

En Durango, Dgo., siendo las 12:00 horas del día 02 de mayo de 2018; con fundamento en los Artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango; en el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, 41 de su Reglamento; y conforme a lo establecido en el punto 3 de las bases, denominado "Presentación y Apertura de Proposiciones", relativo a las propuestas Técnicas y Económicas; se reúnen en las oficinas de la Subsecretaría de Administración del Gobierno del Estado de Durango, en calle Reforma número 100, esquina con calle 5 de Febrero, colonia Burócrata, en la Ciudad de Durango, Dgo.; Los Servidores Públicos: **L.C.P.F. Luis Ignacio Orrante Ramírez**, Subsecretario de Administración de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango, quien preside el presente acto, facultado legalmente para tal efecto y encargado responsable de todos los actos de esta licitación, mediante Poder General para Pleitos y Cobranzas y Actos de Administración, otorgado por el **C.P. Jesús Arturo Díaz Medina**, Secretario de Finanzas y de Administración del Estado de Durango, registrado en la escritura pública número tres mil setecientos treinta, volumen ciento cincuenta y cinco, emitido por el Notario Público número 25, Lic. Eduardo Campos Rodríguez; la **L.A.E. Beatriz Torres Cantú**, Directora de Recursos Materiales de la Secretaría de Finanzas y de Administración; el **Lic. Vicente Manuel Medrano Romero**, Analista Jurídico de la Subsecretaría de Administración; **Ing. Rodrigo Flores Ochoa**, Coordinador Técnico de la Comisión Intersecretarial Consultiva de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango; el **Ing. Rafael Castro Cardoza**, Director de Servicios Generales de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango; **L.C.F Arturo Sariñana Díaz**, Coordinador de Áreas Verdes de la Dirección de Servicios Generales de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango; y **Lic. Arturo García Saldaña**, Representante de la Secretaría de Contraloría; y **C.P. Silvia Lorena Almodóvar Murga**, Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Finanzas y de Administración; y el licitante **SINERGIA DEL GUADIANA S.A. DE C.V.** por conducto de su representante legal; cuyos nombres, representaciones y firmas aparecen al final de la presente acta; para llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO EA-910002998-N14-2018** referente a la adquisición de "**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES A CARGO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO**".

Acto continuo, se pasa lista de asistencia del licitante que adquirió las Bases de licitación; recibe el **L.C.P.F. Luis Ignacio Orrante Ramírez** de los licitantes presentes, el sobre cerrado que contiene su propuesta técnica y económica, conforme lo prevé el artículo 41, fracción I, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, cerciorándose los funcionarios de que dicha entrega se lleva a cabo en sobre cerrado conforme a lo establecido en el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y 41 de su Reglamento y lo previsto en el punto 3 de las Bases de Licitación que nos ocupa, denominado "Presentación y Apertura de Proposiciones".

Conforme a lo reglamentado por las Bases de esta Licitación, y habiendo revisado que el sobre presentado por el Licitante debidamente cerrado, no presenta signos de violencia, se procedió a la revisión cuantitativa de la documentación que forma parte de la propuesta técnica del licitante en los siguientes términos.

DOCUMENTACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

Documentos	Sinergia del Guadiana S.A. de C.V.
<p>1. Documentación que indique las especificaciones y características de los servicios en concurso conforme al ANEXO 1, dentro de la cual se deberá establecer un plan trabajo que cumpla con las características solicitadas y que garantice el cumplimiento de los servicios objeto de la presente licitación, el plan de trabajo deberá contemplar el programa de trabajo solicitado en el ANEXO 9, así como el personal propuesto, experiencia, turnos de trabajo, horarios para la realización de los servicios, maquinaria, vehículos y herramientas propuestas, así como equipo de protección y señalización, el cual será congruente con su plan de trabajo.</p>	Presenta
<p>2. Documentación que compruebe la capacidad técnica de la empresa (curriculum vitae y referencias comerciales: Contratos y/o pedidos y/o facturas relacionados con el objeto relativos a los ejercicios 2016 y 2017, que tengan suscritos con la Administración Pública o empresas particulares, con las que haya tengan relación comercial, o de negocios, indicando nombre y domicilio de la Dependencia, Entidad o empresa contratante teléfono de los mismos y el nombre de la persona responsable. La presentación de esta información representa la manifestación expresa de que los licitantes autorizan a la convocante para obtener por sus propios medios información referente a la relación comercial y el grado de cumplimiento de sus compromisos con terceros, la falsedad de la información proporcionada será causa de desechamiento de la propuesta.</p>	Presenta
<p>3. Documentos que acrediten el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con los contratos que presente, expedida por la parte contratante a través de su representante legal o quien hubiera sido el responsable del seguimiento del contrato. La falsedad de la información proporcionada será causa de desechamiento de la propuesta.</p>	Presenta
<p>4. Plantilla de Personal mensual y copia simple de los pagos correspondientes a los bimestres primero al sexto de 2017, y primer bimestre de 2018 (incluida la relación de asegurados), por concepto de pago de cuotas patronales al IMSS; que sean congruentes con el número de empleados que presenta la empresa, manifestando bajo protesta de decir verdad, que el personal propuesto tiene las capacidades para desarrollar las actividades referidas.</p>	Presenta

Handwritten signatures and initials on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.

<p>5. Propuesta de máquinas, vehículos y herramientas, de las que se acrediten la propiedad o el derecho de uso vigente al momento de la presentación de las propuestas incluyendo las facturas y los contratos de derecho de uso de los equipos, vehículos y herramientas ofertados para la prestación de los servicios; los cuales deberán estar acorde a los servicios solicitados en el ANEXO 1 de las presentes bases.</p>	<p>Presenta</p>
<p>6. Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Comprobante de domicilio fiscal.</p>	<p>Presenta</p>
<p>7. Original o copia certificada y copia simple de la cedula ante la S.H.C.P.</p>	<p>Presenta</p>
<p>8. Comprobante de domicilio que acredite que la Empresa está instalada físicamente en un local en el Estado de Durango, en caso de no estar a su nombre deberá acompañar el contrato de arrendamiento donde el arrendatario sea el licitante, así mismo la renta deberá estar reflejada en el pago de impuestos tanto anuales como mensuales. En caso de ser Licitante foráneo, deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad, que en caso de ser adjudicado se compromete a instalar una oficina en la ciudad de Durango, a efecto de dar seguimiento al contrato respectivo.</p>	<p>Presenta</p>
<p>9. El licitante proporcionara bajo protesta de decir verdad la ubicación exacta de cada una de las máquinas, vehículos y herramientas de su propiedad o con el derecho de uso vigente, así como los horarios laborables de cada ubicación. La convocante se reserva el derecho de realizar las inspecciones necesarias sin previo aviso para comprobar que la información presentada es verídica; si del resultado de la inspección realizada, se comprueba que la información proporcionada no es verídica, la propuesta será desechada.</p>	<p>Presenta</p>
<p>10. Nombre del encargado (s) que estarán supervisando la realización de los trabajos y una descripción de su experiencia en el mantenimiento de áreas verdes.</p>	<p>Presenta</p>
<p>11. El licitante presentará obligatoriamente en original y/o copia certificada para su cotejo y copia simple de la declaración fiscal anual de los ejercicios 2016 y 2017, comprobando un capital contable que soporte la solvencia y el cumplimiento de las obligaciones.</p>	<p>Presenta</p>
<p>12. El licitante presentará obligatoriamente los estados financieros al 31 de diciembre de 2017 y al 31 de marzo de 2018 (incluyendo por lo menos el estado de situación financiera y el estado de resultados comparativos) e incluir en original y/o copia certificada y copia simple para su cotejo la Cédula Profesional del Contador Público que los elabora.</p>	<p>Presenta</p>

ASD

13. El licitante deberá presentar los pagos provisionales de enero 2017 a diciembre de 2017 y los correspondientes a enero, febrero y marzo de 2018, declaraciones y pagos presentados en tiempo y forma de acuerdo con las disposiciones fiscales y a la Ley de Impuestos Sobre la Renta de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	Presenta
14. Constancia de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales emitido por la S.H.C.P, con una antigüedad máxima de 15 días previos a la presentación y apertura de las proposiciones.	Presenta
15. Carta a través de la cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que es un licitante nacional.	Presenta
16. Original y copia del Registro en el Padrón de Proveedores del Estado de Durango, vigente a la fecha de presentación de las propuestas o solicitud de registro ante la Secretaría de Contraloría del Estado de Durango.	Presenta
17. Escrito bajo protesta de decir verdad firmado por el Licitante de no encontrarse en los supuestos que establece el artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.	Presenta
18. Escrito a través del cual manifieste bajo protesta de decir verdad que, en su representada, no participa algún miembro que en otra persona moral o directamente como persona física haya incumplido las obligaciones para con el Estado en la presente licitación, con otra denominación social y otro representante legal.	Presenta
19. Declaración de integridad conforme al ANEXO 7.	Presenta
20. Declaración de daños y perjuicios conforme al ANEXO 8.	Presenta
21. Formato estratificación de MIPYMES, ANEXO 13.	Presenta
22. Documento mediante el cual el licitante autoriza a la Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango a la utilización de sus datos personales (ESCRITO LIBRE).	Presenta
23. En caso de ser persona moral. Documento bajo protesta de decir verdad, donde se establezcan los datos de la escritura constitutiva y sus modificaciones (número de escritura, libro, nombre del notario, número de notaría, ciudad); así como los del Poder que el Represente Legal presente, manifestando a su vez que no le ha sido revocado el mismo; y también establecer un domicilio para oír y recibir notificaciones (ANEXO 10). Adicionalmente deberá anexar al documento indicado en el párrafo anterior, el original o copia certificada y copia de las actas manifestadas en el escrito, respecto de la constitución de la empresa y sus modificaciones; así como, del instrumento notarial con el cual el representante legal acredite su personalidad.	Presenta
24. En caso de ser persona física, documento bajo protesta de decir verdad, en el cual se establezcan los datos personales, copia de la credencial de elector e impresión de su Registro Federal de Contribuyentes (ANEXO 11).	No aplica
25. En caso de ser una proposición conjunta en los términos del	No aplica

[Handwritten signatures and initials on the right margin of the table, including a large signature at the top and several initials below.]

<p>artículo 29 párrafo cuarto de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, deberá presentarse la misma documentación de la otra persona moral que conforme la proposición conjunta, así mismo, un poder que otorguen las mismas a quien deba suscribir el contrato y asuma el total de las obligaciones, así como poder que contenga las facultades para suscribir las propuestas y firmar las mismas, La empresa que represente en forma común, deberá ser empresa nacional instalada en el estado y cubrir los requisitos de los puntos 5, 6 y 7 del presente anexo, además de los otros requisitos señalados en las presentes bases.</p>	
--	--

Continuando con el procedimiento de presentación y apertura de proposiciones, se procede con la apertura de la propuesta económica como sigue:

DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

Documentos	Sinergia del Guadiana S.A. de C.V.
1. Documento, propuesta económica, que contenga la descripción en forma detallada del importe total de los servicios de la licitación señalados en el ANEXO 1 de las presentes bases. Debiendo incluir los importes en número y letra conforme a formato del ANEXO 6 .	Presenta
2. Documento en el que se estipule el tiempo y la forma de entrega de los bienes, la vigencia de la propuesta, así como todas aquellas condiciones que beneficien al Gobierno del Estado de Durango, las que serán tomadas en consideración en el dictamen correspondiente, señaladas por la convocante.	Presenta
3. Garantía de sostenimiento de la propuesta por el 5% (conforme al formato) ANEXO 3	Presenta

De dicha revisión cuantitativa se observa que en forma general contiene los documentos que corresponden a los solicitados en el apartado relativo de las Bases, por lo que se procede a registrar su propuesta económica, quedando como a continuación se detalla:

PROPUESTA ECONÓMICA

Licitante	Importe antes de IVA	Garantía de Sostenimiento
Sinergia del Guadiana S.A. de C.V.	\$ 20'380,458.95	\$ 1'019,022.95

A su vez, se recibe en medio magnética la propuesta del licitante **SINERGIA DEL GUADIANA S.A. DE C.V.**

Y dado a que el licitante **SINERGIA DEL GUADIANA S.A. DE C.V.**; cumplió de manera cuantitativa con la documentación solicitada por la convocante; y en cumplimiento a lo establecido en el punto 3 y 7.1 en las bases de **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO EA-910002998-N14-2018**, se reciben las propuestas para su análisis detallado por parte de la Convocante, que es el órgano facultado legalmente para analizar, evaluar cualitativamente las mismas y dictaminar, en su etapa correspondiente.

La proposición antes mencionada, se recibe por la Convocante para su revisión detallada y en forma cualitativa, por lo que si la misma no satisface la totalidad de los requisitos de forma o de fondo determinados en las Bases a la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO EA-910002998-N14-2018**, o en su caso, afecte la solvencia de las propuestas, éstas podrán ser desechadas posteriormente en el periodo de análisis, evaluación y dictamen respectivo; El resultado de dicho análisis se dará a conocer en el acto de fallo, que se comunicará a los participantes el día **04 de mayo de 2018 a las 14:00 horas**, de manera presencial o mediante escrito con acuse vía correo electrónico.

En este acto la convocante entrega los documentos originales presentados por el licitante, previo cotejo de los mismos, que corresponden a la documentación legal y administrativa, para la verificación posterior.

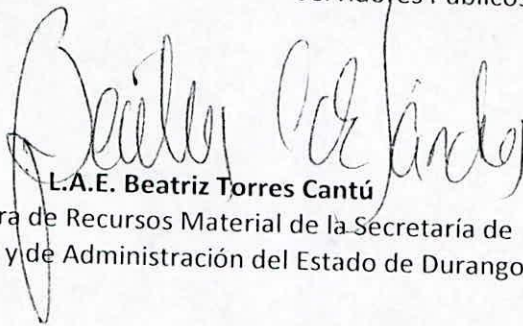
Concluida la apertura de cada una de las propuestas, el servidor público facultado para presidir el presente acto, en compañía de los funcionarios anteriormente citados, designa por parte de la convocante al **Ing. Rafael Castro Cardoza**, para la rúbrica de las propuestas, y por el licitante **SINERGIA DEL GUADIANA S.A. DE C.V.**, por conducto de su representante el **C. Daniel Alfonso Rivera López** en los términos del artículo 34, inciso a), párrafo segundo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos del Estado de Durango.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por concluido este acto y se levanta la presente para los efectos a que haya lugar, firmándola para su constancia las personas que en el acto intervinieron, siendo las 12:35 horas del día 02 de mayo de 2018.


Por la Convocante

L.C.P.F. Luis Ignacio Orrante Ramírez
Subsecretario de Administración de la Secretaría de Finanzas y de
Administración del Estado de Durango

Servidores Públicos presentes en el acto:




L.A.E. Beatriz Torres Cantú
Directora de Recursos Material de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Estado de Durango



Lic. Vicente Manuel Medrano Romero
Analista Jurídico de la Subsecretaría de Administración




Ing. Rafael Castro Cardoza
Director de Servicios Generales de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango



Ing. Rodrigo Flores Ochoa
Coordinador Técnico de la Comisión Intersecretarial Consultiva de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango




L.C.F. Arturo Sarinana Díaz
Coordinador de Áreas Verdes de la Dirección de Servicios Generales de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango



Lic. Arturo García Saldaña
Representante de la Secretaría de Contraloría

Contraloría:



C.P. Silvia Lorena Almodóvar Murga
Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría de Finanzas y de Administración

La presente hoja forma parte integral del acta de Presentación y Apertura de Proposiciones de la Licitación Pública Nacional Número EA-910002998-N14-2018, de fecha 02 de mayo de 2018. -----

Por los Licitante:

Licitante:	Representante:	Firma:
Sinergia del Guadiana S.A. de C.V.	Daniel Alfonso Rivera López	

La presente hoja forma parte integral del acta de Presentación y Apertura de Proposiciones de la Licitación Pública Nacional Número EA-910002998-N14-2018, de fecha 02 de mayo de 2018. -----