

ACTA DE FALLO
LICITACIÓN PÚBLICA NO. LP/E/SEED/008/2023 PARA LA ADQUISICIÓN DE
MATERIAL DE LIMPIEZA

EN LA CIUDAD DE VICTORIA DE DURANGO, DGO. SIENDO LAS **15:00 HORAS** DEL DÍA **21 DE JUNIO DE 2023**, EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO, UBICADA EN EL EDIFICIO "B" CITO EN BLVD. DOMINGO ARRIETA 1700 DEL FRACCIONAMIENTO DOMINGO ARRIETA, C.P. 34180, Y EN CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN LOS ARTÍCULOS 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ARTÍCULOS, 37 Y 45, DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO, PARA DAR A CONOCER EL FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NO. LP/E/SEED/008/2023 PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA, LOS CC, LA C.P. MARICELA LIZETH CALDERON VENEGAS, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y ENCARGADA RESPONSABLE PARA PRESIDIR ESTE ACTO Y LA C.P. ANAHÍ GUILLERMINA ARZOLA DÍAZ SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN.

ACTO SEGUIDO, SE PROCEDE A DAR A CONOCER EL FALLO PARA LICITACIÓN PÚBLICA NO. LP/E/SEED/008/2023 PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA, (DOCUMENTO QUE SE ANEXA A LA PRESENTE COMO PARTE INTEGRAL DE LA MISMA), ENTREGÁNDOSELES COPIA DEL MISMO A LOS PROVEEDORES PRESENTES.

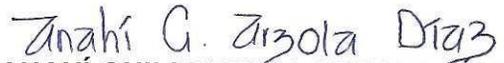
NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE ACTA SIENDO LAS 15:30 HORAS DEL DÍA 21 DE JUNIO DEL 2023, FIRMANDO LOS QUE EN ELLA PARTICIPARON, LA OMISIÓN POR PARTE DE ALGUNO DE ELLOS, NO INVALIDA EL CONTENIDO NI EFECTO DE LA MISMA.

POR LA CONVOCANTE:



C.P. MARICELA LIZETH CALDERON
VENEGAS

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS DE LA SECRETARIA DE
EDUCACION DEL ESTADO DE
DURANGO



C.P. ANAHÍ GUILLERMINA ARZOLA DÍAZ

SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO

DICTAMEN TÉCNICO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
LP/E/SEED/008/2023

“ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA”

g G @uzhi

Secretaría de Educación a través de la Subdirección de Administración emite el Dictamen Técnico de la Licitación Pública Nacional LP/E/SEED/008/2023, relativo al “ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA”

La Subdirección de Administración en coordinación con el Departamento de Adquisiciones, son las áreas técnicas y/o requirentes del presente procedimiento licitatorio, una vez realizado el proceso establecido en las bases para tal propósito se procedió a analizar y evaluar cualitativamente las propuestas para así dictaminar la propuesta presentada por Gerardo Joab Ortíz Herrera (Soluciones Químicas Industriales).

Se procedió a la evaluación de las propuestas recibidas por la convocante determinándose lo siguiente:

Relación de Documentos para la Evaluación de Propuestas de la Licitación

FORMATO RCD	CUMPLE	NO CUMPLE
1. Relación cuantitativa de documentación que entrega el licitante. FORMATO RCD	✓	
2. En caso de ser persona moral: documento bajo protesta de decir verdad, donde se establezcan los datos de la escritura constitutiva y sus modificaciones (número de escritura, libro, nombre del notario, número de notaria, ciudad); así como los del poder que el Represente Legal presente, manifestando a su vez que no le ha sido revocado el mismo; y un domicilio para oír y recibir notificaciones, conforme al Anexo 10 .	✓	
3. En caso de ser persona moral, deberá presentar en original o copia certificada y copia de las actas manifestando en el escrito en el numeral anterior, respecto de la constitución de la empresa y sus modificaciones; así como, del instrumento notarial con el cual el representante legal acredite su personalidad.	✓	
4. En caso de ser persona física, documento bajo protesta de decir verdad, en el cual se establezcan los datos personales, copia de la credencial de elector e impresión de su Registra Federal de Contribuyentes, conforme al Anexo 13 .	✓	
5. Copia simple de la identificación oficial (INE) del representante legal.	✓	
6. - Documentación que compruebe la capacidad técnica de la empresa (Currículum y referencias comerciales: Relación de los 3 principales contratos con sector público. Se deberá de anexar copia simple legible de los contratos mencionados para corroborar la información. La presentación de esta información representa la manifestación expresa de que los licitantes autorizan a “LA SECRETARÍA” para obtener por sus propios media información referente a la relación comercial y el grado de cumplimiento de sus	✓	

g *u* *@uzahr*

compromisos con terceros, la falsedad de la información proporcionada será causa de desechamiento de la propuesta.		
7. Comprobante de Domicilio Fiscal (original y copia para su cotejo de la cedula ante la S.H.C.P.)	✓	
8. Original o copia certificada, y copia simple para su cotejo, de la Constancia de Situación Fiscal.	✓	
9. Original y copia para su cotejo, de la Opinión del Cumplimiento de las Obligaciones Fiscales, emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, no mayor a 30 (treinta) días; con opinión positiva.	✓	
10. Registro Patronal ante el IMSS, vigente, emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social; en el cual conste la inscripción de trabajadores a cargo del licitante.	✓	
11. Opinión del Cumplimiento de las Obligaciones en materia de Seguridad Social, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, no mayor a 30 (treinta) días; con opinión positiva.	✓	
12. Carta de apoyo del fabricante y/o del distribuidor de los productos a licitar.	✓	
13. Certificados de calidad de las normas aplicables de los productos ofrecidos.	✓	
14. El licitante deberá presentar los estados financieros al 31 de diciembre de 2022, presentados para efectos fiscales ante el Servicio de Administración Tributaria con su acuse de recepción.	✓	
Los estados financieros deben estar firmados por Contador Público registrado y autorizado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (si aplica), e incluir en original y/o copia certificada y copia simple para su cotejo la Cédula Profesional del Contador Público. De acuerdo a las disposiciones fiscales y a la Ley de Impuestos Sobre la Renta de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Esto con la finalidad de garantizar la solvencia y seriedad económica de las empresas participantes.	✓	
15. El licitante presentará obligatoriamente en original y/o copia certificada para su cotejo, y copia simple, los pagos provisionales de enero a mayo de 2023, declaraciones y pagos presentados en tiempo y forma de acuerdo a las disposiciones fiscales y a la Ley de Impuestos Sobre la Renta de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Lo anterior, con la finalidad de garantizar la solvencia y seriedad económica de las empresas participantes.	✓	
16. Original y copia para su cotejo, del certificado de inscripción en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Durango, vigente a la firma del contrato. En caso de no contar con el mencionado documento podrá anexar constancia de la solicitud de inscripción presentada ante la Secretaría de Contraloría, comprometiéndose a entregar el certificado de inscripción vigente a la firma del contrato.	✓	

e

Quah

17. Escrito bajo protesta de decir verdad, donde el representante de la empresa licitante solo representa a la licitante participante.	✓	
18. Carta a través de la cual, manifieste bajo protesta de decir verdad, que el licitante es un licitante nacional.	✓	
19. Escrito a través del cual, manifieste bajo protesta de decir verdad, que en su representada, no participa algún miembro que en otra persona moral o directamente como persona física, haya incumplido las obligaciones para con el Estado en la presente licitación, con otra denominación social y otro Representante Legal.	✓	
20. <u>Manifiesto de Vínculos y Relaciones de Particulares con Servidores Públicos. A fin de dar cumplimiento al “Protocolo de Actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones” en lo que refiere al anexo segundo, “Manifiesto que podrán formular los particulares en los procedimientos de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones” específicamente al numeral 3, los particulares podrán formular a través de la dirección electrónica https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx, siendo este medio electrónico de comunicación el único para presentarlo. El Sistema generará un acuse de presentación del manifiesto, el cual podrán adjuntar a su proposición.</u>	✓	
21. En caso de ser una proposición conjunta en los términos del artículo 29, párrafo cuarto, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango; deberá presentarse la misma documentación de la otra persona moral que conforme la proposición conjunta; así mismo, un poder que otorguen las mismas a quien deba suscribir el contrato y asuma el total de las obligaciones, así como poder que contenga las facultades para suscribir las propuestas y firmar las mismas.	✓	
22. Los licitantes deberán presentar carta bajo protesta de decir verdad que no tiene ninguna relación civil, mercantil y financiera con alguna otra compañía que tenga pagos pendientes con Gobierno del Estado.	✓	
23. Carta donde se manifieste que los servicios a proporcionar cuentan con un 50% de contenido nacional.	✓	
24. Carta donde manifieste bajo protesta de decir verdad que la compañía participante en la licitación, no tiene adeudos, pendientes de pago con “LA SECRETARÍA”, a la fecha de la licitación y que no cuenta por ese motivo con procedimientos o reclamaciones iniciados ante las autoridades correspondientes o ante la Secretaria de Educación.	✓	
25. Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad que la compañía participante en la licitación no tiene ejercidas acciones en contra de alguna dependencia de la Administración Pública Estatal.	✓	

e

u

2024/11/11

26. Carta compromiso referente a que en caso de inconformidad de "LA SECRETARÍA" por defecto de fábrica, inventario incompleto (en el caso de paquetes cerrados), falla en el embalaje o cualquier defecto en la calidad del producto se compromete a sustituir el bien en cuestión en un plazo no mayor a 1 día natural a partir de la notificación del área requirente.	✓	
27. Documento mediante el cual el licitante autoriza a la Dirección de Administración y Finanzas de la Secretaría de Educación del Estado de Durango, a la utilización de sus datos personales (Escrito Libre).	✓	
28. Carta bajo protesta de decir verdad, que en caso de violación en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual y de registro o uso de marca, la responsabilidad estará a cargo del licitante o proveedor según sea el caso, salvo que exista impedimento.	✓	
29. Documentación Técnica que indique las especificaciones y características de los bienes, así como sus indicaciones de uso, almacenamiento y disposición final (Díptico / Brochure) conforme al Anexo 1, debiendo corresponder a las muestras entregadas previo a la Junta de Aclaraciones.	✓	
30. Declaración de integridad, conforme al Anexo 7.	✓	
31. Declaración de daños y perjuicios, conforme al Anexo 8.	✓	
32. Formato de calendario de entrega, Anexo 9.	✓	
33. Formato estratificación de MIPYMES, Anexo 11.	✓	
34. Carta de no conflicto de interés, conforme al Anexo 12.	✓	
35. Anexo 6. propuesta económica	✓	
36. Fianza de sostenimiento conforme al Anexo 3.	✓	

El proveedor cumple con los requisitos que se presentan en el anexo técnico:

PARTIDA 1

DESCRIPCIÓN	UDM	TOTAL
ACEITE PARA LIMPIAR MUEBLES DE MADERA	LITRO	30
ACEITE PARA MOP	LITRO	20
ACIDO MURIÁTICO	LITRO	50
ATOMIZADOR DE USO RUDO GRANDE CON BOTELLA DE PLÁSTICO DE 39 OZ	PIEZA	150
DESTAPACAÑOS GRANDE	PIEZA	100
CEPILLO LIMPIA WC CON TAZÓN	PIEZA	100
COLORO 950 ML. C/12 PIEZAS	CAJA	320

g *u* *Quah*

BOLSA TRASPARENTE REFORZADA 60 X 90 CM.	KILO	100
BOLSA TRASPARENTE REFORZADA 60 X 60 CM.	KILO	180
BOLSA NEGRA PARA BASURA GRANDE REFORZADA 90X120 CM	KILO	2070
BOLSA DE CAMISETA GRANDE	KG	70
CUBETA PARA LIMPIEZA 10 LT	PIEZA	210
DESPACHADOR DE PAPEL HIGIÉNICO JUMBO CON KIT DE INSTALACIÓN	PIEZA	30
FIBRA VERDE PARA LIMPIEZA/BAÑO	PIEZA	500
GUANTE PARA ASEO LATEX NO. 8	PAR	1030
GUANTE PARA ASEO LATEX NO. 9	PAR	1000
JABÓN POLVO 500 GRS.	BOLSA	10000
JABÓN POLVO 1 KG.	KILO	200
JABÓN LÍQUIDO PARA TRASTES 750 ML	LITRO	30
JABÓN LÍQUIDO PARA MANOS 20 LT	GALON	10
JABÓN LÍQUIDO PARA MANOS 500 ML	PIEZA	100
REPUESTO PARA MOP DE 60 CMS	PIEZA	10
PAPEL HIGIÉNICO JUMBO C/12 PIEZAS	CAJA	1200
LIMPIADOR DE PISOS CON ACEITE DE PINO 1 LT.	PIEZA	10000
LIMPIADOR DE PISOS MULTIUSOS 1 LT.	PIEZA	10222
RECOGEDOR METÁLICO	PIEZA	50
SARRIGEL DE 1 LTO	LITRO	200
SHAMPOO PARA AUTOS 10 LT	GALON	3
TOALLA INTERDOBLADA C/20 PAQ. SANITAS	CAJA	1200
PASTILLA WC EN BARRA	PIEZA	1500
MALLA PARA MINJITORIO CON PASTILLA	PIEZA	50
LIMPIADOR LIQUIDO PARA VIDRIOS 750 ML	PIEZA	800
ARMAZÓN METÁLICO PARA MOP DE 60 CMS	PIEZA	10
DESPACHADOR DE TOALLAS INTERDOBLADAS CON KIT DE INSTALACIÓN	PIEZA	30
DESPACHADOR DE JABÓN LÍQUIDO DE 1 LT CON KIT DE INSTALACIÓN	PIEZA	30
CESTO PARA BASURA MEDIANO	PIEZA	50
TOALLAS DE MICROFIBRA DE 25X30 MÍNIMO	PIEZA	40

2022

g b

PARTIDA 2

DESCRIPCIÓN	UDM	CANTIDAD	TOTAL
PAQUETE JEFES DE SECTOR Y SUPERVISORES BÁSICA "A"			
ESCOBA DE PLÁSTICO TIPO CEPILLO	PIEZA	1	798
TRAPEADOR DE ALGODÓN No.24	PIEZA	1	
DETERGENTE EN POLVO DE 5 KG.	PIEZA	1	
CEPILLO LIMPIA WC CON TAZÓN	PIEZA	1	
PASTILLA PARA WC EN BARRA	PIEZA	10	
CUBETA PARA LIMPIEZA 10 LT.	PIEZA	1	
LIMPIADOR LIQUIDO LAVANDA DE 5LT	GALON	1	
COLORO DE 950 ML	PIEZA	5	
PAPEL SANITARIO C/80 PIEZAS	PAQUETE	1	
RECOGEDOR METÁLICO	PIEZA	1	
GEL ANTIBACTERIAL DE 1 LT.	LITRO	1	

PARTIDA 3

DESCRIPCIÓN	UDM	CANTIDAD	TOTAL
PAQUETE JEFES DE SECTOR Y SUPERVISORES BÁSICA "B"			
ESCOBA DE PLÁSTICO TIPO CEPILLO	PIEZA	1	252
TRAPEADOR DE ALGODÓN No.24	PIEZA	1	
DETERGENTE EN POLVO DE 5 KG.	PIEZA	1	
CEPILLO LIMPIA WC CON TAZÓN	PIEZA	1	
PASTILLA PARA WC EN BARRA	PIEZA	10	
CUBETA PARA LIMPIEZA 10 LT.	PIEZA	1	
LIMPIADOR LIQUIDO LAVANDA DE 5LT	GALON	1	
COLORO DE 950 ML	PIEZA	5	
PAPEL SANITARIO C/80 PIEZAS	PAQUETE	1	
RECOGEDOR METÁLICO	PIEZA	1	
GEL ANTIBACTERIAL DE 1 LT.	LITRO	1	

2024/12/2

g a

Fecha de entrega	Lugar de entrega
03 DE JULIO DE 2023 50% DEL CADA UNO DE LOS CONCEPTOS ADJUDICADOS	ALMACÉN GENERAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO Boulevard Domingo Arrieta No. 1700, Fraccionamiento Domingo Arrieta en la Ciudad de Durango
07 DE AGOSTO DE 2023 50% DEL CADA UNO DE LOS CONCEPTOS ADJUDICADOS	ALMACÉN GENERAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO Boulevard Domingo Arrieta No. 1700, Fraccionamiento Domingo Arrieta en la Ciudad de Durango

FALLO

Se adjudica lote licitado al proveedor:

PARTICIPANTE	GERARDO JOAB ORTIZ HERRERA
PARTIDA	IMPORTE
1	1'722,039.54
2	840,823.34
3	340,764.48
SUBTOTAL	2'903,627.36
I.V.A.	464,580.38
TOTAL	3'368,207.74

FIRMA TITULAR

Anahí G. Arzola Díaz
C.P. ANAHÍ GUILLERMINA ARZOLA DÍAZ.
SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Erika Azucena Hernández Vázquez
C.P. ERIKA AZUCENA HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
JEFA DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

g