



Bases de Licitación

"2023 Centenario de la Muerte de Francisco Villa"

**ANEXO TÉCNICO 1
REPORTE DE PARTIDAS**

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS
1	SILLA	40	ERGONÓMICA/ ASIENTO DE ESPUMA MOLDEADA DE 4" APROX. CON TAPICERÍA DE TELA/ RESPALDO DE MALLA TRANSPIRABLE/ PROFUNDIDAD DEL ASIENTO AJUSTABLE Y FUNCIONES DE RECLINACIÓN/ DESCANSABRAZOS ACOJINADOS AJUSTABLES DE 3 POSICIONES/ DIMENSIONES DE ASIENTO 20" X 20" APROX./ CAPACIDAD DE 275 LIBRAS APROX./ ALTO AJUSTABLE 19" A 23" APROX.
2	CONJUNTO MODULAR	1	ESCRITORIO CON CUBIERTA CURVA EN CUERPO DE MDF FORRADO EN MELAMINA, ESPESOR DE 38 MM APROX., CUBIERTA CON MEDIDAS APROXIMADAS DE 170 CM (LARGO), 95 CM (ANCHO) Y 75 CM (ALTURA), PATAS ESTILO GAVIOTA EN CUERPO DE MDF Y FORRADO EN MELAMINA DE 3CM APROX. DE ESPESOR/ TERMINADO EN COLOR ROBLE/ CON DOS LIBREROS AL PISO CON 3 ENTREPAÑOS DE MEDIDA APROXIMADA DE 121 CM DE ALTO X 90 CM DE ANCHO X 40 CM DE FONDO.
3	LIBRERO	1	LIBRERO DE PISO EN MELAMINA/ ABIERTO EN 5 NIVELES/ MEDIDAS APROXIMADAS:180 ALTURA X 80 ANCHO X FONDO 30 CM/ COLOR VINO (COLOR INSTITUCIONAL).
4	SILLÓN	12	DESCANSABRAZOS DE POLIURETANO SEMIRÍGIDO EN COLOR NEGRO/ ATORNILLADO AL ASIENTO Y AL RESPALDO POR MEDIO DE INSERTOS METÁLICOS ROSCA CONTRA SENTIDO/ BASE ESTRELLA DE PLÁSTICO CON RODAJAS/ MECANISMO QUE PERMITE MOVIMIENTO GIRATORIO.
5	BANCA METÁLICA	2	DE TRES PLAZAS/ CALIBRE 14 APROX. EN TRAVESAÑO Y CALIBRE 18 APROX. SOLO EN LA LÁMINA/ ASIENTOS Y RESPALDOS PERFORADOS/ ESTRUCTURA LIGERA, RESISTENTE QUE LE PERMITE SER TRANSPORTADA CON FACILIDAD/ DETALLES CROMADOS.
6	ESCRITORIO	10	ESCRITORIO EN "L" / COLOR PLATA CON CRISTAL DE ACERO/ MEDIDAS APROXIMADAS: 75 CM (AL), 170 CM (AN), 170 CM (PR)/ CRISTAL TEMPLADO DE 7MM Y ACERO.
7	ARCHIVERO	15	ARCHIVERO VERTICAL CON 4 GAVETAS/ CORREDRA DE EXTENSIÓN Y CERRADURA/ EN LÁMINA ROLADO EN FRÍO/ MEDIDAS APROXIMADAS: FRENTE 47 CM, FONDO 65 CM, ALTO 130 CM/ CALIBRE 24 APROX./ COLOR NEGRO.
8	ESCRITORIO	5	ESCRITORIO SECRETARIAL BALA/ MEDIDAS APROXIMADAS: DE 1.60X1.60 M, 1 LATERAL DE 0.82X0.52M, 1 PEDESTAL DE 1 ENTREPAÑO, 1 CAJÓN Y 1 GAVETA, COLOR VINO Y NEGRO.
9	SILLA	10	TIPO SILLA DE ESPERA/ ASIENTO DE ESPUMA ACOJINADA DE 2 1/2 " APROX. DE GROSOR Y RESPALDO DE 2" APROX./ ARMAZÓN DE ACERO / ACABADO PULVIRREVESTIDO/ ESTIBABLE HASTA 5 DE ALTO PARA ALMACENAMIENTO PRÁCTICO.
10	SILLA	15	TIPO SECRETARIAL/ RESPALDO MEDIO/ TAPIZADA EN TELA Y MALLA/ COLOR NEGRO/ RECLINABLE/ DESCANSABRAZOS FIJOS/ GIRATORIA.
11	ARCHIVERO	15	ARCHIVERO DE 4 GAVETAS/ ACERO INOXIDABLE/ COLOR NEGRO/ CON CHAPA.

**Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.**

Bases de Licitación			
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS
12	BANCA TRIPLE	4	BANCA DE ESPERA ACOJINADA DE 3 PLAZAS/ ASIENTO Y RESPALDO EN UNA SOLA PIEZA DE LÁMINA DE ACERO CALIBRE 14 APROX. MULTIPERFORADAS, CON DISEÑO ERGONÓMICO Y ESPESOR DE 1.5 MM APROX. Y PINTURA EPÓXICA ELECTROSTÁTICA HORNEADA COLOR GRIS CON DOBLEZ EN LOS EXTREMOS Y EQUINAS PARA EVITAR FILOS/ ESTRUCTURA COLOR GRIS CON SOPORTES LATERALES Y RESPALDO FABRICADOS EN LÁMINA DE 2MM APROX. DE ESPESOR CON UNA BARRA DE ACERO MACIZO DE 4MM APROX. DE ESPESOR QUE SIMULA UN TUBO OVALADO CON ACABADO EN CROMO/ TRABA HORIZONTAL INFERIOR PARA SOPORTAR LOS ASIENTOS FABRICADA EN PERFIL DE ACERO DE 80MM X 40MM Y 2MM APROX. DE ESPESOR CON PLACAS SOLDADAS PARA ATORNILLAR LOS SOPORTES DEL ASIENTO Y TERMINADO EN PINTURA EPÓXICA ELECTROSTÁTICA HORNEADA.
13	ESCRITORIO	10	ESCRITORIO TIPO SECRETARIAL/ FABRICADO EN MADERA AGOMERADA CON ACABADO MELAMÍNICO EN COLOR NOGAL/ REGATONES AJUSTABLES/ GAVETA PAPELERA Y GAVETA ARCHIVADORA Y CERRADURA GENERAL, SOPORTE DE CUBIERTA/ DIMENSIONES GENERALES: 1500X1500X750 MM APROX.
14	SALA DE ESPERA	1	JUEGO DE SALA DE TRES PIEZAS/ TAPIZADA EN TELA VINIL QUE CONSTA DE UN SILLÓN DE 3 PLAZAS, UN SILLÓN DE 2 PLAZAS Y UN SOFÁ DE UNA PLAZA/ COLOR BEIGE, GRIS CLARO O CAMEL.
15	SILLA	10	SILLA TIPO PLAGABLE/ COLOR NEGRO/ FABRICADA CON ASIENTO Y RESPALDO DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD Y PATAS DELANTERAS Y TRASERAS CON UN TUBO REDONDO DE METAL EN COLOR NEGRO RESISTENTE A LA CORROSIÓN/ MEDIDAS APROXIMADAS DE 57.2X49.3X83.8 CM/ APILABLE.
16	SILLA	9	SILLA ERGONÓMICA DE MALLA NEGRA/ CAPACIDAD APROX. 275LBS, ALTO AJUSTABLE 19-23" APROX./ ASIENTO DE ESPUMA MOLDEADA DE 4" APROX. CON TAPICERÍA DE TELA/ RESPALDO DE MALLA TRANSPIRABLE/ ASIENTO AJUSTABLE Y FUNCIONES DE RECLINACIÓN/ DESCANSABRAZOS AJUSTABLES DE 3 POSICIONES.
17	SILLÓN	10	CAPACIDAD APROX. 275LBS/ ALTO AJUSTABLE 18-22" APROX./ TAPIZADO ACANALADO DE PIEL REGENERADA, ESPUMA ACOJINADA/ ASIENTO Y RESPALDO DE 2 1/2" APROX. DE GROSOR/ DESCANSABRAZOS Y BASE DE ACERO CROMADO.
18	ARCHIVERO	70	METÁLICO DE 4 GAVETAS/ CAJONES DE EXTENSIÓN COMPLETA CON CHAPA/ LATERALES PARA FOLDERS COLGANTES/ CON SEGURO PARA IMPEDIR QUE SE HABRA ACCIDENTALMENTE/ COLOR NEGRO.
19	ARCHIVERO	15	DE LAMINADO/ MÓVIL DE PEDESTAL CON 3 CAJONES, SUPERFICIE LAMINADA DURADERA RESISTE RAYONES, MANCHAS Y DERRAMES/ BORDES DE PVC RESISTENTES A IMPACTOS/ 1 CAJÓN PARA ARCHIVAR y 2 CAJONES PARA ALMACENAMIENTO/ 5 RUEDAS GIRATORIAS, 2 CON SEGURO/ INCLUYE CHAPA Y 2 LLAVES/ MEDIDAS APROXIMADAS 16X22X29".
20	BANCA	7	BANCA DE 3 PLAZAS/ ACERO/ CON SOPORTE INTERMEDIO/ PATAS ANTIDERRAPANTES.
21	ESCRITORIO	19	ESCRITORIO TIPO GRAPA/ FABRICADO EN TABLERO LAMINADO DOBLE CARA/ MEDIDAS APROXIMADAS DE

**Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.**

Bases de Licitación			
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS
			150X60X75 CM/ PATAS Y FALDÓN DEL MISMO MATERIAL/ CAJÓN PAPELERO Y GAVETA DE ARCHIVO.
22	ESCRITORIO	16	ESCRITORIO EN "L"/ BALA DE 1.60X1.60M APROX., 1 LATERAL DE 0.82X0.52M APROX./PEDESTAL DE 1 ENTREPAÑO, 1 CAJÓN Y 1 GAVETA/ COLOR VINO Y NEGRO.
23	ESCRITORIO	6	CONJUNTO MODULAR ESCRITORIO, CREDENZA Y LIBRERO/ FABRICADO EN MELAMINA 19MM APROX. DE ESPESOR/ ACABADO EN LOS CANTOS EN PVC DE 1MM APROX./ BASE CILÍNDRICA METÁLICA DE 7.5" APROX. EN CALIBRE 20 APROX./ CUERPO Y ESTRUCTURA COLOR GRIS O NEGRO, CUBIERTA Y FRENTE TONO A ELEGIR/ MEDIDAS APROXIMADAS: FRENTE 180 CM X FONDO 220 CM, CUBIERTA ESCRITORIO 60 CM DE ANCHO.
24	ESTANTE	65	4 NIVELES/ RACK MEDIDAS APROXIMADAS: 60 CM X 30 CM X 120 CM ALTO/ METÁLICO.
25	ESTANTE	5	METÁLICO/ COLOR GRIS/ MEDIDAS APROXIMADAS: FRENTE 0.84 M, FONDO 0.30 M Y ALTO 2.0 M/ CADA UNO DE 4 POSTES DE 2.0 M CALIBRE 14 APROX./ 5 ENTREPAÑOS DE 0.84X 0.30 M, CALIBRE 22 APROX./ TORNILLOS CON TUERCA.
26	MESA	2	MESA RECTANGULAR PLEGABLE/ FÁCIL DE TRANSPORTAR/ FABRICADA EN POLIPROPILENO CON ESTRUCTURA DE ACERO/ DURABLE Y RESISTENTE A LOS GOLPES.
27	MESA	8	MESA PREESCOLAR/ MEDIDAS APROXIMADAS DE 0.80X0.60X0.50M/ CUBIERTA EN MELAMINA DE COLORES CON ESTRUCTURA METÁLICA ESMALTADA.
28	MESA	4	MESA DE TRABAJO MULTIUSOS DE MADERA DE 122 CM APROX.
29	SILLA	16	SILLA PREESCOLAR/ ASIENTO Y RESPALDO EN UNA CONCHA DE POLIPROPILENO/ DE COLORES/ ESTRUCTURA METÁLICA DE COLOR NEGRO.
30	SILLA	8	SILLA PLEGABLE/ MEDIDAS APROXIMADAS 53.2 (LARGO) X 48.3 (ANCHO) X 85.5 (ALTO) CM/ MATERIAL DE LA SILLA: ACERO, PVC/ COLOR BLANCO.
31	SILLA	48	SECRETARIAL/ COLOR NEGRO/ ASIENTO Y RESPALDO DE TELA/ RESPALDO ALTO/ CON RUEDAS PARA DESPLAZAMIENTO/ DESCANSABRAZOS.
32	SILLA	60	TIPO EJECUTIVA/ COLOR NEGRO/ VINIPIEL/ RESPALDO ALTO/ CON RUDAS PARA DESPLAZAMIENTO/ DESCANSABRAZOS.
33	SILLA	91	TIPO SILLA DE ESPERA/ ASIENTO DE ESPUMA ACOJINADA DE 2 1/2" APROX. DE GROSOR Y RESPALDO DE 2" APROX./ ARMAZÓN DE ACERO/ ACABADO PULVIREVESTIDO/ ESTIBABLE HASTA 5 DE ALTO PARA ALMACENAMIENTO PRÁCTICO/ 91 SILLAS DE LAS CUALES 11 CON DESCANSABRAZOS.
34	SILLÓN	3	SILLÓN INFLABLE PUFF/ COLOR GRIS-CAFÉ/ EXTRA SUAVE.
35	ANAQUEL	10	TIPO ESTANTE METÁLICO DE ALMACENAMIENTO/ 5 ENTREPAÑOS/ RESISTENTE/ MEDIDA ESTÁNDAR
36	SALA	1	SALA DE ESPERA DE TRES PIEZAS: 1 SILLÓN INDIVIDUAL, 1 SILLÓN LOVESEAT Y UN SOFÁ DE TRES PLAZAS/ TAPIZADA EN TELA.
37	SILLA SEMIEJECUTIVA	10	RESPALDO DE POSICIÓN AJUSTABLE/ CON RUEDAS/ BASE DE ESTRELLA/ DESCANSABRAZOS/ PISTÓN NEUMÁTICO/ TAPIZADO EN TELA AUTOMOTRIZ.
38	ARCHIVERO	1	4 GAVETAS PARA DOCUMENTOS TAMAÑO CARTA Y OFICIO/ ORIENTACIÓN VERTICAL/ RIELES DE APERTURA INTEGRADOS/ AGARRADERAS INTEGRADAS/ CHAPA DE

**Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.**

Bases de Licitación			
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS
			SEGURIDAD, SISTEMA ANTI VUELCO, JUEGO DE LLAVES INCLUIDO/ ESTRUCTURA DE ALTA RESISTENCIA.
39	ARCHIVERO	1	2 GAVETAS TAMAÑO OFICIO/ MATERIAL MELAMINA/ JALADERAS METÁLICAS, CON CORREDERAS DE EXTENSIÓN Y CERRADURA GENERAL/ GUÍAS PARA ARCHIVOS SUSPENDIDOS EN CADA CAJÓN ARCHIVERO.
40	SILLA	2	RESPALDO TAPIZADO EN MALLA CON SOPORTE LUMBAR AJUSTABLE/ CON CABECERA/ DESCANSABRAZOS FIJOS ACOJINADOS/ ASIENTO ACOJINADO/ BASE GIRATORIA CROMADA (ESTRELLA DE 5 PUNTAS)/ MECANISMO BASCULANTE CON SEGURO.
41	SILLÓN EJECUTIVO	1	ASIENTO ACOLCHADO ERGONÓMICO/ TAPIZADO VINIPIEL/ RESPALDO ALTO/ DESCANSABRAZOS/ BASE GIRATORIA.
42	Mesa de Trabajo	1	PLEGABLE/CUBIERTA DE PLÁSTICO/ ESTRUCTURA DE METAL/ MEDIDAS APROXIMADAS 120.5X59.5X74.5 CM.

Bases de Licitación

**ANEXO 1A
HOJA DE PROPUESTA TÉCNICA**

HOJA ____ DE ____

Partida	Descripción	Especificaciones Técnicas Solicitadas	Especificaciones Técnicas Propuestas	Fabricante, Marca y Modelo:	Periodo de Garantía:

Representante Legal de la Empresa:		Fabricante:	Fecha:
Nombre:			
Cargo:		Distribuidor:	
Firma:			

Este Formato puede reproducirse las veces que sean necesarias y deberá presentar en original en papel membretado de la Empresa en la Carpeta que contenga la Propuesta Técnica del participante.

**Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.**

Bases de Licitación

**ANEXO 2 (DOS)
HOJA DE PROPUESTA ECONÓMICA**

Lote o Partida:	Descripción:	Unidad de Medida:	Cantidad de Productos que se Cotiza:	Precio Unitario Antes de IVA.	Total Cotizado Antes de IVA. (Cantidad de Productos por precio unitario).	Total Con IVA.
Total Cotizado:						
Resumen de la Propuesta:						
Subtotal:						
IVA.						
Total:						
Representante Legal de la Empresa:						
Nombre:						
Cargo:						
Firma:						

Este Formato puede reproducirse las veces que sean necesarias y deberá presentar en original en papel membretado de la Empresa en la Carpeta que contenga la Propuesta Económica del participante.

NOTA: este documento deber contener únicamente las partidas de la presente Licitación en las que participa.

Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.

Bases de Licitación

ANEXO 3 (TRES)

**En la Ciudad de Durango, Dgo.,
A los 19 días del mes de mayo del 2023.**

**MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

Por medio del presente y en relación al Procedimiento de Licitación Pública Número **LP/E/SECESP/006/2023**, relativa a la adquisición de "Mobiliario de Oficina y Estantería"; y, en cumplimiento a lo establecido en las Bases para participar en este concurso, Manifiesto **Bajo Protesta de Decir Verdad**, que la empresa que represento _____; no se encuentra en los supuestos que establece el **Artículo 37 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango**, como impedimentos para participar en este procedimiento, así como celebrar contratos.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

Atentamente. -

**Representante Legal de la Empresa.
Nombre y Firma.**

**Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.**

Bases de Licitación

ANEXO 5 (CINCO)

Texto que contiene las disposiciones que deberán incluirse en las Pólizas de Garantía solicitadas para el sostenimiento de las proposiciones en el presente procedimiento de Concurso, que lleva a efecto la Dependencia Convocante.

Ante el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango.

Para Garantizar por: **(Nombre de la Persona Física o Empresa que participa en el procedimiento)**, con domicilio el ubicado en **(Domicilio del Participante Calle, Número, Colonia, Código Postal, Estado, Municipio y Localidad)**, hasta por la expresada cantidad de **(Cantidad con Número y Letra)**, para el cumplimiento de las propuestas que se presentan en de acuerdo a las Bases de **(Número de Procedimiento de Licitación Pública Nacional o Invitación Restringida a por lo menos Tres Proveedores)**, convocada por el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango, para la Adquisición de **(Descripción General de los Bienes y/o Servicios a Licitad)**, en las cantidades, características y especificaciones que se describen en las Bases y Anexos correspondientes a dicho Concurso; la presente Fianza estará en vigor hasta por un término de **Tres Meses** posteriores al acto de Recepción y Apertura de Proposiciones. Por tal motivo **(Nombre de la Compañía Afianzadora)**, acepta someterse al Procedimiento Administrativo de Ejecución que establecen los Artículos 178, 282 y 283, y demás relativos de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas con exclusión de cualquier otro; esta Fianza solo podrá ser cancelada mediante autorización por escrito del Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango en su carácter de Dependencia Convocante.

**Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.**

Bases de Licitación

ANEXO 6 (SEIS)

Texto que contiene las disposiciones que deberán incluirse en las Pólizas de Garantía solicitadas para el cumplimiento del contrato que se derive del presente procedimiento de Concurso, que lleva a efecto la Dependencia Convocante.

Ante el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango.

Para Garantizar por: **(Nombre de la Persona Física o Empresa que participa en el procedimiento)**, con domicilio el ubicado en **(Domicilio del Participante Calle, Número, Colonia, Código Postal, Estado, Municipio y Localidad)**, hasta por la expresada cantidad de **(Cantidad con Número y Letra)**, para el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato que se deriva del procedimiento **(Número de Procedimiento de Licitación Pública Nacional o Invitación Restringida a por lo menos Tres Proveedores)**, de acuerdo a las bases, y que es celebrado con el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango, en fecha **(Fecha de la Celebración del Contrato)**, para la Adquisición de **(Descripción General de los Bienes y/o Servicios a Licitar)**; Esta fianza así mismo garantiza la calidad, defectos de fabricación, vicios ocultos de los bienes materia del contrato y pedidos de referencia durante **Un Año**, contado a partir de la fecha en que sean recibidos por el Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública. Por tal motivo **(Nombre de la Compañía Afianzadora)**, acepta expresamente continuar garantizando las obligaciones a que esta Póliza se refiere aún en el caso de que se otorguen prorrogas o esperas al deudor para el cumplimiento de las obligaciones que se afianzan; por tal motivo la Institución Afianzadora acepta también someterse al Procedimiento Administrativo de Ejecución que establecen los Artículos 178, 282 y 283, y demás relativos de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas con exclusión de cualquier otro; esta Fianza solo podrá ser cancelada mediante autorización por escrito del Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango en su carácter de Dependencia Convocante.

**Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.**

Bases de Licitación

ANEXO 7 (SIETE)

El suscrito, manifiesto **Bajo Protesta de Decir Verdad**, que los datos aquí establecidos, son ciertos; además de contar con facultades suficientes para presentar las propuestas en el presente Concurso, a nombre y representación de la empresa que se describe

Registro Federal de Contribuyentes:			
Domicilio Fiscal:			
Calle y Número:			
Colonia:			
Código Postal:		Estado:	
Telefono:		Delegación o Municipio:	
E mail:			
Domicilio para oír y recibir notificaciones:			
Calle y Número:			
Colonia:			
Código Postal:		Estado:	
Telefono:		Delegación o Municipio:	
E mail:			

Número de la Escritura Pública en la que consta su acta constitutiva y fecha:		
Número de Inscripción en el registro público de la Propiedad y Fecha:		
Nombre, Número y Lugar del Notario Público ante el cual se dio Fe del Acta.		
Relación de Accionistas, porcentaje de acciones y su R.F.C.		
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre
Objeto Social de acuerdo al Acta Constitutiva:		
Reformas al Acta Constitutiva:		
Nombre del Apoderado o Representante:		
Documento que acredita su personalidad y Facultades:		
Número de Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y el Comercio:		
Escritura Pública Número y Fecha:		
Nombre, Número y Lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:		

Así mismo, manifiesto que los cambios o modificaciones que se realicen en cualquier momento a los datos o documentos contenidos en este formato y durante la vigencia del procedimiento, y el contrato si es que sea suscrito con el Secretariado, serán comunicados a este último, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se generen.

Nota: este formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido y orden indicado.

Lugar y Fecha.

**Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.**

Bases de Licitación

ANEXO 9 (NUEVE)

**En la Ciudad de Durango, Dgo.,
A los 19 días del mes de mayo del 2023.**

**MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

El suscrito **(Nombre de la Persona)**, en mi carácter de Representante Legal de la Empresa **(Nombre de la Empresa o persona física participante)**; personalidad que acredito con la documentación solicitada en las Bases del presente procedimiento, declaro **Bajo Protesta de Decir Verdad** que me encuentro al corriente de mis obligaciones fiscales, de conformidad con las disposiciones del Código Fiscal de la Federación y las Leyes Tributarias.

Lo anteriormente expuesto, es con el objeto de dar cumplimiento a las citadas disposiciones legales, para los fines y efectos a que hubiere lugar.

Nota. – El texto descrito en este documento, es el que deberá utilizar el participante en su propuesta en hoja membretada de su empresa.

Atentamente. –

Nombre y Firma del Licitante.

**Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.**

Bases de Licitación

ANEXO 10

**MTRO. JESÚS MANUEL CABRALES SILVA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO
ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO.
P R E S E N T E.**

El suscrito **(Nombre de la Persona)** , por medio del presente, me permito remitir a Usted la solicitud de aclaraciones a las Bases y Anexos del presente Concurso, correspondientes a la empresa:

Nombre de la Empresa Participante:

Preguntas:

Pregunta 1. -	
Pregunta 2. -	
Pregunta 3. -	
Pregunta 4. -	
Pregunta 5. -	

En el presente Formato el participante podrá agregar el Número de preguntas y solicitudes de aclaraciones que estime necesarias, insertando las columnas con el número consecutivo.

Nota Importante. – para facilitar la lectura y el desahogo de las preguntas y/o solicitud de aclaraciones, el participante deberá llenar este documento en computadora en formato digital editable (Word) con la fuente Arial en Tamaño número 10.

Notas Aclaratorias. –

1. Solo se aceptarán preguntas presentadas en este formato.
2. Las bases no estarán a discusión en esta junta ya que el objeto es **Exclusivamente**, la aclaración de las dudas formuladas en este documento.
3. Este formato deberá ser enviado únicamente por correo electrónico en formato digital editable **Microsoft Word**, a la dirección de correo electrónico **licitaciones.secesp.dgo@hotmail.com**

**Dirección Administrativa del SECESP.
Coordinación de Adquisiciones y Licitaciones.**