

En Durango, Dgo., siendo las 12:00 horas del día 27 de febrero 2018; con fundamento en los Artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango; en el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, 41 de su Reglamento; y conforme a lo establecido en el punto 7.3 de las bases, denominado "Presentación y Apertura de Proposiciones", relativo a las propuestas Técnicas y Económicas; se reúnen en las oficinas de la Subsecretaría de Administración del Gobierno del Estado de Durango, en calle Reforma número 100, esquina con calle 5 de Febrero, colonia Burócrata, en la Ciudad de Durango, Dgo.; Los Servidores Públicos: la **L.A.E. Beatriz Torres Cantú**, Directora de Recursos Materiales de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango, servidora público designada para presidir el acto mediante carta delegatoria número de oficio SSA/FEB/093-18 de fecha 27 de febrero de 2018, signada por el **L.C.P.F. Luis Ignacio Orrante Ramírez**, Subsecretario de Administración de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango, facultado legalmente para tal efecto y encargado responsable de todos los actos de esta licitación, mediante Poder General para Pleitos y Cobranzas y Actos de Administración, otorgado por el **C.P. Jesús Arturo Díaz Medina**, registrado en la escritura pública número tres mil setecientos treinta, volumen ciento cincuenta y cinco, emitido por el Notario Público número 25, Lic. Eduardo Campos Rodríguez; el **Lic. Vicente Manuel Medrano Romero**, Analista Jurídico de la Subsecretaría de Administración; **Ing. Rodolfo Nava Favela**, Jefe del Departamento de Gobierno Digital del Estado de Durango **Ing. René Adolfo Valdez Martínez** Jefe de Área de Ingresos de la Dirección de Informática del Gobierno del Estado de Durango; **C.P. Ahsly Jael Valles Araiza**, Representante de la Secretaría de Contraloría Interna del Gobierno del Estado de Durango y el **Ing. Rodrigo Flores Ochoa**, Coordinador Técnico de la Comisión Intersecretarial Consultiva de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango; y el licitante Tecnología de Gestión y Comunicación S.A. de C.V. ; por conducto de sus representantes legales; cuyos nombres, representaciones y firmas aparecen al final de la presente acta; para llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO EA-910002998-N9-2018** relativa a la **"SERVICIOS PROFESIONALES DE ADMINISTRACIÓN DE BASE DE DATOS (DBA)"**.

Acto continuo, se pasa lista de asistencia de la persona moral que adquirieron las Bases de licitación; y según el orden en que fueron registrados, recibe la funcionario público que preside el acto del licitante presente, el sobre cerrado que contiene su propuesta técnica y económica, conforme lo prevé el artículo 41, fracción I, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, cerciorándose los funcionarios de que dicha entrega se lleva a cabo en sobre cerrado conforme a lo establecido en el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y 41 de su Reglamento y lo previsto en el punto 7.3 de las Bases a la Licitación que nos ocupa, denominado "Presentación y apertura de Proposiciones".

Conforme a lo reglamentado por las Bases de esta Licitación, y habiendo revisado que el sobre presentado por el Licitante debidamente cerrado, no presenta signos de violencia, se procedió a la revisión cuantitativa de la documentación que forma parte de la propuesta técnica del licitante en los siguientes términos.

DOCUMENTACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

Documentos	Tecnología de Gestión y Comunicación S.A. de C.V.
	Si presenta / No presenta

<p>1. Documentación Técnica que contenga la metodología a implementar donde se establezca el cumplimiento, consistencia, congruencia y documentos solicitados en el ANEXO TÉCNICO (ANEXO 1); así como el plan de trabajo general a desarrollar durante el proyecto, señalando en el mismo cada una de las fases citadas en el ANEXO TÉCNICO (ANEXO 1), así como su duración y tareas descritas de forma general a realizar por parte del Licitante.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>2. Documentación que compruebe la capacidad técnica de la empresa (Curriculum vitae).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Currículum vitae de la empresa donde se acompañen las acreditaciones y certificaciones del personal de la empresa, que avalen su capacidad técnica y relación con el tema de la presente licitación. • Acreditar 5 años como Administrador de Proyectos de Tecnología mediante Curriculum Vitae y copia de contratos con otras dependencias estatales. 	<p>Sí presenta</p>
<p>3. El licitante deberá acompañar bajo protesta de decir verdad carta membretada acompañada de los documentos de los contratos presentados que acrediten que este realizó la entrega de los servicios requeridos. Dichos documentos podrán ser cartas de satisfacción firmadas por el Director del área requirente con respecto de la información requerida, cartas finiquito o cartas de cumplimiento de los servicios entregados, los cuales deberán ser de la misma naturaleza de los servicios requeridos en la presente convocatoria.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>4. Copia simple para su cotejo de comprobante de domicilio fiscal.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>5. Copia simple de la cédula ante la S.H.C.P.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>6. El licitante presentará obligatoriamente copia simple de la declaración fiscal anual del ejercicio de 2016, comprobando un capital contable que soporte la solvencia y el cumplimiento de las obligaciones; Así como, estados financieros dictaminados al 31 de diciembre de 2016 y estados financieros preliminares de enero a diciembre de 2017. Los estados financieros deben estar firmados por Contador Público registrado y deberá incluir copia simple para su cotejo la Cédula Profesional del Contador Público. Esto con la finalidad de garantizar la solvencia y seriedad económica de las empresas participantes.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>7. Constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales emitido por la S.H.C.P. de fecha no anterior al 01 de diciembre de 2017.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>8. Carta a través de la cual manifieste bajo protesta de decir verdad, que el prestador de servicios es un prestador nacional.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>9. Copia del Registro en el Padrón de Proveedores del Estado de Durango.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>10. Escrito bajo protesta de decir verdad firmado por el Licitante de no encontrarse en los supuestos que establece el artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>11. En caso de ser una proposición conjunta en los términos del artículo 29</p>	<p>Sí presenta</p>

2 de 6

<p>párrafo cuarto de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, deberá presentarse la misma documentación de la otra persona moral que conforme la proposición conjunta, en los términos requeridos por la convocante en las presentes bases, así mismo, un poder que otorguen las mismas a quien deba suscribir el contrato y asuma el total de las obligaciones, así como Poder que contenga las facultades para suscribir las propuestas y firmar las mismas.</p>	
<p>12. Constancia emitida por la Dirección de Informática de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango, en el que se acredite que su representada no ha incumplido con sus obligaciones contractuales en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios por causa imputables a ella y que como consecuencia haya perjudicado a la convocante en caso de aplicar. (el no presentar el documento no será motivo de desechamiento de la propuesta).</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>13. Certificación Oracle EBS R12.1 Financial Management.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>14. Certificación Oracle EBS R12.1 Supply Chain Management.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>15. Certificación Oracle Database 11g.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>16. Certificación Oracle Business Intelligence Foundation Suite 11g</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>17. Certificación Public Sector.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>18. Certificación vigente emitida por el PMI que le avale como PMP</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>19. Documentación con la cual se deberá acreditar la relación laboral entre el Licitante y los recursos asignados como DBAs con una antigüedad mínima de 2 años (Comprobables en el IMSS).</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>20. Certificaciones respecto de Base de Datos, Seguridad, Alta Disponibilidad, Performance & Tuning: Oracle Database 11g Administrator Certified Associate (OCA) Oracle Database 11g Administration Certified Professional. Oracle Database 11g Security Certified Implementation Specialist Oracle Database 11g Performance Tuning Certified Expert Oracle Database 12c Administrator Certified Professional (OCP) Oracle VM 3.0 for x86 Certified Implementation Specialist Oracle E-Business Suite 12 Financial Management Certified Implementation Specialist Oracle Payables. Oracle E-Business Suite 12 Supply Chain Certified Implementation Specialist Oracle Purchasing. Oracle Business Intelligence Foundation Suite 11g Certified Implementation Specialist.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>21. Constancia emitida por Oracle con la que el que el licitante compruebe experiencia en administración de soluciones Oracle Exastack Optimized y Oracle Database Appliance Optimized.</p>	<p>Sí presenta</p>
<p>22. Certificado con el cual el licitante compruebe estar evaluado exitosamente con al menos el nivel 2 de madurez en CMMI-SVC</p>	<p>Sí presenta</p>

(Handwritten signatures and marks on the right margin)

(Capability Maturity Model Integration for Services).	
23. Declaración de Integridad conforme al ANEXO 7.	Sí presenta
24. Declaración de Daños y perjuicios conforme al ANEXO 8.	Sí presenta
25. Declaración de información reservada conforme al ANEXO 9.	Sí presenta
26. Documento mediante el cual el licitante autoriza a la Subsecretaría de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Durango a la utilización de sus datos personales.	Sí presenta
27. En caso de ser persona moral. Documento bajo protesta de decir verdad, donde se establezcan los datos de la escritura constitutiva y sus modificaciones (número de escritura, libro, nombre del notario, numero de notaria, ciudad); así como los del Poder que el Represente Legal presente, manifestando a su vez que no le ha sido revocado el mismo; y también establecer un domicilio para oír y recibir notificaciones.	Sí presenta

DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

Documentos	Tecnología de Gestión y Comunicación S.A. de C.V.
	Si cumple / No cumple
1. Documento, propuesta económica, que contenga la descripción en forma detallada del importe total de los servicios de la licitación señalados en el ANEXO TÉCNICO (ANEXO 1) de las presentes bases.	Sí presenta
2. Como parte de los aspectos económicos deberán estipularse el tiempo y la forma de entrega, así como todas aquellas condiciones que beneficien al Gobierno del Estado de Durango, las que serán tomadas en consideración en el dictamen correspondiente, señaladas por la convocante.	Sí presenta
3. Garantía de sostenimiento de la propuesta por el 5% (conforme al formato) ANEXO 3.	Sí presenta

De dicha revisión cuantitativa se observa que en forma general contiene los documentos que corresponden a los solicitados en el apartado relativo de las Bases, por lo que se recibe para su análisis detallado por parte de la Convocante, que es el órgano facultado legalmente para analizar, evaluar cualitativamente las mismas y dictaminar, en su etapa correspondiente.

Continuando con el procedimiento de presentación y apertura de proposiciones, se procede con la apertura de la propuesta económica que queda de la siguiente forma:

PROPUESTA ECONÓMICA

Empresa	Importe antes de IVA	Garantía de Sostenimiento
Tecnología de Gestión y Comunicación S.A. de C.V.	\$ 1'650,000.00	\$ 82,500.00

4 de 6

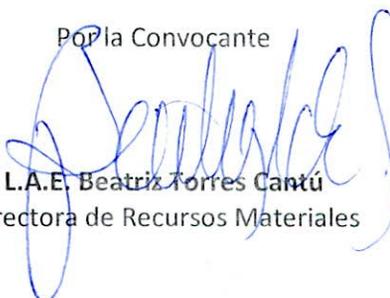
La proposición antes mencionada, se recibe por la Convocante para su revisión detallada y en forma cualitativa, por lo que ésta se podrá desechar posteriormente en el periodo de análisis, evaluación y dictamen respectivo, si las mismas no satisfacen la totalidad de los requisitos de forma o de fondo determinados en las Bases a la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO EA-910002998-N9-2018**, o en su caso afecte la solvencia de las propuestas. En todo caso el resultado de dicho análisis se dará a conocer en el acto de fallo, que se comunicará a los participantes el día **28 de febrero de 2018 a las 14:00 horas**, de manera presencial o mediante escrito con acuse vía correo electrónico.

En este acto la convocante entrega los documentos originales presentados por el licitante, previo cotejo de los mismos, que corresponden a la documentación legal y administrativa, para la verificación posterior.

Concluida la apertura de la propuesta, el servidor público facultado para presidir el presente acto, en compañía de los funcionarios anteriormente citados, designa por parte de la convocante a la L.A.E. Beatriz Torres Cantú, para la rúbrica de las propuestas técnicas y económicas, y por el licitante por conducto de su representante legal, en los términos del artículo 34, inciso a), párrafo segundo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.

No habiendo otro asunto que tratar, se da por concluido este acto y se levanta la presente para los efectos a que haya lugar, firmándola para su constancia las personas que en el acto intervinieron, siendo las 12:27 horas del día 27 de febrero de 2018.

Por la Convocante



L.A.E. Beatriz Torres Cantú
Directora de Recursos Materiales

Servidores Públicos Asistentes en el Acto:



Lic. Vicente Manuel Medrano Romero
Analista Jurídico de la Subsecretaría de
Administración



Ing. Rodolfo Nava Favela
Jefe del Departamento de Gobierno
Digital del Estado de Durango



Ing. René Adolfo Valdez Martínez
Jefe de Área de Ingresos de la Dirección de
Informática del Gobierno del Estado de
Durango



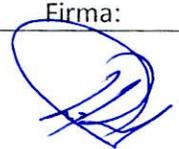
Ing. Rodrigo Flores Ochoa
Coordinador Técnico de la Comisión
Intersecretarial Consultiva de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango

Contraloría:



C.P. Ahsly Jael Valles Araiza
Representante de la Secretaría de
Contraloría Interna del Gobierno del
Estado de Durango

Por los licitantes:

Licitante:	Nombre:	Firma:
Tecnología de Gestión y Comunicación S.A. de C.V.	Luis Roberto Rodríguez Amezaga	

La presente hoja forma parte integral del acta de Presentación y Apertura de Proposiciones de la Licitación Pública Nacional Número EA-910002998-N9-2018, de fecha 27 de febrero de 2018. -----