



LICITACION POR INVITACION RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES CONTRATISTAS

INMUVI-003-2023

CONSTRUCCION DE TECHO FIRME RURAL ON LAMINA 1

SH230020PR



REGISTRO DE ASISTENCIA A LA JUNTA DE ACLARACIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	HORA	FIRMA	HORA
ANGE MAURICIO ESPINOZA RAMIREZ	DAMIAN VARGAS ZAMORA			11:00
Pedro Alonso S.	Instituto Municipal de Vivienda			11:00hrs
Martin E. Leyva Reyes	INMUVI			11:00 Hrs
Juan Dela Cruz Aviles	INMUVI			11:00 hrs
Jorge Arturo Martinez Roldan	INMUVI			11:00 h.r.





Instituto Municipal  
de Vivienda

LICITACION POR INVITACION RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PERSONAS  
INMUVI-003-2023



**JUNTA DE ACLARACIONES**

**SE ELABORA CONFORME A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 41 DE LA LEY DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA PARA EL ESTADO DE DURANGO Y SUS MUNICIPIOS.**

**Acta que se formula para celebrar la Junta de Aclaraciones de la licitación por invitación a cuando menos tres personas, dentro del Programa S.H. Mejoramiento de la Vivienda para el Ejercicio Fiscal 2023, numero de obra: 23SH0020PR dentro de la modalidad de Construcción de Techo Firme Rral con Lamina 1, número de proceso INMUVI-003-23 con un total de 18 acciones.**

En la ciudad de Durango, Dgo., siendo las **11:00 hrs.** del día **29 de Junio** del presente año se reunieron en las Oficinas del Instituto Municipal de Vivienda, ubicado en **Boulevard Durango #306, Col. Lomas del Guadiana, en la Ciudad de Durango, Dgo.**, el Lic. **Iván de la Cruz Avalos, Titular de la Subdirección Jurídica del Instituto Municipal de Vivienda de Durango**, designado para presidir los actos de la presente licitación, así como los servidores públicos y licitantes cuyos nombres y firmas aparecen al calce de la presente acta, con objeto de celebrar el acto de Junta de Aclaraciones de conformidad con lo previsto en el **CAPITULO XI** de las bases de la presente convocatoria.

Con el objeto de dar fluidez a la Junta de Aclaraciones, se les pidió a los Licitantes formular un cuestionario con las dudas referentes al procedimiento en comento; por lo que se solicita entregar dichos cuestionarios:

**No se entregaron cuestionarios por parte de los licitantes.**

Se les pregunta a los asistentes si tienen alguna duda o aclaración derivada de la visita al sitio de los trabajos o del propio contenido de las bases:

**No existen preguntas por parte de los licitantes.**

**El INMUVI, hace las siguientes indicaciones:**

1. Ninguna de las condiciones contenidas en la convocatoria de la Licitación, así como en las proposiciones presentadas por los Licitantes podrán ser negociadas.
2. Para hacer la evaluación de las proposiciones se verificará que las mismas incluyan la información, documentos y requisitos solicitados en la convocatoria a la Licitación, que los recursos propuestos por el licitante sean los necesarios para ejecutar satisfactoriamente, conforme el programa de ejecución, que se respeten las cantidades de trabajo establecidas y que el análisis, cálculo e integración de los precios sean acordes con las condiciones de costos vigentes en la zona o región donde se ejecuten los trabajos.



3. Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará a la persona que de entre los licitantes, reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por el INMUVI y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, establecidas en la convocatoria de la licitación, así como en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado de Durango y sus Municipios.

### **RECOMENDACIONES**

- El INMUVI, recomienda a los participantes de este proceso de contratación que lean todo el contenido de las bases de licitación y sus anexos, así como incluir en sus propuestas todos y cada uno de los documentos solicitados, así como tomar en cuenta todas las especificaciones y recomendaciones de la misma, con el fin de que toda la documentación requerida sea presentada en la forma especificada. **(la falta de cualquier documento es motivo de descalificación).**
- En el acto de aperturas de propuestas, el representante de la empresa participante tenga pleno conocimiento de la documentación, esto con la finalidad de hacer las aclaraciones pertinentes, ya que no se aceptara reclamación o aclaraciones posteriores al término de los presentes actos.
- Antes de cerrar los sobres, revisar el contenido de los mismos, asegurándose de contener todo y cada uno de los documentos de acuerdo al orden solicitado, de igual forma checar que cada documento se encuentre debidamente firmado, la falta de firmas se considera como documento incompleto.

Se informa que la presente acta queda a disposición de aquellos que no asistieron a la junta, en el **Departamento de Licitaciones y Contratos dentro de la Subdirección Jurídica** del Instituto Municipal de Vivienda, ubicado en **Boulevard Durango #306, Col. Lomas del Guadiana, en la Ciudad de Durango, Dgo.**

Se da por terminado el presente acto siendo las **11:16 hrs**, firmando los que intervinieron en el mismo acto, para constancia y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, en presencia del **Lic. Iván de la Cruz Avalos, Titular de la Subdirección Jurídica del Instituto Municipal de Vivienda de Durango**, quien presidió el presente acto en nombre y representación del Instituto Municipal de Vivienda.

**POR LA CONVOCANTE**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE VIVIENDA DE DURANGO**

*[Handwritten signature]*  
**LIC. IVÁN DE LA CRUZ AVALOS**  
SUBDIRECTOR JURÍDICO, REPRESENTANTE DEL INSTITUTO

**ARQ. MARTIN EMMANUEL LEYVA REYES**  
ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN TÉCNICA.

*[Handwritten signature]*  
**ING. PEDRO ALONSO SOSA**  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA.

*[Handwritten signature]*  
**ARQ. JORGE ARTURO MARTÍNEZ ROLDAN**  
ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y COSTOS.

**POR LOS LICITANTES**

NOMBRE/EMPRESA	FIRMA
<b>ARQ. DAMIAN VARGAS ZAMORA</b> <i>ANGEL MAURICIO ESPINOZA RAMIREZ</i>	