE LA BASE DE DATOS DEL IPH; 1.7. EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA BASE DE DATOS DEL IPH; Y 1.8. HOMOLOGACIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL IPH ENTRE LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS. CRITERIOS Y LINEAMIENTOS DEL RND (20 HORAS) 2. CRITERIOS Y LINEAMIENTOS DEL RND 2.1. REGISTRO INMEDIATO Y EMISIÓN DEL NÚMERO DEL REGISTRO DE LA DETENCIÓN 2.2. INFORME POLICIAL HOMOLOGADO Y EL LLENADO DEL RND 2.3. INFORMACIÓN DE LA DETENCIÓN 2.4. NÚMERO DEL RND 2.5. BÚSQUEDA DE UN REGISTRO DE DETENCIÓN, 2.6. MÓDULO DE ACTUALIZACIÓN 2.7. ACTUALIZACIÓN DE UN REGISTRO INMEDIATO 2.8. BÚSQUEDA DE UN REGISTRO 2.9. EMISIÓN DE UN REPORTE Y CERTIFICADO 2.10. INGRESO AL PORTAL DE CONSULTAS CIUDADANAS 2.11. CRITERIOS DE CONSULTA 2.12. TIPOS DE REPORTE Y CERTIFICADOS TOTAL 40 HORAS ENTREGABLE: <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA </p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|---|
| | | | SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2. |
| 21 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA INDIVIDUALIZACIÓN DE SANCIONES Y REPARACIÓN DEL DAÑO | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS LA INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PENA (20 HORAS)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. LA INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PENA 1.1. CONCEPTO DE LA INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PENA 1.2. ASPECTOS DE LA INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PENA 1.3. MEDIOS LEGALES ADECUADOS PARA LA INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PENA 1.4. INDIVIDUALIZACIÓN PENITENCIARIA EN EL DERECHO ARGENTINO 1.5. INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PENA EN EL DERECHO MEXICANO 1.6. INDIVIDUALIZACIÓN LEGISLATIVA 1.7. INDIVIDUALIZACIÓN JUDICIAL 1.8. INDIVIDUALIZACIÓN EJECUTIVA 1.9. LA APLICACIÓN DE LA PENA Y EL PODER DISCRECIONAL DEL JUEZ 1.10. EL ARBITRIO JUDICIAL Y EL PODER DISCRECIONAL <p>REPARACIÓN DEL DAÑO (20 HORAS)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. REPARACIÓN DEL DAÑO 2.1. CLASIFICACIÓN GENERAL Y TIPOS DE DAÑO 2.2. EL DAÑO JURÍDICO 2.3. LA REPARACIÓN ECONÓMICA O MATERIAL DEL DAÑO 2.4. LA REPARACIÓN DEL DAÑO EN MATERIA PENAL 2.5. JUSTICIA RESTAURATIVA Y MEDIACIÓN PENAL 2.6. MODELOS DE JUSTICIA RESTAURATIVA 2.7. FASES DE LA MEDICACIÓN PENAL 2.8. LOS MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS EN EL PROCESO PENAL <p>TOTAL 40 HORAS</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 22 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA DERECHOS DE INFANCIA, PERSPECTIVA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS FUNDAMENTOS DE LA PROTECCIÓN INTEGRAL Y GENERALIDADES (10 HORAS)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. FUNDAMENTOS DE LA PROTECCIÓN INTEGRAL Y GENERALIDADES 1.1. CONVENCIÓN DE LOS DERECHOS DEL NIÑO Y SUS IMPLICANCIAS EN LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ. 1.2. DESARROLLO SOCIOEMOCIONAL EN LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA: FUNDAMENTOS DE LA PROTECCIÓN DESDE LA PERSPECTIVA DEL DESARROLLO Y CURSO DE LA VIDA. 1.3. SISTEMAS NACIONALES DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE LA NIÑEZ EN LAS AMÉRICAS. LECCIONES Y DESAFÍOS. 1.4. DEFINICIONES DE PROTECCIÓN INTEGRAL 1.5. PERSPECTIVAS PARA LA INTERVENCIÓN SOCIAL EN LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN INTEGRAL 1.6. NIÑEZ CON DISTINTAS NECESIDADES DE PROTECCIÓN. <p>NIÑOS Y ADOLESCENTES EN CONFLICTO CON LA LEY (15 HORAS)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. NIÑOS Y ADOLESCENTES EN CONFLICTO CON LA LEY. 2.1. PRINCIPALES AVANCES EN LA SOCIOLOGÍA DE LA INFRACCIÓN PENAL JUVENIL. 2.2. POLÍTICA CRIMINAL JUVENIL EN MÉXICO. 2.3. INTERVENCIONES CON JÓVENES EN CONFLICTO CON LA LEY. 2.4. PRINCIPALES DESAFÍOS DE LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA. 2.4.1. CRIANZA Y PERTINENCIA CULTURAL DE LAS INTERVENCIONES EN INFANCIA 2.4.2. NIÑEZ Y ADOLESCENCIA LGBTI+ EN LOS SISTEMAS DE PROTECCIÓN 2.4.3. EVALUACIÓN Y MONITOREO DE POLÍTICAS DE INFANCIA <p>MEDIDAS PROTECCIÓN (15 HORAS)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. MEDIDAS DE PROTECCIÓN 3.1. CLASIFICACIÓN 3.1.1. MEDIDAS PROTECCIÓN FUERA DEL PROCEDIMIENTO 3.1.2. MEDIDAS PROTECCIÓN DENTRO DEL PROCEDIMIENTO |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|---|
| | | | <p>3.1.2.1. MEDIDAS CAUTELARES 3.1.2.2. MEDIDAS DE APREMIO 3.2. PRUEBAS Y DILIGENCIAS 3.2.1. LINEAMENTOS PARA LA PARTICIPACIÓN DIRECTA DE NNA 3.2.1.1. VOLUNTAD DE PARTICIPACIÓN 3.2.1.2. COMUNICACIÓN CON EL PERSONAL ESPECIALIZADO 3.2.1.3. CONDICIONES DEL LUGAR 3.2.1.4. PERSONAL QUE PODRÁN ASISTIR A LA DILIGENCIA 3.2.1.5. REGISTRO DE LA DILIGENCIA 3.2.2. DEBERES PROBATORIOS DE LAS PERSONAS JUZGADORAS 3.2.2.1. PRUEBA ANTICIPADA 3.2.2.2. DEBER DE RECABAR PRUEBAS DE OFICIO 3.2.2.3. DEBE DE JUZGAR EN BASE A LA EVIDENCIA 3.2.3. VALORACIÓN DEL MATERIAL PROBATORIO CON PERSPECTIVA DE INFANCIA 3.2.3.1. VALORACIÓN INTEGRAL DEL MATERIAL PROBATORIO 3.2.3.2. VALORACIÓN DE LA OPINIÓN DEL NNA 3.2.3.4. VALORACIÓN EN CASO DE MANIPULACIÓN 3.2.2.3.5. VALORACIÓN EXCEPCIONAL EN CASO DE RE VICTIMIZACIÓN DE NNA 3.2.4. ESTÁNDARES PROBATORIOS 3.2.4.1. ESTÁNDAR DE VALORACIÓN PREVALENTE 3.2.4.2. ESTÁNDAR DE PRUEBA CLARA Y CONVINCENTE 3.3. EVALUACIÓN Y DETERMINACIÓN DEL INTERÉS SUPERIOR DE LA INFANCIA 3.3.1. PRINCIPIO DE MANTENER LAS RELACIONES FAMILIARES 3.3.2. ESTÁNDAR DE RIESGO APLICADO AL FONDO DEL ASUNTO 3.4. REPARACIÓN INTEGRAL DEL DAÑO AL NNA VÍCTIMA DEL DELITO 3.5. SENTENCIAS EN FORMATOS ACCESIBLES A NNA 3.5.1. LEGUAJE CLARO 3.5.2. LECTURA FÁCIL 3.5.3. CONSIDERACIONES PARTICULARES PARA NNA 3.5.4. LENGUAJE INCLUYENTE TOTAL 40 HORAS ENTREGABLE: • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 23 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA TALLER DE CONTENCIÓN Y AUTOCAUIDADO PARA EL PERSONAL | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS SITUACIONES DE CRISIS Y SU IMPACTO (10 HORAS) 1. SITUACIONES DE CRISIS Y SU IMPACTO 1.1. ENCUESTA AUTOCAUIDADO (PRE-TEST) 1.2. QUÉ ES EL AUTOCAUIDADO 1.3. AUTOCAUIDADO DEL PERSONAL EN PRIMERA LÍNEA DE RESPUESTA 1.4. LAS SITUACIONES CRÍTICAS Y SUS EFECTOS EN LA SALUD MENTAL 1.5. EL IMPACTO DE LAS SITUACIONES CRÍTICAS EN LAS PERSONAS AFECTADAS Y LAS REACCIONES ESPERABLES EN QUIENES INTEGRAN LA PRIMERA LÍNEA DE RESPUESTA 1.6. FACTORES DE RIESGO Y PROTECCIÓN PARA LOS PROVEEDORES DE ATENCIÓN EN PRIMERA LÍNEA DE RESPUESTA DE LAS RESPUESTAS ADAPTATIVAS (15 HORAS) 2. DE LAS RESPUESTAS ADAPTATIVAS 2.1. EL ESTRÉS COMO MECANISMO ADAPTATIVO Y RIESGOS ASOCIADOS AL ESTRÉS AGUDO Y CRÓNICO EN QUIENES ASISTEN EN SITUACIONES CRÍTICAS. 2.2. SÍNDROME DE BURNOUT, DESGASTE POR EMPATÍA, Y TRASTORNO POR ESTRÉS POSTRAUMÁTICO. 2.3. IDENTIFICACIÓN TEMPRANA DE INDICADORES DE MALESTAR Y DETECCIÓN DE SEÑALES DE ALARMA HERRAMIENTAS DE AUTOCAUIDADO (15 HORAS) 3. HERRAMIENTAS DE AUTOCAUIDADO 3.1. AUTOCAUIDADO DEL CUERPO: HÁBITOS SALUDABLES 3.1.1. TÉCNICAS DE RESPIRACIÓN, RELAJACIÓN Y MEDITACIÓN 3.1.2. EJERCICIO FÍSICO 3.1.3. ALIMENTACIÓN 3.1.4. DESCANSO Y SUEÑO</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|---|
| | | | <p>3.2. AUTOCUIDADO RELATIVO A EMOCIONES, SENTIMIENTOS Y PENSAMIENTOS</p> <p>3.2.1. MANEJO DE LAS EMOCIONES</p> <p>3.2.2. MANEJO DE PENSAMIENTOS DISTORSIONADOS</p> <p>3.2.3. ACTITUDES VITALES</p> <p>3.2.4. GESTIÓN DE LÍMITES</p> <p>3.3. AUTOCUIDADO EN LOS EQUIPOS DE TRABAJO</p> <p>3.3.1. HABILIDADES DE COMUNICACIÓN</p> <p>3.3.2. DISPOSITIVOS GRUPALES ANTE EVENTOS ESTRESANTES</p> <p>3.3.3. INTEGRACIÓN DE HERRAMIENTAS: EL PROPIO PLAN DE CUIDADO</p> <p>TOTAL 40 HORAS</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 24 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA TRATAMIENTO DEL CÓDIGO NACIONAL DE PROCEDIMIENTOS CIVILES Y FAMILIARES Y ORALIDAD DE PROCEDIMIENTO | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS</p> <p>Principios, disposiciones generales y formalidades judiciales (10 HORAS)</p> <p>1. Principios, disposiciones generales y formalidades judiciales</p> <p>1. FORMAS DE IMPLEMENTACIÓN DEL C.N.P.C.F. CONFORME AL RÉGIMEN TRANSITORIO.</p> <p>2. COMPETENCIA.</p> <p>2.1. OBJETIVA.</p> <p>2.2. SUBJETIVA.</p> <p>1. PRINCIPIOS NUEVOS QUE INCORPORA EL C.N.P.C.F.</p> <p>2. DISPOSICIONES GENERALES NOVEDOSAS.</p> <p>3. FORMALIDADES JUDICIALES.</p> <p>1. JUICIO ORAL SUMARIO</p> <p>2. EL JUICIO ORDINARIO CIVIL ORAL.</p> <p>3. EL JUICIO EJECUTIVO CIVIL ORAL.</p> <p>MTRO. MANUEL BLANCAS PÉREZ, PROYECTISTA DE SALA CIVIL.</p> <p>1. EL JUICIO ESPECIAL HIPOTECARIO ORAL.</p> <p>2. EL JUICIO ESPECIAL DE ARRENDAMIENTO INMOBILIARIO ORAL.</p> <p>3. EL PROCEDIMIENTO ESPECIAL DE INMATRICULACIÓN JUDICIAL ORAL</p> <p>Incorporación de las TICS y los principios rectores de los juicios en línea en el Código Nacional de Procedimientos Civiles y Familiares (10 HORAS)</p> <p>2. Incorporación de las TICS y los principios rectores de los juicios en línea en el Código Nacional de Procedimientos Civiles y Familiares.</p> <p>2. GENERALIDADES</p> <p>2.1. PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES QUE SUSTENTAN LAS TICS</p> <p>2.2. EL DERECHO DE ACCESO A LA JUSTICIA.</p> <p>2.3. EL DERECHO A LAS TICS.</p> <p>2.4. PRINCIPIOS RECTORES DE LOS JUICIOS EN LÍNEA</p> <p>2.5. ELEGIBILIDAD</p> <p>2.6. NEUTRALIDAD TECNOLÓGICA.</p> <p>2.7. EQUIVALENCIA FUNCIONAL.</p> <p>2.8. ACCESO UNIVERSAL.</p> <p>2.9.- SEGURIDAD.</p> <p>Integración de expediente y el trámite del juicio en línea. (10 HORAS)</p> <p>3. Integración de expediente y el trámite del juicio en línea.</p> <p>3.1. DUPLICIDAD DE EXPEDIENTE FÍSICO Y ELECTRÓNICO.</p> <p>3.2. EXPEDIENTE ELECTRÓNICO.</p> <p>3.3. EXPEDIENTE FÍSICO.</p> <p>3.4. TRÁMITE DEL JUICIO EN LÍNEA.</p> <p>3.5. GARANTÍAS Y REQUISITOS MÍNIMOS DE LAS PLATAFORMAS DE JUSTICIA DIGITAL.</p> <p>3.6. USO DE FIRMAS ELECTRÓNICAS AVANZADAS.</p> <p>3.7. ACTUACIONES JUDICIALES ELECTRÓNICAS.</p> <p>3.8. AUDIENCIAS Y DILIGENCIAS VIRTUALES.</p> <p>3.9. CIBERSEGURIDAD.</p> <p>3.10. Medios electrónicos y tecnológicos aplicados a los aspectos probatorios.</p> <p>3.10.1. PRUEBAS TRADICIONALES DESAHOGADAS POR MEDIOS TECNOLÓGICOS.</p> <p>3.10.2. PRUEBAS ELECTRÓNICAS.</p> <p>3.10.3. PRINCIPIOS DE LAS PRUEBAS ELECTRÓNICAS.</p> <p>3.10.4. CARACTERÍSTICAS DE LAS PRUEBAS ELECTRÓNICAS.</p> <p>3.10.5. DESAHOGO Y VALOR DE LAS PRUEBAS ELECTRÓNICAS.</p> <p>Otras figuras jurídicas novedosas (10 HORAS)</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|---|------|--|
| | | | <p>4. Otras figuras jurídicas novedosas.</p> <p>4.1. JUICIOS UNIVERSALES.</p> <p>4.2. ACCIONES COLECTIVAS.</p> <p>4.3. LA COOPERACIÓN PROCESAL INTERNACIONAL.</p> <p>4.4. Discapacidad versus interdicción, diferencias sustanciales y procesales II</p> <p>4.4.1. BASES CONVENCIONALES Y CONSTITUCIONALES INTROYECTADAS EN EL C.N.P.C.F. QUE REGULAN LA DISCAPACIDAD.</p> <p>4.4.2. LA VOLUNTAD Y EL PROCEDIMIENTO PARA LA ASIGNACIÓN EXTRAORDINARIA DE APOYOS EN EL C.N.P.C.F.</p> <p>3. OMISIONES DEL C.N.P.C.F. PARA GARANTIZAR EL ACCESO A LA JUSTICIA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.</p> <p>4.5. Recursos, incidentes y tercerías.</p> <p>4.5.1. LOS NUEVOS RECURSOS EN C.N.P.C.F.</p> <p>4.5.2. INCIDENTES.</p> <p>4.5.3. TERCERÍAS.</p> <p>TOTAL 40 HORAS</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 25 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN PENAL | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS</p> <p>SISTEMA PENITENCIARIO MEXICANO (10 HORAS)</p> <p>1. SISTEMA PENITENCIARIO MEXICANO</p> <p>1.1. PANORAMA DEL SISTEMA PENITENCIARIO EN MÉXICO</p> <p>1.2. EVOLUCIÓN DEL DERECHO DE EJECUCIÓN PENAL EN MÉXICO</p> <p>1.3. DERECHOS DE LAS PERSONAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD</p> <p>1.4. REINSERCIÓN SOCIAL.</p> <p>EJECUCIÓN DE PENAS EN MÉXICO (10 HORAS)</p> <p>2. EJECUCIÓN DE PENAS EN MÉXICO</p> <p>2.1. JUSTICIA RESTAURATIVA EN EJECUCIÓN PENAL</p> <p>2.2. ANÁLISIS DE LA LEY NACIONAL DE EJECUCIÓN PENAL</p> <p>2.3. BENEFICIOS</p> <p>2.4. TRASLADOS</p> <p>MÓDULO DE PRÁCTICA DE CASOS (20 HORAS)</p> <p>3. MÓDULO DE PRÁCTICA DE CASOS</p> <p>3.1. CONTROVERSIAS ADMINISTRATIVAS</p> <p>3.2. CONTROVERSIAS JURISDICCIONALES</p> <p>3.3. PRACTICA SOBRE CONTROVERSIAS ADMINISTRATIVAS</p> <p>3.4. PRACTICA SOBRE CONTROVERSIAS JURISDICCIONALES</p> <p>3.5. MEDIOS DE IMPUGNACIÓN EN EJECUCIÓN PENAL</p> <p>3.6. TALLER DE METODOLOGÍA DE AUDIENCIAS DE EJECUCIÓN PENAL</p> <p>TOTAL 40 HORAS</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 26 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA CERTIFICACIÓN EN ESTÁNDARES COMPETENCIAS LABORALES (CONOCER) PARA AGENTES DEL MINISTERIO PÚBLICO | 1 | <p>PARA 197 ELEMENTOS</p> <p>PROCESOS DE CERTIFICACIÓN ANTE EL CONOCER (8 HORAS)</p> <p>1.1. OBJETIVO</p> <p>1.2. SISTEMA NACIONAL DE COMPETENCIAS</p> <p>1.3. REGISTRO DE CANDIDATAS Y CANDIDATOS.</p> <p>1.4. DERECHOS Y OBLIGACIONES.</p> <p>1.5. DIAGNÓSTICO.</p> <p>1.6. CARTA DE SOLICITUD DE INTERÉS.</p> <p>1.7. PROCESO DE EVALUACIÓN</p> <p>1.7.1. ETAPAS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN.</p> <p>1.7.2. PLAN DE EVALUACIÓN..</p> <p>CDE CAPACITACIÓN Y ALINEACIÓN EN ESTÁNDARES DE COMPETENCIA (8 HORAS)</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|---|
| | | | <p>.1.EC1268 ATENCIÓN AL USUARIO BASADA EN LA CULTURA DEL BUEN TRATO. 2.2. EC1038 INTERVENCIÓN PARA LA SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. 2.3.EC1400 DETECCIÓN Y ORIENTACIÓN ANTE RIESGOS DE VULNERACIÓN DE DERECHOS EN NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES PARA PROTEGER SU INTEGRIDAD. 2.4 EC1105 PROMOCIÓN DE LA ATENCIÓN DE LAS VÍCTIMAS DE TORTURA ACUERDO CON EL PROTOCOLO DE ESTAMBUL 2.5 EC0539.- ATENCIÓN PRESENCIAL DE PRIMER CONTACTO A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO. 2.6 EC1610.- ATENCIÓN DE LA DENUNCIA CON ENFOQUE DE GÉNERO. 2.7 EC1235.- ATENCIÓN DE PRIMER CONTACTO PARA LA BÚSQUDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS Y NO LOCALIZADAS. 2.8 EC1542.- BÚSQUDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS/NO LOCALIZADAS. EVALUACIÓN (8 HORAS) 3.1. EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS 3.2. EVALUACIÓN DE HÁBITOS, VALORES Y DESEMPEÑOS. TOTAL 24 HORAS ENTREGABLE: <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 27 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA OTROS OPERADORES DE LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA FORMACIÓN CONTINUA (UECS) TEORÍA DEL DELITO APLICADA A CASOS DE SECUESTRO Y DESAPARICIÓN FORZADAS DE PERSONAS COMETIDAS POR PARTICULARES PARA POLICIA DE INVESTIGACIÓN | 1 | <p>PARA 15 ELEMENTOS MARCO NORMATIVO APLICABLE (15 HORAS) 1. MARCO NORMATIVO APLICABLE 1.2 LA LEY GENERAL PARA PREVENIR Y SANCIONAR LOS DELITOS EN MATERIA DE SECUESTROS. 1.3 LOS DELITOS PREVISTOS EN LA LGPSDMS 1.4 CÓMO SE INVESTIGAN Y PERSIGUEN LOS DELITOS EN MATERIA DE SECUESTROS. 1.5 CASO PRÁCTICO EN MATERIA DE DELITOS EN MATERIA DE SECUESTROS. 1.6 DIFERENCIAS SUSTANCIALES ENTRE LA PRIVACIÓN DE LA LIBERTAD Y EL SECUESTRO. TEORIA DEL DELITO EN EL SECUESTRO Y/O DESAPARICION FORZADA (05 HORAS) 2. TEORIA DEL DELITO EN EL SECUESTRO Y/O DESAPACION FORZADA 2.1 LA ACCIÓN 2.2. LA TIPICIDAD 2.3 EL CONCURSO DE DELITOS 2.4 LA CULPABILIDAD 2.5 LA AUTORÍA 2.6 LA PARTICIPACIÓN 2.7 LA TENTATIVA CLÍNICA DE LITIGIO ESTRATÉGICO PARA CASOS DE SECUESTRO Y/O DESAPARICION FORZADA (20 HORAS) 3.1. LA TEORÍA DEL CASO EN LOS DELITOS DE SECUESTRO. 3.2. LA PREPARACIÓN DE LA TEORÍA DEL CASO. 3.2.1. LAS ENTREVISTAS. 3.2.2. LA ESCENA DEL CRIMEN. 3.2.3. LAS DOCUMENTALES. 3.2.4. LOS INFORMES PERICIALES. 3.2.5. PROGRAMA METODOLÓGICO. 3.2.6. LA SELECCIÓN DE LA TEORÍA JURÍDICA (SE TRABAJARÁ CON TEORÍA DEL DELITO). 3.2.7. LA ESTRATEGIA DE LITIGACIÓN EN JUICIO ORAL. 3.2.8. SELECCIÓN Y PREPARACIÓN DE INTERROGATORIOS. 3.2.9. SELECCIÓN Y PREPARACIÓN DE EXHIBICIONES. 3.2.10. PREPARACIÓN DE CONTRAINTERROGATORIOS (FORMAS DE IMPUGNAR UN TESTIMONIO). 3.2.11. PREPARACIÓN DE ALEGATOS DE APERTURA Y CLAUSURA. 3.3. LA ACUSACIÓN. 3.4. LA ETAPA INTERMEDIA. 3.4.1. DESCUBRIMIENTO. 3.4.2. SANEACIÓN DEL PROCESO. 3.4.3. EVITACIÓN DE DEBATE ORAL.</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|---|------|---|
| | | | <p>3.4.4. SANEACIÓN DE LA ACUSACIÓN. 3.4.5. DELIMITACIÓN DEL DEBATE ORAL. 3.4.6. DELIMITACIÓN DE PRUEBAS Y MEDIOS DE PRUEBA. 3.4.7. EL AUTO DE APERTURA. 3.5. EL JUICIO ORAL. 3.5.1. ALEGATOS DE APERTURA. 3.5.2. DESAHOGO DE LOS MEDIOS DE PRUEBA. 3.5.3. INTERROGATORIOS. 3.5.4. CONTRAINTERROGATORIOS 3.5.5. ALEGATOS DE CLAUSURA. TOTAL 40 HORAS ENTREGABLE: <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 28 | <p>CURSO DE CAPACITACIÓN PARA OTROS OPERADORES DE LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA FORMACIÓN CONTINUA (UECS) _ ESTUDIO DE CASOS PRACTICOS DE SECUESTRO TENIENDO COMO BASE Y HERRAMIENTA METODOLOGICA LA TEORIA DEL CASO PARA POLICIA DE INVESTIGACIÓN</p> | 1 | <p>PARA 15 ELEMENTOS SECUESTRO GENERALIDADES (10 HORAS) TEMA 1. SECUESTRO GENERALIDADES 1.1. INTRODUCCIÓN CONCEPTUAL Y TERMINOLOGÍA 1.2. SECUESTRO Y CONSECUENCIAS PERSONALES, FAMILIARES Y SOCIALES 1.3. AFECTACIÓN DE LA VÍCTIMA CRIETRIOS DE TIPOLOGIAS DEL SECUESTRO SEGÚN LA TEORIA DEL CASO (10 HORAS) TEMA2. CRIETRIOS DE TIPOLOGIAS SEGÚN LA TEORIA DEL CASO 2.1. LA ETAPA DE CAUTIVERIO 2.2. INCERTIDUMBRE, DESAZÓN Y RIESGO DE VIDA CIERTO 2.3. TIPOS DE SECUESTRO Y PARTICULARIDADES 2.4. SECUESTROS MÁS CONOCIDOS, CARACTERÍSTICAS Y ANÁLISIS 2.5. TRASTIENDA DE UN SECUESTRO 2.6. PERFIL DEL SECUESTRADOR 2.7. CONFORMACIÓN DE UNA BANDA DE SECUESTRADORES 2.8. CONFORMACIÓN DEL GRUPO DE TAREAS 2.9. TOMA DE REHENES 2.10. SÍNDROME DE ESTOCOLMO 2.11. EL MOMENTO DE LA NEGOCIACIÓN 2.12. LA NEGOCIACIÓN COMO ARTE 2.13. EQUILIBRIO Y TEORÍA DE LOS JUEGOS 2.14. LAS PREGUNTAS COMO ARTE 2.15. ANATOMÍA DE UNA NEGOCIACIÓN SIMULACION CASOS PRACTICOS SEGÚN LA TEORÍA DEL CASO (20 HORAS) TEMA 3. SIMULACION CASOS PRACTICOS SEGÚN LA TEORÍA DEL CASO 3. LOS CASOS PRACTICOS CONSISTE EN EL ANÁLISIS DETALLADO DE UN CASO REAL O UN CONJUNTO DE SITUACIONES POSIBLES, QUE SE CONVIERTEN EN UN EJEMPLO O MODELO PARA ILUSTRAR UN ESCENARIO ESPECÍFICO, YA SEA POR SU VALOR ACADÉMICO O POR SU SINGULARIDAD. ES FUNDAMENTAL QUE EL CASO SE BASE EN EXPERIENCIAS PROFESIONALES ACTUALES, RECREANDO LAS CONDICIONES REALES EN LA PRÁCTICA PROFESIONAL Y LABORAL TOTAL 40 HORAS ENTREGABLE: <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 29 | <p>CURSO DE CAPACITACIÓN PARA OTROS OPERADORES DE LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA FORMACIÓN INICIAL</p> | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA (12 HORAS) 1. FUNDAMENTOS DE INTELIGENCIA CRIMINAL (8 HORAS) 1.1 METODOLOGÍAS PARA RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN.</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|--|
| | <p>PARA ANALISTAS POLICIA DE INVESTIGACIÓN</p> | | <p>1.2 ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE INTELIGENCIA TACTICA Y ESTRATÉGICA. 2.CONTRAINTELIGENCIA OPERATIVA (4 HORAS) 2.1 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS Y VULNERABILIDADES EN OPERACIONES. 2.2. ESTRATEGIAS DE MITIGACIÓN Y MANEJO DE CONTRAESPIONAJE. 2.3. PRÁCTICAS CON SIMULACIONES DE ESCENARIOS REALES ANÁLISIS FINANCIERO Y CRIPTOMONEDAS (6 HORAS) 1.BITCOINS Y CRIPTOMONEDAS (3 HORAS) 1.1. CONCEPTOS BÁSICOS: BLOCKCHAIN, WALLETS Y TRANSACCIONES. 1.2. IDENTIFICACIÓN Y RASTREO DE OPERACIONES ILÍCITAS. 1.3. ANÁLISIS DE HERRAMIENTAS Y SOFTWARE PARA INVESTIGACIÓN. 2.LAVADO DE DINERO (3 HORAS) 2.1. MODUS OPERANDI EN EL LAVADO DE DINERO. 2.2. MÉTODOS DE DETECCIÓN EN OPERACIONES FINANCIERAS. 2.3. CASOS DE ESTUDIO PRÁCTICOS: CONEXIÓN ENTRE CRIPTOMONEDAS Y LAVADO DE DINERO. ANÁLISIS DE INFORMACIÓN DE TELECOMUNICACIONES (13 HORAS) 1. ANÁLISIS DE REGISTROS TELEFÓNICOS Y DATOS CONSERVADOS (8 HORAS) 1.1. MARCO NORMATIVO DEL ANÁLISIS DE REGISTROS EN MÉXICO. 1.2. INTERPRETACIÓN DE METADATOS Y TRIANGULACIÓN DE UBICACIONES. 1.3. ANÁLISIS DE PATRONES Y VÍNCULOS EN REGISTROS TELEFÓNICOS. 2.USO DE IMSI CATCHER (2 HORAS) 2.1. INTRODUCCIÓN A LOS DISPOSITIVOS DE INTERCEPTACIÓN. 2.2. USO ÉTICO Y LEGAL DE IMSI CATCHER EN INVESTIGACIONES. 2.3. PRÁCTICAS SIMULADAS PARA RASTREO DE DISPOSITIVOS MÓVILES. 3.ESCUCHAS Y TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN (3 HORAS) 3.1. TÉCNICAS DE ESCUCHA TELEFÓNICA. 3.2. GESTIÓN DE INFORMACIÓN OBTENIDA MEDIANTE INTERVENCIONES. 3.3. INTEGRACIÓN DE HALLAZGOS EN EL ANÁLISIS DE CASOS. HERRAMIENTAS DE VISUALIZACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN (9 HORAS) 1.ANALYST'S NOTEBOOK I2 (6 HORAS) 1.1. FUNDAMENTOS DE I2: CONCEPTOS Y ALCANCE. 1.2. CREACIÓN DE VÍNCULOS Y GRÁFICOS DINÁMICOS. 1.3. IDENTIFICACIÓN DE PATRONES Y REDES CRIMINALES. 1.4. EXPORTACIÓN DE RESULTADOS PARA INFORMES OPERATIVOS. 1.5. PRÁCTICAS GUIADAS CON CASOS SIMULADOS. 2.INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA A LA INVESTIGACIÓN CRIMINAL (3 HORAS) 2.1. INTRODUCCIÓN A LA IA EN INVESTIGACIONES. 2.2. USO DE ALGORITMOS PARA PREDICCIÓN Y ANÁLISIS. 2.3. CASOS DE ÉXITO EN EL USO DE IA EN LA INVESTIGACIÓN CRIMINAL. TOTAL 40 HORAS ENTREGABLE: • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRAFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 30 | <p>CURSO DE CAPACITACIÓN PARA OTROS OPERADORES DE LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA FORMACIÓN CONTINUA (ANALISTA DE INFORMACIÓN)_CURSO DE FORMACION CONTINUA PARA LA UNIDAD DE ANALISIS E INTELIGENCIA DE LA FGED PARA POLICIA DE INVESTIGACIÓN</p> | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS CIBERINTELIGENCIA Y OSINT (20 HORAS) MÓDULO 1: CIBERINTELIGENCIA Y OSINT 1.HERRAMIENTAS AVANZADAS DE OSINT 1.1 MÉTODOS AVANZADOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN EN FUENTES ABIERTAS. 1.2. USO DE PLATAFORMAS Y HERRAMIENTAS ESPECIALIZADAS (MALTEGO, ETC.). 1.3. ANÁLISIS DE REDES SOCIALES Y PERFILES EN LA WEB OSCURA. 1.4. TALLER PRÁCTICO: RASTREO DIGITAL DE PERSONAS Y GRUPOS. 2.ANÁLISIS DE CIBERAMENAZAS 2.1. PRINCIPIOS DE CIBERSEGURIDAD APLICADA AL ANÁLISIS CRIMINAL. 2.2. IDENTIFICACIÓN DE PATRONES EN ATAQUES CIBERNÉTICOS RELACIONADOS CON DELITOS. 2.3. INTRODUCCIÓN AL ANÁLISIS DE MALWARE Y DELITOS CIBERNÉTICOS. 2.4 TALLER PRÁCTICO: SIMULACIÓN DE INVESTIGACIÓN CIBERNÉTICA. ANÁLISIS FINANCIERO AVANZADO (20 HORAS)</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|---|------|---|
| | | | <p>MÓDULO 2: ANÁLISIS FINANCIERO AVANZADO</p> <p>1.DETECCIÓN DE OPERACIONES INUSUALES Y RELEVANTES</p> <p>1.1. MÉTODOS AVANZADOS DE RASTREO DE FLUJOS FINANCIEROS ILÍCITOS.</p> <p>1.2. ANÁLISIS DE DOCUMENTOS FINANCIEROS Y PATRONES DE LAVADO DE DINERO.</p> <p>1.3. USO DE HERRAMIENTAS PARA INVESTIGACIONES FINANCIERAS INTERNACIONALES.</p> <p>1.4. ESTUDIO DE CASOS: DESARTICULACIÓN DE REDES FINANCIERAS DELICTIVAS.</p> <p>2.CRIPTOMONEDAS EN EL CRIMEN ORGANIZADO (10 HORAS)</p> <p>2.1. TRANSACCIONES ANÓNIMAS Y MÉTODOS DE OCULTAMIENTO EN CRIPTOMONEDAS.</p> <p>2.2. HERRAMIENTAS PARA RASTREAR TRANSACCIONES EN BLOCKCHAIN.</p> <p>2.3. CASOS PRÁCTICOS: INVESTIGACIÓN DE DELITOS FINANCIEROS EN CRIPTOMONEDAS.</p> <p>CRIPOTOMONEDAS EN EL CRIMEN ORGANIZADO (20 HORAS)</p> <p>MÓDULO 3: ESTRATEGIAS AVANZADAS DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA</p> <p>1.DESARROLLO DE INTELIGENCIA ESTRATÉGICA (10 HORAS)</p> <p>1.1. CREACIÓN DE PRODUCTOS DE INTELIGENCIA OPERATIVA Y ESTRATÉGICA.</p> <p>1.2. USO DE INTELIGENCIA PREDICTIVA PARA PREVENIR DELITOS DE ALTO IMPACTO.</p> <p>1.3. TALLER PRÁCTICO: SIMULACIÓN DE ESCENARIOS PARA TOMA DE DECISIONES.</p> <p>2.CONTRAINTELIGENCIA AVANZADA</p> <p>2.1. IDENTIFICACIÓN DE VULNERABILIDADES EN OPERACIONES Y PROCESOS.</p> <p>2.2. TÉCNICAS AVANZADAS DE MANEJO DE CONTRAESPIONAJE.</p> <p>2.3. TALLER PRÁCTICO: IMPLEMENTACIÓN DE PROTOCOLOS DE CONTRAINTELIGENCIA EN ESCENARIOS REALES.</p> <p>TECNOLOGÍAS ESPECIALIZADAS PARA LA INVESTIGACIÓN CRIMINAL (20 HORAS)</p> <p>MÓDULO 4: TECNOLOGÍAS ESPECIALIZADAS PARA LA INVESTIGACIÓN CRIMINAL</p> <p>1.GEOLOCALIZACIÓN Y MONITOREO EN TIEMPO REAL</p> <p>1.1. TÉCNICAS DE MONITOREO EN TIEMPO REAL PARA EL SEGUIMIENTO DE OBJETIVOS.</p> <p>1.2. TÉCNICAS DE DELIMITACIÓN DE CELDAS DE TELEFONÍA CELULAR PARA LA UBICACIÓN DE DISPOSITIVOS DE TELEFONÍA CELULAR.</p> <p>1.3. TALLER PRÁCTICO: SIMULACIÓN DE OPERACIONES DE GEOLOCALIZACIÓN.</p> <p>2.INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA A LA INVESTIGACIÓN CRIMINAL Y PREDICCIÓN DE EVENTOS</p> <p>2.1. MINERÍA DE DATOS Y MODELOS DE PREDICCIÓN DE EVENTOS.</p> <p>2.2. HERRAMIENTAS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL.</p> <p>2.3. TALLER PRÁCTICO: USO DE LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y DE MODELOS DE PREDICCIÓN DE EVENTOS.</p> <p>TOTAL 80 HORAS</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 31 | CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA BÚSQUEDA DE PERSONAS_FORMACIÓN CONTINUA_CERTIFICACIÓN DE PERSONAL EN MATERIA DE DESAPARICIONES FORZADAS DE PERSONAS PARA AGENTES DEL MINISTERIO PÚBLICO | 1 | <p>PARA 30 ELEMENTOS</p> <p>DERECHOS HUMANOS Y EL DELITO DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS (20 HORAS)</p> <p>1.1 ORÍGENES DE LA DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS</p> <p>1.2 LA DESAPARICIÓN FORZADA COMO UN CRIMEN DE LESA HUMANIDAD</p> <p>1.3 LA DESAPARICIÓN FORZADA COMO UNA VIOLACIÓN MÚLTIPLE A DERECHOS HUMANOS</p> <p>1.3.1 DETENCIONES Y DESAPARICIONES FORZADAS MASIVAS</p> <p>1.4 INSTRUMENTOS INTERNACIONALES E INTERAMERICANOS EN MATERIA DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS</p> <p>1.4.1 DECLARACIÓN SOBRE LA PROTECCIÓN DE TODAS LAS PERSONAS CONTRA LAS DESAPARICIONES FORZADAS</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|--|
| | | | <p>1.4.2 CONVENCIÓN INTERAMERICANA SOBRE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS (CIDFP) 1.4.3 CONVENCIÓN INTERNACIONAL PARA LA PROTECCIÓN DE TODAS LAS PERSONAS CONTRA LAS DESAPARICIONES FORZADAS (CIPPDF) 1.4.4 OBSERVACIONES DEL COMITÉ DE LA ONU CONTRA LA DESAPARICIÓN FORZADA EN SUS VISITAS A MÉXICO. EL DELITO DE DESAPARICIÓN DE PERSONAS EN MÉXICO (20 HORAS) 2.1 DIFERENCIAS ENTRE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y DESAPARICIÓN COMETIDA POR PARTICULARES 2.2 SENTENCIAS RELEVANTES DE LA CORTE INTERAMERICANA DE DERECHOS HUMANOS CONTRA EL ESTADO MEXICANO EN MATERIA DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS: 2.2.1 CASO CAMPO ALGODONERO 2.2.2 CASO RADILLA PACHECO MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE DESAPARICIÓN DE PERSONAS (30 HORAS) 3.1 CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS 3.2 LEY GENERAL EN MATERIA DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS, DESAPARICIÓN COMETIDA POR PARTICULARES Y DEL SISTEMA NACIONAL DE BÚSQUEDA 3.3 LEY DE PERSONAS DESAPARECIDAS DEL ESTADO DE DURANGO 3.4 LEY GENERAL DE VÍCTIMAS 3.5 LEY DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL ESTADO DE DURANGO 3.6 LEY PARA LA DECLARACIÓN ESPECIAL DE AUSENCIA POR DESAPARICIÓN DE PERSONAS DEL ESTADO DE DURANGO MECANISMOS DE ACTUACIÓN DURANTE LA INVESTIGACIÓN Y BÚSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS (35 HORAS) 4.1 PROTOCOLO HOMOLOGADO DE INVESTIGACIÓN PARA LOS DELITOS DE DESAPARICIÓN FORZADA Y DESAPARICIÓN COMETIDA POR PARTICULARES 4.1.1 PRINCIPIOS PARA LA INTEGRACIÓN DEL PLAN DE INVESTIGACIÓN 4.1.2 EL ANÁLISIS DE CONTEXTO COMO HERRAMIENTA PRIMORDIAL EN LA INVESTIGACIÓN DEL DELITO DE DESAPARICIÓN DE PERSONAS 4.2 PROTOCOLO HOMOLOGADO PARA LA BÚSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS Y NO LOCALIZADAS 4.2.1 PRINCIPIOS PARA LA ELABORACIÓN DE UN PLAN DE BÚSQUEDA POR DESAPARICIÓN DE PERSONAS 4.3 PROTOCOLO ADICIONAL PARA LA BÚSQUEDA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES 4.4 BÚSQUEDA E IDENTIFICACIÓN FORENSE ENFOQUES TRANSVERSALES EN LA ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A PERSONAS VÍCTIMAS DE LOS DELITOS DE DESAPARICIÓN (35 HORAS) 5.1 ENFOQUE VICTIMOLÓGICO 5.2 ENFOQUE DE DERECHOS HUMANOS 5.3 ENFOQUE DIFERENCIADO Y ESPECIALIZADO 5.4 ENFOQUE DE PERSPECTIVA DE GÉNERO 5.5 ENFOQUE DE INTERSECCIONALIDAD 5.6 ENFOQUE DE INTERCULTURALIDAD Y ETNICIDAD 5.7 EL ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL A PERSONAS VÍCTIMAS DEL DELITO DE DESAPARICIÓN TOTAL 140 HORAS ENTREGABLE: <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LÁPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |
| 32 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA EN MATERIA DE VIOLENCIA POR RAZONES DE GÉNERO CONTRA LA MUJER _CURSO DE CAPACITACIÓN CON PERSPECTIVA DE GÉNERO PARA LAS PERSONAS QUE ATIENDEN A PERSONAS | 1 | <p>PARA 20 ELEMENTOS VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y PERSPECTIVA DE GÉNERO (11 HORAS) TEMA 1: CONOCIENDO EL EC0539 - EL ESTÁNDAR DE COMPETENCIA - CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES - LA ATENCIÓN DE PRIMER CONTACTO: PRODUCTOS - EL INFORME DE ATENCIÓN DE PRIMER CONTACTO CON LA MUJER EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO - EL FORMATO DE LA ATENCIÓN ¿CUMPLE?, ¿ES CLARO Y SUFICIENTE? - ¿ELIMINA LA VICTIMIZACIÓN?</p> |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|---|------|--|
| | VICTIMAS DE VIOLENCIA COMO EL PRIMER CONTACTO DE MANERA PRESENCIAL (ECO539) | | <ul style="list-style-type: none"> - ¿ES DE UTILIDAD PARA LA PLATAFORMA BANAVIM TEMA 2. EL GÉNERO Y SU RELACIÓN CON LA VIOLENCIA - ¿CUÁLES SON LOS ASPECTOS SOCIOCULTURALES QUE PREVALECE Y LEGITIMAN LA VIOLENCIA DE GÉNERO? - FACTORES QUE INCIDEN EN LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES - DIFERENCIAS ENTRE SEXO Y GÉNERO - SOCIALIZACIÓN -CONSTRUCCIÓN DE GÉNERO Y RELACIONES DE PODER TEMA 3. CÓMO APRENDEMOS LA VIOLENCIA - MANIFESTACIONES DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO - TIPOS Y MODALIDADES DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO - EL CICLO DE LA VIOLENCIA TEMA 4. LA SITUACIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO EN EL ESTADO - DATOS DUROS SOBRE LA VIOLENCIA EN EL ESTADO - EL FEMINICIDIO: MANIFESTACIÓN DE UNA SOCIEDAD VIOLENTA - DEUDAS PENDIENTES PARA LAS MUJERES ÁMBITO LEGAL PARA LA ATENCIÓN DE MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA (11 HORAS) TEMA 1. NORMATIVIDAD: MARCO LEGAL INTERNACIONAL - CONVENCION DE BELEM DO PARÁ: ANTECEDENTE EN LA TEMÁTICA DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES - PLATAFORMA DE ACCIÓN DE BEIJING: ASPECTOS RELACIONADOS CON LA SITUACIÓN DE VIOLENCIA Y LAS RESPONSABILIDADES VINCULANTES TEMA 2: MARCO LEGAL NACIONAL - ARTÍCULO 1º DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS - PRINCIPIOS Y OBLIGACIONES DEL ESTADO EN RELACIÓN CON LOS DERECHOS HUMANOS - LEY GENERAL DE ACCESO DE LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA - DEFINICIONES LEGALES E IMPLICACIONES DE LOS PROCESOS - DERECHOS DE LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO - OBLIGACIONES DEL ESTADO Y SUS REPRESENTATIVOS INSTITUCIONALES - LEY GENERAL DE VÍCTIMAS - DEFINICIONES E IMPLICACIONES DE VÍCTIMA, VICTIMIZACIÓN SECUNDARIA, IGUALDAD, NO DISCRIMINACIÓN - ENFOQUE DIFERENCIAL ESPECIALIZADO - DEBIDO PROCESO Y DEBIDA DILIGENCIA - ASPECTOS DE LA NOM046 RELACIONADOS CON VIOLENCIA DE GÉNERO Y/O VIOLENCIA SEXUAL TEMA 3. NOCIONES BÁSICAS DE DERECHO PENAL EN RELACIÓN CON LA VIOLENCIA DE GÉNERO - ¿QUÉ ES EL DERECHO PENAL? - TIPOS Y MODALIDADES DE LA VIOLENCIA COMO 'DELITOS' IMPUTABLES - EN QUÉ CONSISTE LA TRATA DE PERSONAS Y EXPLOTACIÓN SEXUAL Y LABORAL - FACULTADES DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES TEMA 6: NOCIONES BÁSICAS DE DERECHOS FAMILIAR EN RELACIÓN CON LA VIOLENCIA DE GÉNERO - EN QUÉ CONSISTE LA GUARDIA Y CUSTODIA, DIVORCIO Y PENSIÓN ALIMENTICIA - TIPOS DE ÓRDENES DE PROTECCIÓN: EL PROCESO LEGAL Y LA APLICACIÓN Y SUS IMPLICACIONES - RELACIONES DE HECHO Y DE DERECHOS - AUTORIDADES COMPETENTES PARA LA ATENCIÓN EFFECTOS PSICOLÓGICOS DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y SU ATENCIÓN (11 HORAS) TEMA 1: SITUACIÓN PSICOLÓGICA, CAUSAS Y CONSECUENCIAS DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES - ASPECTOS GENERALES DE LA PERSONALIDAD Y LA HISTORIA DE VIDA - CONSECUENCIAS IDENTIFICADAS DESDE EL ASPECTO PSICOLÓGICO - EL PERFIL DE LA MUJER MALTRATADA Y RASGOS DE CARÁCTER - SITUACIÓN DE RIESGO DE LA PERSONA VÍCTIMA - NIVEL DE PELIGROSIDAD DE LA PERSONA AGRESORA TEMA 2: CONSECUENCIAS DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA: LA DETECCIÓN PARA LA REFERENCIA - LOS SÍNDROMES EN CONSECUENCIA DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO: - SÍNDROME DE LA MUJER MALTRATADA: INDEFENSIÓN APRENDIDA. |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|-------------|------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - SÍNDROME DE ESTOCOLMO DOMÉSTICO. - SÍNDROME DE ADAPTACIÓN PARADÓJICA A LA VIOLENCIA DOMÉSTICA. - SÍNDROME DE ESTRÉS POST-TRAUMÁTICO - LA DETECCIÓN: SITUACIÓN DE RIESGO DE LA PERSONA VÍCTIMA Y REFERENCIA TEMA 3: ANÁLISIS Y ATENCIÓN ANTE CASOS PARTICULARES - PERSONAS VÍCTIMAS ACOMPAÑADAS POR LA PERSONA QUE EJERCE LA VIOLENCIA - ATENCIÓN A PERSONAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA SEXUAL (ASPECTO PSICOLÓGICO EN MUJERES PARTICULARMENTE, PERO EN HOMBRES TAMBIÉN) - HOMBRES QUE VIVEN VIOLENCIA Y SOLICITAN EL SERVICIO - ATENCIÓN CUANDO LA PERSONA TIENE ALGUNA DISCAPACIDAD - ATENCIÓN ANTE CASOS DE HOMOFOBIA O A PERSONAS TRANS - OTROS CASOS PARTICULARES TEMA 4. PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS DE GÉNERO - ¿QUÉ SON LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS? - PRINCIPIOS BÁSICOS DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS - TÉCNICAS FUNDAMENTALES PARA LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS: ESCUCHA ACTIVA Y COMUNICACIÓN ASERTIVA, EMPATÍA, PROPICIAR AMBIENTE DE CONFIANZA, CAPTAR LA INFORMACIÓN - LENGUAJE VERBAL Y NO VERBAL DE ACOMPAÑAMIENTO: RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS ATENCIÓN DE PRIMER CONTACTO A PERSONAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO (11 HORAS) TEMA 1. LA ATENCIÓN DE PRIMER CONTACTO - HABILIDADES BÁSICAS: EMPATÍA, ESCUCHA ACTIVA, COMUNICACIÓN ASERTIVA - COMUNICACIÓN: LENGUAJE VERBAL Y NO VERBAL - LA ENTREVISTA CON LA PERSONA DE PRIMER CONTACTO: EL ENCUADRE - RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN INICIAL TEMA 2. RECABAR LA INFORMACIÓN SOBRE LA SITUACIÓN DE VIOLENCIA - NARRATIVA DE CASOS DE EXPERIENCIA (POR PAREJAS) Y REDACCIÓN DE LA SITUACIÓN DE CADA UNA. ¿QUÉ RECUPERAMOS EN LA NARRATIVA? - EL GUIÓN DE ENTREVISTA CON BASE EN EL EC0539 - EVITAR LA VICTIMIZACIÓN: PRIMARIA, SECUNDARIA (REVICTIMIZACIÓN) Y TERCIARIA TEMA 3: LAS REDES SOCIALES DE APOYO - ¿SOLO LA FAMILIA PUEDE SER 'RED SOCIAL DE APOYO'? - BASES DE LA TEORÍA DE REDES: ASPECTOS GENERALES DE LAS REDES SOCIALES Y SU INFLUENCIA EN LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA - CUANDO LA FAMILIA NO SATISFACE ESTA NECESIDAD DE APOYO, ¿QUIÉN? - OTRAS INSTANCIAS, ORGANIZACIONES CIVILES, PÚBLICAS O PRIVADAS TEMA 4: COMUNICAR A LA PERSONA SU SITUACIÓN DE VIOLENCIA - ¿APLICACIÓN DE ALGÚN INSTRUMENTO ADICIONAL DE TAMIZAJE? - EJERCICIOS DE APLICACIÓN, SEGÚN LAS NARRATIVAS: ¿CÓMO SE LO COMUNICAN? - INFORMACIÓN SOBRE SUS DERECHOS A LA NO DISCRIMINACIÓN, A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA Y LOS PROCESOS DE ATENCIÓN, REFERENCIA INTERNA Y/O EXTERNA TEMA 5. EL PLAN DE ACCIÓN Y LA CANALIZACIÓN TRAS LA ATENCIÓN - INFORMACIÓN ACTUALIZADA PARA LA ATENCIÓN PRECISA Y SEGUIMIENTO - ACORDANDO EL PLAN DE ACCIÓN - ACLARAR DUDAS - SÍNTESIS GENERAL Y CIERRE DE LA ENTREVISTA TOTAL 44 HORAS ENTREGABLE: <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER |

| PART. | DESCRIPCIÓN | CANT | CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS |
|-------|--|------|--|
| 33 | CURSO DE CAPACITACIÓN PARA AGENTE DEL MINISTERIO PÚBLICO FORMACIÓN CONTINUA EN MATERIA DE VIOLENCIA POR RAZONES DE GÉNERO CONTRA LA MUJER_ CERTIFICACIÓN DE ESTANDARES COMPETENCIAS LABORALES (CONOCER) PARA PERSONAL DEL CENTRO DE JUSTICIA PARA MUJERES (ECO539) | 1 | <p>FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LAPIZ DEL NÚMERO 2.</p> <p>PARA 20 ELEMENTOS</p> <p>VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y PERSPECTIVA DE GÉNERO</p> <p>EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL ECO539</p> <p>TEMA 1. PRÁCTICAS DE ENTREVISTAS</p> <ul style="list-style-type: none"> - ANÁLISIS DE CASOS Y EJERCICIOS: PRÁCTICAS DE APLICACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE ATENCIÓN DE PRIMER CONTACTO A PERSONAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA <p>TEMA 2. EL INFORME DE ENTREGA</p> <ul style="list-style-type: none"> - EJERCICIOS DE APLICACIÓN PRÁCTICA <p>TEMA 3. RESOLUCIÓN DE DUDAS Y CIERRE DEL CURSO</p> <ul style="list-style-type: none"> - REPASO GENERAL - ACLARACIÓN DE DUDAS - CIERRE DEL CURSO: EVALUACIÓN FINAL <p>TOTAL 14 HORAS</p> <p>ENTREGABLE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONTENIDO TEMÁTICO • CV DE INSTRUCTORES • LISTA DE ASISTENCIA CON CUIP • LISTA FINAL DE CALIFICACIONES • CONSTANCIAS DEBIDAMENTE FIRMADAS • BITÁCORA FOTOGRÁFICA <p>SE DEBERÁN PRESENTAR UNA CARPETA Y UN CD EN ORIGINAL A LOS SUPERVISORES DE PROYECTO Y EN FORMATO DIGITAL "USB" A EL SECRETARIADO, QUE CONTENGAN LOS ENTREGABLES; DEBERÁN SER FOLIADOS EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DE CADA FOJA CON LAPIZ DEL NÚMERO 2.</p> |

ANEXO TÉCNICO 1A
HOJA ____ DE ____

HOJA DE PROPUESTA TÉCNICA

| | |
|---|--|
| Condiciones de la Cotización: | |
| Plan de Trabajo: | |
| Plazo de Cumplimiento: | |
| Condiciones necesarias para la entrega: | |

| Partida | Descripción | Especificaciones Técnicas Solicitadas | Especificaciones Técnicas Propuestas | Fabricante, Marca y Modelo: | Periodo de Garantía: |
|---------|-------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| | | | | | |

| | | |
|---|--|---------------|
| Representante Legal de la Empresa: | | Fecha: |
| Nombre: | | |
| Cargo: | | |
| Firma: | | |

| |
|--|
| Documentación que asegura la calidad de los bienes ofertados: |
| |

Este Formato puede reproducirse las veces que sean necesarias y deberá presentar en original en papel membretado de la Empresa en la Carpeta que contenga la Propuesta Técnica del participante.

HOJA DE PROPUESTA ECONÓMICA

| Lote o Partida: | Descripción: | Unidad de Medida: | Cantidad de Productos que se Cotiza: | Precio Unitario Antes de IVA. | Total Cotizado Antes de IVA. (Cantidad de Productos por precio unitario). | Total Con IVA. |
|---|--------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------|--|----------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Total Cotizado: | | | | | | |
| Resumen de la Propuesta: | | | | | | |
| Subtotal: | | | | | | |
| IVA. | | | | | | |
| Total: | | | | | | |
| Representante Legal de la Empresa: | | | | | | |
| Nombre: | | | | | | |
| Cargo: | | | | | | |
| Firma: | | | | | | |

Este Formato puede reproducirse las veces que sean necesarias y deberá presentar en original en papel membretado de la Empresa en la Carpeta que contenga la Propuesta Económica del participante.

ANEXO I (Primero)

**MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

El suscrito **Nombre del Representante Legal o Apoderado de la Empresa**, por medio del presente, me permito remitir a Usted la solicitud de aclaraciones a las Bases y Anexos del presente Concurso, correspondientes a la empresa:

Nombre de la Empresa o persona física Participante:

Preguntas:

| | |
|--------------------|--|
| Pregunta 1. | |
| Pregunta 2. | |
| Pregunta 3. | |
| Pregunta 4. | |
| Pregunta 5. | |

En el presente Formato el participante podrá agregar el Número de preguntas y solicitudes de aclaraciones que estime necesarias, insertando las columnas con el número consecutivo.

Nota Importante. – para facilitar la lectura y el desahogo de las preguntas y/o solicitud de aclaraciones, el participante deberá llenar este documento en computadora en formato digital editable (Word) con la fuente Arial en Tamaño número 10.

Notas Aclaratorias. –

1. Solo se aceptarán preguntas presentadas en este formato.
2. Las bases no estarán a discusión en esta junta ya que el objeto es **Exclusivamente**, la aclaración de las dudas formuladas en este documento.
3. Este formato deberá ser enviado únicamente por correo electrónico en formato digital editable **Microsoft Word**, a la dirección de correo electrónico **licitaciones.secesp.dgo@hotmail.com**

Atentamente
En la Ciudad de Durango, Dgo.
a los 28 días del mes de junio del 2025

(Nombre y Firma del Representante Legal).

ANEXO II (Segundo)
Acreditación de Personalidad Jurídica Persona Moral.
No. de Procedimiento:

**Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de
Seguridad Pública del Estado de Durango.**

Presente. –

Por medio del presente escrito, comparezco a efecto de manifestar **Bajo Protesta de Decir Verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados; además de contar con facultades suficientes para **comprometerme en el presente procedimiento de Licitación**, a nombre y representación de: **(Nombre de la persona Física o Moral)**.

| | | | |
|--|---------------|-------------|------------------|
| Del Licitante: | | | |
| RFC: | | | |
| Domicilio. | Calle: | | Número: |
| Colonia: | | | C.P. |
| Correo Electrónico: | | | Teléfono: |
| Número de la escritura Pública en la que consta su acta constitutiva: | | | Fecha: |
| Nombre de los socios: | | | |
| Descripción del Objeto Social: | | | |
| Reformas al acta constitutiva: | | | |
| Fecha y datos de inscripción en el Registro Público: | | | |
| Del Representante: | | | |
| Nombre: | | RFC: | |
| Domicilio: | | | |
| Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades: | | | |
| Escritura Pública Número: | | | |
| Fecha: | | | |

Manifiesto que en mi carácter de apoderado legal de la empresa que se menciona anteriormente, acepto todos y cada uno de los términos y condiciones establecidos en la presente convocatoria y su anexo técnico y que cuento con la capacidad legal, técnica y financiera para cumplir con el objeto del presente procedimiento de contratación.

Asimismo, manifiesto que el domicilio señalado es el lugar donde recibiré toda clase de notificaciones que resulten de los contratos y convenios que celebren, los cambios o modificaciones que se realicen en cualquier momento a los datos o documentos contenidos en el presente documento y durante la vigencia del contrato que, en su caso, sea suscrito, deberán ser comunicados, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se generen. Adicionalmente acepto que las notificaciones se realizarán de acuerdo a las establecidas en los artículos 35 y 36 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

En la Ciudad de Durango, Dgo.
a los 28 días del mes de junio del 2025

(Nombre y Firma del Representante Legal).

ANEXO III (Tercero)

CARTA PODER

Nombre del Licitante En mi carácter de *Carácter que ostenta*, de la **empresa: Nombre de la Empresa (Quien otorga el poder)**, tal y como se acredita por medio del Testimonio Notarial Número: *Número de Testimonio y fecha*, otorgado ante la fe del Notario Público *Nombre, Número, Ciudad y Estado del Notario Público que otorga facultades*, por este medio autorizo al **C. Nombre de quien recibe el Poder** para que en mi nombre, representación y de mi representada, se encargue de llevar a cabo el desarrollo como participante en el presente Concurso y desarrolle funciones tales como la entrega y recepción de documentos; formular aclaraciones que se deriven de este procedimiento; comparecencia a los actos de Presentación y Apertura de Propuestas; Fallo, así como para oír y recibir notificaciones con relación al procedimiento indicado al rubro, convocado por el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango.

Lugar y fecha de expedición.

Nombre, domicilio y firma de
quien otorga el poder.

Nombre, domicilio y firma de quien
recibe el poder.

Testigos:

Nombre domicilio y firma.

Nombre domicilio y firma.

Lo anterior con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en las Bases del Procedimiento y para los Fines y Efectos administrativos a que hubiere lugar.

Nota. Este documento deberá ser presentado al momento del registro en el acto de apertura de proposiciones técnica y económica, en caso de que el Titular y/o Representante Legal de la empresa o persona participante no se presenten a dicho acto.

**Atentamente. –
Lugar y Fecha**

Nombre y Firma del Participante.

ANEXO IV (Cuarto)

**FORMA DE REDACCIÓN DE LA PÓLIZA QUE GARANTICE EL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO**

Número de Procedimiento: _

Que es a favor del Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango; para garantizar a “nombre de licitante ganador” el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones conferidas en el Contrato, por el importe del 10% (diez por ciento) del presupuesto máximo del mismo antes de I.V.A., y el cumplimiento de cada una de las obligaciones a su cargo, derivados del Contrato No. _____ por el monto de \$ _____.
(Número y letra).

Con relación a la redacción de la garantía se deberán transcribir las siguientes cláusulas:

“Esta garantía estará vigente durante el cumplimiento del objeto del contrato y continuará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva que quede firme, de forma tal que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo de ejecución del contrato principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia, asimismo esta fianza permanecerá en vigor aún en los casos en que el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango otorgue prórrogas o esperas al proveedor para el cumplimiento de sus obligaciones.”

“La vigencia de la fianza deberá quedar abierta para permitir que cumpla su objetivo, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previsto en los contratos o pedidos y actos administrativos.”

“La institución de fianzas, acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en el artículo 282 de la ley de instituciones de seguros y de fianzas en vigor, para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso del cobro de indemnización por mora, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.”

“Para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango, otorgada a través del administrador del contrato.”

ANEXO V (Quinto)

FORMATO DE GARANTIA DE SOSTENIMIENTO
(Formato meramente informativo)

Por: _____
Dirección: _____
Por: _____
Ante: _____

Para el sostenimiento de la propuesta de Licitación Pública Nacional Número LP/E/SECESP/001/2025, con domicilio en _____ con cédula de identificación fiscal _____; presentada de conformidad con las bases de la **Licitación Pública Nacional Número LP/E/SECESP/001/2025**, relativa a la adquisición del servicio de Arrendamiento Financiero de Equipo de Transporte, por la cantidad del 5% (Cinco por ciento); para garantizar el sostenimiento de la propuesta que presenta el licitante _____.

La presente fianza estará vigente hasta la firma del contrato relativo y solo podrá ser cancelada por el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango.

- a) Esta fianza permanecerá vigente en el caso de substanciación de juicio o recursos, hasta su total resolución y será exigible la misma en cualquier tiempo.
- b) La presente fianza estará vigente hasta la firma del contrato relativo.

La presente fianza será devuelta al licitante que no haya sido adjudicado dentro de los 15 (quince) días naturales a partir del fallo de la Licitación Pública Nacional Número LP/E/SECESP/001/2025.

Nota: este formato será a través de una Institución Afianzadora reconocida por la Ley, a favor del Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango.

ANEXO 2 (Dos)

Escrito de No encontrarse en los Supuestos del Artículo 37 de la Ley.

**En la Ciudad de Durango,
Dgo.,**

Fecha:

**MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

Por medio del presente y en relación al Procedimiento de Licitación Por Invitación Restringida Número **LP/E/SECESP/___/2025**, relativa a la adquisición de “_____”; y, en cumplimiento a lo establecido en las Bases para participar en este concurso, Manifiesto **Bajo Protesta de Decir Verdad**, que la empresa que represento _____; no se encuentra en los supuestos que establece el **Artículo 37 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango**, como impedimentos para participar en este procedimiento, así como celebrar contratos.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 3 (Tres)

Escrito de Contenido Nacional de los Bienes y/o Servicios.

**En la Ciudad de Durango,
Dgo.,**

Fecha:

**MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

Por medio del presente y en relación al Procedimiento de Licitación Por Invitación Restringida Número **LP/E/SECESP/___/2025**, relativa a la adquisición de "_____"; y, en mi carácter de representante legal de la empresa _____, me permito manifestar, **Bajo Protesta de Decir Verdad**, que los bienes y/o servicios que se ofertan el citado concurso, cuentan con por lo menos el **50 % (Cincuenta Por ciento)**, de contenido nacional, a excepción de lo estipulado por la Secretaría de Comercio y Fomento Industrial.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 4 (Cuatro)

Escrito de No Adeudos Pendientes con el Secretariado Ejecutivo

**En la Ciudad de Durango,
Dgo.,**

Fecha:

**MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

Por medio del presente y en relación al Procedimiento de Licitación Por Invitación Restringida Número **LP/E/SECESP/___/2025**, relativa a la adquisición de “_____”; y, en cumplimiento a lo establecido en las Bases para participar en este concurso, Manifiesto **Bajo Protesta de Decir Verdad**, que la empresa que represento _____; de un lapso no mayor a tres años, a la fecha de presentación de mis propuestas, no se cuenta con adeudos pendientes con el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango, además de no contar con procedimientos legales iniciados ante las autoridades correspondientes por parte del Gobierno del Estado de Durango.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 5 (Cinco)

Carta de No Adeudo Fiscal.

**En la Ciudad de Durango,
Dgo.,**

Fecha:

**MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

El suscrito **(Nombre de la Persona)**, en mi carácter de Representante Legal de la Empresa **(Nombre de la Empresa o persona física participante)**; personalidad que acredito con la documentación solicitada en las Bases del presente procedimiento, declaro **Bajo Protesta de Decir Verdad** que me encuentro al corriente de mis obligaciones fiscales, de conformidad con las disposiciones del Código Fiscal de la Federación y las Leyes Tributarias.

Lo anteriormente expuesto, es con el objeto de dar cumplimiento a las citadas disposiciones legales, para los fines y efectos a que hubiere lugar.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 6 (Seis)

Escrito de Calidad y Entrega de los Bienes.

**En la Ciudad de Durango,
Dgo.,**

Fecha:

**MTR. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

El suscrito **(Nombre de la Persona)**, en mi carácter de Representante Legal de la Empresa **(Nombre de la Empresa o persona física participante)**; personalidad que acredito con la documentación solicitada en las Bases del presente procedimiento, declaro **Bajo Protesta de Decir Verdad** en caso de resultar adjudicado algún contrato, los bienes y/o servicios ofertados, serán entregados conforme a lo solicitado en las bases y/o junta de aclaraciones del presente concurso, además de que son de buena calidad de acuerdo al ofrecimiento realizado.

Lo anteriormente expuesto, es con el objeto de dar cumplimiento a las citadas disposiciones legales, para los fines y efectos a que hubiere lugar.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 7 (Siete)

Carta de Liberación de Responsabilidades al Secretariado Ejecutivo.

**En la Ciudad de Durango,
Dgo.,**

Fecha:

**MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

El suscrito **(Nombre de la Persona)**, en mi carácter de Representante Legal de la Empresa **(Nombre de la Empresa o persona física participante)**; personalidad que acredito con la documentación solicitada en las Bases del presente procedimiento, declaro **Bajo Protesta de Decir Verdad** que en caso de resultar adjudicado alguno de los contratos que se deriven de este procedimiento, me permito liberar al Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango, de toda responsabilidad civil, mercantil, penal o administrativa, derivado de la infracción de derechos de autor a nivel nacional e internacional ocasionado de mi intención.

Lo anteriormente expuesto, es con el objeto de dar cumplimiento a las citadas disposiciones legales, para los fines y efectos a que hubiere lugar.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 8 (Ocho)

Carta Responsiva por Defectos de Fabricación y Calidad o Vicios Ocultos

Número de Procedimiento:

Carta compromiso, que de ser asignado responderá por los vicios ocultos o defectos de calidad y/o fabricación que puedan presentar los bienes asignados. **Anexo 8 (Ocho)**

**Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal
De Seguridad Pública del Estado de Durango**
P r e s e n t e.

Por medio del presente instrumento y en mi carácter de representante de la empresa _____, y de conformidad con lo solicitado en las bases del presente procedimiento, comparezco a efecto de manifestar bajo protesta de decir verdad que me comprometo a responder por los defectos de Calidad y/o Fabricación, así como los vicios ocultos que se presenten en los bienes y/o servicios asignados en la presente Licitación.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 9 (Nueve)

Carta de Liberación de Responsabilidades al Secretariado Ejecutivo.

**En la Ciudad de Durango,
Dgo.,**

Fecha:

**MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

El suscrito **(Nombre de la Persona)**, en mi carácter de Representante Legal de la Empresa **(Nombre de la Empresa o persona física participante)**; personalidad que acredito con la documentación solicitada en las Bases del presente procedimiento, que en cumplimiento a lo estipulado por la Fracción IX del Artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, declaro **Bajo Protesta de Decir Verdad**, que el suscrito, así como ninguno de los accionistas de mi empresa, no desempeñamos empleo, cargo o comisión en el servicio público, así mismo en caso de que alguno de ellos lo desempeñara al momento de la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés.

Lo anteriormente expuesto, es con el objeto de dar cumplimiento a las citadas disposiciones legales, para los fines y efectos a que hubiere lugar.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa (y su nombre)
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 10 (diez)

Escrito de Aceptación de Condiciones Establecidas en Bases, Anexos y Junta o Juntas de Aclaraciones.

Número de Procedimiento:

**Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal
De Seguridad Pública del Estado de Durango**
P r e s e n t e.

Por medio del presente instrumento y en mi carácter de representante de la empresa _____, comparezco a efecto de manifestar **bajo protesta de decir verdad**, que conozco y acepto todos y cada uno de los puntos establecidos en la presente convocatoria y los términos establecidos en ella, así como sus anexos y la o las juntas de aclaraciones celebradas, por lo que es de mi interés presentar propuesta en el presente concurso, bajo las condiciones establecidas en dichos documentos, comprometiéndome a cumplir con todo lo solicitado.

La falta de la presentación de este escrito afecta la solvencia de la proposición y es motivo de su desechamiento.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 11 (Once)

Carta Compromiso, Acerca del Tiempo y Forma de Entrega.

Número de Procedimiento:

**Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal
De Seguridad Pública del Estado de Durango**
Presente.

Por medio del presente instrumento y en mi carácter de representante de la empresa _____, comparezco a efecto de manifestar bajo protesta de decir verdad que los bienes y/o servicios que ofrezco; y, en caso de resultar adjudicado a alguna de las partidas materia del presente concurso, los bienes y/o servicios que se entregarán son de buena calidad y se entregarán conforme al tiempo establecido en las bases del presente concurso, libre a bordo de las oficinas del Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública, o bien si es de interés de la dependencia, podrán entregarse en el lugar que se indique, sin costo adicional para la convocante.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 12 (Doce)

Carta de Sostenimiento de Precios.

Número de Procedimiento:

**Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal
De Seguridad Pública del Estado de Durango**
P r e s e n t e.

Por medio del presente instrumento y en mi carácter de representante de la empresa _____, comparezco a efecto de manifestar bajo protesta de decir verdad los precios cotizados en el presente procedimiento son especiales para Dependencias del Gobierno y/o la Administración Pública, por lo que son más bajos que los que rigen en el mercado, comprometiéndome a sostener estos precios durante un periodo de 30 (Treinta) días hábiles, manteniendo estricta confidencialidad en cuanto a la información y requisitos establecidos en las bases y todos y cada uno de los actos del presente procedimiento.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

**ANEXO 13 (Trece)
ESTRATIFICACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS**

Número de Procedimiento:

**Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal
De Seguridad Pública del Estado de Durango**
Presente.

Por medio del presente instrumento y en mi carácter de representante de la empresa _____, y de conformidad con lo establecido con el **Artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público**, comparezco a efecto de **Manifestar Bajo Protesta de Decir Verdad**, que mi representada está constituida conforme a las Leyes Mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes Número: _____, y así mismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de: **(Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYME disponible en la página <http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora>); con base en lo cual se estratifica como una empresa (Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana).**

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por los **Artículos 4 Fracción II, 69, 70 y 81 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas**, y demás disposiciones aplicables.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**

ANEXO 14 (Catorce)

Escrito de Entrega de Bienes

Número de Procedimiento:

**Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal
De Seguridad Pública del Estado de Durango**
Presente.

Por medio del presente instrumento y en mi carácter de representante de la empresa _____, participante en el procedimiento de Licitación que al rubro se indica; comparezco a efecto de manifestar bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado al correspondiente contrato que se derive del presente concurso, me comprometo a realizar una sola entrega total de los bienes materia del mismo, dicha entrega deberá ser a entera satisfacción de la convocante, y por ningún motivo se intentará realizar entrega parcial de alguna de las partidas contratadas.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

**Atentamente. –
En la Ciudad de Durango, Dgo.
A los 28 días del mes de junio del 2025**

**Representante Legal de la Empresa.
O Persona Física.
Nombre y Firma.**