

# PT-1

## BASES DE LICITACIÓN

## **BASES DE LICITACIÓN POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS 3 PROVEEDORES, PARA LA REHABILITACIÓN DE RED ELECTRICA EN LOS PLANTELES CECYTE ´S 01, 02, 08, 13 Y 17 CON SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INSUMOS DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNÓLOGICOS DEL ESTADO DE DURANGO.**

### **PT-1**

El Gobierno del estado de Durango por conducto del **Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango**, en cumplimiento a la **Ley de Obras Públicas y su Reglamento del Estado**, y de conformidad con el Artículo N° 34 fracción I y 59 de la misma Ley convoca a las personas físicas o morales interesadas a participar en la formulación de las propuestas Técnico - Económicas bajo el proceso de para la ejecución de la obra que se detalla a continuación, las cuales se sujetarán a lo dispuesto en las siguientes:

### **BASES**

**PRIMERA: GENERALIDADES DE LA OBRA:** Rehabilitación de red eléctrica general (alimentación y distribución), levantamiento de las necesidades de mantenimiento, suministro y colocación de cable eléctrico de distribución dañado de red eléctrica en general, mantenimiento y rehabilitación de registros eléctricos, mantenimiento y rehabilitación de tableros de control y salidas eléctricas.

#### DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA OBRA Y UBICACIÓN

CLAVE \ OBRA \ LUGAR \ LOCALIDAD \ MUNICIPIO
CECYTE 01 LAS NIEVES, 10ETC0001M, LAS NIEVES, OCAMPO
CECYTE 02 CEBALLOS, 10ETC0002L, MAPIMÍ, LAS NIEVES
CECYTE 08 LA GUAJOLOTA, 10ETC0009E, GUAJOLOTA, MEZQUITAL
CECYTE 13 NAZARENO, 10ETC0014Q, NAZARENO, LERDO
CECYTE 17 MAPIMÍ, 10ETC0018M, MAPIMÍ, MAPIMÍ

#### **A. ORIGEN DE LOS RECURSOS.**

Que para cubrir las erogaciones que se deriven de la presente Licitación, se acordó la afectación de los recursos presupuestarios especificados en el oficio No. CECyTED.DP.14/2021

#### SEGUNDA: MODIFICACIONES Y ACLARACIONES A LAS BASES DE LA LICITACIÓN:

El Organismo, podrá modificar las Bases de la Licitación mediante Adenda, ya sea por iniciativa propia o en atención a una aclaración solicitada por un Participante. **En este último caso, la petición deberá remitirse por escrito a las oficinas del**

**Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango, a más tardar 10 (diez) días naturales antes de la fecha de Presentación y Apertura de las Proposiciones.**

La Adenda respectiva se notificará a todos los Participantes, a más tardar 7 (siete) días naturales previos al Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

Cualquier modificación a las Bases de Licitación, derivada del resultado de la o las juntas de aclaraciones, será considerada como parte integrante de las propias Bases de Licitación.

**TERCERA: PODERES Y DOCUMENTOS QUE DEBERÁN PRESENTAR PARA ACREDITARSE:**

**1.- Como persona física** presentará acta de nacimiento en formato actual e identificación oficial con fotografía y firma (*Incluir originales y copias fotostáticas, legibles, de los mismos para su cotejo*).

**1 Bis.- Como persona moral** presentará documentos notariales que lo acrediten como apoderado o administrador de la empresa, identificación oficial con fotografía y firma (*Incluir originales y copias fotostáticas, legibles, de los mismos para su cotejo*).

El Participante que suscriba la Proposición en la Licitación deberá contar con los documentos notariales que lo acrediten como Apoderado o Administrador de la empresa con las facultades legales expresas para comprometerse y contratar en nombre y representación de la misma; la persona antes citada podrá otorgar carta poder simple a otra, para que en su nombre y representación asista a los diferentes actos de la Licitación, acompañando poder original e identificación oficial con fotografía y firma. (*Incluir originales y copias fotostáticas, legibles, de los mismos para su cotejo*).

Documentación que deberán presentar las Personas Físicas o Morales, según sea el caso, que deseen participar como asociación:

2.-Las empresas, personas físicas o morales, que deseen participar como asociación, adicionalmente a los poderes y documentos que deberán acreditar indicados en el párrafo anterior, deberán presentar el Convenio Privado de Asociación correspondiente, designando en él, al representante común, el cual será determinado por los apoderados legales o administradores de las mismas y la manera de como cumplirán sus obligaciones ante el Organismo.

3.- En caso de ser la asociación la Participante adjudicada, el convenio que se presentó para la Licitación, se deberá entregar al Organismo debidamente certificado ante notario público, así como el poder del representante común, antes de la firma del contrato, para que forme parte del mismo.

Documentación que deberán presentar las Personas Físicas o Morales según sea el caso:

4.- Se deberá incluir copia debidamente ante firmada por el representate legal de la cedula de inscripción al R.F.C.

5.- En papel membretado de la empresa (física o moral) deberá manifestar la firma y antefirma del representante que firma, tanto la propuesta técnica como la propuesta económica.

6.- Acreditar la experiencia, capacidad técnica y financiera, de la empresa conforme a la cláusula cuarta de estas bases.

7.- Manifiesto bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en estado de quiebra o sujeto a concurso; y

8.- Manifiesto bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos que se les haya rescindido algún contrato en los últimos dos años anteriores al procedimiento, por alguna dependencia, entidad o ayuntamiento, por causas imputables a éstos.

9.- En papel membretado de la empresa (física o moral) deberá manifestar su domicilio, así como los números telefónicos de oficina y celular del representante legal para recibir información y notificaciones (Anexar copias de recibos de los números telefónicos que se manifiestan).

10.- En papel membretado de la empresa (física o moral) deberá manifestar su correo electrónico para recibir información y notificaciones.

11.- En papel membretado de la empresa (física o moral) deberá manifestar algún domicilio alternativo al domicilio fiscal para recibir información y notificaciones, al cual se deberá anexar comprobante de dicho domicilio.

12.- Se deberá de incluir original y copia de recibo de pago de Bases de Licitación generado por el organismo.

13.- Se deberá incluir original y copia de registro patronal ante el IMSS

14.- En papel membretado de la empresa (física o moral) deberá manifestar bajo protesta decir verdad que el personal de su empresa tiene la capacidad técnica y cuenta con la certificación para la prestación del servicio y los bienes requeridos por el CECyTED.

15.- En papel membretado de la empresa se deberá manifestar bajo protesta si el representante legal de la empresa (física o moral) pertenece y es miembro activo o no, de alguno de los colegios de profesionistas del estado, en caso de pertenecer a alguno indicar el nombre completo y anexar copia de registro y/o identificación que lo acredite como miembro activo.

16.- Copia de acuse de recibido del oficio de aceptación de la invitación, en el cual se manifestó interés en participar en la presente licitación, la fecha de acuse no deberá sobrepasar la fecha de venta de bases de licitación.

#### **CUARTA: EXPERIENCIA, CAPACIDAD TÉCNICA Y FINANCIERA QUE SE REQUIERE:**

Se requiere experiencia de la empresa en: construcción de obras civiles similares a las del objeto de la Licitación, acreditada con el currículum de la empresa y en su caso, copia de las carátulas de los contratos y/o de las actas de entrega-recepción de los contratos que ha celebrado.

Además, acreditar la experiencia de los técnicos, mediante la presentación del currículum del personal que realizará los trabajos y que deberá contar con experiencia en proyectos de construcción de obras civiles similares a las del objeto de la Licitación.

Demostrar la capacidad financiera, presentando declaraciones fiscales de los últimos dos ejercicios fiscales, estados financieros dictaminados o no, lo más actualizados a la fecha de presentación de proposiciones, estos últimos deberán ser presentados por empresas de nueva creación en su caso con el contenido y alcance que requiera la convocante.

- a. Documentación que compruebe el capital contable requerido. Que acreditará con base en las últimas dos declaraciones fiscales y estado financiero auditado del mes inmediato anterior a la fecha de la celebración del acto de recepción y apertura de propuestas, debiendo anexar copias de la cédula profesional del auditor y carta expedida por el SAT de constancia de inscripción en el sistema de contadores públicos registrados, y el balance se deberá presentar en papel membretado del Contador Público. Se deberá agregar carta de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales expedida por el SAT al mes de la licitación.

#### QUINTA: SUBCONTRATACIÓN:

Sí se podrá subcontratar partes de la obra objeto de la Licitación.  
(Las partes de la obra que se podrán subcontratar son: las relacionadas con trabajos e instalaciones especializadas)

#### SEXTA: IDIOMA:

La proposición debe presentarse en idioma español, la moneda en que se presentará la propuesta será en Pesos Mexicanos.

**SÉPTIMA: INICIO Y TERMINACIÓN DE LOS TRABAJOS:** Inicio de los trabajos a partir del 12 de mayo de 2021.

CLAVE \ OBRA \ LUGAR \ LOCALIDAD \ MUNICIPIO
CECYTE 01 LAS NIEVES, 10ETC0001M, LAS NIEVES, OCAMPO
CECYTE 02 CEBALLOS, 10ETC0002L, MAPIMÍ, LAS NIEVES
CECYTE 08 LA GUAJOLOTA, 10ETC0009E, GUAJOLOTA, MEZQUITAL
CECYTE 13 NAZARENO, 10ETC0014Q, NAZARENO, LERDO
CECYTE 17 MAPIMÍ, 10ETC0018M, MAPIMÍ, MAPIMÍ

#### OCTAVA: PLAZO DE EJECUCIÓN:

El plazo máximo de ejecución de los trabajos serán los días naturales indicados, para cada Escuela, en la Tabla anterior, comprendida en la Cláusula Séptima de estas Bases; sin embargo, el Participante de la Licitación podrá proponer un plazo de ejecución menor al fijado, el cual será evaluado por el Organismo, a fin de verificar que en el plazo propuesto sean factibles de realizar dichos trabajos.

#### NOVENA: PORCENTAJE DE ANTICIPOS:

El Organismo, otorgará un anticipo del 10% de la asignación presupuestal aprobada en el primer ejercicio para el inicio de los trabajos y hasta un 20% para la compra y producción de materiales de construcción, adquisición de equipos que se instalen permanentemente y demás insumos que se requieran, de la asignación aprobada al contrato en el ejercicio de que se trate el cual será cubierto dentro del plazo establecido en la normatividad vigente.

#### DÉCIMA: GARANTÍAS:

##### DE LA SERIEDAD DE LA PROPOSICIÓN

Para asegurar la seriedad de la proposición, el Participante deberá entregar garantía por un valor del **5 % mínimo** del importe total de la propuesta (sin I.V.A.) a favor del **Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango** y este **deberá presentarse sin abreviaturas**, mediante:

- Cheque cruzado de cualquier institución de crédito, o
- Fianza emitida por una institución de fianzas, sujeta a la Ley Federal de la materia.

Las garantías de las proposiciones se devolverán a los Participantes al darse el fallo de la Licitación, a cambio del recibo otorgado por el Organismo, a excepción de aquella que corresponda al Participante a quien le fue adjudicado el Contrato,

la que le será devuelta una vez que lo firme y exhiba las fianzas estipuladas en el mismo y éstas sean aprobadas por el área jurídica del Organismo.

Para la garantía de seriedad, las empresas que desean participar como asociaciones, deberá presentar cheque o fianza por la empresa representante común únicamente.

### **DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Para asegurar el cumplimiento de los Contratos, el Participante deberá entregar garantía por medio de fianza por un valor del **10 % mínimo** del importe total de la propuesta (sin I.V.A.) a favor del **Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango** y este **deberá presentarse sin abreviaturas**, mediante: Fianza emitida por una institución de fianzas, sujeta a la Ley Federal de la materia, dentro de los 5 días hábiles contados a partir de que se reciba formalmente copia del acta de fallo.

### **DE LA CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO**

El Participante que hubiere sido favorecido con la adjudicación del contrato, garantiza por medio de fianza con el **100% del importe total del anticipo otorgado (Incluido el impuesto al valor agregado I.V.A.)**. Previo a su entrega, mediante constitución de fianza por institución legalmente autorizada, a favor del **Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango**.

### **DE VICIOS OCULTOS**

El Participante que hubiere sido favorecido con la adjudicación del contrato, garantizara por medio de fianza, alguna deficiencia en la prestación de los servicios por el 10% del valor del contrato ejercido sin el I.V.A., por vicios ocultos.

Las fianzas deberán presentarse dentro de los 5 días hábiles contados a partir de que se reciba formalmente copia del acta de fallo.

### **DÉCIMA PRIMERA: DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERE PARA PREPARAR LA PROPOSICIÓN Y FORMA DE PRESENTACIÓN.**

Para preparar la proposición, se acompañan a las presentes Bases, los anexos con los cuales se integrará la proposición técnica y económica, la cual se presentará en el Acto de Presentación y Apertura de Propositiones, La propuesta que presentarán los Licitantes serán: Técnico – Económica las cuales se deberán entregar las proposiciones por escrito, mediante un sobre principal cerrado (paquete general) el cual deberá de ir identificado que contendrá por separado, los aspectos técnicos (separado en un sobre dentro del paquete general) así como los económicos (separado en un sobre dentro del paquete general), el sobre principal se entregará cerrado de manera que sea inviolable, y que sea rápida su revisión y contendrán los datos que a continuación se indican.

Las propuestas deberán presentarse en hojas con el membrete del licitante y los formatos Técnicos y Económicos de la Propuesta podrán ser los que se generan en sus paquetes de Precios Unitarios, con la única restricción que deberán contener todos los requisitos solicitados en los formatos entregados por este organismo (firmando los originales de conocimiento),

excepto el catálogo de conceptos original que le fue entregado por el Organismo, mismo que deberá ser entregado de la siguiente forma:

- Exclusivamente el original del Catálogo de conceptos entregado por el CECyTED, con el sello, nombre y firma de la empresa participante, llenado conforme a las disposiciones contenidas en estas Bases de Licitación.

Las propuestas deberán presentarse en el orden que se establece en los puntos 7 y 8 de la presente cláusula, incluyendo toda la documentación proporcionada por el organismo, dentro de los sobres cerrados y sellados en forma inviolable; los sobres deberán indicar en la parte superior izquierda el nombre del Participante y al centro del mismo, si se trata del sobre 1 Propuesta Técnica, o sobre 2 Propuesta Económica, además de la siguiente identificación claramente marcada:

- Nombre de la obra.
- Paquete No.

CLAVE \ OBRA \ LUGAR \ LOCALIDAD \ MUNICIPIO
CECYTE 01 LAS NIEVES, 10ETC0001M, LAS NIEVES, OCAMPO
CECYTE 02 CEBALLOS, 10ETC0002L, MAPIMÍ, LAS NIEVES
CECYTE 08 LA GUAJOLOTA, 10ETC0009E, GUAJOLOTA, MEZQUITAL
CECYTE 13 NAZARENO, 10ETC0014Q, NAZARENO, LERDO
CECYTE 17 MAPIMÍ, 10ETC0018M, MAPIMÍ, MAPIMÍ

- Número de licitación de referencia. LICITACIÓN EN SU MODALIDAD DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PARTICIPANTES
- Número de licitación de referencia IR-E-CECYTED-004-2021.

Se entregará la proposición completa en la forma que se indicó en el primer párrafo de la presente cláusula, siendo el **sobre 1 Propuesta Técnica**, y **sobre 2 Propuesta Económica**, indicando al frente de cada sobre en forma clara y precisa.

Tanto la **Propuesta Técnica** como la **Propuesta Económica** deberán estar rubricadas por el licitante, o su representante legal y en el caso de asociación por el representante común que hayan designado, **para lo cual deberá manifestar en papel membretado, anexo a estas instrucciones la firma y antefirma del mismo.**

Las empresas, personas físicas o morales que participan como asociación, presentarán las propuestas en papel membretado de la empresa designada como representante común, firmadas en todas sus hojas y anexos que la integran por el representante común designado y por los apoderados legales de las empresas asociadas.

Los documentos contenidos en los distintos sobres serán identificados con los mismos títulos y ordenados en la misma secuencia que la indicada a continuación:

#### PROPOSICIÓN TÉCNICA (PT):

El primer sobre identificado con el **No. 1, PROPOSICIÓN TÉCNICA**, deberá contener, en su interior, los siguientes anexos:

**PODERES.-** PODERES Y DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA PERSONALIDAD LEGAL DEL PARTICIPANTE CONFORME A LA CLAÚSULA TERCERA (incluir la documentación requerida en la Cláusula Cuarta). **Esta documentación deberá presentarse en un sobre adicional (copiasfotostáticas y originales para su cotejo).**

**PT-1 BASES DE LICITACIÓN.** (Firmadas de conocimiento y conformidad).

**PT-2 MODELO DE CONTRATO.** (Firmadas de conocimiento y conformidad).

**PT-3 ESPECIFICACIONES PARTICULARES.** (ENTREGADAS POR EL CECyTED). (Firmadas de conocimiento y conformidad)

**PT-4 CIRCULARES ACLARATORIAS.** (Firmadas de conocimiento y conformidad)

**PT-5 RUTA CRÍTICA POR CAPITULO** (no indispensable su presentación).

**PT-6 MANIFESTACIÓN DE CONOCER EL SITIO DE LOS TRABAJOS.** (En hoja membretada por el licitante) (Anexar copia de Constancia de asistencia firmada de conocimiento).

**PT-7 MANIFESTACIÓN DE LA ASISTENCIA O NO A LA JUNTA DE ACLARACIONES** (Anexar copia de Constancia de asistencia firmada de conocimiento).

**PT-8 RELACIÓN DE MAQUINARIA A UTILIZAR, EN CASO DE NO UTILIZAR PRESENTAR EN HOJA MANIFESTACIÓN POR ESCRITO. EN CASO DE SER RENTADA, DEBERÁ PRESENTAR CARTA COMPROMISO DE LA EMPRESA QUE RENTARA Y COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE DICHA EMPRESA.**

**PT-9 PROGRAMA CALENDARIZADO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS POR CONCEPTOS, SIN IMPORTES Y POR QUINCENA.**

**PT-10 PROGRAMA CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, SIN IMPORTES Y POR QUINCENA.**

**PT-11 PROGRAMA CALENDARIZADO DE ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE, SIN IMPORTES Y POR QUINCENA.**

**PT-12 PROGRAMA CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS TRABAJOS, SIN IMPORTES Y POR QUINCENA.**

**PT-13 PROGRAMA CALENDARIZADO DEL PERSONAL OBRERO ENCARGADO DIRECTAMENTE DE LE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS. SIN IMPORTE Y POR QUINCENA.**

**PT-14 MANIFESTACIÓN DE LAS PARTES DE LA OBRA QUE (SE) O (NO SE) SUBCONTRATARÁN, EN CASO DE SUBCONTRATAR PRESENTAR CARTA COMPROMISO DE LA(S) EMPRESA(S) A SUBCONTRATAR Y COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE DICHA EMPRESA.**

**PT-15 MANIFESTACIÓN DE LOS CONTRATOS EN VIGOR, CELEBRADOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O CON PARTICULARES. (En hoja membretada)**

**PT-16 REGISTRO DEL PADRÓN DE CONTRATISTAS VIGENTE ANTE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y OBRAS PÚBLICAS DEL ESTADO. REGISTRO ACTUALIZADO DE LA CÁMARA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN QUE LE CORRESPONDA (OPTATIVO).**



**PT-17** CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE HAN PRESENTADO EN TIEMPO Y FORMA LAS DECLARACIONES DEL EJERCICIO POR IMPUESTOS FEDERALES.

**PT-18** MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTICULO 58 DE LA LEY DE OBRAS PUBLICAS DEL ESTADO DE DURANGO.

**PT-19** DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD, A TRAVÉS DEL CUAL EL LICITANTE O SU REPRESENTANTE LEGAL MANIFIESTE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE POR SÍ MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES, O BIEN UN ESCRITO EN EL CUAL MANIFIESTEN LO ANTERIOR BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD.

## **8. PROPOSICIÓN ECONOMICA (PE)**

El segundo sobre identificado con el **No. 2, PROPOSICIÓN ECONÓMICA**, deberá contenerlos siguientes anexos:

**PE-1** CATÁLOGO DE CONCEPTOS, UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS UNITARIOS PROPUESTOS, IMPORTES PARCIALES Y EL TOTAL DE LA PROPOSICIÓN.

**PE-2** ANÁLISIS DEL FACTOR DEL SALARIO REAL. SIN SAR E INFONAVIT Y DESGLOSE DE PRESTACIONES OBLIGATORIAS DEL IMSS. (En hoja membretada).

**PE-2A** DESGLOSE DE LAS PRESTACIONES OBLIGATORIAS DEL IMSS

**PE-3** CARTA COMPROMISO (Sin incluir I.V.A). (En hoja membretada). La experiencia técnica del Representante Técnico en Obra se deberá comprobar mediante la presentación de Currículum Vitae y copia de Cédula Profesional.

**PE-4** GARANTIA DE SERIEDAD. (En hoja membretada).

## **DÉCIMA SEGUNDA: JUNTA DE ACLARACIONES**

Cualquier licitante que haya adquirido las bases, puede solicitar aclaración al Convocante, sobre los documentos de la Licitación al correo electrónico: [israel.rodriguez@cecyted.edu.mx](mailto:israel.rodriguez@cecyted.edu.mx) a través de documento escaneado, en papel membretado de su empresa y debidamente firmado por el representante legal de la misma y en formato PDF, sin protección para su impresión, a más tardar el 5 de mayo del 2021, con horario de las 09 a las 14:00 horas; quien a su vez dará respuesta escrita el día que se llevará a cabo la Junta de Aclaraciones.

La Junta de Aclaraciones se celebrará el 6 de mayo de 2021, a las 10:00 Hrs., en la Sala de Juntas de las oficinas del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango, ubicadas en Blvd. Armando del Castillo Franco N° 107 Fraccionamiento Residencial Los Remedios, C.P.34100, en la ciudad de Victoria de Durango, Dgo., Tel. 618 13 79 709, atendidos por personal de la Dirección de Planeación, siendo optativa la asistencia.

El Organismo recomienda a los Participantes que las aclaraciones que llegaren a solicitar con relación a las Bases de la Licitación y sus anexos, se lleven a cabo en esta instancia.

La inasistencia de los Participantes de la Licitación a la Junta de Aclaraciones no obstante haber adquirido las Bases de la Licitación, será de su estricta responsabilidad; sin embargo, podrán acudir con la debida oportunidad en la Dirección de Planeación del en las oficinas del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango, ubicadas en Blvd. Armando del Castillo Franco N° 107 Fraccionamiento Residencial Los Remedios, C.P.34100, en la ciudad de Victoria de Durango, Dgo., para que les sea entregada copia del Acta de la Junta respectiva.

#### **DÉCIMA TERCERA: JUNTA DE ACLARACIONES**

##### **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES:**

El acto se llevará a cabo en Junta Pública que se celebrará a las 12:00 horas, del 10 de mayo de 2021 en la Sala de Juntas de las oficinas del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango, ubicadas en Blvd. Armando del Castillo Franco N° 107 Fraccionamiento Residencial Los Remedios, C.P.34100, en la ciudad de Victoria de Durango, Dgo., Tel. 618 13 79 709, atendidos por personal de la Dirección de Planeación, levantándose el Acta correspondiente.

Para participar, los representantes acreditados por los Participantes de la Licitación, deberán presentar copia simple de la identificación oficial con fotografía y firma. Las Empresas participantes se deberán de registrar en la entrada principal del edificio, ya que el registro se cerrará a las 12:00 horas en punto y no se permitirá por ningún registro después de dicha hora.

##### **DÉCIMA CUARTA:**

##### **CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO:**

De conformidad al Artículo N° 43 de la Ley de Obras Públicas y su Reglamento del Estado de Durango, el Organismo, para hacer la evaluación de las proposiciones, verificará que las mismas incluyan la información, documentos y requisitos solicitados en las Bases de Licitación y sus Anexos, tanto en la propuesta técnica como en la económica, que los programas de ejecución propuestos sean factibles y congruentes de realizar, dentro del plazo solicitado, con los recursos considerados por el Participante, y que las características, especificaciones y calidad de los materiales sean las requeridas.

El Organismo juzgará la capacidad del Participante para cumplir con su proposición, por la información que él mismo suministre y podrá comprobar la veracidad de dicha información.

Como resultado de la evaluación técnica, se emitirá una resolución

El Organismo también verificará el debido análisis, cálculo e integración de los precios unitarios, contemplados en el catálogo de conceptos.

El Organismo verificará la coincidencia en cifra y letra del precio total, con la suma del desglose del precio y con la suma del programa de erogaciones propuestas, en caso de existir discrepancia entre cantidades, expresadas en número y letra, prevalecerá la expresada con letra previa verificación de la matriz del precio unitario y si aún persiste el error, se dará por no entregado y será motivo de descalificación.

Si existiera diferencia entre el precio unitario y el importe del concepto que resulte de multiplicar el precio unitario y las cantidades de catálogo, prevalecerá el precio unitario y el importe será corregido.

El importe total de la propuesta será ajustado por la Contratante de acuerdo con el procedimiento arriba mencionado.

El Participante a la licitación deberá proteger con cinta adhesiva transparente las correcciones hechas al Documento PE-1 y ante firmarlo y aún que esto no será causa de descalificación, es de conveniencia para este organismo para la mejor conducción del proceso.

Si el Participante no acepta la corrección, su propuesta será rechazada.

Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará a la persona cuya propuesta solvente tanto técnica como económica, cumpla con todos y cada uno de los requisitos establecidos en estas Bases de Licitación y sus anexos, reuniendo las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por el Organismo y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Si resultare que dos o más proposiciones son solventes y por tanto satisfacen la totalidad de los requerimientos del Organismo, el contrato se adjudicará a quien presente la propuesta económica solvente más baja.

Que el capital de trabajo del licitante cubra el financiamiento de los trabajos a realizar en los dos primeros de acuerdo a las cantidades y plazos considerados en su análisis financiero presentado.

El Organismo emitirá un dictamen que servirá como fundamento para el fallo, en el que hará constar el análisis de las proposiciones admitidas, y se hará mención de las proposiciones desechadas. Para la evaluación de las proposiciones, en ningún caso podrán utilizarse mecanismos de puntos o porcentajes.

#### **DÉCIMA QUINTA:**

##### **CAUSAS POR LAS QUE PUEDE SER DESECHADA LA PROPUESTA:**

- a) El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en las presentes Bases de Licitación y sus anexos.
- b) Que se encuentre en cualquiera de los supuestos del Artículo 58 de la Ley de Obras Públicas y su Reglamento del Estado de Durango.
- c) Que presente varias proposiciones bajo el mismo o diferentes nombres, ya sea por simismo o formando parte de cualquier compañía o asociación.
- d) Que se ponga de acuerdo con otros Participantes para cualquier objeto que pudiera desvirtuar la Licitación.
- e) Que el licitante se encuentre sujeto a suspensión de pagos o declarado en

- estado de quiebra, con posterioridad a la Apertura de la Licitación.
- f) Presentar importes en la propuesta técnica que deben contemplarse en la propuesta económica.
  - g) Que el Participante no presente su propuesta con tinta indeleble.
  - h) La falta de alguno de los requisitos o que algún rubro en lo individual esté incompleto.
  - i) Que no se encuentren bien integradas las tarjetas de análisis de precios unitarios, tanto en su análisis como en su cálculo.
  - j) Las propuestas que reciba La Contratante, después de la hora y fecha fijados para la recepción, serán rechazadas al licitante sin abrir.
  - k) La alteración de los documentos de licitación por dolo u omisión por parte de los participantes a esta licitación será motivo de que sea rechazada su propuesta.
  - l) Que el Licitante no acepte el procedimiento marcado en la Cláusula Décima Sexta

#### **DÉCIMA SEXTA:**

#### **PROHIBICIÓN DE LA NEGOCIACIÓN:**

Ninguna de las condiciones contenidas en las Bases de Licitación, así como en las proposiciones presentadas por los Licitantes podrán ser negociadas.

#### **DÉCIMA SÉPTIMA:**

#### **LICITACIÓN DESIERTA:**

El Organismo no adjudicará el contrato y declarará Desierta la Licitación cuando a su juicio, las proposiciones presentadas por los Participantes de la Licitación no reúnan los requisitos de las Bases de Licitación o sus precios no fueren aceptables conforme al Artículo del Reglamento de la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango

#### **DÉCIMA OCTAVA:**

#### **COMUNICACIÓN DEL FALLO:**

En Junta Pública, se dará a conocer el Fallo de la Licitación de fecha probable de 11 de mayo de 2021 a las 12:00 horas, en las oficinas del CECyTED, y por medio del acta que se proporcionará a los Licitantes, la información acerca de la adjudicación y a detalle, asimismo, se levantará el acto de fallo de la licitación, que firmaran los participantes, a quienes se entregará copia de la misma.

El Organismo, de conformidad con el **Artículo 48 Ley de Obras Públicas del Estado de Durango**, podrá diferir por una sola vez la comunicación del Fallo.

En caso de controversia, este Organismo le indica a los participantes en esta Licitación apearse a los procedimientos marcados en el Artículo **85** de la **Ley de Obras Públicas y su Reglamento del Estado de Durango**.

#### **DÉCIMA NOVENA:**

##### **ENTREGA DEL PROGRAMA DE EJECUCIÓN POR CONCEPTO:**

En el caso de que las correcciones que se hagan por parte del Organismo, enmarcadas en la cláusula Décima Sexta, afecten los documentos PT-9 y PE-9, en forma posterior a la comunicación del fallo y antes de la firma del contrato la empresa a la que se le haya adjudicado este, deberá entregar el Programa de Ejecución de los Trabajos en tiempos y montos ya corregidos, por Concepto y por Escuela en el caso de paquetes (**con la totalidad de los conceptos de obra**), respetando las fechas que programó en la Ruta Crítica (ANEXO PT-5) y en el Programa de Ejecución de los Trabajos (ANEXO PT-9 y PE-9) originales.

#### **VIGÉSIMA:**

##### **DEL CONTRATO:**

a) **MODELO**

Se anexa el modelo de contrato.

b) **FIRMA**

El Participante de la Licitación a quien se le adjudique el Contrato, se compromete a firmarlo el 11 de mayo de 2021 a las 14:00 hrs. o dentro del plazo fijado en el Artículo 33 frac. XXI, y 48 de la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango, mismo que el Organismo manifiesta en el Acto de Fallo, debiendo otorgar la garantía de los anticipos, la que deberá constituirse por la totalidad del monto concedido (incluido el Impuesto al Valor Agregado), y del cumplimiento del Contrato por un valor del 10% (diez por ciento) del importe total del mismo a favor del **Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango**, (incluido el Impuesto al Valor Agregado), dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha en que se otorgue el Fallo de Adjudicación.

c) **NO FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.**

En caso de que el Participante de la Licitación seleccionado, decida no formalizar el Contrato o no presente las Fianzas dentro de los plazos señalados, la adjudicación y en su caso, el Contrato se considerarán nulos y la garantía de seriedad de la proposición se aplicará en beneficio del Organismo, a título de pena convencional.

d) **INSPECCIÓN Y RECEPCIÓN DE LOS TRABAJOS**

La Secretaría de Contraloría del Gobierno del Estado podrá intervenir en la inspección y recepción de los trabajos objeto del Contrato en los términos que señala la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango.

Concluida la obra, no obstante su recepción formal, la Contratista quedará obligada a responder por los defectos y vicios ocultos que resultaren en la misma, en apego a lo establecido en el **Artículo 55 de la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango** y para ello, deberá constituir garantía de vicios ocultos.

e) **RETENCIONES**

La Contratista a la que se le adjudique el Contrato, aceptará que le sea retenido el cinco al millar por concepto de Servicio de Inspección y Vigilancia de la Secretaría de Contraloría del Estado estipulado en el **Artículo 47 de la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango**.

f) **BITÁCORA DE OBRA**

La Bitácora que registra el cumplimiento de los derechos y obligaciones concertados por las partes en el Contrato, constituye el instrumento que permite a los órganos de control, verificar los avances y modificaciones en la ejecución de los trabajos, motivo por el cual se debe considerar que dicha Bitácora forma parte del Contrato y sea obligatoria en cada uno de los contratos de obras y servicios.

g) **AJUSTE DE COSTOS**

Las partes acuerdan que el procedimiento de ajuste de costos será de conformidad a lo estipulado en el **Artículo 49, de la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango, Artículo 41 fracción I de su Reglamento**.

**No procederá pago alguno** por concepto de ajuste de costos de precios unitarios si de conformidad a su propia investigación de mercado este Organismo determina un **sobrecosto** total en la obra, motivado por el ajuste de costos, **menor a un 5 %**.

Dicho procedimiento permanecerá invariable durante la ejecución de los trabajos.

**VIGÉSIMA PRIMERA:**

**CONDICIONES DEL PRECIO:**

Los trabajos motivo de esta Licitación, se regirán bajo la modalidad de Contrato de Obra Pública a base de Precios Unitarios y Tiempo Determinado

**VIGÉSIMA SEGUNDA:**

**FORMA Y TÉRMINOS DE PAGO DE LOS TRABAJOS:**

El Organismo pagará los trabajos objeto del contrato en moneda nacional, mediante la formulación de estimaciones sujetas al avance de los trabajos, que la Contratista presentará a la Residencia de Supervisión por períodos no mayores de un mes, acompañadas de los números generadores previamente autorizados por la citada Residencia y la factura correspondiente. El Organismo cubrirá a la Contratista el importe de sus estimaciones dentro de un plazo no mayor de 30 días naturales contados a partir de la recepción de la misma.

El contratista comunicará al CECyTED la conclusión de los trabajos que le fueron encomendados, para que éste, dentro del plazo pactado, verifique la debida terminación de los mismos conforme a las condiciones establecidas en el contrato. Al finalizar la verificación de los trabajos, el Organismo contará con un plazo de xx días naturales para proceder a su recepción física, mediante el levantamiento del acta correspondiente, quedando los trabajos bajo su responsabilidad.

Recibidos físicamente los trabajos, las partes dentro del término estipulado en el contrato, el cual no podrá exceder de treinta días naturales a partir de la recepción de los trabajos, deberán elaborar el finiquito de los mismos, para lo cual el CECyTED notificar al contratista, a través de su representante legal o del superintendente, la fecha, lugar y hora en que se

llevará a cabo y se haga constar los créditos a favor y en contra que resulten para cada uno de ellos, describiendo el concepto general que les dio origen y el saldo resultante.

De existir desacuerdo entre las partes respecto al finiquito, o bien, el contratista no acuda con el CECyTED para su elaboración dentro del plazo señalado en el contrato, ésta procederá a elaborarlo, debiendo comunicar su resultado al contratista dentro de un plazo de diez días naturales, contado a partir de su emisión; una vez notificado el resultado de dicho finiquito al contratista, éste tendrá un plazo de quince días naturales para alegar lo que a su derecho corresponda, si transcurrido este plazo no realiza alguna gestión, se dará por aceptado.

Si la CONTRATISTA no presenta en tiempo y forma las estimaciones y finiquito de obra, El CECyTED se reserva el derecho de invitar a la contratista a posteriores contrataciones.

#### **VIGÉSIMA TERCERA:**

##### **DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL:**

El Participante de la Licitación adjudicado, deberá presentar para la firma del Contrato, copias certificadas del acta constitutiva de la empresa y sus modificaciones, así como del testimonio del apoderado legal.

Así mismo el participante favorecido con la adjudicación, deberá presentar a la brevedad posible copias de documentos técnicos y económicos indicados por la dependencia para el trámite de su respectivo contrato.

La proposición del Participante de la Licitación favorecido con el fallo, será incorporada como documentación anexa al Contrato.

#### **VIGÉSIMA CUARTA:**

##### **MODIFICACIONES A LOS CONTRATOS:**

Si durante la vigencia del contrato existe la necesidad de modificar el monto o el plazo de ejecución de los trabajos, la dependencia o entidad procederá a celebrar el convenio correspondiente con las nuevas condiciones, debiendo el residente sustentarlo en un dictamen técnico que funde y motive las causas que lo originan.

En cualquier momento se podrán modificar las especificaciones del proyecto cuando, derivado de un avance tecnológico, de ingeniería, científico o de cualquier otra naturaleza, se justifique que la variación de dichas especificaciones representa la obtención de mejores condiciones para el Estado.

Las modificaciones que se aprueben mediante la celebración de los convenios se considerarán parte del contrato y por lo tanto obligatorias para quienes los suscriban.

Si el contratista se percatara de la imposibilidad de cumplir con el programa de ejecución convenido, por causas no imputables a él, deberá notificarlo al CECyTED, mediante anotación en la Bitácora, presentando la solicitud de ampliación de plazo y la documentación justificadora dentro del plazo de ejecución de los trabajos.

#### **VIGÉSIMA QUINTA:**

##### **DE LA INCONFORMIDAD:**

Los Licitantes podrán inconformarse ante la Secretaria de la Contraloría y del Gobierno del Estado de Durango, con domicilio Pino Suárez 1000 Pte. Zona Centro Durango, Dgo., México. Tel. (618) 137 72 00 de las irregularidades que a su juicio se hayan cometido en el procedimiento de contratación, a su elección, por escrito, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquél a aquél en que ocurra el acto o el inconforme tenga conocimiento de éste.

El Organismo hace del conocimiento de los Participante de la Licitación que los ORIGINALES de las proposiciones que resultaron desechadas, en el Aspecto Técnico y como consecuencia en el Económico, serán devueltas a los interesados, transcurridos 45 (cuarenta y cinco) días naturales, contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo de la Licitación.

Sobre las Propuestas que no resultaron ganadoras o que fueron descalificadas en la segunda etapa, se informa que estarán a disposición de los interesados a partir de un lapso mínimo de un año o si el tiempo de ejecución, de la obra en cuestión, sobrepasa este término, la entrega de la documentación referida se hará hasta que los trabajos contratados sean debidamente finiquitados y entregados de conformidad a lo requerido por este Organismo.