



SEED

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DEL ESTADO DE DURANGO

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE
DURANGO**

**CONVOCATORIA PARA LA LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA
NUMERO: IR/E/SEED/001/2022**

**PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONSTANTE EN EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE
AUTOMOTRIZ**

***ESTE PROCESO DE LICITACIÓN POR INVITACIÓN
RESTRINGIDA ES PRESENCIAL***

LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO, CON BASE EN LO DISPUESTO POR LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO Y CON FUNDAMENTO EN LOS ARTICULOS 17, FRACCIÓN I, INCISO B, 51 FRACCIÓN III Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES EN LA MATERIA, INVITA A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA NUMERO **IR/E/SEED/001/2022**, REFERENTE A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONSTANTE EN EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ

LOS LICITANTES EXCLUSIVAMENTE PODRÁN PRESENTAR SUS PROPOSICIONES EN FORMA DOCUMENTAL Y POR ESCRITO, EN SOBRE CERRADO, DURANTE EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, NO SE ACEPTAN PROPUESTAS A TRAVÉS DE SERVICIO POSTAL O MENSAJERÍA NI POR MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA.

ÍNDICE GENERAL

1. IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA.....	7
1.1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN.....	7
1.2. MEDIO A TRAVÉS DEL CUAL SE LLEVARÁ A CABO LA LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA Y CARÁCTER DE LA MISMA: ..	7
1.3. NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA ASIGNADO POR COMPRAESTATAL.....	7
1.4. INDICACIÓN DE LOS EJERCICIOS FISCALES PARA LA CONTRATACIÓN.	7
1.5. IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES, ANEXOS Y DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA.....	8
1.6. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	8
1.7. ORIGEN DE LOS RECURSOS.....	8
1.8. NORMATIVIDAD APLICABLE AL PROCEDIMIENTO LICITATORIO.	8
1.9. CAUSA DE DESCALIFICACIÓN.	8
1.10. CONDICIONES NO NEGOCIABLES.	8
1.11. ANTICIPO.....	8
1.12. MONEDA.	8
2. INFORMACIÓN ESPECIFICA DE LA LICITACIÓN.....	8
2.1. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.	8
2.2. MODALIDAD DE LA CONTRATACIÓN.	9
2.3. TIPO DE CONTRATACIÓN.....	9
2.4. FORMA DE ADJUDICACIÓN.....	9
2.5. CONDICIONES DE PRECIO.....	10
2.6. CONDICIONES DE PAGO.....	10
2.7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS.....	10
3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA LICITACIÓN.	11
3.1. VENTA DE BASES.....	11
3.2. FECHA, HORA Y LUGAR PARA LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN.....	11
3.3. JUNTA DE ACLARACIONES.	12
3.4. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.	13
3.5. CARACTERÍSTICAS DE LAS PROPOSICIONES.....	14
3.6. PROPOSICIONES CONJUNTAS.	15
3.7. FORMATO Y FIRMA DE LA PROPOSICIÓN.	15
3.8. SELLADO DE LAS PROPOSICIONES QUE CONTIENEN LOS ASPECTOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS.....	16
3.9. PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES QUE CONTIENEN LOS ASPECTOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS.	17
3.10. DOCUMENTACIÓN QUE SE RUBRICARÁ.....	17
3.11. DICTAMEN, ACTO DE FALLO Y FIRMA DE CONTRATO.	17
4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR.....	19
4.1. DOCUMENTACIÓN DE LOS ASPECTOS TÉCNICOS (LEGAL-ADMINISTRATIVA).....	19
a. <i>Acreditamiento de Personalidad Jurídica</i>	19
b. <i>Curriculum</i>	20
c. <i>Contratos</i>	20
d. <i>Capacidad Instalada</i>	20
e. <i>Escrito no adeudos</i>	20
f. <i>Escrito de no procedimientos en contra del Gobierno del Estado de Durango</i>	20

g. Escrito bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en ninguno de los supuestos del artículo 37 de la LAASED.	20
h. Padrón.	21
i. Declaración de Integridad.	21
j. Convenio de participación conjunta.	21
k. Declaración fiscal.	21
l. No conflicto de Interés.	21
m. Información de Obligaciones Fiscales.	22
n. Registro Patronal ante el IMSS.	22
o. Cédula de Identificación Fiscal.	23
p. Escrito de manifiesto de nacionalidad mexicana y grado de contenido nacional.	23
4.1.1. PROPUESTA TÉCNICA.	23
a. Formato de propuesta técnica.	23
b. Cumplimiento de normas.	23
c. Garantía de calidad de los servicios ofertados.	23
d. Permiso de expendio.	24
e. Escrito de responsabilidad.	24
4.2. ASPECTOS ECONÓMICOS.	24
4.2.1. Propuesta económica.	24
4.2.2. Financiamiento, tiempo de entrega y demás oportunidades.	24
4.2.3. Garantía defectos y vicios ocultos.	25
4.2.4. Validez de la propuesta.	25
4.2.5. Garantía de sostenimiento de la propuesta.	25
5. CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN, DESECHAMIENTO Y DECLARACIÓN DESIERTA.	26
5.1. CAUSALES DE DESCALIFICACIÓN.	26
5.2. CAUSALES EXPRESAS DE DESECHAMIENTO.	26
5.3. CAUSAS POR AL QUE SE DECLARA DESIERTA LA LICITACIÓN.	27
6. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.	27
6.1. INDICADORES DE EVALUACIÓN.	27
7. DEL CONTRATO.	28
7.1. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN.	28
7.2. FIRMA DEL CONTRATO.	28
7.3. FORMA DE PAGO.	28
7.4. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.	29
7.5. TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN CONTRACTUAL.	30
a. Rescisión administrativa del contrato.	30
b. Terminación anticipada.	30
c. Las penas convencionales.	31
d. Deducciones.	31
8. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.	32
9. INCONFORMIDADES.	32
10. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN, PARTIDA(S), O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA.	32
11. DATOS GENERALES Y NOTIFICACIONES OFICIALES DE LOS LICITANTES.	32
ANEXO I "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS"	34

ANEXO II “FORMATO DE SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE LAS BASES”	36
ANEXO III “MANIFESTACIÓN DE ORIGEN DE LOS BIENES”	37
ANEXO IV MODELO DE CONTRATO	38
ANEXO V “ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 37 DE LA LAASED”	45
ANEXO VI DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD	46
ANEXO VII “FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA”	47
ANEXO VIII “FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA”	49
ANEXO IX “MODELO FIANZA CUMPLIMIENTO DE CONTRATO”	51
ANEXO X MODELO FIANZA SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA	52

GLOSARIO DE TÉRMINOS.

1. **Convocante:** Secretaría De Educación del Estado de Durango.;
2. **Administrador del Contrato:** Servidor(es) Público(s) en quien recae la responsabilidad de dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato;
3. **Comité Técnico:** El responsable de evaluar las características o especificaciones técnicas de los bienes o servicios ofertados;
4. **Bases:** El presente documento, en conjunto con sus anexos y demás, mismos que contienen los conceptos, reglas, prevenciones, especificaciones, requisitos, motivos de descalificación y requerimientos, sobre los que se regirá la presente Invitación Restringida, acorde al artículo 28 de la Ley;
5. **Comité:** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Convocante;
6. **Compraestatal:** Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales
<https://comprasestatal.durango.gob.mx/>
7. **Contraloría:** La Secretaría de Contraloría del Estado de Durango;
8. **Contrato:** Documento a través del cual se formalizan los derechos y obligaciones derivados del Fallo del procedimiento de contratación de la adquisición o la prestación de los servicios;
9. **Escrito Libre:** Documento que deberá cumplir como mínimo con los datos requeridos en la Convocatoria, no importando el orden y/o ubicación del contenido;
10. **IVA:** Impuesto al Valor Agregado;
11. **I.E.P.S:** Impuesto Especial sobre Producción y Servicios;
12. **LAASED:** Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango;
13. **Licitante:** La persona que participe en cualquier procedimiento de licitación pública;
14. **Partida:** La división o desglose de los servicios a adquirir, contenidos en este procedimiento de contratación, para diferenciarlos unos de otros y clasificarlos;
15. **Proveedor:** La persona que celebre contrato de adquisiciones, arrendamientos o servicios, derivado del presente procedimiento licitatorio;
16. **Reglamento:** Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.
17. **Sobre cerrado:** Sobre que contenga la proposición tanto de los aspectos técnicos como económicos del licitante, cuyo contenido solo puede ser conocido en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, en términos de la LAASED;

La Secretaría de Educación del Estado de Durango, en observancia al artículo 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, y de conformidad con los artículos 16, 17 fracción I, inciso b), 20 párrafo primero, 28 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango; 38 y 39 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, 48, inciso b) de la Ley que contiene el Presupuesto de Egresos del estado Libre y Soberano de Durango para el ejercicio fiscal 2022, se emiten las siguientes bases para la **LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA No. IR/E/SEED/001/2022**, relativa a la **PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONSTANTE EN EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ**, en los términos siguientes:

1. IDENTIFICACIÓN DE LA LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA.

1.1. Datos de identificación.

CONVOCANTE.- Secretaria de Educación del Estado de Durango (SEED).

ÁREA CONTRATANTE.- Dirección de Administración y Finanzas de la Subsecretaría de Administración y Planeación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango.

ÁREA REQUIRIENTE.- Departamento de Transportes.

ÁREA TÉCNICA.- Departamento de Transportes, responsable de elaborar las especificaciones técnicas que se deberán incluir en el procedimiento de contratación, de responder en la Junta de Aclaraciones las preguntas que sobre estos aspectos técnicos realicen los licitantes; así como de coadyuvar en la evaluación de las proposiciones.

DOMICILIO.- Boulevard Domingo Arrieta No.1700 Fracc. Domingo Arrieta C.P. 34180, Durango, Dgo., con número de teléfono 01 (618) 137 66 88

1.2. Medio a través del cual se llevará a cabo la Licitación por Invitación Restringida y carácter de la misma:

El presente procedimiento será presencial, en tal sentido los licitantes únicamente deberán presentar sus proposiciones en forma documental y por escrito, en sobre cerrado, en las oficinas de la Convocante ubicadas en Boulevard Domingo Arrieta No.1700 Fracc. Domingo Arrieta C.P. 34180, Durango, Dgo.

El carácter de este procedimiento de contratación es **Nacional**.

1.3. Número de identificación de la licitación por Invitación Restringida asignado por Compras estatales.

IR/E/SEED/001/2022

1.4. Indicación de los ejercicios fiscales para la contratación.

Esta contratación se realizará dentro el ejercicio fiscal 2022.

1.5. Idioma en que deberán presentarse las proposiciones, Anexos y Documentación Legal-Administrativa.

La documentación señalada deberá presentarse únicamente en idioma **Español**.

1.6. Disponibilidad presupuestaria

Para llevar a cabo el presente procedimiento licitatorio, la Convocante cuenta con disponibilidad presupuestaria la cual se sustenta mediante oficio número 1203 fechado el 03 de noviembre de 2022.

1.7. Origen de los recursos.

Estatal.

1.8. Normatividad aplicable al procedimiento licitatorio.

Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y su Reglamento.

1.9. Causa de descalificación.

De conformidad con lo establecido en la fracción IV del artículo 28 de la LAASED, se indica que será causal de descalificación del licitante el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en las presentes bases que afecten la solvencia de sus propuestas técnico-económicas.

1.10. Condiciones no negociables.

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases de la licitación, así como de las proposiciones que en su momento sean presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas, acorde a lo estipulado en el artículo 28, fracción VI de la LAASED.

1.11. Anticipo.

Se indica que el presente procedimiento licitatorio **no** se contempla otorgar anticipo; esto, de conformidad con el artículo 28, fracción XI de la LAASED.

1.12. Moneda.

Con efecto de facilitar la evaluación y comparación de propuestas, el licitante deberá presentar todos los precios de su propuesta en Moneda Nacional.

2. INFORMACIÓN ESPECIFICA DE LA LICITACIÓN.

2.1. Descripción de los servicios objeto de la contratación.

Se requiere la contratación del servicio de suministro de combustible automotriz de los siguientes tipos: gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante vales de gasolina, cuya descripción completa y detallada se presenta en el **Anexo I "Especificaciones Técnicas"**, el cual forma parte integrante de las presentes bases, por lo que la Propuesta Técnica y Económica de los servicios ofertados, deberán presentarse respetando las especificaciones y términos establecidos en dicho anexo.

Los Licitantes en la presentación de sus proposiciones, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en estas bases, así como en la LAASED y su Reglamento, describiendo en forma amplia y detallada los servicios de las partidas siguientes en las que desean participar:

Partida	Descripción General	Cantidad en Litros		Plazo
		mínima	máxima	
1	Suministro de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante vales de gasolina.	10,000	33,348	17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022
2	Suministro de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante vales de gasolina.	10,671	35,571	17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022
3	Suministro y control de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante Código de barras de contacto para los vehículos que por cualquier título posea la convocante.	1,000	3,335	17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022

La Secretaría de Educación del Estado de Durango, tendrá la facultad de reorientar o suspender el suministro de todos o algunos bienes o servicios.

Todos los gastos que erogue el participante en la preparación y presentación de su propuesta serán totalmente a su cargo, liberando a la Secretaría de Educación del Estado de la obligación de reintegrarlos, cualquiera que sea el resultado de la Licitación por Invitación Restringida.

2.2. Modalidad de la contratación.

La contratación se realizará mediante Contrato (s) Abierto (s) en el (los) cual (es) se establecerá (n) los derechos y obligaciones de la convocante y del (los) Licitante (s) Adjudicado (s), así como el (los) monto (s) mínimo (s) y máximo (s) a contratar.

2.3. Tipo de contratación.

Contrato (s) con precios variables reconociendo los incrementos o decrementos de conformidad con los artículos 44, tercer párrafo de la LAASED y 53, segundo párrafo de su Reglamento, acorde a lo dispuesto en el numeral 2.5 de las presentes bases.

2.4. Forma de adjudicación.

La adjudicación será partida por proveedor, al (los) licitante (s) que oferte (n) las mejores condiciones para el Estado en cada una, de conformidad con lo establecido en el artículo 28, fracción XII de la LAASED.

2.5. Condiciones de Precio.

a. Ajustes en el precio del suministro del combustible.

De conformidad con lo establecido en los artículos 44, en específico párrafo tercero de la LAASED y 53, párrafo segundo del Reglamento, se determina la siguiente fórmula:

$$Pf = Pr + Ac + Cl + Mg + IEPS + IVA$$

En donde:

Pf= Precio final

Pr= Precio de referencia (de adquisición)

Ac= Ajuste por calidad.

Cl= Costo de logística

Mg= Margen de ganancia del permisionario.

Nota: Se deberán considerar los porcentajes y los montos del estímulo fiscal, así como las cuotas disminuidas del impuesto especial sobre producción y servicios aplicables a los combustibles automotrices que semanalmente actualiza la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, los cuales son publicados en el Diario Oficial de la Federación.

El precio del combustible al momento de carga a cada unidad vehicular de la convocante se sujetará al resultados de la fórmula (incremento o decremento), durante el periodo en que se encuentre vigente el contrato que derive del presente procedimiento. Estos precios deberán incluir los costos directos e indirectos, utilidades, descuentos, impuestos, fletes, maniobra de desembarque y cualesquiera otros costos, por lo cual No se aceptará condición alguna, en cuanto a cargos adicionales.

2.6. Condiciones de pago.

Con fundamento en el artículo 45 de la LAASED, el pago se efectuará dentro de los 20 días naturales posteriores a la entrega en tiempo y forma de la factura original por el precio del combustible al momento de carga a cada unidad vehicular; los impuestos y derechos serán pagados por el proveedor.

Para la liberación del pago de sus facturas el licitante adjudicado deberá invariablemente haber firmado de forma autógrafa el contrato, haber entregado su fianza y haber entregado copia de su certificado del padrón de proveedores del Estado vigente.

2.7. Plazo, lugar y condiciones de la prestación de servicios.

I.- El plazo para la prestación del servicio de suministro y control de combustible automotriz será del 17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022.

II.- Los servicios deberán de ser otorgados en el (los) domicilio (s) del (los) licitante (s) adjudicado (s).

III.- No se aceptará condición alguna, en cuanto a cargos adicionales por conceptos de fletes, seguros, comisiones u otros; así como ningún tipo de relación laboral ni obligaciones derivadas de la convocante con el personal del (los) licitante (s) adjudicado (s).

La Secretaría de Educación del Estado de Durango, tendrá la facultad de reorientar o suspender el suministro de todos o algunos bienes o servicios.

3. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DE LA LICITACIÓN.

3.1. Venta de Bases

Las bases de la licitación por Invitación Restringida se encuentran disponibles para su compra y consulta en Boulevard Domingo Arrieta No.1700 Fracc. Domingo Arrieta C.P. 34180, Durango, Dgo., desde el día de su publicación y hasta la fecha límite los días 04 al 08 de noviembre de 2022 de las 09:00 a 14:00 horas. La compra de las bases podrá realizarse de la siguiente manera:

1.- En la Caja de Tesorería de la convocante ubicada en el edificio "B" multicitado domicilio, el pago por compra de las Bases se realizará mediante en efectivo o cheque certificado a nombre del Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Durango, los días señalados en la fracción anterior.

2.- Mediante depósito bancario a la cuenta del banco Santander número 6550850000-4, clabe 014190655085000046 a nombre de Secretaría de Educación, de Gobierno del Estado de Durango, el recibo que expida el Banco se considerará como el comprobante de pago.

El costo de las Bases es de \$1,000.00. (Son: un mil pesos 00/100 m.n.).

Dar referencia el nombre y teléfono de la persona física o moral que participará en la Licitación por Invitación Restringida, así mismo, un escrito que exprese su interés en participar en la Licitación por Invitación restringida, por sí o en representación de un tercero, en papel membretado de la empresa y firmado por el representante legal de la misma.

3.2. Fecha, hora y lugar para los actos de la licitación.

La compra de las Bases, así como todos los actos de Junta de Aclaraciones, Presentación y Apertura de Propuestas, y Fallo se realizarán en Boulevard Domingo Arrieta No.1700 Fracc. Domingo Arrieta C.P. 34180, Durango, Dgo

Los actos de la presente licitación se realizarán fecha y hora siguientes:

EVENTOS	FECHA	HORA
Publicación	04 de Noviembre	9:00 a 14:00 hrs
Límite para compra de bases	04 al 08 de noviembre	9:00 a 14:00 hrs
Límite para recibir preguntas	Martes 08 de noviembre	15:00 hrs
Junta de Aclaraciones	Miércoles 09 de noviembre	10:00 hrs
Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.	Martes 15 de noviembre	9:00 hrs
Acto de Fallo	Miércoles 16 de noviembre	10:00 hrs
Firma del contrato	Jueves 17 de noviembre	10:00 hrs

Sólo se permitirá la participación a los actos o eventos a todo aquel licitante que cuente con lo siguiente:

- a) Estar registrado y vigente en el padrón de proveedores de Gobierno del Estado de Durango.
- b) Acreditar mediante recibo de pago en original y copia para su cotejo de la compra de las bases respectivas.
- c) Dar cumplimiento a lo requerido en las bases.

El registro a cada uno de los eventos enlistados en el presente punto, se abrirán media hora antes de lo establecido, con el objeto de registrarse en el evento y se cerrará a la hora de su inicio por el servidor público designado por la convocante; una vez que se cierre el registro y que ingresen los participantes al lugar del evento, no se aceptará el acceso y el registro de ningún participante bajo ninguna circunstancia.

3.3. Junta de Aclaraciones.

Se realizará el día y hora señalados en el numeral 3.2., en la sala de juntas de la Dirección de Administración y de Finanzas en el Edificio "B" de la Convocante ubicado en Boulevard Domingo Arrieta No.1700 Fracc. Domingo Arrieta C.P. 34180, Durango, Dgo, siendo optativa la asistencia por parte de los licitantes.

Cualquier licitante que haya adquirido las bases, puede solicitar aclaración a la convocante, sobre documentos de Licitación mediante comunicación escrita, al correo electrónico licitaciones.seed@durango.gob.mx; escaneado en formato PDF en papel membretado de su empresa y debidamente firmado por el representante legal de la misma y en formato WORD, sin protección o de forma presencial en el domicilio de la convocante a más tardar el 08 de noviembre a las 15:00 hrs, quien a su vez dará respuesta escrita o correo electrónico el día 09 de noviembre de 2022. Los demás licitantes recibirán también copia de respuesta y una explicación de la consulta hecha, sin identificar el origen de la misma.

Los cuestionamientos deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria a la licitación pública, indicando el numeral, punto específico o inciso con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados serán ser desechadas por la convocante.

Las aclaraciones que se hicieren en este evento serán parte integrante de las bases de la presente licitación.

Modificación de los documentos de Licitación:

- I. La convocante, podrá por razones plenamente justificadas, 6 (seis) días antes de que venza el plazo para la presentación de las propuestas, modificar los documentos de la Licitación por Invitación Restringida mediante enmienda, ya sea por iniciativa propia o en atención a alguna aclaración solicitada por algún licitante.
- II. Todos los licitantes serán notificados por escrito, de las enmiendas que sean obligatorias por ellos.

- III. La convocante tendrá la facultad de prorrogar el plazo para la preparación de las propuestas, a fin de dar a los licitantes tiempos razonables en función de las enmiendas explicadas en los dos párrafos que anteceden.

Los licitantes se registrarán media hora antes de la señalada en el numeral 3.2, presentando original y copia simple de su identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y, para personas morales, del representante legal; en su caso, podrán presentar carta poder simple ante dos testigos, para acudir a la junta de aclaraciones, en representación del apoderado legal de la Empresa o de la Persona Física, quien entregará copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, mostrando la original para su cotejo.

En las aclaraciones solo se dará respuesta a las preguntas que sean presentadas en tiempo y forma por los Licitantes, las cuales se detallarán en el acta que se levante al efecto, que será en la junta de aclaraciones.

Concluido el acto de Aclaraciones, se redactará acta circunstanciada.

En ese sentido los licitantes que no pudieron asistir se tendrán a su disposición al domicilio de la Convocante, para solicitar copia del acta levantada, con horario de 10:00 a 14:00 horas, cuya presentación dentro de sus propuestas resulta obligatoria y será bajo su propio riesgo, y la Convocante no asumirá responsabilidad si las decisiones que se tomen pudieran afectarle.

3.4. Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

El Acto de Recepción de Proposiciones Técnicas y Económicas y Apertura de Propuestas Técnicas se llevará a cabo el día **15 de noviembre del 2022** a las 9:00 horas en la Sala de juntas de la Dirección de Administración y Finanzas de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado, ubicada en el edificio "B" planta baja cito en Boulevard Domingo Arrieta número mil setecientos del Fraccionamiento Domingo Arrieta, en la Ciudad de Durango.

Al Acto de Recepción, Presentación y Apertura de Proposiciones, deberá concurrir puntualmente, un representante por empresa participante, misma que deberá de registrarse en el lapso de la media hora anterior a la celebración del acto, el representante de la participante al momento de registrarse deberá exhibir la documentación señalada en 3.11 de las presentes Bases.

Iniciado el Acto de Recepción y Apertura de Proposiciones, se pasará lista de asistencia de los participantes procediendo a entregar en sobre cerrado sus respectivas proposiciones.

Acto seguido, quien presida la Licitación, mostrará los sobres a los asistentes para comprobar que no han sido violados y previa verificación del cumplimiento de todos los requisitos solicitados en la cláusula vigésima tercera, se procederá a abrir los sobres que contienen las propuestas, las propuestas deberán ser rubricadas por los participantes en el concurso, o bien, por un representante común nombrado por éstos, cuando menos en lo tocante a las especificaciones.

Se levantará acta circunstanciada en la que se hará constar las proposiciones y las observaciones que sean pertinentes, entregándose a cada uno de los participantes copia del acta que será firmada por todos los asistentes al acto, la omisión de firmas por parte de alguno de ellos no invalidará el contenido y efecto del acta.

El acto y procedimiento de presentación y apertura de proposiciones, se llevará a cabo con sustento en lo señalado por el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y su reglamento.

El resultado de la evaluación se hará del conocimiento de los licitantes, en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, y se llevara a cabo en los términos que prevé el artículo 35 de la Ley de la materia invocada, para tal efecto la Convocante de la Licitación procederá a la elaboración de un dictamen técnico-económico donde analizará el cumplimiento o incumplimiento de las empresas participantes a los aspectos técnicos y económicos requeridos en las presentes bases.

Quien presida la Licitación será la única autoridad facultada para desechar cualquier proposición que no sea presentada conforme a lo dispuesto por las presentes Bases y sus anexos.

Los licitantes únicamente deberán presentar sus proposiciones de los aspectos técnicos y económicos en forma documental y por escrito, en sobre cerrado y copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y, en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición.

De ser el caso, única y exclusivamente para la presentación de las proposiciones, podrán exhibir carta poder simple (por el facultado para ello, adjuntando copia del instrumento notarial que lo acredite y copia de su identificación oficial) ante dos testigos, de la persona quien presente las propuestas, cuando concurra a este acto en representación del apoderado legal de la Empresa o de la Persona Física. Mismo que, entregará copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, mostrando la original para su cotejo.

En la apertura del sobre cerrado, la convocante únicamente hará constar de manera cuantitativa la documentación que presentó cada uno de los licitantes, sin entrar al análisis cualitativo de los documentos referentes a los aspectos técnicos y económicos de su contenido.

Serán nombradas los licitantes en el orden en que se inscribieron y su representante entregará, cuando se le indique, el sobre que contienen los aspectos técnicos y económicos.

Se abrirá el sobre de la propuesta en el mismo orden, iniciándose con la revisión de la documentación legal; una vez recibidas todas las proposiciones, la Convocante, atendiendo el número de propuestas presentadas y las partidas a licitar, podrá optar entre dar lectura al precio unitario de las partidas que integran las proposiciones, o anexar copia de la propuesta económica de los licitantes al acta respectiva, debiendo en este último caso, dar lectura al importe total de cada proposición. En ambos supuestos el análisis detallado de las proposiciones se efectuará posteriormente por la convocante, al realizar la evaluación de las mismas.

3.5. Características de las proposiciones.

Para efecto de presentación de la proposición, los participantes deberán presentarlas acorde al numeral 2.1 y a los anexos establecidos en las presentes bases.

Los licitantes deberán presupuestar el 100% de la cantidad demandada a licitar de cada una de las partidas en las cuales desean participar, mismas que se especifican en el numeral 2.1., en las condiciones establecidas en el Anexo 1, describiendo las partidas a ofertar, unidad de medida, cantidad y el precio o el costo por el control en el dispendio del suministro de combustible, y en virtud de que la adjudicación se realizará por partidas, deberán señalar el importe de cada una de las partidas, subtotal, así como el monto total de su propuesta.

La adjudicación se hará por partida por proveedor de conformidad con lo establecido en el artículo 28, fracción XII de la LAASED, resultando ganador el licitante o licitantes que ofrezcan las mejores condiciones para el Estado en cada caso.

Los licitantes podrán ofertar propuestas para las partidas en que deseen participar, en caso de no participar en alguna deberán señalarlo con la leyenda NO APLICA, las cuales se especifican en el numeral 2.1., de las presentes bases.

El contrato se adjudicará partida por proveedor, resultando adjudicado el Licitante que oferte y garantice las mejores condiciones para el Estado.

3.6. Propositiones conjuntas.

En caso de proposiciones conjuntas deberán cumplir los siguientes requisitos:

I. Las personas que integran la agrupación deberán celebrar en los términos de la legislación aplicable el convenio de proposición conjunta, en el que se establecerán con precisión los aspectos siguientes:

- a) Nombre, domicilio y Registro Federal de Contribuyentes de las personas integrantes, señalando, en su caso, los datos de los instrumentos públicos con los que se acredita la existencia legal de las personas morales y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, así como el nombre de los socios que aparezcan en éstas;
- b) Nombre y domicilio de los representantes de cada una de las personas agrupadas, señalando, en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación;
- c) Designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la proposición y con el procedimiento de licitación pública;
- d) Descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona integrante, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones, y
- e) Estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado junto con los demás integrantes, ya sea en forma solidaria o mancomunada, según se convenga, para efectos del procedimiento de contratación y del contrato, en caso de que se les adjudique el mismo;

III. En el acto de presentación y apertura de proposiciones el representante común de la agrupación deberá señalar que la proposición se presenta en forma conjunta. El convenio a que hace referencia la fracción I de este numeral se presentará con la proposición y, en caso de que a los licitantes que la hubieren presentado se les adjudique el contrato, dicho convenio, formará parte integrante del mismo como uno de sus anexos; y

IV. Para cumplir con los ingresos mínimos, en su caso, requeridos por la convocante, se podrán sumar los correspondientes a cada una de las personas integrantes de la agrupación.

Asimismo, las personas que integren la proposición conjunta deberán de presentar cada una los siguientes documentos: **Anexo III, Anexo V y Anexo VI**, así como el escrito libre de no conflicto de interés.

3.7. Formato y firma de la proposición.

Las proposiciones serán en papel membretado del Licitante, impresas en tinta indeleble firmada, foliada y sellada en todas sus fojas por el licitante o la persona debidamente autorizada para hacerlo. Esta autorización deberá constar en un poder simple, si es persona moral, y en caso de ser persona física, con la firma de quien hace la propuesta. Todas las páginas de la propuesta llevarán la firma de la persona facultada para ello.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 30 de la LAASED, la entrega de las proposiciones se hará por escrito, mediante un sobre cerrado que contendrá por separado, los aspectos técnicos y los económicos. Para efecto de la presentación, el sobre cerrado deberá contener dos carpetas de tres argollas, las que contemplarán los aspectos técnicos y económicos respectivamente, incluyendo un índice. Cada una de las secciones deberá señalarse con separadores de colores de acuerdo al índice.

En caso de que en la revisión de la documentación que contenga los aspectos técnicos y económicos, se determine que el licitante no cumplió con todos los requisitos de las bases SU PROPUESTA SERÁ DESECHADA y su documentación presentada le será devuelta quince días después de que se dé a conocer el fallo de la Licitación.

Las propuestas técnico-económicas se deberán elaborar de la siguiente manera:

A) Propuesta técnica.

- Deberá ser elaborada y presentarse en hoja membretada del participante con forme al Anexo VII.
- Contendrá la más amplia y detallada información de los servicios ofertados.
- Presentarse sin tachaduras ni enmendaduras que puedan provocar confusión respecto de su contenido.
- Debe de ser firmada únicamente por el representante legal con facultades autorizadas mediante poder especial ante notario público para personas morales, para el caso de personas físicas se comprobará su identidad.

B) Propuesta económica.

- Deberá ser elaborada y presentarse en hoja membretada del participante con forme al Anexo VIII.
- Presentarse sin tachaduras ni enmendaduras que puedan provocar confusión respecto de su contenido.
- Contener Fianza de Garantía de Sostenerimiento de la propuesta, emitida a favor del Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango; misma que deberá expedir una institución autorizada y que corresponda al 5% (Cinco por ciento) conforme al numeral 4.2.5.
- Indicar el total de la oferta del suministro del combustible.
- Debe de ser firmada únicamente por el representante legal con facultades autorizadas mediante poder especial ante notario público para personas morales; para el caso de personas físicas, se comprobará su identidad.

3.8. Sellado de las proposiciones que contienen los aspectos Técnicos y Económicos.

El sobre que contenga las proposiciones de los aspectos técnicos y económicos deberá estar cerrado de manera inviolable y estar firmado al cierre, dirigido como se indica a continuación:

**SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO
LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA
NÚMERO IR/E/SEED/001/2022
PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONSTANTE EN EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ**

Tanto el sobre que contenga las proposiciones, como las carpetas con los documentos que las integren, deberán ser dirigidos de la misma manera.

3.9. Plazo para la presentación de las proposiciones que contienen los aspectos Técnicos y Económicos.

Las propuestas que contengan los aspectos técnicos y económicos deberán ser entregadas, en la Sala de juntas de Dirección de Administración y de Finanzas en el Edificio "B" de la Convocante, ubicado en Boulevard Domingo Arrieta No.1700 Fracc. Domingo Arrieta C.P. 34180, Durango, Dgo, en la fecha y hora señalada en el numeral 3.2 de las presentes bases. La Convocante podrá por razones plenamente justificadas en la junta de aclaraciones, prorrogar el plazo para la presentación de las propuestas mediante enmienda de los documentos de licitación, en cuyo caso todos los derechos y obligaciones de la Convocante y de los Licitantes que existan en ese entonces, quedarán en lo sucesivo sujetos al nuevo plazo prorrogado.

3.10. Documentación que se rubricará

Entre los licitantes que hayan asistido al acto de presentación y apertura de proposiciones, éstos elegirán a uno, que en forma conjunta con el servidor público que la Convocante designe, rubricarán las Propuestas Técnicas y Económicas.

3.11. Dictamen, Acto de Fallo y Firma de Contrato.

La Convocante, con base en análisis técnico-económico de las propuestas y sobre la base del presupuesto autorizado, elaborará los dictámenes correspondientes, en los que se hará constar las propuestas admitidas, y las desechadas, asimismo expresará cuál de los participantes reúne las mejores condiciones, en cuanto a calidad, rendimiento, precio, financiamiento, oportunidad, tiempo de entrega, servicios, garantías y demás estipulaciones favorables para la Convocante, indicando también las razones y causas por las que en su caso se descalifique a alguno de los participantes, en general sujetándose a lo establecido por el Art. 35 de la Ley de la Materia.

Así mismo se tomará en cuenta la solidez, experiencia, seriedad, tiempo en el mercado y capacidad técnica de la empresa ofertante de los servicios objeto de la presente licitación.

El dictamen se hará por escrito y contendrá los puntos expresando de manera resumida en favor de quien se deba pronunciar el fallo para la celebración del contrato, con el apercibimiento para el ganador de que, si no comparece a suscribir en el término estipulado para ello, se adjudicará, si la propuesta resulta conveniente, a la siguiente mejor postura, perdiendo a favor del Gobierno del Estado de Durango, el importe de la garantía de seriedad de su propuesta. Por circunstancias económicas se podrá ajustar el volumen de los servicios a adquirir; en tal caso la Convocante lo hará saber de manera oportuna y por escrito a los participantes.

Para la elaboración y emisión del dictamen, la Convocante, se apoyará en personal especializado, de ser necesario podrá solicitar la opinión técnica de una dependencia o institución gubernamental, que tenga experiencia en el análisis de la calidad y composición de los servicios objeto de la presente Licitación.

Además, podrá realizar visitas a las instalaciones de los participantes cuando así lo juzgue conveniente, con el fin de comprobar y determinar su capacidad y aptitud para dar cumplimiento a su propuesta.

El fallo se dará a conocer, en la fecha y hora establecida en el numeral 3.2., en caso de que la fecha originalmente prevista para el fallo esté rebasada, el mismo se dará dentro de los diez días posteriores a la fecha señalada en el numeral 3.2., por lo que el término para la firma del contrato quedará comprendido dentro de los diez días naturales posteriores a la notificación del Fallo.

Al acto del Fallo podrán asistir libremente los licitantes que hubieren participado en las etapas de presentación y apertura de proposiciones, y en ese mismo acto la convocante proporcionará por escrito a los licitantes la información acerca de las razones por las cuales, en su caso, su propuesta no fue elegida, asimismo, se levantará el acta respectiva, que firmarán los participantes, a quienes se les entregará copia de la misma, de conformidad con el artículo 34, apartado b), fracciones III y IV de la LAASED. Así también éste podrá ser consultado en las oficinas de la Convocante ubicadas en Boulevard Domingo Arrieta No.1700 Fracc. Domingo Arrieta C.P. 34180, Durango, Dgo, en donde se otorgará copia de un ejemplar del acta por un término no menor de cinco días hábiles.

El (los) licitante(s) adjudicado(s) deberá(n) firmar el contrato que se le(s) haya adjudicado, en la fecha, horario y domicilio establecido en el numeral 3.2., de la presente convocatoria.

Para la firma del contrato el (los) licitante (s) adjudicado (s) deberá (n) presentar al día siguiente hábil del fallo los siguientes documentos en Original o Copia Certificada para cotejo y copia simple para expediente:

Persona moral:

- a. Acta constitutiva y, en su caso, sus respectivas modificaciones.
- b. Poder notarial del representante legal que firmará el contrato.
- c. Identificación oficial vigente y con fotografía del representante legal.

Persona física:

- a. Acta de Nacimiento (entregar copia certificada para expediente).
- b. Identificación oficial vigente y con fotografía.

Para ambos:

- a. Registro Patronal.
- b. Cédula de Identificación Fiscal.
- c. Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a 3 meses.
- d. Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales emitida por el SAT vigente a la firma del contrato, en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- e. Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social vigente a la firma del contrato emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y del Acuerdo ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR publicado en el DOF el 27 de febrero de 2015 y sus modificatorios ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ del 3 de abril del mismo año y ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR del 22 de Septiembre de 2022 o los modificatorios vigentes al momento de la firma del contrato.

En caso de que el licitante no cuente con trabajadores debido a que celebró contrato de prestación de servicios con otra empresa que es la que tiene contratados a los trabajadores, deberá presentar dicho contrato, así como escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado debido a tal situación

y opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social de la empresa subcontratada emitida por el IMSS.

En caso de que el licitante no cuente con trabajadores, deberá presentar escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS, por lo que no puede obtener la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social.

En caso de que el licitante cuente con trabajadores contratados bajo el régimen de honorarios asimilados a salarios, deberá presentar el (los) contrato(s) con los que acredite el régimen de contratación, así como escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS debido a tal situación.

- f. Opinión en la que conste que se encuentra al corriente de cumplimiento de obligaciones en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores a la firma del contrato emitida por el INFONAVIT, en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y del Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el cual se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos publicado en el DOF el 28 de junio de 2017.
- g. Convenio de participación conjunta, en caso de aplicar.

4. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR.

El licitante deberá presentar en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, la documentación que contenga los **aspectos técnicos y económicos** debidamente requisitados, foliados, con sello de la empresa (en caso de persona moral), y con firma en todas sus hojas por la persona facultada para ello. (La falta absoluta del foliado, firma y, en caso de persona moral, sellado afecta la solvencia de la misma y motivaría su desechamiento):

4.1. Documentación de los aspectos técnicos (legal-administrativa).

a. Acreditamiento de Personalidad Jurídica.

Documentos en original o copia certificada para cotejo y copia simple (con folio, sello y firma) para expediente de:

Persona moral:

- Acta Constitutiva y, en su caso, modificaciones;
- Poder notarial del representante legal;
- Identificación oficial vigente y con fotografía (credencial de elector, cartilla militar o pasaporte) del representante legal.
- Cédula de Identificación Fiscal.

Persona física:

- Acta de Nacimiento

- Identificación oficial vigente y con fotografía (credencial de elector, cartilla militar o pasaporte).
- Cédula de Identificación Fiscal.

b. Curriculum

Curriculum actualizado y acreditar su experiencia de al menos dos ejercicios fiscales anteriores al actual, en la prestación del servicio motivo de la presente licitación, así como su capacidad en equipo e infraestructura (capacidad instalada), para dar respuesta inmediata a las necesidades del servicio.

c. Contratos

El licitante deberá acreditar su experiencia de al menos dos ejercicios fiscales anteriores al actual, en el suministro de servicios similares a los licitados, debiendo presentar original o copia certificada y copia simple para cotejo inmediato, de por lo menos dos contratos mercantiles de suministro que soporten lo señalado en este punto. Asimismo, se deberá presentar una relación de los contratos con los que acredite su experiencia, en la que se indique lo siguiente: nombre de la Dependencia, Organismo o cliente, dirección, teléfono, número de contrato, vigencia y nombre de la persona con la que se pueda corroborar dicha información

Carta finiquito o liberación de fianzas, de los contratos anteriormente descritos, expedida por la contratante; esto, con la finalidad de cerciorar el cabal cumplimiento de los contratos descritos en el párrafo anterior, o bien, en caso de contar con contratos vigentes anexar carta de opinión de cumplimiento expedida por la contratante.

d. Capacidad Instalada

Fotos de la capacidad instalada de la/las estaciones de servicio de expendio al público de petrolíferos (gasolina y diésel) que sean de su propiedad, en las que se llevará a cabo la prestación del servicio objeto de la presente licitación, señalando domicilio, entidad, municipio donde se encuentran.

e. Escrito no adeudos.

Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que la Licitante, no tiene adeudos pendientes a la fecha de la Presentación y Apertura de Propuestas de la presente licitación.

f. Escrito de no procedimientos en contra del Gobierno del Estado de Durango.

Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que no tiene procedimientos legales iniciados ante las autoridades correspondientes, en contra del Gobierno del Estado de Durango.

g. Escrito bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en ninguno de los supuestos del artículo 37 de la LAASED.

El licitante deberá presentar declaración escrita en donde manifieste, bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en ninguno de los supuestos mencionados en el artículo 37 de la LAASED. (Anexo V)

La Convocante se reserva el derecho de solicitarle información acerca de las presuntas irregularidades por alguna rescisión de contrato, apercibimiento, sanción, acta administrativa o por estar o tener retraso en la entrega de sus bienes, por haber entregado bienes en malas condiciones, caducado o por haber falseado información en la presentación de sus propuestas para alguna licitación y que se hayan cometido en Dependencias o Entidades de la administración pública Federal o Estatal, así como en los municipios, por los proveedores participantes, por lo que derivado del análisis de la citada información si existieran razones fundadas y motivadas la Convocante determinará si procede o no su descalificación, sin responsabilidad para la Convocante

h. Padrón.

Registro en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Durango (VIGENTE); se deberá presentar en original o copia certificada para cotejo y copia simple (folio, sello y firma) para expediente.

i. Declaración de Integridad

Escrito de declaración de integridad, a través del cual manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Anexo VI).

j. Convenio de participación conjunta.

En caso de exhibir propuesta conjunta, cada una de las personas agrupadas deberá presentar en forma individual los siguientes escritos: **Anexo III, Anexo V, Anexo VI**, así como el escrito libre de no conflicto de interés, además un tanto original o copia certificada del convenio de participación conjunta.

k. Declaración fiscal.

El licitante presentará obligatoriamente en original y/o copia certificada y copia simple para su cotejo la declaración fiscal anual del ejercicio de 2021, así como las declaraciones parciales de enero a septiembre de 2022, presentados para efectos fiscales ante el Servicio de Administración Tributaria con su acuse de recepción. Deberá de presentar Estados Financieros los que deben estar firmados por Contador Público registrado y autorizado ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, e incluir en original y/o copia certificada para su cotejo y copia de la Cédula Profesional del Contador Público, las declaraciones y pagos deberán estar presentadas en tiempo y forma de acuerdo a las disposiciones fiscales vigentes. Esto con la finalidad de garantizar la solvencia y seriedad económica de las empresas participantes.

ACREDITACION DE CAPITAL. El participante deberá incluir escrito bajo protesta de decir verdad en el que acredite un capital contable de al menos el 20% del monto de su propuesta económica, la cual, deberá acreditarse con la declaración fiscal del ejercicio 2021.

l. No conflicto de Interés

De conformidad a lo establecido en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, manifestar **bajo protesta de decir verdad** que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente, y de resultar adjudicado no se actualiza un Conflicto de Interés. En caso de que el proveedor sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad. (ESCRITO LIBRE)

m. Información de Obligaciones Fiscales

El licitante deberá de presentar dentro de su propuesta técnica la CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES FISCALES, expedida por Servicio de Administración Tributaria, emita como máximo con 10 días de anterioridad al acto de presentación y apertura de propuestas de la presente licitación.

De conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación (CFF) vigente, así como lo establecido en las reglas 2.1.31 y 2.1.39 del Capítulo 2.1 denominado "Disposiciones Generales" de la "Resolución Miscelánea Fiscal para 2022", publicada el 27 de diciembre de 2021, el licitante ganador se sujetará a la siguiente regla.

Para los efectos del artículo 32-D, primero, segundo, tercero y séptimo párrafos del CFF, cuando cualquier autoridad, ente público, entidad, órgano u organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, de la Federación, de las entidades federativas y de los municipios, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos, así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciban y ejerzan recursos públicos federales vayan a realizar contrataciones por adquisición de bienes, arrendamiento, prestación de servicios u obra pública, con cargo total o parcial a fondos federales deberán exigir de los contribuyentes con quienes se vaya a celebrar el contrato hagan público la opinión del cumplimiento en términos de la regla 2.1.27.

Posteriormente el licitante ganador previo a la firma del contrato deberá presentar ante la Dirección de Servicios Administrativos la constancia vigente expedida por el SAT donde se compruebe que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

n. Registro Patronal ante el IMSS.

Anexar el Registro Patronal ante el IMSS (copia simple). Asimismo, deberá presentar la Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social vigente a la presentación de la propuesta emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y del Acuerdo ACDO.AS2.HCT publicado en el DOF el 27 de febrero de 2015 y sus modificatorios ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ del 3 de abril del mismo año y ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR del 22 de Septiembre de 2022.

En caso de que el licitante no cuente con trabajadores debido a que celebró contrato de prestación de servicios con otra empresa que es la que tiene contratados a los trabajadores, deberá presentar dicho contrato, así como escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado debido a tal situación y opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social de la empresa subcontratada emitida por el IMSS.

En caso de que el licitante no cuente con trabajadores, deberá presentar escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS, por lo que no puede obtener la

opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social, así como documento emitido por el IMSS, en el que se haga constar que no se puede emitir la opinión de cumplimiento.

En caso de que el licitante cuente con trabajadores contratados bajo el régimen de honorarios asimilados a salarios, deberá presentar el(los) contrato(s) con los que acredite el régimen de contratación, así como escrito libre en el que manifieste que no se encuentra obligado a inscribirse ante el IMSS debido a tal situación, por lo que no puede obtener la opinión de cumplimiento de obligaciones en materia de seguridad social, así como documento emitido por el IMSS, en el que se haga constar que no se puede emitir la opinión de cumplimiento.

o. Cédula de Identificación Fiscal.

Original de la Cédula de Identificación Fiscal emitida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

p. Escrito de manifiesto de nacionalidad mexicana y grado de contenido nacional.

Manifestación **bajo protesta de decir verdad**, que es de **nacionalidad mexicana**, que la totalidad de los servicios que oferta y que suministrará, son producidos en México y que contarán al menos con un cincuenta por ciento de contenido nacional, a excepción de lo establecido por la Secretaría de Comercio y Fomento Industrial; previa opinión de la Contraloría. (Anexo 3)

4.1.1. Propuesta técnica.

El licitante deberá integrar dentro de los aspectos técnicos su propuesta técnica debidamente foliada, rubricada y con firma en la última hoja por la persona facultada para ello, de conformidad con el numeral 3.7., de las presentes bases, los documentos siguientes:

a. Formato de propuesta técnica

Deberá integrar debidamente requisitado con las especificaciones técnicas, alcance de los servicios a licitar, información y documentación requerida su propuesta técnica, para lo cual podrá hacer uso del formato **Anexo VII** de las presentes bases, en caso de no usar el formato, el documento remitido, deberá contener los mismos datos solicitados en el mismo.

b. Cumplimiento de normas.

Copia certificada y copia simple de los documentos mediante los cuales acredite el cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas siguientes: **NOM-016-CRE-2016 “Especificaciones de calidad de los petrolíferos”**, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 29 de agosto de 2016; **NOM-005-SCFI-2017, “Instrumentos de medición-sistema para medición y despacho de gasolina y otros combustibles líquidos con un gasto máximo de 250 l/min especificaciones, métodos de prueba y de verificación”**, publicada en el DOF el 10 de octubre de 2018; así como todas las especificaciones o sistemas solicitados conforme a la Ley de Hidrocarburos, Ley Federal sobre Metrología y Normalización. y todos los documentos que amparen su legalidad en la prestación del servicio.

c. Garantía de calidad de los servicios ofertados.

Documento debidamente firmado por el representante legal, donde manifieste los tipos de garantías que brindará respecto de los servicios ofertados; la vigencia de esta garantía no podrá ser menor a un año.

d. Permiso de expendio.

Original y copia simple del permiso de expendio de petrolíferos en estaciones de servicios emitido por la Comisión Reguladora de Energía, en términos del Título Tercero, Capítulo I, de la Ley de Hidrocarburos.

e. Escrito de responsabilidad.

Escrito en el que se comprometa en caso de ser adjudicado, a asumir totalmente la responsabilidad legal, en el caso de que al suministrar los insumos, infrinja o viole la normatividad en materia de patentes, marcas fiscales, de comercio, registros, derechos de autor, constancia de calidad, certificados analíticos, así como el resto de los documentos inherentes a la entrega y se obliga a responder por su cuenta y riesgo ante la convocante; de igual manera, cuando por inobservancia, causa o negligencia de sus empleados en el cumplimiento del contrato derivado de la presente licitación, se causen daños a terceros o a la convocante, obligándose a devolverle cualquier cantidad que se viera precisada a erogar por tal concepto. Así mismo, se comprometa a liberar a la convocante de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional.

4.2. ASPECTOS ECONÓMICOS

Los licitantes en sus propuestas económicas deberán incluir:

4.2.1. Propuesta Económica.

Deberá presentar el Anexo VIII denominado "Propuesta Económica", la cual contendrá:

- I.- Importe calculado, teniendo como base el precio del combustible menor a 91 octanos que tenga a la venta el licitante el día de la publicación de las presentes bases, multiplicado por la cantidad máxima de litros en la o las partidas en las que desean participar;
- II.- El monto por la emisión de los códigos de barras que deberá colocar en cada unidad automotriz de la convocante; y
- III.- El costo por el control en el dispendio del suministro de combustible, durante la vigencia del contrato.

El licitante deberá demostrar de manera fehaciente el precio del combustible menor a 91 octanos que tenga a la venta el día de la publicación de las presentes bases, mediante el precio reportado por los permisionarios en línea de conformidad con la obligación establecida en el acuerdo núm. A/041/2018 de la Comisión Reguladora de Energía, asimismo, en su propuesta deberá señalar que los precios de las fracciones II y III serán fijos durante la vigencia del contrato y hasta la total prestación de los servicios a entera satisfacción de la convocante y por ningún motivo, se podrán solicitar incrementos a los consignados en las ofertas presentadas.

4.2.2. Financiamiento, tiempo de entrega y demás oportunidades.

Como parte de los aspectos económicos, deberá estipularse:

- I.- El periodo que otorgará para el financiamiento del pago de la prestación del servicio de suministro y control de combustible automotriz;
- II.- Tiempo de entrega de los códigos de barras para el control en el dispendio a las unidades automotrices de la convocante; y
- III.- Todas aquellas oportunidades que beneficien a la convocante, las que serán tomadas en consideración en la evaluación mediante el dictamen correspondiente.

4.2.3. Garantía defectos y vicios ocultos.

Manifiesto **bajo protesta de decir verdad** donde el licitante manifieste que de ser adjudicado responderá por los defectos o vicios ocultos y de la calidad del suministro del petrolífero, en la que acepta que la convocante podrá en cualquier momento verificar las condiciones de los servicios, anotará las observaciones o problemas que detecte, rechazando aquellos que no cumplan con las características y especificaciones solicitadas en estas bases, comprometiéndose a resarcir las deficiencias detectadas en un plazo máximo de 24 horas, a partir de la notificación que por cualquier medio le haga el área responsable de la supervisión, caso contrario, se hará acreedor a la aplicación de pena convencional establecida en estas bases.

4.2.4. Validez de la propuesta

Escrito mediante el cual manifieste, que la propuesta tendrá validez de por lo menos 30 días naturales, hasta la formalización del contrato o pedido respectivo; la propuesta cuyo período de validez sea menor que el requerido por la Convocante, será desechada. El Licitante deberá sostener los precios, aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza será desechada, la no observancia del presente requisito.

4.2.5. Garantía de sostenimiento de la propuesta

De acuerdo al artículo 32 fracción I, de la LAASED, el licitante suministrará como parte de su propuesta, una garantía de sostenimiento de la misma, por un monto que corresponde al 5% (Cinco por ciento) del importe calculado, teniendo como base el precio del combustible menor a 91 octanos que tenga a la venta el licitante el día de la publicación de las presentes bases, multiplicado por la cantidad máxima de litros en la o las partidas en las que desean participar, lo que finalizará en el monto que deberán garantizar por el 5% (cinco por ciento), a través de una Institución Afianzadora reconocida por la Ley, a favor del **Secretaría de Finanzas y de Administración del Estado de Durango**. En caso de que la garantía no cubra la cantidad de 5% (Cinco por ciento) el participante será descalificado, deberá ser acompañado de su recibo correspondiente.

La garantía de la propuesta será a favor del **Secretaría de Finanzas y de Administración del Estado de Durango**. Se adjunta el Modelo de Garantía de Sostenimiento de la Propuesta Anexo X.

La garantía se exige para proteger la Convocante contra el riesgo de incumplimiento por parte del Licitante de sostener la seriedad de su propuesta una vez celebrado el acto de aperturas de propuestas.

La garantía de la propuesta estará vigente hasta la formalización del contrato o pedido respectivo.

La propuesta no acompañada de esta garantía será rechazada por la Convocante al no ajustarse a los requisitos de licitación.

La garantía correspondiente a las propuestas que no sean aceptadas, serán devueltas o canceladas 15 días después de emitido el fallo y siempre que no se haya presentado recurso de inconformidad y de revocación por algún licitante, en estos dos últimos casos se entregarán las propuestas cuando se concluyan los recursos antes citados, o demás recursos que se interpongan.

La garantía de la propuesta que resulte aceptada será devuelta o cancelada de no ser requerida por el solicitante, una vez que él mismo haya firmado el contrato y suministrado la garantía de cumplimiento de contrato.

La garantía de la propuesta podrá hacerse efectiva en los siguientes casos:

- a) Si el licitante retira su propuesta en el período de validez, estipulado por él en el formulario de propuesta;
- b) En caso de que la propuesta sea aceptada y el licitante:
 - b.1) No firma el contrato por causas imputables a él.
 - b.2) No suministra la garantía de cumplimiento de contrato.

NOTA: Todos los documentos deberán ser presentados de forma física y digitalizada ya sea en memoria USB.

5. CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN, DESECHAMIENTO Y DECLARACIÓN DESIERTA.

5.1. Causales de descalificación.

- a) El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en las bases de la licitación que afecten la solvencia de la propuesta, de conformidad con el artículo 28, fracción IV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango;
- b) La comprobación de que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar los precios de los servicios acorde al artículo 28, fracción XIII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango;
- c) Por no estar presentes al iniciar el Acto de Presentación y Apertura de Propositiones;
- d) Falta de presentación en original o copia certificada y copia simple de los documentos solicitados en las presentes bases;
- e) Si se comprueba en cualquier etapa de este procedimiento licitatorio que el licitante incurre en falsedad en la información presentada;

5.2. Causales expresas de desechamiento

Será causal de desechamiento:

- a) Cuando el licitante oferte un precio no aceptable, por rebasar la asignación presupuestal autorizada para cada partida;
- b) La falta de presentación de los escritos o manifestaciones "**bajo protesta de decir verdad**", que se soliciten como requisito de participación en la licitación.
- c) La falta absoluta del foliado en la documentación que integren los aspectos técnicos y económicos.
- d) Cuando la descripción del servicio ofertado no sea igual a la descripción y presentación solicitada en las presentes bases.
- e) Cuando la descripción de las Partidas ofertadas no corresponda a las establecidas en la presente licitación.

- f) Cuando los documentos que exhiban los licitantes no sean legibles imposibilitando el análisis integral de la propuesta, y esto conlleve a un faltante o carencia de información que afecte su solvencia.
- g) Cuando no exista correspondencia, resulten incompletos o incongruentes los datos asentados en su propuesta técnica, entre los documentos presentados por el licitante y el soporte documental requerido.
- h) Cuando no exista correspondencia, resulten incompletos o incongruentes los datos asentados en su propuesta económica.

5.3. Causas por al que se declara desierta la licitación.

Se procederá a declarar desierta la licitación en los siguientes casos:

- a) Cuando las propuestas presentadas no reúnan los requisitos de las bases de la licitación;
- b) Cuando los precios presentados por los licitantes no fueren aceptables o rebase la asignación presupuestal total autorizada;
- c) En casos fortuitos o de fuerza mayor;
- d) En caso de no inscribirse ningún participante.

6. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

Una vez que la Convocante haya determinado que las propuestas se ajustan substancialmente a los documentos de la licitación, se procederá a su análisis para evaluarlos comparativamente, utilizando para ello todos los elementos documentales aportados por los licitantes en la presentación de propuestas.

La Convocante para hacer la evaluación de las proposiciones verificará que las mismas incluyan la información, documentos y requisitos solicitados en las bases de licitación y sus anexos tanto en la propuesta técnica como en la económica y que las características y especificaciones de los servicios sean los requeridos. La Convocante juzgará la capacidad del licitante para cumplir con su proposición, por la información que él mismo suministre y podrá comprobar la veracidad de dicha información.

Los errores de cálculo o aritméticos serán rectificadas de la siguiente manera: Si existiera una discrepancia ente el precio unitario y el precio total que resulte de multiplicar el precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido. Si existiera una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.

6.1. Indicadores de evaluación.

CONCEPTO	PORCENTAJE
Combustible automotriz menor a 91 octanos	0.0
Emisión de vales de gasolina	40.0
Financiamiento	60.0

Nota: En caso de que los licitantes presenten mejores oportunidades para la convocante, se tomara en cuenta acorde al aprovechamiento para ésta y genere las mejores condiciones para el Estado.

7. DEL CONTRATO

7.1. Criterios para la adjudicación

Las propuestas que cumplan los requisitos de la convocatoria y estas bases, serán evaluadas conforme comparativamente en forma equivalente de acuerdo a los criterios señalados en el numeral 6., de las presentes bases, además de las diferentes condiciones ofrecidas por los proveedores, capacidad de respuesta a los requerimientos de la convocante, condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes que aseguren las mejores condiciones para el Estado. Por tanto, quien cumpla con los requisitos señalados y presente la propuesta solvente más baja, tendrá derecho a la adjudicación del contrato, lo que se dará a conocer mediante el fallo respectivo. El contrato se adjudicará por partidas conforme al artículo 28, fracción XII de la Ley, al proveedor que en cada caso oferte y garantice las mejores condiciones para el Estado.

Entendiéndose por solvente, que sea capaz de cumplir cuidadosa y celosamente una obligación, además de ser remunerable, es decir, que produzca una recompensa utilidad o provecho. Así mismo, la o las oportunidades que los licitantes presenten a la convocante, haciendo referencia a lo conveniente de lo ofertado y a lo apropiado para obtener un provecho y así cumplir con el objeto de la convocante.

Si existen dos o más proposiciones que en cuanto a precio tengan una diferencia máxima del dos por ciento, el contrato debe adjudicarse de acuerdo con los criterios de preferencia establecidos en el artículo 25, párrafo segundo de la LAASED.

En el supuesto de existir empate en el precio unitario se realizará la adjudicación del contrato a favor del licitante que resulte ganador del sorteo por insaculación que realice la Convocante, en presencia de la persona Titular del Órgano Interno de Control de la Convocante.

7.2. Firma del contrato.

El o los contratos que deban formalizarse como resultado de la adjudicación, deberá suscribirse el día y hora señalado en el numeral 3.2., en las oficinas de la convocante (Modelo de Contrato Anexo IV) el licitante que no se presente en el término estipulado a la firma del contrato, no tendrá ningún derecho de reclamación al comprador ni éste asumirá ninguna responsabilidad si se cancela la adjudicación y se le otorga al segundo lugar, entonces se hará efectiva la garantía de sostenimiento de la propuesta.

Si esta situación se presentara, a quien hubiere quedado en segundo lugar se le hará la notificación por escrito. Será aplicable la misma regla al segundo lugar siempre y cuando en los dos pasos los montos propuestos no excedan del 10% propuesto por el primer lugar.

7.3. Forma de pago.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 44, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y 53, segundo párrafo de su Reglamento, los precios del combustible automotriz, estarán sujetos a decrementos e incrementos, conforme a la fórmula establecida en el numeral 2.5., de las presentes bases, es decir, los precios del combustible automotriz en la facturación serán los que estén vigentes en la fecha en que se suministren, y serán pagados en moneda nacional, desglosando claramente los importes totales, utilidades, descuentos, impuestos y cualesquiera otros costos que se deriven del presente

instrumento jurídico. Los precios del combustible automotriz suministrado deberán incluir todos los costos involucrados por lo que no podrá agregarse ningún costo extra.

El proveedor deberá presentar dentro de los primeros 10 días hábiles posteriores al vencimiento del periodo de financiamiento por la prestación del servicio consistente en el suministro y control de combustible automotriz, la documentación completa y debidamente requisitada para realizar el trámite de pago, en Boulevard Domingo Arrieta No. 1700 Fracc. Domingo Arrieta C.P. 34180, Durango, Dgo, en un horario de 10:00 a.m. a 14:00 horas, de lunes a viernes en días hábiles que correspondan.

La documentación descrita en el párrafo anterior es la siguiente:

- Recibo sellado y firmado por personal autorizado de SEED, correspondiente a la prestación del servicio y a la entrega de los códigos de barras, según sea el caso.
- Factura que reúna los requisitos fiscales que establece la legislación vigente en la materia, la factura deberá presentar desglosado los impuestos, y los descuentos que en su caso se otorguen, a nombre de:

Razón Social: GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO.

R.F.C.: GED620101652

Domicilio: FELIPE PESCADOR #800 PONIENTE, C.P. 34000, Durango, Dgo.

En caso de que las facturas, recibos o cualquier otra documentación entregada por el proveedor para su pago, presenten errores o deficiencias, la convocante dentro de los cinco días hábiles siguientes al de su recepción, se indicará por escrito al proveedor las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el proveedor presenta las correcciones, no se computará para efectos del artículo 45 de la Ley.

La fecha de pago al proveedor no podrá exceder de 20 días naturales posteriores a la presentación de la factura y recibos respectivos.

En caso de que el proveedor no presente en el tiempo señalado la documentación requerida para el trámite de pago, la fecha de pago se correrá el mismo número de días que dure el retraso.

Los pagos se realizarán mediante depósito a la cuenta bancaria que el licitante que resulte ganador indique por escrito a la convocante.

7.4. Garantía de cumplimiento de contrato

El proveedor, para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato, deberá presentar la garantía de cumplimiento la cual será a través de una fianza expedida por afianzadora debidamente constituida en términos de la Ley de Instituciones y Fianzas, por un importe equivalente al 10% (Diez por ciento) del monto máximo del contrato, a favor de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango

La garantía de cumplimiento a las obligaciones del contrato se liberará mediante autorización por escrito por parte de la Secretaría de Educación del Estado de Durango, siempre y cuando el proveedor haya cumplido a satisfacción con todas las obligaciones contractuales.

El proveedor manifiesta expresamente:

- A. Su voluntad en caso de que existan créditos a su favor contra la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango, de renunciar al derecho a compensar que le concede la legislación sustantiva civil aplicable, por lo que otorga su consentimiento expreso para que en el supuesto de incumplimiento de las obligaciones que deriven del contrato, se haga efectiva la garantía otorgada, así como cualquier otro saldo a favor de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango.
- B. Su conformidad para que la fianza que garantiza el cumplimiento del contrato permanezca vigente durante la sustanciación de todos los procedimientos judiciales o arbitrales y los recursos legales que se interpongan, con relación al contrato, hasta que sea dictada resolución definitiva que cause ejecutoria por parte de la autoridad o tribunal competente.
- C. Su conformidad para que la institución de fianzas entere el pago de la cantidad reclamada hasta por el monto garantizado.
- D. Su aceptación para que la fianza de cumplimiento permanezca vigente hasta que las obligaciones garantizadas hayan sido cumplidas en su totalidad, en la inteligencia que la conformidad para la liberación deberá ser otorgada mediante escrito suscrito por la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango.
- E. Su conformidad en que la reclamación que se presente ante la afianzadora por incumplimiento de contrato quedará integrada con la siguiente documentación:
 - a. Reclamación por escrito a la Institución de Fianzas.
 - b. Copia de la póliza de fianza en su caso, sus documentos modificatorios.
 - c. Copia del contrato garantizado y en su caso sus convenios modificatorios.
 - d. Copia del documento de notificación al fiado de su incumplimiento.
 - e. En su caso, la rescisión del contrato y su notificación.
 - f. En su caso, documento de terminación anticipada y su notificación.
 - g. Copia del finiquito y en su caso, su notificación.
 - h. Importe reclamado.

Esta garantía deberá presentarse a favor de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango, de conformidad con los artículos 32, fracción III y 33 de la LAASED, a más tardar dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de firma del contrato, en términos del artículo 42 de la ley en comento.

7.5. Terminación de la relación contractual.

- a. Rescisión administrativa del contrato.

Secretaría de Educación del Estado de Durango, podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el (los) contrato(s) cuando el (los) proveedor (es) incumpla (n) total o parcialmente con cualquiera de las obligaciones establecidas en la convocatoria y/o en el contrato y sus anexos respectivos de conformidad con el artículo 49 bis de la LAASED.

- b. Terminación anticipada

La Secretaría de Educación del Estado de Durango podrá dar por terminado anticipadamente el contrato, sin responsabilidad para éste y sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, cuando concurren razones de interés general o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios objeto del contrato y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionara un daño o perjuicio a la Secretaría de Educación del Estado de Durango o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al instrumento jurídico con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por el órgano de control correspondiente. En este supuesto se reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente, de conformidad con el artículo 49 Bis, último párrafo de la LAASED.

c. Las penas convencionales

Las penas convencionales se aplicarán cuando, por causas imputables al (los) licitante (s) adjudicado (s) en la prestación de los servicios objeto de la presente licitación, se realice con atraso, considerando para esta determinación la fecha convenida o pactada contractualmente, considerando lo siguiente:

- Se penalizará con el 1 % (Uno por ciento) por día natural de atraso de la prestación de los servicios, la que no excederá al importe de la garantía de cumplimiento.
- Se determinará en función de los servicios no prestados en la fecha convenida.
- El periodo de penalización comienza a contar a partir del día siguiente en que se concluya el plazo o fecha convenida.

Las penas se calcularán bajo el principio de proporcionalidad, toda vez que si una parte de la obligación fue cumplida la pena no puede ser aplicada por la totalidad del monto contratado.

Asimismo, si el licitante una vez asignado el contrato, se niega a firmarlo o no lo firma dentro del término establecido, se hará efectiva la póliza de fianza que otorgó para garantizar la seriedad de sus proposiciones.

De igual manera se aplicarán penas convencionales si por causas imputables al proveedor:

- 1) Deja de cumplir el contrato, se hará efectiva la fianza otorgada por el 10% del monto del contrato, además de las sanciones que se determinen en el contrato y que establece la LAASED.
- 2) Una vez que los servicios estén siendo prestados después de la adjudicación, y en caso de no cumplir con las características establecidas en el Anexo I.
- 3) En caso de no cumplir con alguna de las especificaciones y obligaciones contraídas en el contrato derivado de la licitación.
- 4) En caso de presentarse alguna de las causales que motiven la rescisión del presente contrato, se aplicará el procedimiento establecido en el artículo 49 bis de la LAASED.

d. Deducciones

Las deducciones a los pagos se aplicarán cuando, el (los) licitante (s) adjudicado (s) incumpla (n) parcial o deficientemente la prestación de los servicios objeto de la presente licitación; dichas deducciones, serán equivalentes al monto de lo incumplido, o en su caso, del bien entregado con deficiencia. La segunda deducción será el límite de incumplimiento, por lo cual a partir de éste se podrá rescindir el contrato de conformidad con el artículo 49 bis, fracción IV, párrafo quinto de la LAASED. La deductiva se podrá aplicar con cargo a las facturas pendientes de pago del contrato formalizado.

En caso de que el licitante (s) adjudicado (s) se haya hecho acreedor a deducciones, el área contratante notificará al licitante adjudicado el importe y causa de la sanción, a fin de que en el plazo máximo de 5 días hábiles proporcione los elementos para desvirtuar su aplicación, de no hacerlo dicho plazo se entenderá por aceptada la sanción y en consecuencia se podrá aplicar el descuento de este importe con cargo a las facturas pendientes de pago.

8. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR.

El o los licitantes a quienes resulten adjudicados contratos asumirán la responsabilidad total para el caso de que, al suministrar los servicios a la convocante, infrinjan los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor, inherentes a la propiedad intelectual

Cualquier situación que no haya sido prevista en la presente convocatoria será resuelta por la convocante, consultando la opinión de las autoridades competentes, con base en las atribuciones establecidas en las disposiciones legales aplicables.

Así mismo, el (los) licitante (s) se compromete (n) a liberar a la convocante de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional.

9. INCONFORMIDADES.

Las personas interesadas podrán inconformarse de conformidad con lo establecido en el artículo 69 de la LAASED, ante la Secretaría de Contraloría del Estado de Durango, sito, calle Pino Suarez N° 1000 Poniente, C.P. 34000, Durango, Dgo.

Los tribunales ubicados de la Ciudad de Durango, Dgo., serán el órgano jurisdiccional competente para conocer las posibles controversias que pudieran surgir durante el procedimiento de la licitación o del contrato que de ella derive, por lo que el licitante o proveedor renuncia a cualquier otro fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio presente o futuro.

10. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN, PARTIDA(S), O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA.

La Convocante podrá cancelar la presente licitación, o partida(s), incluidos en ésta, por no contar con el presupuesto necesario o cuando dictamine por el comité la no realización del acto; asimismo, por caso fortuito o fuerza mayor; de igual manera se podrá cancelar cuando existan circunstancias debidamente justificadas que provoquen la extinción de la necesidad, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la Convocante.

La determinación de dar por cancelada la licitación, o partida(s), incluidos en ésta, deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de los licitantes. Lo anterior, con fundamento en los artículos 30, 31 y 32 del Reglamento de la LAASED.

11. DATOS GENERALES Y NOTIFICACIONES OFICIALES DE LOS LICITANTES.

Con la finalidad de establecer canales de comunicación oficiales con el (los) licitante (s) adjudicado (s), en los contratos se deberá incluir los siguientes datos.

- Nombre y cargo completo del contacto oficial.
- Domicilio.
- Teléfono.
- Correo electrónico.

Cabe señalar, que el contacto designado por el (los) licitante (s) adjudicado (s), no tendrá que ser necesariamente el representante legal de la empresa, sin embargo, toda notificación que se le haga llegar por parte de la convocante se considerará de carácter oficial.

Las notificaciones podrán realizarse en los siguientes términos:

- Mediante oficio entregado en el domicilio señalado en este apartado.
- Vía correo electrónico

El el (los) licitante (s) adjudicado (s), se obliga a comunicar cualquier cambio en los datos de este contacto oficial, mediante escrito en papel membretado firmado por su representante legal

Durango, Dgo., a 03 de noviembre de 2022.

ÁREA CONTRATANTE



**C.P. MARICELA LIZETH CALDERÓN VENEGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DE FINANZAS**

ANEXO I "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS"

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y ALCANCES DEL SERVICIO PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE VEHICULAR PERTENECIENTE A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO (SEED):

SEED requiere el servicio del suministro de combustible tipo gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos, para las unidades automotores. Como sigue:

Partida	Descripción General	Cantidad en Litros		Plazo
		mínima	máxima	
1	Suministro de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante vales de gasolina.	10,000	33,348	17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022
2	Suministro de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante vales de gasolina.	10,671	35,571	17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022
3	Suministro y control de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante Código de barras de contacto para los vehículos que por cualquier título posea la convocante.	1,000	3,335	17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022

2. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO.

2.1 Deberán ser suministradas por el licitante adjudicado, en VALES DE GASOLINA mismos que deberán ser de las siguientes denominaciones:

- Poner las denominaciones que manejan

Tipo de combustible para consumir (gasolina menor a 91 octanos; gasolina igual o mayor a 91 octanos y diésel).

2.5 El costo por la emisión de los vales será señalado en la propuesta económica incluyendo todos los cargos que el licitante adjudicado hará por su emisión y operación del suministro de combustible, en el entendido de que no se reconocerá ningún otro costo, diferente al considerado en la propuesta.

2.6 Su entrega, se llevará a cabo por parte del licitante adjudicado, en un plazo máximo de 5 días hábiles a partir de la firma del contrato, en el domicilio de la convocante.

a) La cantidad de vales de gasolina serán establecidos en el contrato que resulte de la presente licitación, éstos podrán variar según las necesidades de movimientos de altas o bajas de vehículos que requiera la convocante.

b) Los códigos adicionales a las previstas, serán solicitados por el área de Dirección Administrativa de la Secretaría de Educación del Estado de Durango.

2.7 La vida útil de los vales de gasolina deberá garantizarse durante el periodo de contratación, la sustitución en caso de deterioro, no tendrán costo alguno para la convocante.

3. FORMA DE SUMINISTRAR EL SERVICIO

El proveedor deberá:

- I. Realizar el suministro del pedido mensual de gasolina en los vehículos.
- II. Resolver en todo momento las anomalías presentadas en la (s) estación (es) que manifiesten fallas en el sistema operativo de lectura de circuitos integrales, evitando en todo momento que no se suministre el combustible por un error en el sistema.
- III. Facturar a nombre de Gobierno del Estado de Durango, los servicios prestados.

5. COBERTURA.

Los licitantes deberán entregar como parte de la propuesta técnica un directorio vigente, que deberá contener el número de estaciones, que cuente con el domicilio de cada una.

6. VIGENCIA DEL SERVICIO.

Los servicios serán proporcionados desde el 17 de noviembre y hasta el 31 de diciembre de 2022.

7. SEGURIDAD DE ABASTECIMIENTO.

El licitante adjudicado, deberá asegurar que en todo momento se abastecerá el combustible, en los términos y condiciones acordados en el instrumento contractual, derivado del presente procedimiento licitatorio, previendo las condiciones necesarias para que, bajo ninguna circunstancia se deje sin abastecer el parque vehicular de la SEED.

ANEXO II "FORMATO DE SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE LAS BASES"

(CARTA EN ORIGINAL, PAPEL MEMBRETADO Y FIRMA AUTÓGRAFA DEL LICITANTE)

_____ de _____ de _____

Licitación por Invitación Restringida: _____

Persona física o moral: _____

Nombre del Representante: _____

DR. JOSÉ GUILLERMO ADAME CALDERÓN
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO
Presente

AT'N CP MARICELA LIZETH CALDERÓN VENEGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DE FINANZAS

Con fundamento en el artículo 28, párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, solicito aclaración a los siguientes puntos contenidos en las bases:

Número Consecutivo	Numeral o punto específico de las bases	Carácter (administrativo, legal o técnico)	Pregunta

NOTA: DEBEN ADJUNTAR DOS ARCHIVOS, UNO ESCANEADO CARTA EN ORIGINAL, PAPEL MEMBRETADO Y FIRMA AUTÓGRAFA DEL LICITANTE Y EL SEGUNDO EN FORMATO WORD MODIFICABLE ELECTRÓNICO.

(Nombre y firma del Representante Legal)

NOTA: Si el licitante es una persona física, se podrá ajustar el presente formato en su parte conducente.

ANEXO III "MANIFESTACIÓN DE ORIGEN DE LOS BIENES"

FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 20, PÁRRAFO PRIMERO, DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE DURANGO

_____ de _____ de _____

DR. JOSÉ GUILLERMO ADAME CALDERÓN
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO
Presente

AT'N CP MARICELA LIZETH CALDERÓN VENEGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DE FINANZAS

Me refiero a la Licitación por Invitación Restringida No. _____ en el que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente propuesta.

Quien suscribe, manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en el supuesto de que a mi representada le sea adjudicado el contrato respectivo, la totalidad de los bienes que ofertó en dicha propuesta y suministrará, son producido(s) en los Estados Unidos Mexicanos y contarán con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el 50%.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA
DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA LICITANTE**

NOTA: Si el licitante es una persona física, se podrá ajustar el presente formato en su parte conducente.

ANEXO IV MODELO DE CONTRATO

CONTRATO ABIERTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS REFERENTES AL **SUMINISTRO Y CONTROL DE COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ, MEDIANTE CÓDIGO DE BARRAS**, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA “**SEED**”, REPRESENTADO POR SU TITULAR, EL XXXXXXXXXXXXX, ASISTIDO EN ESTE ACTO POR LA XXXXXXXXXXXXX, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, ASÍ COMO EL C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, SUBJEFE DE TRANSPORTES Y VIGILANCIA; Y POR LA OTRA PARTE LA EMPRESA _____, A TRÁVES DE SU REPRESENTANTE LEGAL, EL C. _____, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” Y CUANDO ACTUEN DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARA “**LAS PARTES**”; QUIENES EN ESTA MANIFESTACIÓN DE VOLUNTADES SE SUJETAN A LAS SIGUIENTES CLÁUSULAS Y:

DECLARACIONES

I.- “SEED” DECLARA:

I.1.- Que es una dependencia del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Durango, que tiene como funciones fundamentales, las de prestar los servicios educativos de su competencia en los términos de normatividad correspondiente, promover y apoyar la investigación pedagógica, científica y tecnológica en base a lo establecido en el artículo 35 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, por lo que corresponde a ejercer las funciones, atribuciones, facultades y obligaciones que le confiere dicha Ley, la Ley General de Educación, la Ley de Educación del Estado de Durango, y la normatividad derivada de ellas, así como otras Leyes, Reglamentos, Decretos, Acuerdos y demás disposiciones aplicables en los términos que señalen estos ordenamientos.

I.2.- Que con fecha 15 de Septiembre de 2022, el **DR. JOSÉ GUILLERMO ADAME CALDERÓN**, fue designado por el C. Gobernador del Estado de Durango, Secretario de Educación, nombramiento que no le ha sido revocado, ni limitado en forma alguna.

I.3.- Que con fecha 15 de Septiembre de 2022, la **C.P. MARICELA LIZETH CALDERÓN VENEGAS**, fue designado por el C. Secretario de Educación del Estado de Durango, Directora de Administración y Finanzas de la Secretaría de Educación, nombramiento que no le ha sido revocado, ni limitado en forma alguna.

I.4.- Que con fecha XX de Septiembre de 2022, el **LIC. MARIO HERRERA GARCÍA**, fue designado por el C. Secretario de Educación del Estado de Durango, Subjefe de Transportes y Vigilancia de la Secretaría de Educación, nombramiento que no le ha sido revocado, ni limitado en forma alguna.

I.5.- Que el presente contrato fue adjudicado a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", mediante el procedimiento de Licitación por Invitación Restringida N° IR/E/SEED/001/2022, de conformidad con lo preceptuado en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, los artículos 16, 17, fracción I, inciso b) y 60 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, y 38 y 39 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, 48, inciso c) de la Ley que contiene el Presupuesto de Egresos del estado Libre y Soberano de Durango para el ejercicio fiscal 2022.

I.6.- Que conoce las especificaciones, cantidades y precios de los servicios por adquirirse, así como el contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y demás disposiciones aplicables vigentes.

I.7.- Que las erogaciones que se deriven del presente contrato, se harán con cargo a _____ la cual forma parte del financiamiento del "SEED", mismo que se sustenta mediante el oficio N° _____, de fecha __ de XXX de 2022, que contiene la autorización del presupuesto para cubrir el compromiso del presente contrato. La partida presupuestal número XXX, denominada "Combustibles, lubricantes y aditivos" cuenta con recursos disponibles, suficientes no comprometidos para cubrir los gastos que se deriven del presente instrumento jurídico.

I.8.- Que tiene su domicilio en Boulevard Domingo Arrieta no. 1700, Fracc. Domingo Arrieta, Código Postal 34180, Durango, Dgo.

II.- "EL PRESTADOR" DECLARA:

II.1.- Que la Empresa denominada XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX es una persona moral legalmente constituida conforme a la escritura pública número XXXXX libro XXXX de fecha XXXXXXXXXX y otorgada ante la fe del Licenciado XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Notario Adscrito de la Notaría Pública Número XXX de la Ciudad de XXXXXX y fue constituida legalmente como una Empresa Mexicana, la cual se encuentra debidamente inscrita en el Registro Público de Comercio de la Ciudad de XXXXX bajo el folio mercantil número XXXXXXXXXX de fecha XXXXXXXXXXXXXXXX.

II.2.- Ser una empresa que tiene por objeto, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXI, según consta la Escritura pública XXXX libro XXXX de fecha XXXXXXXXXX y otorgada ante la fe del Licenciado XXXXXXXXXXXXXXXX, Notario Adscrito de la Notaría Pública Número XXXX de la Ciudad de XXXXX y fue constituida legalmente como una Empresa Mexicana, la cual se encuentra debidamente inscrita en el Registro Público de Comercio de la Ciudad de XXXX bajo el folio mercantil número XXXXXXXXXXXXXXXX de fecha XXXXXXXXXXXXXXXX.

II.3.- Que está dotada de plena capacidad jurídica para celebrar este tipo de contratos.

II.4.- Que para efectos los fines y efectos legales del presente contrato, señala como domicilio legal el ubicado en: XX.

II.5.- Que la XXXXXXXXXXXXXXXX, es representante legal de la Empresa XXXXXXXXXXXXXXXX" y tiene facultades para para celebrar el presente contrato en términos de la Escritura pública número XXXX libro XXXX de fecha XXXXXXXXXXXXXXXX y otorgada ante la fe del Licenciado XXXXXXXXXXXXXXXX, Notario Adscrito de la Notaría

Pública Número XXX de la Ciudad de XXXXXXX y cuyos poderes no le han sido revocados a la fecha de la firma del presente instrumento legal.

II.6.- Que se encuentra registrado ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público con el R.F.C.: XXXXXXXXXXXXXXX.

II.7.- Que se encuentra debidamente registrado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado de Durango,

III.- Declaran “**AMBAS PARTES**”:

III.1.- Expuesto lo anterior “**AMBAS PARTES**” contratantes manifiestan de conformidad plena asumir los derechos y obligaciones que adquieren para la celebración de este contrato a través de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA: OBJETO.- “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga con “SEED” a prestar sus servicios de suministro de combustible, en las direcciones señaladas en la Cláusula Cuarta, conforme a los términos, especificaciones y alcances establecidos en el Anexo 1, el cual debidamente firmado forma parte integrante del presente contrato.

ANEXOS ESPECIFICACIONES TÉCNICO

Partida	Descripción General	Cantidad en Litros		Plazo
		mínima	máxima	
1	Suministro de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante vales de gasolina.	10,000	33,348	17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022
2	Suministro de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante vales de gasolina.	10,671	35,571	17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022
3	Suministro y control de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante Código de barras de contacto para los vehículos que por cualquier título posea la convocante.	1,000	3,335	17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022

SEGUNDA: IMPORTE DEL CONTRATO.- “SEED” cuenta con un presupuesto mínimo de pago por los servicios objeto del presente instrumento jurídico, con un importe de \$ _____ (_____) y un

presupuesto máximo susceptible de ser ejercido por la cantidad de \$ _____ (_____). Sin que sea obligación para "SEED" la adquisición del precio máximo, esto sin perjuicio alguno para la SEED.

Los precios de facturación del combustible automotriz serán los que estén vigentes en la fecha en que se proporcione el servicio; los precios unitarios del combustible serán el resultado de la fórmula señalada la inciso a), del numeral 2.5., de las bases de la Licitación por Invitación Restringida N° IR/E/SEED/001/2022, de conformidad con el artículo 44, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y el artículo 53, segundo párrafo de su Reglamento, y serán cotizados en moneda nacional, desglosando claramente los importes totales, utilidades, descuentos, impuestos y cualesquiera otros costos que se deriven del presente instrumento jurídico. Los precios de los servicios deberán incluir todos los costos involucrados por lo que no podrá agregarse ningún costo extra.

TERCERA: FORMA DE PAGO.- "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" presentará a la Dirección de Administración y Finanzas de la "SEED" dentro de los primeros __ (__) días hábiles de cada _____, las facturas generadas durante _____ anterior, acompañadas de las solicitudes de servicios a fin de que sean validadas y autorizadas para su pago.

Los datos fiscales para la facturación son:

Nombre: _____;

Domicilio: _____.

RFC: _____.

El pago de los servicios se hará vía transferencia electrónica de fondos, a la cuenta que proporcione el "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", dentro de los 20 (Veinte) días naturales, posteriores a la autorización de pago de la factura exhibida.

CUARTA: PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.- El suministro de combustible de gasolina se realizará en las direcciones siguientes:

El plazo será durante la vigencia del presente contrato, en las condiciones convenidas y de acuerdo a las descripciones señaladas en el Anexo 1.

QUINTA: VIGENCIA.- La vigencia del presente instrumento jurídico será del 17 de noviembre al 31 de diciembre de 2022.

SEXTA: RESPONSABILIDAD.- "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a brindar los servicios objeto del presente contrato de una manera integral, oportuna, eficiente y quedará obligado ante "SEED" a responder por la calidad de los mismos, así como de cualquier otra responsabilidad derivada o que se pueda derivar del presente Contrato. "EL PRESTADO DE SERVICIOS" se obliga a cumplir con los servicios de acuerdo a los términos establecidos en el Anexo 1.

SÉPTIMA: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.- Con el fin de garantizar el cumplimiento del contrato y vicios ocultos de los servicios derivados del presente contrato con cargo a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", éste último deberá entregar a "SEED" póliza de fianza para garantizar el equivalente al 10 % del valor del monto máximo del contrato, dentro de los 10 (diez) días hábiles a partir de la firma de este contrato, el valor de esta garantía se fija por la cantidad de \$ _____ (_____ pesos 00/100 M.N.)

Si transcurrido el plazo a que se refiere el párrafo anterior "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" no hubiera entregado la garantía respectiva, "SEED" podrá rescindir administrativamente este contrato sin responsabilidad alguna para el mismo. La garantía deberá ser expedida por institución mexicana debidamente autorizada a favor de XXXXXX y quedara sujeta a las condiciones siguientes:

1. Tendrá una vigencia de 12 (Doce) meses.
2. Responderá de cualquier responsabilidad que resulte a cargo de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" a favor de "SEED" derivado de este contrato.
3. Garantizará el exacto cumplimiento de todas las cláusulas del presente contrato y una vez cumplidas éstas, será requisito indispensable la autorización de conformidad por escrito de "SEED" para la devolución de la misma.
4. La presente garantía se otorga de conformidad con los artículos 32, fracción III, y 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y demás disposiciones aplicables.

La póliza de fianza estará vigente durante la sustanciación de todos los recursos o ejercicio de acciones legales que se interpongan, y hasta que se dicte resolución definitiva por la autoridad competente.

La afianzadora aceptará expresamente en someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para la efectividad de las fianzas.

OCTAVA: EJECUCIÓN DE LA GARANTIA DE CUMPLIMIENTO.- La Secretaría de Educación llevará a cabo la ejecución de la garantía de cumplimiento del contrato cuando:

- a) Se rescinda administrativamente este contrato.
- b) Durante su vigencia se detecten deficiencias en la prestación del servicio de suministro de combustible.
- c) Cuando se detecte mala calidad del combustible o vicios ocultos que llegaren a presentar.
- d) Cuando en el supuesto de que se realicen modificaciones al presente contrato no entregue "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" en el plazo pactado, la nueva garantía que ampare el porcentaje establecido para garantizar el cumplimiento del presente instrumento.
- e) Por cualquier otro incumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato.

En caso de rescisión del contrato, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

NOVENA: PENA CONVENCIONAL.- "SEED" de conformidad con el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, procederá a la aplicación de penas convencionales por atraso en la entrega de los servicios y códigos de barras.

Cuando "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incumpla con el suministro de los mismos, se le sancionará con una pena convencional de 1 % (Uno por ciento) por día natural de atraso en el suministro del combustible, o en su caso, por los daños y perjuicios causados a "SEED" por atraso o incumplimiento del presente instrumento.

Si "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" incumpliere o se negare injustificadamente a suministrar los servicios contratados, la sanción consistirá en hacer efectivo lo señalado en el párrafo que antecede, sin perjuicio de la aplicación de las penalizaciones que correspondan.

DÉCIMA: DEDUCCIONES.- “LAS PARTES” acuerdan que “SEED” podrá aplicar deducciones a los pagos cuando “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” incumpla parcial o deficientemente la prestación de servicios objeto del presente contrato; dichas deducciones, serán equivalentes al monto de lo incumplido, o en su caso, del servicio prestado con deficiencia. La segunda deducción será el límite de incumplimiento, por lo cual a partir de éste se podrá rescindir el contrato de conformidad con el artículo 49 bis, fracción IV, párrafo quinto de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango. La deductiva se podrá aplicar con cargo a las facturas pendientes de pago del contrato formalizado.

En caso de “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se haya hecho acreedor a deducciones, la “SEED” notificará al licitante adjudicado el importe y causa de la sanción, a fin de que en el plazo máximo de 5 días hábiles proporcione los elementos para desvirtuar su aplicación, de no hacerlo dicho plazo se entenderá por aceptada la sanción y en consecuencia se podrá aplicar el descuento de este importe con cargo a las facturas pendientes de pago.

DÉCIMA PRIMERA: RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO.- “SEED” podrá rescindir en cualquier momento el presente contrato por incumplimiento al mismo, por lo que ambas partes convienen que cuando sea “SEED” el que determine rescindirlo, dicha rescisión operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, bastando para ello con que cumpla el procedimiento establecido en el artículo 49 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.

DÉCIMA SEGUNDA: TERMINACIÓN ANTICIPADA.- Ambas partes convienen que “SEED” podrá dar por terminado anticipadamente el contrato de conformidad con el artículo 49 bis último párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir servicios contratados. En todo caso, “SEED” deberá cubrir la contraprestación que corresponda por los servicios prestados y que haya recibido a entera satisfacción.

DÉCIMA TERCERA: RELACION LABORAL.- Las partes aceptan y reconocen expresamente que el presente contrato no genera ni constituye una relación laboral entre ambas, más aún pactan que para el cumplimiento de su objeto, cada una aportará y contará con sus propios recursos humanos, con los que conservará su relación laboral, así como los derechos y obligaciones que de esa relación laboral emanen; por lo anterior, deslinda a la otra parte de toda obligación laboral respecto de sus trabajadores; en este contexto, queda claro que ninguna de las partes podrá ser considerada como patrón sustituto o solidario; conviniendo en este mismo acto “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores llegaren a presentar en contra de “SEED” en relación con la prestación de los servicios objeto de este contrato.

DÉCIMA CUARTA: MODIFICACIONES.- Las partes están de acuerdo en que si llega a ser necesario realizar modificaciones al presente instrumento jurídico, se efectuarán en los términos del artículo 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del estado de Durango y se agregaran en forma escrita debidamente firmadas por ambas, formando parte integral del mismo y con la misma fuerza legal que los compromisos que ya existieren; por parte de “SEED” los documentos serán suscritos por el servidor público que firmo el documento inicial o bien por quien lo sustituya en el cargo al momento de la modificación, siempre y cuando se encuentre dentro de la vigencia establecida en el presente instrumento.

DÉCIMA QUINTA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.- En caso de que algún evento de caso fortuito o fuerza mayor, impida a las partes cumplir con el compromiso adquirido y el evento quede debidamente acreditado, no habrá responsabilidad que sancionar.

DÉCIMA SEXTA: DE LA CESION DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.- Las partes acuerdan que los derechos y obligaciones que se adquieren por virtud del presente contrato no podrán cederse en forma parcial o total a favor de cualquier otra persona física o moral.

DÉCIMA SÉPTIMA: LEGISLACIÓN.- Las partes se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución de los servicios objeto del presente instrumento a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, los Códigos Civil y de Procedimientos Civiles del Estado de Durango.

DÉCIMA OCTAVA: JURISDICCIÓN.- En el caso en que el cumplimiento del presente contrato, dé origen a alguna controversia jurídica entre las partes, estas convienen expresamente en someterse a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Durango, Dgo., renunciando al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro pudiera corresponderles.

Leído que fue el presente Contrato de adquisición de y enteradas las partes de su contenido y consecuencias legales, lo firman por duplicado en la ciudad de Durango, Dgo., el día __ de noviembre de 2022.

Por "SEED"

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Secretario de Educación del Estado de Durango.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Directora de Administración y Finanzas

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Subjefe de Transportes y Vigilancia

Por "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"

C. _____
Representante legal de _____

ANEXO V "ESCRITO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 37 DE LA LAASED"

EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

_____, a ____ de _____ del 2022.

DR. JOSÉ GUILLERMO ADAME CALDERÓN
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO
Presente

AT'N CP MARICELA LIZETH CALDERÓN VENEGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DE FINANZAS

(Nombre de la persona facultada) _____, con las facultades que la empresa denominada _____ me otorga. Declaro **Bajo Protesta de Decir Verdad** lo siguiente:

Que el suscrito y las personas que forman parte de la sociedad que represento, no se encuentran en alguno de los supuestos señalados en el artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, lo que manifiesto para los efectos correspondientes con relación a la Licitación por Invitación restringida _____

En el entendido que, de no manifestarme con veracidad, aceptó que ello sea causa de rescisión administrativa del contrato celebrado con la dependencia o entidad que corresponda.

NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA FACULTADA

Nota: En caso de que el LICITANTE sea persona física, adecuar el formato.

ANEXO VI DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

(CARTA EN ORIGINAL, PAPEL MEMBRETADO Y FIRMA AUTÓGRAFA DEL LICITANTE)

_____ de _____ de _____

DR. JOSÉ GUILLERMO ADAME CALDERÓN
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO
Presente

AT'N CP MARICELA LIZETH CALDERÓN VENEGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DE FINANZAS

Para efectos de presentar proposición y en su caso poder celebrar el contrato respectivo con esta Secretaría en relación a la Licitación por Invitación Restringida: _____

- Me permito manifestar BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que la empresa que represento se abstendrá por sí misma o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes

(EN CASO DE SER PERSONA FÍSICA, DEBERÁ SUSTITUIR EL PÁRRAFO ANTERIOR POR LO SIGUIENTE: "Me permito manifestar BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que me abstendré por sí mismo o a través de interpósita persona, de adoptar conductas que induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que le otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

- Me permito manifestar que mi representada se obliga, en caso de resultar adjudicado, a liberar a la Secretaría de Educación del Estado de Durango de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional.

(EN CASO DE SER PERSONA FÍSICA, DEBERÁ SUSTITUIR EL PÁRRAFO ANTERIOR POR LO SIGUIENTE:) Me permito manifestar que, en caso de resultar adjudicado, me obligo a liberar a la Secretaría de Educación del Estado de Durango de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional.

(NOMBRE Y FIRMA DE A PERSONA FACULTADA)

ANEXO VII "FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA"

Durango, Dgo., _ de _____ de 2022

DR. JOSÉ GUILLERMO ADAME CALDERÓN
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO
Presente

AT'N CP MARICELA LIZETH CALDERÓN VENEGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DE FINANZAS

(NOMBRE DEL QUE SUSCRIBE) EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE _____, ME COMPROMETO CON LA SIGUIENTE PROPUESTA TÉCNICA Y MANIFIESTO QUE MI REPRESENTADA CUMPLE EXPRESAMENTE CON LA TOTALIDAD DE REQUISITOS, TÉRMINOS Y CONDICIONES TÉCNICOS DEL EVENTO DE LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA _____ Y QUE LOS SEVICIOS OFERTADOS CORRESPONDEN JUSTA, EXACTA Y CABALMENTE AL REQUERIMIENTO DEL EVENTO DE CONTRATACIÓN EN CITA.

LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA No.. _____

FECHA: _____

RAZON SOCIAL DE LICITANTE: _____

DOMICILIO: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL _____

TEL.: _____ R. F. C.: _____

CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTACTO OFICIAL: _____

Partida	Descripción General		Cantidad mínima	Cantidad máxima	Plazo
1	Subsecretaria de xxxxx	Suministro de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante vales de gasolina.	160,000 Lts	340,000 Lts	11 de febrero al 31 de diciembre de 2022
2	Subsecretaria de xxxxx	Suministro de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante vales de gasolina.	160,000 Lts	340,000 Lts	11 de febrero al 31 de diciembre de 2022
3	Subsecretaria de xxxxx	Suministro y control de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante Código de barras de contacto para los vehículos que por cualquier título posea la convocante.	1,200 Lts	3,000 Lts	11 de febrero al 31 de diciembre de 2020

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONFORME AL ANEXO 1	DESCRIPCIÓN
--	-------------

Especificaciones técnicas y alcances del servicio para la contratación de suministro y control del combustible.	
Características de los vales de gasolina y del sistema de operación	
Características técnicas del servicio	
Forma de suministrar el servicio	
Cobertura	
Lugar de suministro del servicio.	
Vigencia del servicio.	
Seguridad de abastecimiento.	

Nota: Los Licitantes pueden señalar en su propuesta los servicios adicionales que no tengan costo alguno para la Secretaría de Educación del Estado de Durango.

Representante o Persona Física.

Sello de la Empresa
(Aplica solo en caso de Persona Moral)

ANEXO VIII "FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA"

DR. JOSÉ GUILLERMO ADAME CALDERÓN
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO
Presente

AT'N CP MARICELA LIZETH CALDERÓN VENEGAS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y DE FINANZAS

(NOMBRE DEL QUE SUSCRIBE) EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE _____, ME COMPROMETO CON LA SIGUIENTE PROPUESTA ECONÓMICA

LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA No. _____
FECHA: _____
RAZON SOCIAL DE LICITANTE: _____
DOMICILIO: _____
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL _____
TEL.: _____ R. F. C.: _____
CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTACTO OFICIAL: _____

PARTIDA (en la que desean participar conforme al numeral 2.1)	Unidad de medida	Cantida d mínima	Cantidad máxima	Marca	Descripción	Precio unitario	Importe total por partida
1	Litro				Subsecretaria de xxxxx Suministro y control de combustible automotriz tipo: Gasolina menor a 91 octanos, igual o mayor a 91 octanos y diésel, mediante vales de gasolina	El precio del combustible menor a 91 octanos que tenga a la venta el licitante el día de la publicación de las presentes bases	Resultado de la multiplicación de la cantidad máxima de litros en la (o las) partidas en las que desean participar
2	Litro						
3	Litro						
IMPORTE TOTAL (suma de las partidas en que participa)							\$

Costo por emisión de vales de gasolina (emisión e instalación)	Importe
	SUBTOTAL
	I.V.A.
	TOTAL

Financiamiento	Periodo	Plazo
(Como parte de su propuesta económica, los licitantes deberán presentar el periodo de financiamiento que otorgarán a la convocante en caso de ser adjudicados.)		

Representante o Persona Física.
(Nombre y firma)

Sello de la Empresa
(Aplica solo en caso de Persona Moral)

ANEXO IX “MODELO FIANZA CUMPLIMIENTO DE CONTRATO”

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE OTORGÓ LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EN LOS TERMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 Y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, SE CONSTITUYE FIADORA POR LA SUMA DE : (IMPORTE 10 % CONTRATO EN MONEDA NACIONAL) ANTE LA **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO** PARA GARANTIZAR POR (NOMBRE DE LA PERSONA MORAL O FÍSICA) CON DOMICILIO EN _____, EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, DERIVADAS DEL CONTRATO _____ DE FECHA XX DE XXX DE 2022, QUE SE ADJUDICÓ A DICHA EMPRESA CON MOTIVO DE LA LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA N° _____, RELATIVA AL **PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONSISTENTE EN EL SUMINISTRO COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ**; LA PRESENTE FIANZA, TENDRÁ UNA VIGENCIA (LA ESTABLECIDA EN EL CONTRATO) CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE; AFIANZADORA (ESPECIFICAR EL NOMBRE) EXPRESAMENTE SE OBLIGA A PAGAR A LA **XXXXXXXXXXXXXX** LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA, ASIMISMO, LA PRESENTE GARANTÍA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA **XXXXXXXXXXXXXX**; (AFIANZADORA) EXPRESAMENTE CONSIENTE: A) QUE LA PRESENTE FIANZA SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO ANTES INDICADO; B) QUE EN CASO DE INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE (EMPRESA/ EL PROVEEDOR) A CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN EL CONTRATO, LA **XXXXXXXXXXXXXX**, PODRÁ PRESENTAR RECLAMACIÓN DE LA MISMA DENTRO DEL PERIODO DE LA VIGENCIA ESTABLECIDO EN EL MISMO; C) QUE PAGARÁ A LA **XXXXXXXXXX** LA CANTIDAD GARANTIZADA O LA PARTE PROPORCIONAL DE LA MISMA; D) QUE LA FIANZA SOLO PODRÁ SER CANCELADA A SOLICITUD EXPRESA Y PREVIA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA **XXXXXXX**; E) QUE DA SU CONSENTIMIENTO A LA **XXXXXXXXXXXXXX** EN LO REFERENTE AL ARTÍCULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE AFIANZAN; F) QUE SI ES PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O EXISTA ESPERA, LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARÁ **AUTOMATICAMENTE PRORROGADA** EN CONCORDANCIA CON ÉSTA; G) QUE LA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS Y MEDIOS DE DEFENSA LEGALES QUE, EN SU CASO, SEAN INTERPUESTOS POR CUALQUIERA DE LAS PARTES, HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE. (AFIANZADORA) ADMITE EXPRESAMENTE SOMETERSE INDISTINTAMENTE, Y A ELECCIÓN DE LA **XXXXXXXXXXXXXX**, A CUALQUIERA DE LOS PROCEDIMIENTOS LEGALES ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 279 Y 280 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR.

ANEXO X MODELO FIANZA SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA) EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE LE FUE CONCEDIDA POR LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 Y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS SE CONSTITUYE FIADORA HASTA POR LA SUMA DE \$ (ANOTAR EL IMPORTE EN MONEDA NACIONAL CON NÚMERO Y LETRA, DEL 5% CONFORME AL NUMERAL 4.2.5 DE LAS BASES) A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO PARA GARANTIZAR POR (ANOTAR LA RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA) CON DOMICILIO EN (DOMICILIO DE LA EMPRESA), EL SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA PRESENTADA PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN POR INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. _____, PARA **EL PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONSISTENTE EN EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE AUTOMOTRIZ**, AL EFECTO LA AFIANZADORA (NOMBRE DE LA AFIANZADORA), PAGARÁ EN TÉRMINO DE LA LEY Y EN EL CASO DE QUE EL ADJUDICADO NO CUMPLA CON LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS, LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA SE SOMETE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS LOS ARTÍCULOS PROCEDIMIENTOS LEGALES ESTABLECIDOS EN LOS ARTÍCULOS 279, 280 Y 282 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS. LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE GARANTIZAR EL CRÉDITO A QUE ESTA FIANZA SE REFIERE POR EL PERÍODO QUE DURE LA OFERTA A PARTIR DE LA FECHA DE APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN MENCIONADA, PERMANECIENDO EN VIGOR DURANTE LAS SUSTENTACIONES DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE HAYA RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE. PARA LA INTERPRETACIÓN Y CUMPLIMIENTO QUE ESTA PÓLIZA REPRESENTA, SE SOMETE A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES FEDERALES PARA LA CIUDAD DE DURANGO, RENUNCIANDO PARA ESTE EFECTO AL QUE PUDIERA CORRESPONDERLE EN RAZÓN DE SU DOMICILIO. LA FIANZA DE GARANTÍA DE SOSTENIMIENTO DE LAS OFERTAS ÚNICAMENTE PODRÁ SER CANCELADA POR ESCRITO DE CANCELACIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE DURANGO; PERMANECIENDO VIGENTE DESDE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN Y DURANTE LA SUSTENTACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA DE AUTORIDAD COMPETENTE